




**Частное учреждение высшего образования
«Институт государственного администрирования»**

Кафедра государственного администрирования

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

 П.Н. Рузанов

«28» августа 2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
«ГОСУДАРСТВЕННОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ ЭКОНОМИКИ»**

Направление подготовки:

38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»

профиль:

«Управление государственной и муниципальной собственностью»

Квалификация – бакалавр

Форма обучения: очная, заочная

Москва 2023 г.

Рабочая программа по дисциплине «**Государственное регулирование экономики**» составлена на основании требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования к минимуму содержания и уровню подготовки бакалавра для обучающихся по направлению подготовки **38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»**

Составитель:

к.э.н., профессор Скрынченко Б.Л.

РАССМОТРЕНА и ПРИНЯТА

на заседании кафедры

«Государственного администрирования»

«25» августа 2023 г., протокол № 1

Б.Л. Скрынченко

(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
2. Место учебной дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы.....	5
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся..	6
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий.....	7
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).....	8
6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).....	13
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).....	16
8. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы.....	16
9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).....	17
10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)....	18
11. Программное обеспечение (комплект лицензионного программного обеспечения).....	19

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения данной дисциплины (модуля) направлен на формирование следующих компетенций:

Коды компетенции	Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОК-3	способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - основы экономических знаний. <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности. <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности.
ОПК-5	владением навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - бюджетную и финансовую отчетность; - порядок распределения ресурсов. <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - составлять бюджетную и финансовую отчетность; - распределять ресурсы. <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации.
ПК-3	умением применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом; - основные управленческие решения по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов. <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом; - применять управленческие решения по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов. <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - технологией применения основных экономических методов для управления государственным и муниципальным имуществом; - приемами и методами принятия управленче-

		ских решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов.
--	--	-------------------------------------------------------------------------------------

2. Место учебной дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Б1.В.04 Дисциплина «Государственное регулирование экономики» входит в базовую часть программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление».

Процесс изучения дисциплины строится на основе знаний и умений, ранее полученных студентами в ходе освоения ряда разделов следующих предшествующих дисциплин: «Деловые коммуникации», «Основы государственного и муниципального управления».

Изучение дисциплины «Государственное регулирование экономики» является базой для изучения следующих дисциплин: «Муниципальное управление», «Управление государственным и муниципальным заказом», «Введение в специальность».

Целью изучения дисциплины является овладение студентами базовыми теориями государственного регулирования экономики, изучение практических форм государственного регулирования экономики в рыночных условиях; изучение принципов, методов, средств государственного регулирования в условиях рынка; приобретение навыков самостоятельного анализа экономических процессов и выбора путей разрешения проблем.

Задачи изучения дисциплины:

- овладение отечественными и зарубежными теориями государственного регулирования экономики;
- изучение причин и предпосылок создания системы государственного регулирования экономики;
- изучение методов государственного регулирования экономики в рыночных условиях;
- изучение практических форм государственного регулирования экономики и механизмов взаимодействия различных субъектов экономики с государством;
- формирование умения оценивать социально-экономические последствия применения тех или иных инструментов государственного регулирования;
- формирование умения ориентироваться в реальных социально-экономических процессах и выбирать методы государственного регулирования, обеспечивающие устойчивое развитие экономики.

По окончании изучения курса студент должен:

знать:

- основные принципы, функции и методы государственного регулирования экономики;
- методы расчета и анализа социально-экономических показателей, применяемых в практике государственного регулирования экономики;
- способы принятия организационно-управленческих решений в сфере

профессиональной деятельности, связанной с государственным регулированием экономики;

уметь:

- применять основные принципы, функции и методы государственного регулирования экономики;

- использовать методы расчета и анализа социально-экономических показателей, применяемых в практике государственного регулирования экономики;

- обосновывать, прогнозировать организационно-управленческие решения в сфере профессиональной деятельности, связанной с государственным регулированием экономики, и быть готовым нести за них ответственность;

владеть:

- навыками применения основных принципов, функций и методов государственного регулирования экономики;

- навыками использования методов расчета и анализа социально-экономических показателей, применяемых в практике государственного регулирования экономики.

- навыками обоснования и прогнозирования организационно-управленческих решений в сфере профессиональной деятельности, связанной с государственным регулированием экономики, и быть готовым нести за них ответственность.

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины (модуля) составляет 4 зачетные единицы (ЗЕ), 144 академических часа.

Виды учебной работы	очная форма обучения	заочная форма обучения
Общая трудоемкость дисциплины (в часах)	144	144
Аудиторная работа (в часах):	66	14
Лекции (Л)	32	6
Практические занятия (ПЗ)	34	8
Самостоятельная работа (СР) (в часах):	51	121
Подготовка к экзамену	27	9
Форма итогового контроля по дисциплине	экзамен	экзамен

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

Очная форма обучения

Наименование разделов и тем (модулей)	Всего (час)	Контакт-ная работа	Л	ПЗ	СР
Тема 1. Теоретические модели государственного регулирования экономики.	5	4	2	2	1
Тема 2. Антимонопольное регулирование.	16	6	2	4	10
Тема 3. Налоговая и бюджетная системы.	18	8	4	4	10
Тема 4. Государственное регулирование инвестиционной деятельности.	22	12	6	6	10
Тема 5. Государственное регулирование социальной сферы.	22	12	6	6	10
Тема 6. Государственное регулирование внешнеэкономической деятельности.	17	12	6	6	5
Тема 7. Новые формы государственного управления.	17	12	6	6	5
Экзамен	27				
Всего по курсу часов	144	68	32	34	51

Заочная форма обучения

Наименование разделов и тем (модулей)	Всего (час)	Контакт-ная работа	Л	ПЗ	СР
Тема 1. Теоретические модели государственного регулирования экономики.	5	4	2	2	1
Тема 2. Антимонопольное регулирование.	20				20
Тема 3. Налоговая и бюджетная системы.	22	2		2	20
Тема 4. Государственное регулирование инвестиционной деятельности.	24	4	2	2	20
Тема 5. Государственное регулирование социальной сферы.	20				20
Тема 6. Государственное регулирование внешнеэкономической деятельности.	22	2		2	20
Тема 7. Новые формы государственного управления.	22	2	2		20
Экзамен	9				
Всего по курсу часов	144	14	6	8	121

Содержание разделов и тем дисциплины

Тема 1. Теоретические модели государственного регулирования экономики.

Место государства в основных научных школах экономического развития. Экономические функции государства. Этапы становления государственного регулирования экономики в России.

Тема 2. Антимонопольное регулирование.

Цели антимонопольного регулирования и поддержки конкурентной среды. Направления и формы контроля над деятельностью монополистических структур. Регулирование деятельности естественных монополий.

Тема 3. Налоговая и бюджетная системы.

Влияние налоговой системы на экономическое развитие. Основные элементы налоговой системы. Особенности таможенно-тарифного регулирования.

Функции бюджетной системы. Бюджетные классификации. Функции Фонда национального благосостояния. Бюджетный федерализм.

Тема 4. Государственное регулирование инвестиционной деятельности.

Инвестиции и экономический рост. Структура инвестиций. Направления государственной поддержки и стимулирования инвестиционной деятельности.

Тема 5. Государственное регулирование социальной сферы.

Цели и ресурсы государственного регулирования социальной поддержки населения. Государственное регулирование рынка труда и занятости.

Тема 6. Государственное регулирование внешнеэкономической деятельности.

Основные формы, сферы и типы государственного регулирования внешнеэкономической деятельности. Порядок взаимодействия органов государственного регулирования внешнеэкономической деятельности. Состояние и динамика российского экспорта и импорта товаров. Методы государственного регулирования и стимулирования экспорта и импорта товаров.

Тема 7. Новые формы государственного управления.

Долгосрочные стратегии социально-экономического развития. Долгосрочные целевые и отраслевые программы. Структура стратегического планирования.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа студентов включает следующие формы:

- аудиторная самостоятельная работа;
- внеаудиторная самостоятельная работа (конспектирование, реферирование литературы, доклад, реферат, контрольная работа);
- творческая, в том числе научно-исследовательская работа.

Аудиторная самостоятельная работа студентов по данной дисциплине предусматривает:

- работу на лекции;
- работу на практических и семинарских занятиях;
- выполнение самостоятельных работ;
- выполнение контрольных и практических работ;

- решение задач теоретической и практической направленности;
- работу со справочной, методической и научной литературой;
- решение кейсов, деловых игр.

Основными видами самостоятельной работы студентов при изучении данной дисциплины являются:

- подготовка к аудиторным занятиям и выполнение заданий разного уровня сложности: к проблемным лекциям, семинарам, дискуссиям, коллоквиумам и т.п.;
- изучение отдельных тем или вопросов учебной дисциплины, составление конспектов, самоконтроль знаний;
- выполнение контрольных работ, контрольных домашних работ, творческих заданий;
- подготовка докладов, сообщений, рефератов, эссе, презентаций, резюме и т.д.;
- выполнение тестовых заданий с использованием интернет-тренажеров;
- подготовка к участию в научных и научно-практических конференциях и семинарах.

Студенты выполняют задания, самостоятельно обращаясь к учебной, справочной и оригинальной литературе. Проверка выполнения заданий оценивается на практических занятиях с помощью устных выступлений студентов и их коллективного обсуждения студенческой экспертной группой.

Важной формой организации учебной деятельности бакалавров является проведение занятия в режиме конференции с докладами бакалавров и вопросами аудитории с последующими рекомендациями со стороны преподавателя.

Одним из видов самостоятельной работы бакалавров является написание творческой работы (реферата) по заданной или согласованной с преподавателем теме.

В целях организации активной и результативной самостоятельной работы ЧУ ВО «ИГА» размещает на сайте необходимые учебные и методические материалы: рабочая программа дисциплины, контрольные задания, сценарии занятий. Предусмотрен вебинар по основной проблематике дисциплины.

ЧУ ВО «ИГА» предоставляет электронные учебно-методические материалы для самостоятельной работы по дисциплине в режиме e-learning.

Для самоконтроля также предлагается электронное кросс-тестирование по дисциплине.

Рекомендовано студентам архивирование в электронном портфолио отработанных (и откорректированных при необходимости) выполненных заданий. Структура портфолио задается студентом самостоятельно в виде индивидуальной образовательной траектории. Отправным пунктом здесь служит ранняя профессиональная ориентация в тематике дипломного проектирования в рамках осваиваемой образовательной программы. Способствует также участие в студенческой исследовательской программе «Одаренный ребенок».

Самостоятельная работа формирует творческую активность студентов, представление о своих научных и социальных возможностях, способность вычленять главное, совершенствует приемы обобщенного мышления.

Методические указания к оформлению разных форм отчетности по самостоятельной работе

1. Эссе – небольшая по объему самостоятельная письменная работа на тему, предложенную преподавателем соответствующей дисциплины. Цель эссе состоит в развитии навыков самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных умозаключений. Эссе – средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

Эссе должно содержать чёткое изложение сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме. В зависимости от специфики дисциплины формы эссе могут значительно дифференцироваться. В некоторых случаях это может быть анализ собранных студентом конкретных данных по изучаемой проблеме, анализ материалов из средств массовой информации, подробный разбор предложенной преподавателем проблемы с развёрнутыми пояснениями и анализом примеров, иллюстрирующих изучаемую проблему и т.д.

Эссе оцениваются преподавателем дисциплины по двухбалльной шкале (зачтено/незачтено) и хранятся на кафедре до промежуточного контроля по дисциплине.

Структура эссе:

1. Титульный лист.
2. План.
3. Введение с обоснованием выбора темы.
4. Текстовое изложение материала (основная часть).
5. Заключение с выводами по всей работе.
6. Список использованной литературы.

2. Реферат.

Реферат – форма письменной работы, которую рекомендуется применять при освоении вариативных (профильных) дисциплин профессионального цикла. Как правило, реферат представляет собой краткое изложение содержания научных трудов, литературы по определенной научной теме.

Тему реферата студенты выбирают по желанию. Основным критерий выбора – учебно-научный и профессиональный интерес студента.

Цель написания – более глубокий уровень освоения тематики дисциплины. Студенту при написании реферата предстоит стать исследователем, взглянуть на проблему самостоятельно и, может быть, обнаружить, открыть для себя то, что оставалось ранее незамеченным.

Структура реферата включает следующие компоненты:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- основную часть;
- заключение;
- перечень использованной литературы;
- приложения.

Во *введении* обосновывается актуальность выбранной темы и личный интерес автора к теме.

В *основной части* необходимо осветить те или иные стороны проблемы. Материал основной части рекомендуется излагать в форме параграфов. Вначале излагается теоретический материал: описываются рабочие термины, рассматриваются имеющиеся в научной литературе теоретические концепции, важные положения, аспекты. Затем приводятся фактические данные: наблюдения специалистов, наблюдения студента. Хорошо, если удастся критически проанализировать и сопоставить теоретические и фактические данные.

В *заключении* формулируются выводы, дается оценка проведенного анализа, изученного материала.

Реферат оформляется на электронном носителе, шрифт TimesNewRoman, размер – 14 pt, поля по 2 см. с каждой стороны. Объем – 10-12 стр. Нумерация – по центру внизу. Список использованных источников составляется в алфавитном порядке методом библиографического описания по ГОСТу. В случае использования материалов Интернет необходимо указывать электронные сайты. В тексте реферата в случае использования цитат необходимо делать сноски с указанием библиографических данных и соответствующей страницы. Титульный лист оформляется в соответствии с образцами, предоставляемыми кафедрой.

3. Подготовка информационного сообщения.

Это вид внеаудиторной самостоятельной работы по подготовке небольшого по объему устного сообщения для озвучивания на семинаре, практическом занятии. Сообщаемая информация носит характер уточнения или обобщения, несет новизну, отражает современный взгляд по определенным проблемам.

Сообщение отличается от докладов и рефератов не только объемом информации, но и ее характером – сообщения дополняют изучаемый вопрос фактическими или статистическими материалами. Возможно письменное оформление задания, оно может включать элементы наглядности (иллюстрации, демонстрацию). Регламент времени на озвучивание сообщения – до 5 мин.

4. Дискуссия (в режиме онлайн).

Дискуссия является одной из важнейших форм образовательной деятельности, стимулирующей инициативность учащихся, развитие рефлексивного мышления. В основе дискуссии – метод обсуждения и разрешения спорных вопросов. В отличие от обсуждения как обмена мнениями, дискуссией называют обсуждение-спор, столкновение точек зрения, позиций и т.д. Дис-

куссия – равноправное обсуждение студентами (под руководством и с учетом планирования преподавателем) вопросов, на которых нет единого ответа в ходе освоения материала изучаемой дисциплины. Результатом дискуссии может быть общее соглашение, лучшее понимание, новый взгляд на проблему, совместное решение. В онлайн режиме студентам предлагается обсудить заявленную тему, найти способы профессионального поведения в той или иной ситуации. Преподаватель выполняет функции ведущего дискуссии. Он оценивает: активность каждого участника; степень владения знаниями каждого участника; оригинальность предлагаемых идей, решений.

5. Опрос.

При самостоятельной работе по подготовке к опросу обучающемуся необходимо ознакомиться с темой и списком вопросов по теме. Повторить лекционный материал по теме, отметить «проблемные» точки. Определить необходимую литературу из рекомендованной к курсу, так же, можно воспользоваться интернет – ресурсами и справочно-информационными системами. Сформировать тезисный список ответов на вопросы, со своими замечаниями и комментариями. Обучающийся должен быть готов ответить на поставленные вопросы, аргументировать свой вариант ответа, ответить на дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя.

Ответ обучающегося оценивается, исходя из следующих критериев:

- полнота, четкость, информационная насыщенность ответа;
- новизна используемой информации;
- знание и исследование научных источников, нормативных актов, юридической практики.

Ответ обучающегося может быть оценен по 5-ти бальной шкале преподавателем, исходя из критериев оценки устного опроса.

6. Участие в научно-практической конференции.

Участие в научной студенческой конференции имеет своей целью дать студенту возможность приобрести навыки научной работы, связанные со способностью публично высказывать на высоком теоретическом уровне свои суждения и делать обоснованные теоретические выводы, основанные на глубоком изучении и обобщении мнений, высказанных в научно-теоретической литературе различными авторами, а также анализе нормативного материала и правоприменительной практики. Участие студентов в таких конференциях не предполагает массовости. Привлечение студентов к данной форме самостоятельной работы осуществляется преподавателем на основании признания в соответствующей группе определенного студенческого реферата лучшим, материалов подготовленной курсовой (ряда курсовых) или дипломной работы, мнения руководителя научного студенческого клуба о сделанном студентом докладе как о лучшем.

Основой доклада на научной студенческой конференции являются материалы реферата, одной или нескольких курсовых либо даже дипломной работы, однако поскольку доклад представляет собой устную форму изложения, он не может быть превращен в пересказ этих работ.

Кроме того, необходимо иметь в виду, что время доклада на научной

студенческой конференции строго ограничено (не более 10-15 минут), поэтому указанные ранее материалы всегда представляют собой лишь основу для доклада, но не его содержание.

Подготовка доклада студентом для выступления на научной студенческой конференции предполагает тщательный отбор материалов, содержащихся в реферате, курсовой (нескольких курсовых) или дипломной работе с точки зрения их актуальности, новизны и не изученности в науке, а также дискуссионное поставленной проблемы. В связи с этим в докладе студента после чрезвычайно краткого вступления с изложением актуальности предлагаемой вниманию аудитории проблемы должны быть представлены положения научного характера, подтверждающиеся анализом высказанных в научной литературе точек зрения, тенденций соответствующей правоприменительной практики, а также иных практических материалов. Изложение положений научного характера в докладе, связанное с критикой имеющихся в научной литературе мнений или складывающейся правоприменительной практики, должно осуществляться чрезвычайно корректно и доказательно. Студент, делающий доклад на научной студенческой конференции, должен быть готов к вопросам, которые будут задавать ему слушатели, что делает необходимым при подготовке к докладу тщательное обдумывание дополнительной аргументации высказываемой в нем авторской позиции.

Главная особенность доклада заключается в том, что перед студентом стоит задача продемонстрировать своё ораторское искусство, умение в течение 7-10 минут кратко изложить основные положения изученного материала, быть готовым ответить на заданные вопросы.

Процедура доклада позволяет студенту подготовить раздаточный материал, иллюстрирующий содержание его сообщения, показать умение работать с доской, компьютерной техникой в аудитории.

Как форма свободного общения с группой, доклад позволяет студенту продумать возможность организации обратной связи в работе с группой – задать вопросы по теме доклада, попросить студентов группы высказать своё мнение по рассматриваемой проблеме развития современного общества, организовать мини-обсуждение.

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Фонд оценочных средств – комплект методических материалов, нормирующих процедуры оценивания результатов обучения, т.е. установления соответствия учебных достижений запланированным результатам обучения и требованиям образовательных программ, рабочих программ дисциплин (модулей).

ФОС как система оценивания состоит из трех частей:

1. Структурированного перечня объектов оценивания (кодификатора / структурной матрицы формирования и оценивания результатов обучения

ОПВО, дисциплины);

2. Базы учебных заданий;

3. Методического оснащения оценочных процедур.

ФОС оформлен как Приложение к рабочей программе дисциплины.

Вопросы для подготовки к экзамену:

1. Понятие государственного регулирования экономики. Необходимость государственного регулирования рыночной экономики.

2. Теоретические предпосылки государственного регулирования экономики: классическая, неоклассическая и кейнсианская теории.

3. Теоретические предпосылки государственного регулирования экономики: монетаристская теория, теории регуляции и саморегуляции рыночной экономики.

4. Роль государства в рыночной экономике. Государственный сектор в кругообороте доходов и продуктов.

5. Основные функции государства в смешанной экономике.

6. Объекты и цели государственного регулирования экономики.

7. Модели и формы хозяйствования, сложившиеся в мировой практике.

Модели социального рыночного хозяйства.

8. Основные элементы системы государственного управления. Формы правления.

9. Основные элементы системы государственного управления. Политический режим.

10. Зарубежный опыт государственного регулирования экономики. Формы государственного устройства.

11. Субъекты государственного регулирования экономики: носители, выразители и исполнители хозяйственных интересов.

12. Уровни и ветви власти.

13. Органы государственного регулирования экономики. Основные признаки государственных органов управления.

14. Классификация государственных органов управления. Особенности государственного аппарата в современных условиях.

15. Оценка эффективности государственного регулирования экономики. 16. Планирование как форма государственного регулирования экономики. Директивное планирование и государственные заказы.

17. Планирование как форма государственного регулирования экономики. Индикативное и стратегическое планирование.

18. Программирование как форма государственного регулирования экономики.

19. Прогнозирование как форма государственного регулирования экономики. Методы прогнозирования социально-экономического развития.

20. Организационно-распорядительные методы государственного регулирования. Цены «пола» и «потолка».

21. Экономические методы государственного регулирования. Влияние налогов и дотаций на рыночное равновесие.

22. Государственное регулирование уровня загрязнения окружающей

среды административными и экономическими методами.

23. Социально-психологические методы государственного регулирования экономики.

24. Государственный сектор и государственная собственность.

25. Государственный сектор и рынок общественных благ.

26. Масштабы и структура государственной собственности в России.

27. Регулирующее воздействие государственного сектора, его функции.

28. Критерии эффективности государственной собственности.

29. Управление государственной собственностью. Приватизация и национализация.

30. Основные формы и способы приватизации. Этапы приватизации в РФ.

31. Основные задачи структурной политики. Региональная, социально-экономическая и «размерная» структура экономики.

32. Виды структурной политики. Воспроизводственная, отраслевая, технологическая структура экономики.

33. Основные виды рыночных структур. Отличия несовершенной конкуренции от совершенной.

34. Ущерб, приносимый монополией. Аргументы «за» и «против» монополии. Антимонопольная политика.

35. Антимонопольная политика. Показатели степени концентрации рынка.

36. Особенности регулирования монополий в России.

37. Регулирование монополии путем установления предельных цен и налогообложения.

38. Естественная монополия. Методы регулирования естественной монополии.

39. Цели, инструменты и виды налогово-бюджетной политики.

40. Бюджетное регулирование экономики. Бюджетная система и внебюджетные фонды.

41. Сбалансированность бюджета. Государственный долг.

42. Дефицит (профицит) госбюджета, его составляющие.

43. Дефицит госбюджета и инфляционный налог.

44. Налоговое регулирование. Функции налоговой системы.

45. Налоговая система. Основные элементы и виды налогов.

46. Основные цели и направления денежно-кредитного регулирования. Функции банковской системы.

47. Инструменты денежно-кредитного регулирования.

48. Государственное регулирование валютного рынка.

49. Необходимость государственного регулирования занятости. Факторы, влияющие на занятость.

50. Основные цели, направления и методы регулирования рынка труда.

51. Показатели состояния рынка труда и эффективности государственного регулирования занятости.

52. Государственное регулирование инвестиционной деятельности.

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

а) основная литература:

1. Васильев, В. П. Государственное регулирование экономики : учебник и практикум для вузов / В. П. Васильев. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2020. – 178 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-12770-6. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/448296>.

2. Финансовые и денежно-кредитные методы регулирования экономики. Теория и практика : учебник для вузов / Е. В. Маркина [и др.]; под редакцией Е. В. Маркиной, Л. И. Гончаренко, М. А. Абрамовой. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2020. – 486 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-05491-0. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/450215>.

3. Шишкин, М. В. Антимонопольное регулирование : учебник и практикум для вузов / М. В. Шишкин, А. В. Смирнов. – Москва : Издательство Юрайт, 2020. – 143 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-08003-2. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/451368>.

б) дополнительная литература:

1. Розанова, Н. М. Национальная экономика в 2 ч. Часть 1 : учебник для вузов / Н. М. Розанова. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2020. – 348 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-06052-2. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/451872>.

2. Розанова, Н. М. Национальная экономика в 2 ч. Часть 2 : учебник для вузов / Н. М. Розанова. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2020. – 297 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-06053-9. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/451872>.

8. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. <http://www.iprbookshop.ru/52058> – электронная библиотечная система «IPRbooks», доступ в on-line режим к большому числу наименований монографий, учебников, справочников, научных журналов, диссертаций и научных статей в различных областях знаний. Фонд ЭБС постоянно пополняется электронными версиями изданий российских издательств, а также произведениями отдельных авторов. 121590 – Общее количество публикаций, 367 – Журналов ВАК, 681 – Всего журналов, 24185 – Учебных изданий (ФГОС ВО), 7849 – Научных изданий, 2085 – Аудиоизданий.

2. www.biblio-online.ru – электронная библиотечная система «Юрайт», доступ в on-line режим к большому числу наименований монографий, учебников, справочников, научных журналов, диссертаций и научных статей в

различных областях знаний. Фонд ЭБС постоянно пополняется электронными версиями изданий российских издательств, а также произведениями отдельных авторов. Фонд электронной библиотеки составляет более 6000 учебников и учебных пособий.

3. www.e-executive.ru – обучающееся сообщество менеджеров. К участию в проекте привлечены лучшие отечественные и зарубежные компании и организации, признанные во всем мире эксперты, аналитики и консультанты. Информационные ресурсы сайта представляют стратегическую информацию для менеджеров-профессионалов.

4. <http://www.aup.ru> – Бизнес-портал предназначен для руководителей, менеджеров, маркетологов, финансистов и экономистов предприятий. Основой портала является электронная библиотека деловой литературы и документов, а также бизнес-форум по различным аспектам теории и практики организации, планирования и управления деятельностью предприятий.

5. <http://ecsocman.hse.ru> – Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент» – это система тематических профессиональных сайтов, выполненных по сходному замыслу и работающих в единых стандартах обмена информацией.

6. <http://window.edu.ru> – Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» объединяет в единое информационное пространство электронные ресурсы свободного доступа для всех уровней образования в России. В разделе «Библиотека» представлено более 28 000 учебно-методических материалов.

7. <http://www.mevriz.ru/> – журнал содержит материалы по теории, организации и экономике менеджмента, управлению персоналом, финансовому и отраслевому менеджменту, управлению международным бизнесом, управленческому консалтингу, новым технологиям менеджмента.

8. <http://www.reputationinstitute.com/> – Институт изучения репутации (ReputationInstitute), США.

9. <http://www.rjm.ru/> – научный журнал в области управления «Российский журнал менеджмента».

10. <http://www.garant.ru/> – Справочная правовая система «Гарант».

11. Материалы по социально-экономическому положению и развитию в России – <http://www.finansy.ru>.

12. Официальный сайт Банка России (аналитические материалы) – <http://www.cbr.ru>.

13. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики Российской Федерации. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.gks.ru>.

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Информационные технологии охватывают все ресурсы, необходимые для управления информацией, особенно компьютеры, программное обеспечение и сети, необходимые для создания, хранения, управления, передачи и поиска информации. Информационные технологии, используемые в учебном процессе: компьютерные сети, терминалы (компьютер, сотовые телефоны, телевизор), услуги (электронная почта, поисковые системы).

Реализация учебной дисциплины требует наличия компьютерного класса со следующим обеспечением:

- из расчёта 1 помещение на 1 (одну) группу обучаемых и 1 (один) преподаватель предоставляется помещение с рабочими местами, с компьютерами (Автоматизированные Рабочие Места, АРМ), объединёнными в локальную сеть (ЛВС);

- преподавателю предоставляется учётная запись с правами локального и сетевого администратора на всех АРМ;

- характеристики АРМ: ОС не ниже Windows XP SP3, IE 6.0; аппаратное обеспечение: не ниже IntelPentium III 1000 МГц, 512 Мб RAM, 80 Гб HDD, SVGA (1024x768x32), 100 Мбит EthernetAdapter;

- характеристики сети: 100 Мбит FastEthernet, наличие доступа в Интернет;

- проектор с возможностью подключение к разъёму D-Sub и, желательно, DVI или возможность подключения Flash-накопителя;

- проекционный экран с белым проекционным полотном без крупных физических дефектов;

- ЛВС должна иметь высокоскоростное подключение к сети Internet.

10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Лекционные аудитории, аудитории для проведения практических занятий, оснащенные средствами для мультимедийных презентаций, цифровой аудио- и видео- фиксации и воспроизведения информации, компьютерной техникой с лицензированным программным обеспечением, пакетами правовых и других прикладных программ по тематике дисциплины.

Реализация программы учебной дисциплины требует наличие учебного кабинета (аудитории). Оборудование учебного кабинета (аудитории) предполагает комплект специализированной мебели для:

- организации рабочего места преподавателя;

- организации рабочих мест студентов;

- рационального размещения и хранения средств обучения;

- организации использования аппаратуры.

При изучении дисциплины используются аудитории, оборудованные мультимедийными средствами обучения: проектором, ноутбуком, интерактивной доской. Использование интернет-ресурсов предполагает проведение занятий в компьютерных классах с выходом в Интернет. В компьютерных классах студенты имеют доступ к информационным ресурсам, к базе

данных библиотеки. Для студентов с ограниченными возможностями здоровья необходимы специальные условия для получения образования. В целях доступности получения высшего образования по образовательным программам инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья Институтом обеспечивается:

1. Наличие альтернативной версии официального сайта Института в сети «Интернет» для слабовидящих.

2. Присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь.

3. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху – дублирование вслух справочной информации о расписании учебных занятий; обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации.

4. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, созданы материально-технические условия обеспечивающие возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, объекты питания, туалетные и другие помещения Института, а также пребывания в указанных помещениях (наличие расширенных дверных проемов, поручней и других приспособлений).

При проведении практических и лекционных занятий, а также при выполнении самостоятельной работы используются такие программные продукты, как Word, Excel, Power Point, Internet Explorer.

Для более углубленного изучения дисциплины и рассмотрения ее практических аспектов предусмотрено использование систем СПС «Гарант» и СПС «Консультант Плюс», что дает возможность своевременно отслеживать изменения в нормативно-правовой базе, регламентирующей коммерческую деятельность организаций.

11. Программное обеспечение (комплект лицензионного программного обеспечения)

Для повышения качества подготовки и оценки полученных знаний часть практических занятий планируется проводить в компьютерном классе с использованием компонентов MicrosoftOffice 2007, 2008, 2010: Word, Excel, Access, PowerPoint, Visio, 1С: Предприятие.