



**Частное учреждение высшего образования  
«Институт государственного администрирования»**

---

**Кафедра педагогического образования, специальной психологии и  
дефектологии**

**УТВЕРЖДАЮ**

Проректор по учебной работе

 П.Н. Рузанов

«28» мая 2024 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРОЕКТНО-  
ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ**

**Направление подготовки:  
44.03.01 «Педагогическое образование»  
профиль:  
«Правовое образование»**

**Квалификация – бакалавр  
Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная**

Москва 2024 г.

Рабочая программа учебной проектно-технологической практики составлена на основании требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат, от 22 февраля 2018 г. № 121, для обучающихся по направлению подготовки **44.03.01 «Педагогическое образование»**.

Составитель:

к.психол.н. Царькова Л.В.

**РАССМОТРЕНА и ПРИНЯТА**  
на заседании кафедры  
«Педагогического образования,  
специальной психологии и дефектологии»  
«23» мая 2024 г., протокол № 5

Л.В. Царькова

---

(подпись)

## СОДЕРЖАНИЕ

Введение	4
1. Цель и задачи учебной проектно-технологической практики	5
2. Перечень формируемых компетенций, индикаторов их достижения, планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с индикаторами их достижения	5
3. Место практики в структуре ОП ВО	10
4. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях и академических часах	10
5. Содержание практики	11
6. Формы отчетности по практике	12
7. Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по практике	13
7.1. Критерии оценки знаний и практических навыков обучающихся	13
8. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики	14
8.1. Основная литература	14
8.2. Дополнительная литература	15
8.3. Интернет-ресурсы, справочные системы	15
9. Материально-техническое и программное обеспечение практики	16

## Введение

Рабочая программа устанавливает минимальные требования к знаниям и умениям обучающегося и определяет содержание и виды отчетности по результатам прохождения учебной проектно-технологической практики.

Программа учебной проектно-технологической практики предназначена для обучающихся направления подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование», уровень – бакалавриат. Программа разработана в соответствии с:

- приказом Министерства образования РФ от «22» февраля 2018 г. № 123 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование;

- приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации от № 885/390 от 5 августа 2020 года «О практической подготовке обучающихся»;

- рабочим учебным планом по направлению подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование», уровень – бакалавриат в ЧУ ВО «ИГА».

Учебная проектно-технологическая практика бакалавров проводится на 2 курсе с целью получения профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности учителя в условиях конкретной функционирующей организации.

В качестве площадки для прохождения учебной проектно-технологической практики могут выступать образовательные организации различных уровней образования ( общеобразовательные организации, организации профессионального образования и т.д) различных форм собственности (государственные, муниципальные, частные, автономные), имеющие лицензию на образовательную деятельность.

Общая продолжительность учебной проектно-технологической практики составляет две недели. В течение указанного периода обучающийся должен ежедневно посещать учреждение (организацию), выбранное в качестве площадки для прохождения практики.

Не допускается замена учебной проектно-технологической практики другими видами работ, не связанными с целями и задачами практики. Учебная проектно-технологическая практика по способам проведения может быть стационарной и выездной.

Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении практики в образовательных организациях составляет для обучающихся в возрасте от 16 до 18 лет не более 36 часов в неделю (ст.92 Трудового кодекса Российской Федерации (далее ТК РФ), в возрасте от 18 лет и старше не более 40 часов в неделю (ст.91 ТК РФ).

Практика в организациях осуществляется на основе договором между институтом и организациями о прохождении практики обучающихся. Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практики учитывает состояние здоровья и требования доступности.

Основные результаты и фактические материалы, полученные в период прохождения учебной проектно-технологической практики, могут быть использованы обучающимся при написании курсовых работ, выпускной квалификационной работы в той мере, в какой используемые сведения не противоречат конфиденциальности данных организации.

Обучающиеся, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику повторно в свободное от учебы время.

### 1. Цель и задачи учебной проектно-технологической практики

Общей целью учебной проектно-технологической практики является получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, систематизация,

обобщение, закрепление, углубление теоретических знаний и умений, приобретение обучающимися при освоении основной образовательной программы, на основе изучения опыта работы учителя (преподавателя) основ права в различных образовательных организациях различных организационно-правовых форм, в которых они проходят практику. В процессе практики обучающиеся приобретают организационный опыт и опыт применения различных педагогических технологий и разработки проектов в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускников.

Конкретными *целями* учебной проектно-технологической практики обучающихся 2 курса является следующие:

- закрепление и углубление знаний, приобретённых в результате изучения профильных дисциплин;
- изучение методики комплексного проектирования учебного процесса;
- ознакомление с нормативно-правовыми актами в сфере образования;
- приобретение компетенций для будущей профессиональной деятельности, знакомство с принципами проектирования образовательной среды, современными педагогическими технологиями преподавания правоведческих дисциплин.

Бакалавр по направлению подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование», направленность (профиль) «Правовое образование» готовится к выполнению следующих типов профессиональной деятельности:

- педагогическая.

В процессе прохождения практики отрабатываются навыки и развиваются способности обучающихся в области решения профессиональных задач в соответствии с типом профессиональной деятельности.

В процессе учебной проектно-технологической практики решаются следующие *задачи*:

- сбор материалов, характеризующих объект учебной проектно-технологической практики, его основные функции и показатели деятельности, их изучение и анализ;
- описание кадрового, методического и информационного обеспечения системы педагогической работы в образовательных организациях;
- приобретение обучающимися практического опыта работы в педагогическом коллективе, продуктивного взаимодействия с его сотрудниками на основе развития навыков межличностной коммуникации, соблюдения принципов и стандартов «педагогической культуры», формирование коллективной ответственности и дисциплины, готовности к взаимозаменяемости и поддержке;
- углубление теоретических знаний и закрепление практических навыков разработки педагогической документации.

Конкретные задачи практики определяются с учетом места прохождения практики.

## **2. Перечень формируемых компетенций, индикаторов их достижения, планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с индикаторами их достижения**

В результате прохождения учебной проектно-технологической практики у обучающегося формируются следующие компетенции и индикаторы их достижения, а также результаты обучения, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций:

### **Универсальные компетенции**

<b>Код и наименование компетенций</b>	<b>Коды и индикаторы достижения компетенций</b>	<b>Коды и результаты обучения</b>
<b>УК-1.</b> Способен осуществлять поиск, критический анализ и	УК-1.1. Определяет и ранжирует информацию, требуемую для решения	РОЗ УК-1.1: - знать состав, структуру требуемых данных и

синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	поставленных задач.	информации, процессы их сбора, обработки и интерпретации; различные варианты решения задачи.
	УК-1.2. Анализирует информацию, необходимую для решения поставленных задач по различным типам запросов.	РОУ УК-1.2: - уметь анализировать информацию, необходимую для решения поставленных задач.
	УК-1.3. Оценивает пути решения поставленных задач.	РОВ УК-1.3: - владеть оценкой практических последствий возможных решений задач.
<b>УК-2.</b> Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Формулирует оптимальные способы решения задач в рамках поставленной цели.	РОЗ УК-2.1: - знать оптимальные способы решения задач в рамках поставленной цели.
	УК-2.2. Организует решение задач в рамках поставленных целей, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.	РОУ УК-2.2: - уметь решать задачи в рамках поставленных целей, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.
	УК-2.3. Использует навыки решения поставленных задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.	РОВ УК-2.3: - владеть навыками решения поставленных задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

#### **Общепрофессиональные компетенции**

<b>Код и наименование компетенций</b>	<b>Коды и индикаторы достижения компетенций</b>	<b>Коды и результаты обучения</b>
<b>ОПК-8.</b> Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний	ОПК-8.1. Способен осуществлять трансформацию психолого-педагогических знаний в профессиональную деятельность в соответствии с психофизиологическими, возрастными, познавательными особенностями обучающихся, в т.ч. с особыми образовательными потребностями	РОЗ ОПК-8.1. Знать способы осуществления трансформации психолого-педагогических знаний в профессиональную деятельность в соответствии с психофизиологическими, возрастными, познавательными особенностями обучающихся, в т.ч. с особыми образовательными потребностями
	ОПК-8.2. Способен объяснить методологии, истории, теории, закономерностей и принципов построения и функционирования образовательных систем,	РОУ ОПК-8.2. Уметь объяснить методологии, истории, теории, закономерностей и принципов построения и функционирования образовательных систем,

	проектирования образовательной среды, роли и места образования в жизни личности и общества для обоснования сущности психолого- педагогического сопровождения образовательного процесса	проектирования образовательной среды, роли и места образования в жизни личности и общества для обоснования сущности психолого- педагогического сопровождения образовательного процесса
	ОПК-8.3. Способен анализировать возможности и ограничения педагогических технологий, методов и средств обучения с учетом возрастного и психофизиологического развития обучающихся	РОУ ОПК-8.3. Уметь анализировать возможности и ограничения педагогических технологий, методов и средств обучения с учетом возрастного и психофизиологического развития обучающихся

### Обязательные профессиональные компетенции

<b>Код и наименование компетенций</b>	<b>Коды и индикаторы достижения компетенций</b>	<b>Коды и результаты обучения</b>
ПКО-1. Способен осуществлять обучение праву на основе использования предметных методик и современных образовательных технологий	ПКО-1.1. Способен объяснить концептуальные положения и требования к организации образовательного процесса по правоведческим дисциплинам, определяемые ФГОС общего образования; особенности проектирования образовательного процесса по правоведческим дисциплинам в общеобразовательном учреждении, подходы к планированию образовательной деятельности; Содержание правоведческих дисциплин; формы, методы и средства обучения правоведческим дисциплинам, современные образовательные технологии, методические закономерности их выбора; особенности частных методик обучения праву	РОЗ ПКО-1.1. Знать концептуальные положения и требования к организации образовательного процесса по правоведческим дисциплинам, определяемые ФГОС общего образования; особенности проектирования образовательного процесса по правоведческим дисциплинам в общеобразовательном учреждении, подходы к планированию образовательной деятельности; Содержание правоведческих дисциплин; формы, методы и средства обучения правоведческим дисциплинам, современные образовательные технологии, методические закономерности их выбора; особенности частных методик обучения праву
	ПКО-1.2. Способен проектировать элементы образовательной программы, рабочую программу учителя по правоведческим дисциплинам; формулировать	РОУ ПКО-1.2. Уметь проектировать элементы образовательной программы, рабочую программу учителя по правоведческим дисциплинам; формулировать

	<p>дидактические цели и задачи обучения правоведческим дисциплинам и реализовывать их в образовательном процессе; планировать, моделировать и реализовывать различные организационные формы в процессе обучения правоведческим дисциплинам (урок, экскурсию, домашнюю, внеклассную и внеурочную работу); обосновывать выбор методов обучения правоведческим дисциплинам и образовательных технологий, применять их в образовательной практике, исходя из особенностей содержания учебного материала, возраста и образовательных потребностей обучающихся; планировать и комплексно применять различные средства обучения правоведческим дисциплинам</p>	<p>дидактические цели и задачи обучения правоведческим дисциплинам и реализовывать их в образовательном процессе; планировать, моделировать и реализовывать различные организационные формы в процессе обучения правоведческим дисциплинам (урок, экскурсию, домашнюю, внеклассную и внеурочную работу); обосновывать выбор методов обучения правоведческим дисциплинам и образовательных технологий, применять их в образовательной практике, исходя из особенностей содержания учебного материала, возраста и образовательных потребностей обучающихся; планировать и комплексно применять различные средства обучения правоведческим дисциплинам</p>
	<p>ПКО-1.3. Способен демонстрировать умения по планированию и проектированию образовательного процесса; методам обучения правоведческим дисциплинам и современными образовательными технологиями</p>	<p>РОВ ПКО-1.3. Владеть умениями по планированию и проектированию образовательного процесса; методами обучения правоведческим дисциплинам и современными образовательными технологиями</p>

### Профессиональные компетенции

Код и наименование компетенций	Коды и индикаторы достижения компетенций	Коды и результаты обучения
<p><b>ПК-4.</b> Способен участвовать в проектировании предметной среды образовательной программы в контексте обучения правовым дисциплинам</p>	<p>ПК-4.1. Способен объяснить компоненты образовательной среды и их дидактические возможности; принципы и подходы к организации предметной среды правоведческих дисциплин; культурное своеобразие конкретного региона, где осуществляется образовательная</p>	<p>РОЗ ПК-4.1. Знать компоненты образовательной среды и их дидактические возможности; принципы и подходы к организации предметной среды правоведческих дисциплин; культурное своеобразие конкретного региона, где осуществляется образовательная</p>



	деятельность	деятельность
	ПК-4.2. Способен обосновывать и включать культурные объекты в образовательную среду и процесс обучения правоведческим дисциплинам; использовать возможности социокультурной среды региона в целях достижения результатов обучения правовым дисциплинам	РОУ ПК-4.2. Уметь обосновывать и включать культурные объекты в образовательную среду и процесс обучения правоведческим дисциплинам; использовать возможности социокультурной среды региона в целях достижения результатов обучения правовым дисциплинам
	ПК-4.3. Способен демонстрировать умения по проектированию элементов образовательной среды гражданско-правового образования на основе учета возможностей конкретного региона	РОВ ПК-4.3. Владеть умениями по проектированию элементов образовательной среды гражданско-правового образования на основе учета возможностей конкретного региона

### 3. Место практики в структуре ОП ВО

В соответствии с учебным планом подготовки бакалавров по направлению 44.03.01 «Педагогическое образование», профиль: «Правовое образование» учебная проектно-технологическая практика относится к Блоку Б.2 «Практики».

Учебная проектно-технологическая практика базируется на освоении как теоретических учебных дисциплин разделов ОП, так и специальных дисциплин циклов, непосредственно направленных на углубление необходимых для успешной работы по избранному виду профессиональной деятельности. Проведение учебной проектно-технологической практики опирается на изучение обучающимися дисциплин учебного плана, предшествующее прохождению практики. Во время прохождения практики происходит закрепление и углубление теоретических знаний, полученных в ходе учебного процесса, а также приобретение практического навыка для их применения. До прохождения учебной проектно-технологической практики обучающиеся должны приобрести навыки работы с профессиональной литературой и источниками, с современными научными исследованиями в сфере педагогического образования, умения анализировать различные источники информации и составлять аналитический отчет о результатах поиска информации по избранной теме или проблеме в виде библиографических списков, составлять отчет по результатам своей работы.

Учебная проектно-технологическая практика проводится в соответствии с графиком учебного процесса.

### 4. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях и академических часах

Общая трудоемкость учебной проектно-технологической практики составляет 3 зет, 108 академических часов, общая продолжительность – 2 недели.

### Очная форма обучения

Этап практики	Всего часов	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу и трудоемкость (в часах)		
		Контактная работа		СР
		Всего часов	Консультации	
Подготовительный этап	1	1	1	
Основной этап	106			106
Заключительный этап	1	1		
Форма контроля	Зачёт с оценкой			
<b>Итого:</b>	108	2	1	106

#### **Очно-заочная форма обучения**

Этап практики	Всего часов	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу и трудоемкость (в часах)		
		Контактная работа		СР
		Всего часов	Консультации	
Подготовительный этап	1	1	1	
Основной этап	106			106
Заключительный этап	1	1		
Форма контроля	Зачёт с оценкой			
<b>Итого:</b>	108	2	1	106

#### **Заочная форма обучения**

Этап практики	Всего часов	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу и трудоемкость (в часах)		
		Контактная работа		СР
		Всего часов	Консультации	
Подготовительный этап	1	1	1	
Основной этап	102			102
Заключительный этап	1	1		
Форма контроля	Зачёт с оценкой	4		
<b>Итого:</b>	108	6		102

### **5. Содержание практики**

Конкретное содержание учебной проектно-технологической практики определяется руководителем практики от кафедры и отражается в плане практики (индивидуальных заданиях практиканту). Типовая структура учебной проектно-технологической практики включает в себя ряд разделов, содержащих, например, ознакомление с перечнем мест прохождения учебной проектно-технологической практики и выбор конкретной структуры, получение представления о практической деятельности учителя (преподавателя) основ права; выбор общенаучных методов и технологий, разработка инструментария; сбор и анализ информации, изучение документов и обобщение материалов практики; интерпретация полученных результатов; подготовка отчета. На всех этапах организация практики направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями ФГОС к уровню подготовки обучающихся.

В дневнике учебной проектно-технологической практики должны быть зафиксированы все этапы проделанной работы. Отчет должен быть проверен и подписан руководителем практики. В отчете руководитель дает письменное заключение о знаниях и навыках, приобретенных обучающимся за время прохождения учебной проектно-

технологической практики, о качестве и достаточности выполненного индивидуального задания поставленным целям и оценивает их работу.

## 6. Формы отчетности по практике

По итогам учебной проектно-технологической практики составляется отчет. Учет выполнения работы (самостоятельной в т.ч.) в ходе учебной проектно-технологической практики ведется каждым практикантом в дневнике, который сдается на кафедру. Записи содержат краткое описание выполненной работы с анализом и выводами, а также цифровые данные, характеризующие ее объем. Записи проверяются и подписываются руководителем практики от организации. По завершении практики обучаемый составляет отчет о практике, структура которого соответствует плану практики. Отчет содержит информационный и аналитический материал, собранный и проработанный обучающимся во время учебной практики (справочные, аналитические материалы, планы, конспекты, диагностические карты и пр.), анализ результатов практики и выводы. Руководитель практики от кафедры дает конкретные рекомендации для обеспечения самостоятельной работы бакалавра (по сбору материалов, их обработке, анализу, форме представления), готовит устные вопросы для проведения аттестации по результатам учебной проектно-технологической практики.

В отчете приводится информация общего характера (Ф.И.О. обучающегося; вид и период прохождения учебной проектно-технологической практики, указываются сведения о работе, выполнявшейся обучаемым во время учебной проектно-технологической практики, отражаются результаты практики с учетом приобретенных знаний, навыков, умений, отмечаются проблемы, возникшие в ходе организации и прохождения учебной проектно-технологической практики. К отчету могут быть приложены материалы, собранные и проанализированные за время прохождения учебной проектно-технологической практики.

Отчет о работе в рамках учебной проектно-технологической практики имеет следующую структуру: титульный лист; основная часть; заключение по практике и приложения (при необходимости).

*Титульный лист* является первой страницей отчета о прохождении производственной практики (технологической) и должен содержать следующие сведения: способ проведения практики, форму проведения практики, ФИО (полностью), курс, направление подготовки, профиль подготовки, место и сроки прохождения практики.

*Основная часть* отчета о практике должна содержать данные, отражающие суть, методики, технологии, основные результаты, задачи, стоящие перед обучающимся; характеристику структурного подразделения организации, предоставившей базу практики; этапы прохождения практики; краткое описание выполненных работ и сроки их осуществления; описание проведенных (практических) исследований, с указанием их направления; затруднения, которые встретились при прохождении практики.

*Заключение* содержит обобщение и оценку результатов учебной проектно-технологической практики, включая: оценку полноты поставленных задач; оценку уровня проведенных практических заданий; рекомендации по преодолению проблем, возникших в ходе прохождения учебной проектно-технологической практики; оценку возможности использования результатов исследований в ВКР.

*Приложение* к отчету может содержать: образцы документов, которые практикант самостоятельно составлял в ходе учебной проектно-технологической практики или в оформлении которых принимал участие; инструментарий проведения учебно-методических исследований; иные материалы, представляющие интерес для образовательной деятельности Института.

Отчет о практике представляется руководителю и после проверки защищается на кафедре, по результатам защиты обучающемуся выставляется дифференцированная

оценка по четырехбалльной системе: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

При защите практики учитывается объем выполнения программы и заданий учебной проектно-технологической практики, правильность оформления и качество содержания отчета по практике, правильность ответов на заданные руководителем практики вопросы, а также отзыв руководителя от организации.

Зачет по учебной проектно-технологической практики приравнивается к зачету по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости обучающихся. При этом обучающиеся, не выполнившие программу учебной проектно-технологической практики без уважительной причины или получившие оценку «неудовлетворительно», могут быть отчислены как имеющие академическую задолженность. В случае невыполнения программы практики по уважительной причине, подтвержденной документально, обучающийся направляется на практику вторично, в свободное от учебы время.

## **7. Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по практике**

Завершается учебная проектно-технологическая практика аттестацией по результатам ее прохождения, где оценивается уровень приобретенных практических навыков и умений, качество защиты отчета. Форма аттестации – зачет с оценкой. Основание для допуска обучающегося к аттестации – полностью оформленные отчет о практике и дневник практики. Рекомендуется следующий порядок размещения материала в отчете о прохождении практики: задание на практику; текст отчета; приложения. Для составления, правки и оформления отчета обучающимся рекомендуется отводить последние 1-2 дня учебной проектно-технологической практики. Отчет обучающегося о практике может включать иллюстрационный материал (текстовый, графический или иной).

Промежуточная аттестация обучающихся проводится в соответствии с Уставом Института, Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в ЧУ ВО «ИГА», Положением о практике обучающихся ЧУ ВО «ИГА». Практика обучающихся оценивается по результатам отчетов, составленных в соответствии с утвержденной программой и планом, и отзывам руководителей практики от организаций.

Дневник содержит следующие разделы: титульный лист, индивидуальное задание на практику, отметки о прибытии (убытии) обучающегося в (из) организацию(и), содержание проведенной работы, ее результаты, оценки, замечания и предложения по работе обучающегося, характеристику и отзыв от руководителя практики от организации. Дата и время аттестации практики устанавливаются расписанием по согласованию с кафедрой. Процедура аттестации включает доклад (5-7 минут) практиканта об итогах ее проведения и ответы на вопросы преподавателя(ей) от кафедры по существу отчета (отражающего содержание дневника практики). В результате аттестации обучающийся получает оценку, которая проставляется в ведомость, зачетную книжку. При этом учитываются содержание и правильность оформления обучающимся отчета о практике; мнение руководителя практики; качество ответов на вопросы.

Обучающимся, имеющим стаж практической работы не менее одного года по профилю подготовки, по решению выпускающей кафедры учебной проектно-технологической практики может быть зачтена на основе промежуточной аттестации. Документом, подтверждаемым наличие стажа работы по профилю подготовки за последние пять лет, является заверенная отделом кадров копия трудовой книжки или справка с места работы в образовательной организации.

Обучающийся, не явившийся на аттестацию в установленное время без уважительной причины, подтвержденной документально, получает оценку «неудовлетворительно».

Без зачета по учебной проектно-технологической практики обучающийся не допускается к государственной итоговой аттестации и подлежит отчислению из ЧУ ВО «ИГА», как имеющий академическую задолженность.

### ***7.1. Критерии оценки знаний и практических навыков обучающихся***

Обучающийся, который полностью выполнил программу практики, успешно справился с порученными заданиями, сформировал необходимые компетенции, тщательно вел дневник практики; в отзыве руководителя практики от организации дается положительная оценка исполнению профессиональных обязанностей, инициативы и умениям обучающегося работать в коллективе; отчет о практике полностью соответствует требованиям, изложенным в программе практики; материалы отчета (в том числе материалы приложений к отчету) показывают высокий уровень владения навыками работы с документами, умение составлять документы на иностранном языке и способность обучающегося работать с базами информации; презентация отчета отражает основные виды деятельности, которыми занимался обучающийся в ходе практики, показывает понимание обучающимся их социальной значимости; в ходе публичной защиты отчета обучающийся показывает высокий уровень культуры речи и делового этикета заслуживает оценки «отлично».

Обучающийся, который основные задачи практики выполнил, но при этом не всегда проявлял необходимую добросовестность, ответственность при выполнении заданий, не всегда своевременно заполнял дневник практики; в отзыве руководителя практики от организации дается положительная оценка исполнения профессиональных обязанностей, инициативы и умений обучающегося работать в коллективе отчет о практике в целом соответствует требованиям, изложенным в программе практики, но имеются некоторые недочеты по оформлению и структуре отчета материалы отчета (в том числе материалы приложений к отчету) дают возможность оценить, в какой степени обучающийся владеет навыками работы с документами, при этом невозможно оценить умеет ли обучающийся составлять документы на иностранном языке и не достаточно понятно способен ли обучающийся работать с базами информации; презентация отчета не полностью отражает основные виды деятельности, которыми занимался обучающийся в ходе практики, показывает недостаточное понимание обучающимся их социальной значимости; в ходе публичной защиты отчета обучающийся показывает достаточный уровень культуры речи и делового этикета, но не полно и не содержательно отвечает на вопросы заслуживает оценки «хорошо».

Обучающийся, который имеет существенные отступления от индивидуального плана и программы практики, компетенции сформированы частично, дневник практики велся не регулярно; в отзыве руководителя практики от организации дается удовлетворительная оценка исполнений профессиональных обязанностей и умений обучающегося работать в коллективе; отчет о практике в большей части соответствует требованиям, изложенным в программе практики, но имеются существенные замечания по оформлению, структуре и содержанию отчета; материалы отчета (в том числе материалы приложений к отчету) не дают возможности оценить, на каком уровне обучающийся владеет навыками работы с документами, умеет ли составлять документы на иностранном языке и способность ли обучающийся работать с базами информации; либо материалы отчета позволяют сделать вывод об отсутствии указанных навыков, и умений; Презентация отчета не полностью отражает основные виды деятельности, которыми занимался обучающийся в ходе практики, показывает недостаточное понимание (или полное отсутствие понимания) обучающимся их социальной значимости. В ходе публичной защиты отчета обучающийся показывает невысокий уровень культуры речи и делового этикета, не полно и не содержательно отвечает на вопросы заслуживает оценки «удовлетворительно».

Обучающийся, который не выполнил программу практики без уважительной причины заслуживает оценки «неудовлетворительно».

## 8. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

### 8.1. Основная литература

1. Волков, А. М. Основы права для колледжей: учебник для среднего профессионального образования / А. М. Волков, Е. А. Лютягина; под общей редакцией А. М. Волкова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 331 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16142-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/530522>;
2. Куклина Е. Н. Организация самостоятельной работы студента: учебное пособие для вузов / Е. Н. Куклина, М. А. Мазниченко, И. А. Мушкина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 235 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06270-0. - ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452858>;
3. Право: учебник и практикум для вузов / А. А. Вологдин [и др.]; под общей редакцией А. А. Вологодина. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 413 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15299-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511389> ;
4. Сакова, О. Я. Аналитико-синтетическая переработка информации. Библиографическое описание информационных ресурсов: учебное пособие для вузов / О. Я. Сакова. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 123 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14437-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/520055> ;
5. Старикова, Л. Д. Введение в педагогическую деятельность: учебное пособие для вузов / Л. Д. Старикова, М. Л. Вайнштейн. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 125 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07379-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451533> (дата обращения: 03.04.2024).

### 8.2. Дополнительная литература:

1. Ведерникова, Л. В. Практико-ориентированная подготовка педагога: учебное пособие для вузов / Л. В. Ведерникова, О. А. Поворознюк, С. А. Еланцева. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 341 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13454-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/543720> (дата обращения: 25.04.2024).
2. Зезегова, О. И. Методика преподавания права: учебное пособие для вузов / О. И. Зезегова, Т. В. Павлова. — Москва: Издательство Юрайт, 2024; Сыктывкар: Издательство СГУ им. Питирима Сорокина. — 139 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19884-3 (Издательство Юрайт). — ISBN 978-5-87661-863-4 (Издательство СГУ им. Питирима Сорокина). — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/557286> (дата обращения: 10.04.2024).
3. Кулаченко, М. П. Педагогическое общение: учебное пособие для вузов / М. П. Кулаченко. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 152 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12042-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/542980> (дата обращения: 25.04.2024).
4. Образовательное право: учебник для вузов / А.И. Рожков [и др.]; под редакцией А.И.Рожкова, В.Ю.Матвеева. — 4-е изд., перераб. и доп.— Москва: Издательство Юрайт, 2024.— 376с.— (Высшее образование).— ISBN 978-5-534-12877-2.

— Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/448490>;

5. Сапогов, В. М. Теория и методика правовоспитательной работы с детьми, оставшимися без попечения родителей : учебное пособие для вузов / В. М. Сапогов. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 192 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13092-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/518461>.

### 8.3. Интернет-ресурсы, справочные системы

Энциклопедии, образовательные ресурсы, справочники,  
электронные библиотечные системы, периодические издания

1. <https://urait.ru/> – электронная библиотечная система «Юрайт», доступ в on-line режим к большому числу наименований монографий, учебников, справочников, научных журналов, диссертаций и научных статей в различных областях знаний. Фонд ЭБС постоянно пополняется электронными версиями изданий российских издательств, а также произведениями отдельных авторов. Фонд электронной библиотеки составляет более 6000 учебников и учебных пособий.

2. <http://www.garant.ru/> Справочная правовая система «Гарант».

3. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики Российской Федерации. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.gks.ru>

4. <http://www.informika.ru> (Информационный центр Министерства образования и науки РФ)

5. <http://www.auditorium.ru/> (Информационный образовательный портал)

6. <http://www.catalog.unicor.ru/> (Международный Интернет-каталог «Информационные ресурсы открытой образовательной системы»)

7. <http://teachpro.ru/> (Образовательные ресурсы)

8. [www.ikprao.ru/](http://www.ikprao.ru/) – Интернет-портал Института коррекционной педагогики РАО

9. <http://www.gnpbu.ru/> Государственная научно-педагогическая библиотека им. К.Д. Ушинского.

10. Энциклопедии, образовательные ресурсы, справочники, периодические издания

11. <http://www.informika.ru> (Информационный центр Министерства образования и науки РФ).

12. Edu.ru

13. Google.com

14. <http://www.encyclopedia.ru> (Каталог русскоязычных энциклопедий)

15. <http://www.megakm.ru> (Сборник энциклопедий «Кирилл и Мефодий»)

16. <http://www.searchengines.ru> (Энциклопедия поисковых систем)

17. <http://www.allbest.ru/union/> (Союз образовательных сайтов)

18. <http://www.ido.ru> (Система открытого образования с использованием дистанционных технологий)

19. <http://catalog.alledu.ru/> (Каталог «Все образование»)

20. <http://www.auditorium.ru> (Информационный образовательный портал)

21. <http://www.catalog.unicor.ru> (Международный Интернет-каталог «Информационные ресурсы открытой образовательной системы»)

22. <http://teachpro.ru/> (Образовательные ресурсы)

23. <http://www.rsl.ru> Российская государственная библиотека;

24. <http://www.fonema.ru/> (научно-методический портал)

25. <http://www.pedlib.ru/> (педагогическая литература)

26. <http://adalin.mospsy.ru/>

27. <http://depositfiles.com/ru/files/>
28. <http://festival.1september.ru/>
29. <http://www.fonema.ru/>
30. <http://www.boltun-spb.ru/>
31. <http://www.krok.org.ua/logo-rus.php>
32. <http://www.logobaza.narod.ru/>
33. <http://www.logolife.ru/>
34. <http://www.ourkids.ru/>
35. <http://www.pedlib.ru/>
36. <http://www.stuttering.ru/>

## **9. Материально-техническое и программное обеспечение практики**

Институт располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом вуза, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Прохождение учебной проектно-технологической практики предполагает использование следующего материально-технического обеспечения: рабочее место обучающегося-практиканта включает компьютерный стол, стул, персональный компьютер, лицензионное программное обеспечение. Компьютер имеет широкополосный доступ в сеть Интернет.

Требования к программному обеспечению при прохождении учебной проектно-технологической практики – лицензионное программное обеспечение компьютерного оборудования, широкополосный доступ в Интернет, специализированные программы подготовки и обработки базы данных организаций.