



**Частное учреждение высшего образования  
«Институт государственного администрирования»**

---

**Кафедра экономики и менеджмента**

**ПРИНЯТА**  
Ученым советом ЧУ ВО «ИГА»  
Протокол № 8  
от «26» августа 2021 г.



**УТВЕРЖДАЮ**  
Ректор ЧУ ВО «ИГА»  
**А.В. Гараканов**  
«26» августа 2021 г.

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Уровень высшего образования  
**МАГИСТРАТУРА**

**Направление подготовки**  
**38.04.01 «Экономика»**

**Направленность программы (профиль подготовки)**  
**«Экономика и внешнеэкономическая деятельность»**

Квалификация выпускника - **МАГИСТР**

Форма обучения: очная, заочная

**Москва 2021 г.**

Образовательная программа основана на требованиях Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратуры по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» профиль «Экономика и внешнеэкономическая деятельность», утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 11 августа 2020 г. № 939, и выполнена в соответствии с рабочим учебным планом.

Принята Ученым советом Института государственного администрирования (протокол № 8 от 26 августа 2021 г.).

Одобрена на заседании кафедры экономики и менеджмента (протокол №1 от 24 августа 2021 г.).

**Состав разработчиков:**

Руководитель ОП ВО:

Заведующая кафедрой экономики и менеджмента

д.э.н., доцент З.К. Омарова

## Содержание

|      |   |    |
|------|---|----|
| 1.   | Общие положения   | 5  |
| 1.1. | Образовательная программа высшего образования (ОП ВО) магистратуры по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» профиль подготовки «Экономика и внешнеэкономическая деятельность»   | 5  |
| 1.2. | Нормативные документы для разработки ОП ВО магистратуры по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» профиль подготовки «Экономика и внешнеэкономическая деятельность»  | 5  |
| 1.3. | Общая характеристика ОП ВО магистратуры по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» профиль подготовки «Экономика и внешнеэкономическая деятельность»  | 7  |
| 1.4. | Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения образовательной программы магистратуры по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» профиль «Экономика и внешнеэкономическая деятельность»  | 9  |
| 2.   | Характеристика профессиональной деятельности выпускника магистратуры по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» профиль подготовки «Экономика и внешнеэкономическая деятельность»   | 9  |
| 2.1. | Область профессиональной деятельности выпускника  | 9  |
| 2.2. | Объекты профессиональной деятельности выпускника  | 10 |
| 2.3. | Задачи профессиональной деятельности выпускника   | 10 |
| 3.   | Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения ОП ВО магистратуры с индикаторами достижения и результатами обучения по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» профиль подготовки «Экономика и внешнеэкономическая деятельность» | 12 |
| 4.   | Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОП ВО магистратуры по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» профиль подготовки «Экономика и внешнеэкономическая деятельность»               | 20 |
| 4.1. | Годовой календарный учебный график  | 22 |
| 4.2. | Учебный план подготовки магистра  | 22 |
| 4.3. | Рабочие программы учебных дисциплин   | 23 |
| 4.4. | Программы практик и научно-исследовательская работа обучающихся   | 24 |
| 5.   | Ресурсное обеспечение ОП ВО магистратуры по направлению подготовки по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» профиль подготовки «Экономика и внешнеэкономическая деятельность»   | 36 |
| 5.1. | Учебно-методическое и информационное обеспечение образова-  | 36 |

|  |           |
|--|-----------|
| тельного процесса при реализации программы магистратуры  |           |
| 5.2. Кадровое обеспечение реализации программы магистратуры  | 38        |
| 5.3. Основные материально-технические условия для реализации образовательного процесса в соответствии с программой подготовки магистратуры   | 39        |
| 6. Характеристики социально-культурной среды вуза, обеспечивающие развитие универсальных компетенций выпускников   | 40        |
| 7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОП ВО магистратуры по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» профиль подготовки «Экономика и внешнеэкономическая деятельность» | 43        |
| 7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации  | 44        |
| 7.2. Итоговая государственная аттестация выпускников ОП ВО магистратуры  | 45        |
| 8. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся  | 53        |
| 9. Регламент организации периодического обновления ОП ВО в целом и составляющих ее документов  | 53        |
| <b>ПРИЛОЖЕНИЯ</b>  | <b>55</b> |
| Приложение 1. Рабочий учебный план. График учебного процесса и сводные данные по бюджету времени   |           |
| Приложение 2. Рабочие программы учебных дисциплин  |           |
| Приложение 3. Программы практик  |           |
| Приложение 4. Материалы для проведения государственной итоговой аттестации выпускников   |           |

## **1. Общие положения**

### **1.1. Образовательная программа высшего образования (ОП ВО) магистратуры по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» профиль «Экономика и внешнеэкономическая деятельность»**

Образовательная программа высшего образования (ОП ВО) магистратуры, реализуемая ВУЗом по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» профиль «Экономика и внешнеэкономическая деятельность» представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную Частным учреждением высшего образования «Институт государственного администрирования» с учетом требований рынка труда, на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 11 августа 2020 г. № 939, зарегистрированного в Минюсте России 26.08.2020 № 59459.

Направление: 38.04.01 «Экономика» профиль подготовки «Экономика и внешнеэкономическая деятельность» (Утвержден решением ученого совета ЧУ ВО Институт государственного администрирования (протокол № 8 от 26 августа.2021 г.). Получаемая квалификация: магистр.

ОП ВО представляет собой комплекс основных характеристик образования; регламентирует объем, содержание, цели, планируемые результаты, организационно-педагогические условия, формы аттестации; включает в себя учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин (модулей), программы практик, программу государственной итоговой аттестации, рабочую программу воспитания, календарный план воспитательной работы, а также оценочные и методические материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.

### **1.2. Нормативные документы для разработки ОП ВО магистратуры по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» профиль «Экономика и внешнеэкономическая деятельность»**

Нормативно-правовую базу разработки ОП ВО магистратуры по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» профиль «Экономика и внешнеэкономическая деятельность» составляют:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации Ф от 5 апреля 2017г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017 г. № 816 «Об утверждении порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного

обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации № 885/390 от 5 августа 2020 г. «О практической подготовке обучающихся»;

- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 29.06.2015 № 636 (ред. от 27.03.2020 г.) «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;

- Лицензия на осуществление образовательной деятельности ЧУ ВО «Институт государственного администрирования» серия 90Л01 № 0008463 от 02 июня 2015 г., регистрационный № 1465;

- Свидетельство о государственной аккредитации ЧУ ВО «Институт государственного администрирования» серия 90А01 № 0003522 от 13 января 2020 г., регистрационный № 3309;

- Федеральный государственный образовательный стандарта высшего образования - магистратура, утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 11 августа 2020 г. № 939, зарегистрированного в Минюсте России 26.08.2020 № 59459;

- Профессиональный стандарт «Специалист по внешнеэкономической деятельности», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 17.06.2019 г. № 409 н. Регистрационный номер 1279;

- Профессиональный стандарт «Бизнес-аналитик», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25 сентября 2018 г. N 592н. Регистрационный номер 1204;

- Профессиональный стандарт «Специалист по прогнозированию и экспертизе цен на товары, работы и услуги», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 23 декабря 2019 г. N 764 н. Регистрационный номер 1310;

- Устав ЧУ ВО «ИГА», утвержденный решением Собрания учредителей от 10 декабря 2013 г. (протокол № 38);

- Правила размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 582.

Выпускающей кафедрой по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» является кафедра экономики и менеджмента.

### **1.3. Общая характеристика ОП ВО по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» профиль подготовки «Экономика и внешнеэкономическая деятельность»**

#### *1.3.1. Цель (миссия) ОП ВО магистратуры по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» профиль подготовки «Экономика и внешнеэкономическая деятельность»*

Главной целью ОП ВО магистратуры является обеспечение качественной подготовки квалифицированных кадров в области экономики и осуществления внешнеэкономической деятельности, обладающих конкурентным потенциалом на основе применения современных знаний, инновационного мышления и креативного подхода к решению современных проблем экономического развития посредством формирования у обучающихся универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» профиль подготовки «Экономика и внешнеэкономическая деятельность», а также развитие профессионально важных качеств личности, позволяющих реализовать сформированные компетенции в эффективной профессиональной деятельности по профилю подготовки.

ОП магистратуры по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» профиль «Экономика и внешнеэкономическая деятельность» имеет своей целью развитие у студентов социально - личностных качеств: толерантности, дружелюбия, ответственности, гражданственности, общей культуры обучающихся. Направленность (профиль) «Экономика и внешнеэкономическая деятельность» в рамках направления 38.04.01 «Экономика» ставит перед собой цель формирования нравственной, духовно развитой, жизнеспособной, социально-устойчивой личности - гражданина России, готового в новых социально-экономических условиях вносить ощутимый вклад в укрепление роли России в международном сообществе, модернизации российской экономики, сочетающего высококачественную профессиональную и научную деятельность, гражданственность и патриотизм, следование духовно-нравственным и культурным ценностям.

Учитывая специфику ОП ВО, характеристики групп обучающихся, а также особенности научного направления выпускающей кафедры экономики и менеджмента, потребности рынка труда, вышеуказанная направленность (профиль) призвана реализовать следующие принципы:

- продолжение лучших традиций российской высшей школы;
- внедрение новых мировых достижений;
- применение инновационных образовательных технологий.

При реализации ОП магистратуры сохраняется и обеспечивается, наряду с фундаментальной теоретической подготовкой, получение магистрантами углубленных экономических и инструментальных знаний, навыков и умений с использованием IT-технологий.

ОП ВО магистратуры по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» профиль «Экономика и внешнеэкономическая деятельность» основана на компетентностном подходе к ожидаемым результатам обучения и ориентирована на решение следующих задач:

- направленность на многоуровневую систему образования и непрерывность профессионального развития;

- обеспечение обучающимися выбора индивидуальной образовательной траектории;

- практико-ориентированное обучение, позволяющее сочетать фундаментальные знания с практическими навыками по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» профиль «Экономика и внешнеэкономическая деятельность», учитывающие:

- требования профессионального стандарта «Специалист по внешнеэкономической деятельности» (утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 17.06.2019 г. № 409 н. Регистрационный номер 1279);

- требования профессионального стандарта «Бизнес-аналитик» (утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25 сентября 2018 г. N 592н. Регистрационный номер 1204);

- требования профессионального стандарта «Специалист по прогнозированию и экспертизе цен на товары, работы и услуги» (утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 23 декабря 2019 г. N 764 н. Регистрационный номер 1310).

### *1.3.2. Срок освоения ОП магистратуры по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» профиль «Экономика и внешнеэкономическая деятельность»*

Срок получения образования по программе магистратуры по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» профиль «Экономика и внешнеэкономическая деятельность» вне зависимости от применяемых образовательных технологий в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации – 2 года; в заочной форме обучения – 2 года 3 мес. При обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть увеличен по их заявлению не более чем на 6 месяцев по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

### *1.3.3. Квалификация, присваиваемая выпускникам ОП магистратуры по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» профиль «Экономика и внешнеэкономическая деятельность»*



Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы магистратуры по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» профиль «Экономика и внешнеэкономическая деятельность» - магистр.

*1.3.4. Формы обучения по образовательной программе магистратуры по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» профиль «Экономика и внешнеэкономическая деятельность»:*

очная форма обучения;  
заочная форма обучения.

Электронное обучение, дистанционные образовательные технологии, использование сетевой формы реализации образовательной программы, применяемые при обучении инвалидов и лиц с ОВЗ предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

*1.3.5. Язык реализации программы магистратуры по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» профиль «Экономика и внешнеэкономическая деятельность»*

Программа магистратуры по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» профиль «Экономика и внешнеэкономическая деятельность» реализуется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

#### **1.4. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения образовательной программы магистратуры по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» профиль «Экономика и внешнеэкономическая деятельность»**

Абитуриент должен иметь документ государственного образца о высшем образовании (любого уровня). Прием на обучение по программам магистратуры осуществляется по результатам вступительных испытаний), проводимых ЧУ ВО «Институт государственного администрирования» самостоятельно (профильный междисциплинарный экзамен). Порядок поступления в магистратуру регламентируется Правилами приема по программам магистратуры в ЧУ ВО «Институт государственного администрирования».

## **2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ОП магистратуры по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» профиль «Экономика и внешнеэкономическая деятельность»**

### **2.1. Области профессиональной деятельности выпускника**

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу магистратуры, могут осуществлять профессиональную деятельность:

- 01 Образование и наука (в сферах: образования; научных исследований);

- 08 Финансы и экономика (в сфере исследований, анализа и прогнозирования социально-экономических процессов и явлений на микро- и макро-

уровне в экспертно-аналитических службах (центрах экономического анализа, правительственном секторе, общественных организациях); в сфере производства продукции и услуг, включая анализ спроса на продукцию и услуги и оценку их текущего и перспективного предложения, продвижение продукции и услуг на внутренний и внешний рынки, планирование и обслуживание финансовых потоков, связанных с производственной и внешнеэкономической деятельностью; кредитования; страхования; операций на финансовых рынках, включая управление финансовыми рисками; внутреннего и внешнего финансового контроля и аудита, финансового консультирования; консалтинга.

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях и сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

## **2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника**

Объектами профессиональной деятельности магистров являются процессы регулирования внешнеэкономической деятельности хозяйствующих субъектов; анализа и прогнозирования социально-экономических процессов и явлений на микро- и макро- уровне; оценка текущего и перспективного предложения; процессы продвижения продукции и услуг на внутренний и внешний рынки; планирование и обслуживание финансовых потоков, связанных с производственной и внешнеэкономической деятельностью; финансового консультирования; кредитования; страхования; операций на финансовых рынках, включая управление финансовыми рисками.

*Основной вид деятельности - проектно-экономическая деятельность.*

Конкретные виды профессиональной деятельности, к которым в основном готовится магистр, определяются совместно с обучающимися, научно-педагогическими работниками высшего учебного заведения и объединениями работодателей.

## **2.3. Задачи профессиональной деятельности выпускника**

Магистр по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» профиль «Экономика и внешнеэкономическая деятельность» должен быть подготовлен к решению следующих профессиональных задач в соответствии с профильной направленностью ОП магистратуры и видами профессиональной деятельности:

### **научно-исследовательская деятельность:**

- разработка рабочих планов и программ проведения научных исследований и разработок, подготовка заданий для групп и отдельных исполнителей;
- разработка инструментария проводимых исследований, анализ их результатов;

- подготовка данных для составления обзоров, отчетов и научных публикаций;
- сбор, обработка, анализ и систематизация информации по теме исследования, выбор методов и средств решения задач исследования;
- организация и проведение научных исследований, в том числе статистических обследований и опросов;
- разработка теоретических и эконометрических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к сфере профессиональной деятельности, оценка и интерпретация полученных результатов

#### **проектно-экономическая деятельность:**

- разработка стратегических и текущих планов для осуществления внешнеэкономической деятельности;
- систематизация задач в сфере внешнеэкономической деятельности;
- выявление круга участников реализации внешнеторгового контракта;
- выявление приоритетов и ключевых факторов развития внешнеэкономической деятельности организации;
- формирование комплекса предложений по приоритетным направлениям развития внешнеэкономической деятельности и мер государственной поддержки внешнеэкономической деятельности;
- определение подходов к проведению бизнес-анализа и работе с заинтересованными сторонами;
- разработка требований к ресурсному обеспечению бизнес-анализа;
- разработка плана проведения работ по бизнес-анализу и контролю его выполнения;
- разработка планов реализации стратегических изменений в организации
- выявление круга заинтересованных сторон для целей стратегических изменений в организации;
- систематизация ключевых показателей эффективности разрабатываемых стратегических изменений в организации
- разработка стратегии формирования цен на товары, работы, услуги;
- систематизация комплекса макроэкономических и микроэкономических факторов политики ценообразования.

#### **аналитическая деятельность:**

- оценка эффективности и соответствие документации коммерческих предложений, запросов участников внешнеэкономической деятельности;
- оценка экспортного потенциала организации и анализ потребностей организации в импорте;
- мониторинг изменений в требованиях законодательства РФ к внешнеэкономической деятельности и изменений в требованиях международных соглашениях и договорах;
- анализ и оценка эффективности бизнес-анализа в организации;

- оценка текущего состояния и анализ параметров будущего состояния организации;
- оценка бизнес-возможностей организации
- анализ внутренних/внешних факторов и условий, влияющих на деятельность организации;
- мониторинг стратегических изменений в организации;
- исследование и мониторинг ценовой политики организации;
- оценка эффективности и модернизации стратегии формирования цен на товары, работы, услуги;
- анализ нормативных правовых актов и методической документации, регламентирующих прогнозирование и экспертизу цен

#### **организационно-управленческая деятельность:**

- организация творческих коллективов для решения экономических и социальных задач и руководство ими;
- руководство экономическими службами и подразделениями предприятий и организаций разных форм собственности, органов государственной и муниципальной власти;
- ведение деловой переписки по содержательным вопросам, участие в переговорах, самостоятельное ведение бесед с зарубежными представителями по различным аспектам двухсторонних отношений;
- построение эффективных моделей взаимодействия в профессиональной среде по месту работы;
- подготовка и корректировка отчетной документации содержательного и финансового характера по итогам проектов;
- обеспечение процедуры подписания внешнеторгового контракта с контрагентом;
- обеспечение согласования проекта внешнеторгового контракта в организации и с контрагентом;
- осуществление выбора потенциальных партнеров для заключения внешнеторгового контракта;
- определение зон ответственности в организации по реализации плана внешнеэкономической деятельности организации;
- контроль выполнения, достижения промежуточных целей и результатов плана внешнеэкономической деятельности организации.

#### **педагогическая деятельность:**

- преподавание экономических дисциплин в образовательных учреждениях высшего профессионального и среднего профессионального образования, в образовательных учреждениях дополнительного профессионального образования;
- разработка учебно-методических материалов.

### **3. Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения данной ОП ВО магистратуры с индикаторами достижения и результатами обучения по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» профиль подготовки «Экономика и внешнеэкономическая деятельность»**

Результаты освоения ОП ВО магистратуры определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

Выпускник по направлению 38.04.01 «Экономика» профиль «Экономика и внешнеэкономическая деятельность» с квалификацией (степенью) «магистр» должен обладать следующими компетенциями:

#### **универсальными:**

| <b>Наименование категории (группы) универсальных компетенций</b> | <b>Код и наименование универсальной компетенции</b>  |
|--|--|
| Системное и критическое мышление                                 | УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий                                     |
| Разработка и реализация проектов                                 | УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла  |
| Командная работа и лидерство                                     | УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели                                       |
| Коммуникация   | УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (ых) языке (ах), для академического и профессионального взаимодействия |
| Межкультурное взаимодействие                                     | УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия   |
| Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)  | УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки                                  |

#### **общепрофессиональными:**

- способностью применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и/или исследовательских задач (ОПК-1);

- способностью применять продвинутые инструментальные методы экономического анализа в прикладных и/или фундаментальных исследованиях (ОПК-2);

- способен обобщать и критически оценивать научные исследования в экономике (ОПК-3);

- способен принимать экономически и финансово обоснованные организационно - управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность (ОПК-4);

- способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач (ОПК-5).

## **профессиональными<sup>1</sup>**

### *научно-исследовательская деятельность:*

- способен к осуществлению организации работ по внешнеэкономической деятельности, выявляя перспективные направления на основе критической оценки и обобщения результатов отечественных и зарубежных исследователей (ПК-1);

### *проектно-экономическая деятельность:*

- способен осуществлять разработку плана внешнеэкономической деятельности организации и контроль его выполнения (ПК-2);

- способен осуществлять руководство деятельностью по формированию и прогнозированию диапазона цен на товары, работы и услуги (ПК-5);

### *аналитическая деятельность:*

- способен к аналитическому обеспечению разработки стратегии изменений организации (ПК-4);

### *организационно-управленческая деятельность:*

- способен к организации и управлению процессами проведения бизнес-анализа (ПК-3);

### *педагогическая деятельность:*

- способностью применять современные методы и методики преподавания экономических дисциплин в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, образовательных организациях дополнительного профессионального образования (ПК-6).

Индикаторы достижения компетенций с результатами обучения по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» профиль подготовки «Экономика и внешнеэкономическая деятельность»

| <b>Код и наименование компетенций</b>   | <b>Индикаторы достижения компетенций</b>  | <b>Результаты обучения</b>  |
|---|---|---|
| <b>УК-1.</b> Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий | УК-1.1. Определяет и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи<br>УК-1.2. Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов<br>УК-1.3. Анализирует пути реше- | <i>Знать:</i><br>- состав, структуру требуемых данных и информации, процессы их сбора, обработки и интерпретации<br>- различные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки |

<sup>1</sup> Разработаны на основе профессионального стандарта «Специалист по внешнеэкономической деятельности», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 17.06.2019 г. № 409 н. Регистрационный номер 1279; профессионального стандарта «Бизнес-аналитик», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25 сентября 2018 г. N 592н. Регистрационный номер 1204; профессионального стандарта «Специалист по прогнозированию и экспертизе цен на товары, работы и услуги», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 23 декабря 2019 г. N 764 н. Регистрационный номер 1310.

|   |  |  |
|---|--|--|
|   | <p>ния проблем мировоззренческого, нравственного и личностного характера на основе использования основных философских идей и категорий в их историческом развитии и социально-культурном контексте</p>   | <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать задачи, выделяя их базовые составляющие</li> <li>- осуществлять декомпозицию задачи</li> <li>- находить и критически анализировать информацию, необходимую для решения поставленной задачи</li> <li>- грамотно, логично, аргументировано формировать собственные суждения и оценки</li> <li>- отличать факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности</li> </ul> <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оценкой практических последствий возможных решений задачи</li> </ul>   |
| <p><b>УК-2.</b> Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла</p> | <p>УК-2.1. Понимает принципы проектного подхода к управлению в контексте общей системы управления современной компании</p> <p>УК-2.2. Демонстрирует способность управления проектами через понимание типа реализуемой задачи, состава операций исполнителей и эффективных форм взаимодействия между ними</p> <p>УК-2.3. Анализирует проектную документацию, последовательность процессов организации исполнения, их продолжительность и интенсивность; представляет результаты проекта</p> | <p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организационные и технологические методы, принципы и инструменты, используемые в проектной работе</li> <li>- методы, критерии и параметры представления, описания и оценки результатов/продуктов проектной деятельности</li> </ul> <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разрабатывать техническое задание проекта, его план-график</li> <li>- составлять и проверять и документацию по проекту;</li> <li>- организовывать и координировать работу участников проекта</li> <li>- составлять и представлять результаты проекта в виде отчетов, статей, выступлений на конференциях</li> </ul> <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками эффективной организации и координа-</li> </ul> |

|   |   |   |
|---|---|---|
|   |   | ции этапов реализуемого проекта с целью достижения наилучшего результата при балансировании между объемом работ и ресурсами   |
| <b>УК-3.</b> Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели                                       | <p>УК-3.1. Понимает и знает особенности формирования эффективной команды</p> <p>УК-3.2. Анализирует факторы, влияющие на эффективность командной работы</p> <p>УК-3.3. Демонстрирует поведение эффективного организатора и координатора командного взаимодействия</p>   | <p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные правила и условия для организации эффективной командной работы</li> <li>- базовые принципы, определяющие план действий для достижения поставленной цели</li> </ul> <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять руководство членами команды, распределяя и делегируя полномочия между ними для достижения наиболее быстрого и лучшего результата</li> </ul> <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками грамотной и эффективной организации, координации и руководства командным взаимодействием при решении профессиональных задач для достижения поставленной цели</li> </ul> |
| <b>УК-4.</b> Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (ых) языке (ах), для академического и профессионального взаимодействия | <p>УК-4.1. Составляет в соответствии с нормами государственного языка РФ и иностранного языка документы (письма, эссе, рефераты и др.) для академического и профессионального взаимодействия</p> <p>УК-4.2. Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на мероприятиях различного формата</p> <p>УК-4.3. Принимает участие в академических и профессиональных дискуссиях, в том числе на иностранном(ых) языке(ах)</p> | <p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные принципы и правила деловой, академической и профессиональной этики</li> <li>-основные средства информационно-коммуникационных технологий</li> </ul> <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- грамотно, четко и доступно излагать в письменной и/или устной форме научную и профессиональную информацию</li> <li>- создавать письменные тексты официально-делового и научного стилей речи при изложении профессиональных вопросов;</li> </ul>  |



|   |   |   |
|---|---|---|
|   |   | <p>-редактировать и корректировать официально-деловые, научные и профессиональные тексты</p> <p>-использовать современные информационно-коммуникационные технологии для академического и профессионального взаимодействия</p> <p><i>Владеть:</i></p> <p>- навыками эффективной устной и письменной коммуникацией в процессе академического и профессионального взаимодействия, в том числе с использование современных информационнокоммуникационных технологий</p>                                       |
| <p><b>УК-5.</b> Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия</p>                            | <p>УК-5.1. Имеет представление о сущности и принципах анализа разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия</p> <p>УК-5.2. Выявляет и объясняет особенности поведения и мотивации людей в процессе взаимодействия с ними, опираясь на знания разнообразия культур, различий в поведении людей.</p> <p>УК-5.3. Демонстрирует способность анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия</p> | <p><i>Знать:</i></p> <p>- основные концепции, трактовки и компоненты понятий «культура» и «межкультурные коммуникации»</p> <p><i>Уметь:</i></p> <p>- коммуницировать и создавать официально-деловые, научные и профессиональные тексты, учитывая цивилизационные, национальные, этнокультурные и профессиональные особенности аудитории /собеседника /оппонента</p> <p><i>Владеть:</i></p> <p>- навыками и приемами эффективной межкультурной коммуникации, основанной на знании разнообразия культур</p> |
| <p><b>УК-6.</b> Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки</p> | <p>УК-6.1. Определяет стимулы, мотивы и приоритеты собственной профессиональной деятельности</p> <p>УК-6.2. Использует имеющийся опыт в соответствии с задачами саморазвития</p> <p>УК-6.3. Планирует профессиональную траекторию с учетом</p>  | <p><i>Знать:</i></p> <p>- основы, направления, источники и способы совершенствования профессиональной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста и</p>  |

|  |   |  |
|--|---|--|
|  | <p>особенностей профессиональной деятельности, личностных возможностей и требований рынка труда</p> | <p>требований рынка труда</p> <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- правильно формулировать цели, задачи и планировать время для профессионального развития и карьерного роста с учетом условий, средств, личностных возможностей и требований рынка труда</li> <li>- оптимально использовать собственные ресурсы и возможности для успешной профессиональной деятельности</li> <li>- критически оценивать собственные ресурсы и возможности для успешной профессиональной деятельности</li> </ul> <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками и приемами определения, планирования, реализации и совершенствования профессиональной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста и требований рынка труда</li> </ul> |
|--|---|--|

#### Общепрофессиональные компетенции

| <b>Код компетенции<br/>(содержание компетенций)</b>  | <b>Индикаторы достижения компетенций</b>   | <b>Результаты обучения</b>  |
|--|--|---|
| <p><b>ОПК-1</b><br/>Способен применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и/или исследовательских задач</p> | <p>ОПК-1.1. Знает на продвинутом уровне и применяет на практике основные понятия экономической теории, микро- и макроэкономики, эконометрики</p> <p>ОПК-1.2. Использует результаты анализа мировой и отечественной передовой практики, результаты научных исследований при решении профессиональных задач в области экономики и осуществления внешнеэкономической деятельности</p> <p>ОПК-1.3. Анализирует и обосновывает наиболее подходящую теоретическую модель для решения практической или исследова-</p> | <p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основы фундаментальной экономической науки, макроэкономики, микроэкономики</li> </ul> <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выбирать наиболее подходящую теоретическую модель для решения практической или исследовательской задачи экономической направленности и обосновывать свой выбор</li> <li>- использовать фундаментальные знания в области экономики и внешнеэкономической деятельности для</li> </ul> |

|  |   |   |
|--|---|---|
|  | тельской задачи экономической направленности  | решения прикладных и/или исследовательских задач<br><i>Владеть:</i><br>- навыками выбора методов решения практических и исследовательских задач на основе фундаментальных экономических знаний в области экономики и внешнеэкономической деятельности   |
| <b>ОПК-2</b><br>Способен применять продвинутое инструментальные методы экономического анализа в прикладных и/или фундаментальных исследованиях | ОПК-2.1. Владеет современными методами экономического анализа, математической статистики и эконометрики для решения теоретических и прикладных задач<br>ОПК-2.2 - Работает с национальными и международными базами данных с целью поиска необходимой информации об экономических явлениях и процессах<br>ОПК-2.3 – Анализирует и проводит комплексное обоснование результатов статистической информации, необходимых для решения поставленных задач | <i>Знать:</i><br>- содержание современных методов экономического анализа, математической статистики и эконометрики для решения теоретических и прикладных задач<br><i>Уметь:</i><br>- применять знания о продвинутом инструментальных методах экономического анализа при проведении прикладных и/или фундаментальных исследований<br><i>Владеть:</i><br>- навыками использования методов экономического анализа при проведении прикладных и/или фундаментальных исследований;<br>- навыками работы с национальными и международными базами данных с целью поиска необходимой информации об экономических явлениях и процессах;<br>- навыками обработки статистической информации и получения статистически обоснованных выводов |
| <b>ОПК-3</b><br>Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в экономике  | ОПК-3.1. Обобщает достижения мировой экономической науки за последние десятилетия в выбранной области научных интересов<br>ОПК-3.2. Проводит сравнительный анализ и критически оценивает выполненные научные исследования в области экономики<br>ОПК-3.3. Демонстрирует способность к подготовке заключений и   | <i>Знать:</i><br>- достижения мировой экономической науки за последние десятилетия в выбранной области научных интересов<br>- методы и инструменты разработки программ прикладного и/или фундаментального исследования в  |

|   |  |  |
|---|--|--|
|   | <p>научно-практических рекомендаций по результатам прикладного и/или фундаментального исследования.</p>  | <p>сфере экономики и внешнеэкономической деятельности</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методы оценки и обобщения результатов научных исследований, проведенных другими авторами</li> </ul> <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- готовить аналитическую записку по результатам прикладного и/или фундаментального исследования в области экономики и внешнеэкономической деятельности</li> <li>- обобщать выводы и результатов научных исследований в сфере экономики и внешнеэкономической деятельности</li> <li>- проводить сравнительный анализ, обобщать и критически оценивать выполненные научные исследования в сфере экономики и внешнеэкономической деятельности</li> </ul> <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками подготовки заключений и научно-практических рекомендаций по результатам прикладного и/или фундаментального исследования</li> </ul> |
| <p><b>ОПК-4</b><br/>Способен принимать экономически и финансово обоснованные организационно - управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность</p> | <p>ОПК- 4.1. Определяет финансово-экономические цели деятельности компании и формирует на их основе перечень задач, которые могут решаться инструментами экономического анализа</p> <p>ОПК- 4.2. Оценивает последствия альтернативных вариантов решения поставленных профессиональных задач</p> <p>ОПК-4.3. Разрабатывает и обосновывает варианты решения с профессиональных задач с учетом критериев экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий</p> | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- процесс сбора, обработки и анализа данных, необходимых для разработки и реализации организационно-управленческих решений в сфере экономики и внешнеэкономической деятельности, мер регулирующего воздействия.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проводить анализ и контроль результатов выполнения финансово-экономических и организа-</li> </ul>   |

|   |   |   |
|---|---|---|
|   |   | <p>ционно-управленческих решений</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определять финансово-экономические цели деятельности организации (предприятия) и формировать на их основе перечень задач, решаемые инструментами экономического анализа</li> <li>- разрабатывать и обосновывать варианты принятия организационно - управленческих решений с учетом критериев экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий</li> <li>- прогнозировать ответное поведение других заинтересованных сторон/участников стратегического взаимодействия (конкурентов, партнеров, подчиненных и др.) на принимаемые организационно-управленческие решения</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками аргументированного убеждения в поддержку предлагаемых финансово-экономических и организационно-управленческих решений в сфере экономики и внешне-экономической деятельности</li> <li>- навыками оценки последствий альтернативных вариантов решения поставленных профессиональных задач</li> </ul> |
| <p><b>ОПК-5</b><br/>Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач</p> | <p>ОПК-5.1. Использует современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач</p> <p>ОПК-5.2. Выбирает технические средства и информационно-</p> | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- информационно-коммуникационные технологии и программные средства;</li> <li>- общие или специализированные пакеты прикладных программ, предназначен-</li> </ul>  |

|  |  |  |
|--|--|--|
|  | <p>коммуникационные технологии для решения профессиональных задач</p> <p>ПК-5.3. Использует электронные библиотечные системы для поиска необходимой научной литературы и статистической информации</p> | <p>ных для выполнения статистических процедур (обработки статистической информации, построения и проведения диагностики эконометрических моделей)</p> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии и программные средства</li> <li>- использовать электронные системы и программные средства для анализа статистической информации</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками использования электронных библиотечных систем для поиска необходимой научной литературы и пакеты прикладных программ для анализа статистической информации</li> </ul> |
|--|--|--|

#### Профессиональные компетенции

| Код компетенции<br>(содержание компетенций)  | Индикаторы достижения компетенций  | Результаты обучения   |
|--|--|---|
| <p><b>ПК-1.</b><br/>Способен к осуществлению организации работ по внешнеэкономической деятельности, выявляя перспективные направления на основе критической оценки и обобщения результатов отечественных и зарубежных исследователей</p> | <p>ПК-1.1. Проводит оценку соответствия документации коммерческих предложений участников внешнеэкономической деятельности</p> <p>ПК-1.2. Анализирует нормативно-правовые акты, регламентирующие внешнеэкономическую деятельность и механизмы ее государственной поддержки</p> <p>ПК-1.3. Демонстрирует способность к проведению анализа предложений потенциальных партнеров по условиям сотрудничества для заключения внешнеэкономического контракта</p> | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- нормативные правовые акты, регламентирующие внешнеэкономическую деятельность</li> <li>- нормативные правовые акты, регламентирующие государственную поддержку внешнеэкономической деятельности</li> <li>- условия внешнеэкономического контракта</li> <li>- международные договоры в сфере стандартов и требований к продукции</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проводить оценку и обобщение результатов отечественных и зарубежных исследователей в области организации работ по внешнеэкономической деятельности</li> </ul> |

|   |   |   |
|---|---|---|
|   |   | <p>сти</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оценивать эффективность и соответствие документации коммерческих предложений, запросов участников внешнеэкономической деятельности</li> <li>- проводить оценку экспортного потенциала организации и анализ потребностей организации в импорте</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками проведения анализа предложений потенциальных партнеров по условиям сотрудничества для заключения внешнеторгового контракта</li> <li>- способностью к проведению мониторинга изменений в требованиях законодательства Российской Федерации к внешнеэкономической деятельности и изменений в требованиях международных соглашениях и договорах</li> </ul> |
| <p><b>ПК-2.</b><br/>Способен осуществлять разработку плана внешнеэкономической деятельности организации и контроль его выполнения</p> | <p>ПК-2.1. Обосновывает количественные и качественные требования к производственным ресурсам, необходимых для решения профессиональных задач в сфере экономики и осуществления внешнеэкономической деятельности</p> <p>ПК-2.2. Осуществляет мониторинг отклонений от выполнения достижения промежуточных целей и результатов плана внешнеэкономической деятельности</p> <p>ПК-2.3. Проводит систематизацию задач и обоснование приоритетных направлений в развитии внешнеэкономической деятельности и мер государственной поддержки</p> | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основы риск-менеджмента во внешнеэкономической деятельности</li> <li>- условия внешнеторгового контракта;</li> <li>- маркетинг и особенности ценообразования</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обобщать и систематизировать задачи в сфере внешнеэкономического деятельности</li> <li>- разрабатывать стратегические и текущие планы для осуществления внешнеэкономической деятельности</li> <li>- определять приоритеты и ключевые факторы развития внешнеэкономической деятельности организации</li> <li>- обобщать и систематизировать информацию о на-</li> </ul>  |

|  |  |   |
|--|--|---|
|  |  | <p>правлениях деятельности организации</p> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками проведения мониторинга отклонений от выполнения достижения промежуточных целей и результатов плана внешнеэкономической деятельности организации</li> <li>- навыками к формированию комплекса предложений по приоритетным направлениям развития внешнеэкономической деятельности и мер государственной поддержки внешнеэкономической деятельности</li> </ul>   |
| <p><b>ПК-3.</b> Способен к организации и управлению процессами проведения бизнес-анализа</p> | <p>ПК-3.1. Проводит критериальное обоснование подходов к проведению бизнес-анализа и работе с заинтересованными сторонами</p> <p>ПК-3.2. Проводит оценку эффективности бизнес-анализа и возможности его ресурсного обеспечения с учетом выявленных рисков и мер по их минимизации</p> <p>ПК-3.3. Систематизирует комплекс мероприятий по повышению эффективности организации и управления процессами проведения бизнес-анализа</p> | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- теорию менеджмента</li> <li>- теорию организационного развития</li> <li>- основы управления ресурсами</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выявлять, анализировать, классифицировать риски и разрабатывать комплекс мероприятий по их минимизации</li> <li>- проводить оценку эффективности бизнес-анализа на основе выбранных критериев</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками определения подходов к проведению бизнес-анализа и работе с заинтересованными сторонами</li> <li>- способностью к разработке требований к ресурсному обеспечению бизнес-анализа</li> <li>- способностью к разработке плана проведения работ по бизнес-анализу и осуществлению контроля его выполнения</li> <li>- навыками анализа и оценки эффективности бизнес-анализа в организации</li> </ul> |



|  |   |   |
|--|---|---|
| <p><b>ПК-4.</b> Способен к аналитическому обеспечению разработки стратегии изменений организации</p>   | <p>ПК-4.1. Обосновывает совокупность внутренних и внешних факторов и условий, оказывающих влияние на деятельность организации</p> <p>ПК-4.2. Систематизирует ключевые показатели эффективности разрабатываемых стратегических изменений в организации</p> <p>ПК- 4-3. Проводит оценку бизнес-возможностей организации для целей и задач реализации стратегических изменений в организации</p> | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основы сбора, анализа, систематизации, хранения и поддержания в актуальном состоянии информации бизнес-анализа</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-анализировать внутренние/внешние факторы и условия, влияющие на деятельность организации и систематизировать ключевые показатели эффективности разрабатываемых стратегических изменений в организации.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками проведения оценки текущего состояния и анализа параметров будущего состояния организации</li> <li>- навыками осуществления оценки бизнес-возможностей организации и выявления круга заинтересованных сторон для целей стратегических изменений</li> <li>- навыками мониторинга и разработки планов реализации стратегических изменений в организации</li> </ul> |
| <p><b>ПК-5.</b> Способен осуществлять руководство деятельностью по формированию и прогнозированию диапазона цен на товары, работы и услуги</p> | <p>ПК-5.1. Осуществляет мониторинг ценовой политики компании</p> <p>ПК-5.2. Проводит обоснование и оценку эффективности и модернизации стратегии формирования цен на товары, работы, услуги</p> <p>ПК-5.3. Демонстрирует способность к осуществлению деятельности по формированию и прогнозированию диапазона цен на товары, работы и услуги</p>  | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- экономическую теорию;</li> <li>- стратегический маркетинг;</li> <li>- методологию ценообразования.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обобщать и систематизировать комплекс макроэкономических и микроэкономических факторов политики ценообразования</li> <li>- проводить исследование и мониторинг ценовой политики организации</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками проведения анализа нормативных правовых актов и методической документации, регламентирую-</li> </ul>  |

|   |  |   |
|---|--|---|
|   |  | <p>щих прогнозирование и экспертизу цен</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками проведения оценки эффективности и модернизации стратегии формирования цен на товары, работы, услуги</li> <li>- навыками разработки стратегии формирования цен на товары, работы, услуги</li> </ul>  |
| <p><b>ПК-6.</b> Способен применять современные методы и методики преподавания экономических дисциплин в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, образовательных организациях дополнительного профессионального образования</p> | <p>ПК-6.1. Использует современные методики преподавания экономических дисциплин в образовательных организациях</p> <p>ПК-6.2. Использует информационно-аналитические системы и базы данных для целей и задач профессиональной деятельности</p> <p>ПК-6.3. Демонстрирует способность к разработке, анализу и решению бизнес-кейсов с обоснованием эффективности возможных вариантов</p> | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- современные методы и методики преподавания экономических дисциплин в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, дополнительного профессионального образования</li> <li>- основы экономической теории</li> <li>- основы менеджмента и теории межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии</li> <li>- приемы разработки и решения бизнес-кейсов</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять продвинутые методики преподавания экономических дисциплин в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, образовательных организациях дополнительного профессионального образования</li> <li>- использовать информационно-аналитические системы и базы данных, различного рода аналитическую информацию и приемы анализа для решения бизнес-кейсов</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками ведения преподавательской деятельности в профессиональных образо-</li> </ul> |

|  |  |   |
|--|--|---|
|  |  | <p>вательных организациях, образовательных организациях высшего образования, образовательных организациях дополнительного профессионального образования;</p> <p>- навыками применения информационно-аналитических систем и баз данных в профессиональной деятельности</p> |
|--|--|---|

#### **4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОП магистратуры по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» профиль «Экономика и внешнеэкономическая деятельность»**

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» профиль «Экономика и внешнеэкономическая деятельность» (уровень магистратуры) содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ОП ВО регламентируется учебными планами магистратуры с учетом целей и задач заявленной программы академической магистратуры, направленность (профиль) «Экономика» профиль «Экономика и внешнеэкономическая деятельность»; рабочими программами учебных дисциплин (модулей); материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами практик и научно-исследовательской работы; годовым календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

Основная профессиональная образовательная программа по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» профиль «Экономика и внешнеэкономическая деятельность» (уровень магистратуры) в соответствии с ФГОС ВО состоит из следующих блоков:

Блок 1. Дисциплины (модули).

Блок 2. Практика.

Блок 3. Государственная итоговая аттестация.

Учебный блок имеет обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений. Часть, формируемая участниками образовательных отношений, дает возможность расширения и углубления знаний, умений и навыков, определяемых содержанием обязательных дисциплин; на фундаментальную подготовку магистра; на формирование общепрофессиональных и профессиональных компетенций выпускника, в соответствии с направленностью (профилем) подготовки и преобладающим видом профессиональной деятельности.

Из таблицы 1 следует:

- объем Блоков 1-3, предусмотренных настоящей ОП ВО, соответствует ФГОС ВО;

- общий объем ОП ВО и ее структура соответствуют ФГОС ВО.

Объем ОП ВО магистратуры по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы магистратуры по индивидуальному учебному плану, включая теоретическое обучение, сессии, практики, ГИА и каникулы, составляет 120 зачетных единиц (далее – з.е.) за весь период обучения и включает все виды контактной (аудиторной, практики, НИР и др.) и самостоятельной работы обучающихся и время, отводимое на контроль качества освоения обучающимся ОП ВО.

Объем программы магистратуры, реализуемый за один учебный год, составляет 60 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы магистратуры с использованием сетевой формы, реализации программы магистратуры по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении - не более 80 з.е.

*Таблица 1*

Распределение трудоемкости освоения учебных блоков ОП ВО программы магистратуры по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика»

| Структура программы магистратуры                |   | Объем ОП ВО в з.е., реализуемой вузом |
|---|---|---------------------------------------|
| <b>Блок 1</b>                                   | <b>Дисциплины (модули):</b>                                   | <b>63</b>                             |
|   | - обязательная часть  | 15                                    |
|   | - часть, формируемая участниками образовательных отношений    | 48                                    |
| <b>Блок 2</b>                                   | <b>Практики:</b>  | <b>51</b>                             |
|   | - учебная   | 6                                     |
|   | - производственная (по профилю профессиональной деятельности) | 15                                    |
|   | - производственная (педагогическая) практика                  | 6                                     |
|   | - научно-исследовательская работа                             | 15                                    |
|   | - производственная (преддипломная) практика                   | 9                                     |
| <b>Блок 3</b>                                   | <b>Государственная итоговая аттестация</b>                    | <b>6</b>                              |
| Общая трудоемкость ОП ВО программы магистратуры |   | <b>120</b>                            |

#### 4.1. Годовой календарный учебный график

В календарном учебном графике указывается последовательность реализации ОП ВО направления подготовки магистра 38.04.01 «Экономика» профиль «Экономика и внешнеэкономическая деятельность», включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы приводится в календарном учебном графике. График разрабатывается в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика». График учебного процесса и сводные данные по бюджету вре-

мени (в з.е. и неделях) приведены в *Приложении 1*.

#### **4.2. Учебный план магистратуры**

В учебном плане отображается логическая последовательность освоения блоков ОП ВО, обеспечивающих формирование компетенций. В нем указывается общая трудоемкость дисциплин, практик, их общая и аудиторная трудоемкость в часах.

Учебный план составлен в соответствии с общими требованиями к структуре программы магистратуры. Рабочий учебный план, представлен в *Приложении 1*.

В рамках программы магистратуры выделяются обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений. При разработке программы магистратуры обучающимся обеспечивается возможность освоения элективных дисциплин (модулей) и факультативных дисциплин (модулей).

Дисциплины обязательной части программы магистратуры являются обязательными для освоения обучающимися. К обязательной части программы магистратуры относятся дисциплины (модули): «История и методология науки и производства», «Современные проблемы науки и производства», «Методика преподавания в высшей школе», «Микроэкономика (продвинутый уровень)», «Макроэкономика (продвинутый уровень)», «Эконометрика (продвинутый уровень).

Объем обязательной части по учебному плану, без учета объема государственной итоговой аттестации, составляет 24 процентов общего объема программы магистратуры.

Дисциплины части, формируемой участниками образовательных отношений ОП ВО и практики определяют направленность (профиль) программы магистратуры по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» профиль «Экономика и внешнеэкономическая деятельность», который определен вузом самостоятельно в объеме, установленном ФГОС ВО, и является обязательным для освоения обучающимися.

В соответствии с требованиями ФГОС ВО и основными типами профессиональной деятельности учебным планом предусмотрены практики: учебная (тип – ознакомительная практика), научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы), производственная (типы – по профилю профессиональной деятельности, педагогическая, преддипломная практика).

Учебным планом также предусмотрена Государственная итоговая аттестация, в которую входит Государственный экзамен и защита выпускной квалификационной работы.

Утвержденный учебный план размещен на официальном сайте ЧУ ВО «ИГА»: <http://www.iga.ru/>.

### **4.3. Рабочие программы учебных дисциплин**

Рабочие программы учебных дисциплин составляют традиционную содержательную основу ОП ВО. Основанием для разработки рабочей программы учебной дисциплины служит учебный план по направлению подготовки.

В рабочей программе каждой дисциплины четко сформулированы конечные результаты обучения в органичной увязке с осваиваемыми знаниями, умениями и приобретаемыми компетенциями в целом по ОП ВО.

Реализация компетентного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (семинаров в диалоговом режиме, дискуссий, компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбора конкретных ситуаций, психологических и иных тренингов, групповых дискуссий, результатов работы студенческих исследовательских групп, вузовских и межвузовских конференций) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков магистров. В рамках учебных курсов предусмотрены встречи с представителями российских и зарубежных компаний, государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов. В программы дисциплин всех блоков включены задания, способствующие развитию универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций. Для каждой дисциплины и практики указываются виды учебной работы и формы промежуточной аттестации. Рабочие программы учебных дисциплин представлены в *Приложении 2*.

Также в учебном процессе, помимо традиционных форм обучения, используются компьютерные практикумы, методика “case-study”, мозговые штурмы в группах, аналитическая и исследовательская работа. В проведении занятий и научных семинаров принимают участие представители государственных органов федерального и регионального уровня, крупных российских и региональных компаний, работающих в реальном секторе экономики, специалисты предприятий и фирм, осуществляющих внешнеэкономическую деятельность.

Одной из основных активных форм обучения профессиональным компетенциям, связанным с ведением того вида (видов) деятельности, к которому готовится магистр (аналитической, проектно-экономической, организационно-управленческой, научно-исследовательской) для ОП магистратуры является семинар, продолжающийся на регулярной основе не менее двух семестров, к работе которого привлекаются ведущие исследователи и специалисты-практики, и являющийся основой корректировки индивидуальных учебных планов магистра.

### **4.4. Программы практик и научно-исследовательская работа обучающихся**

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» профиль «Экономика и внешнеэкономическая деятельность» (уро-

вень магистратуры) практика и научно-исследовательская работа являются обязательным разделом ОП магистратуры. Практика представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

При реализации ОП магистратуры по данному направлению подготовки предусматриваются следующие виды практик: учебная, производственная (в том числе, по профилю производственной деятельности, педагогическая, преддипломная и НИР).

Тип учебной практики:

-практика по получению первичных профессиональных умений и навыков.

Способы проведения учебной практики:

- стационарный;

- выездной.

Тип производственной практики:

-практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Способы проведения производственной практики:

- стационарный;

- выездной.

Форма проведения – дискретная, по видам практик

Конкретные виды практик определяются ОП вуза. Цели и задачи, программы и формы отчетности определяются вузом по каждому виду практики.

Выездные практики проводятся в сторонних организациях, стационарные практики на кафедре экономики и менеджмента вуза, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом. Основными нормативно-методическими документами, регламентирующими работу магистрантов на практике, являются: программа практики, путевка магистранта-практиканта, дневник практики. Распределение по местам практики и руководство всей практикой осуществляются в конкретных отделах и службах организации (учреждения).

#### *4.4.1 Программа учебной практики*

Учебная практика является составной частью основной профессиональной образовательной программы и направлена на получение первичных умений и навыков.

Учебная практика проводится в соответствии с учебными планами и графиком учебного процесса в конце первого семестра обучения в целях приобретения магистрантами практических навыков работы, углубления и закрепления знаний и умений, полученных в процессе теоретического обучения. Учебная практика относится к «Блоку 2. Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)» учебного плана подготовки магистров, обучающихся по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика», профиль «Экономика и внешнеэкономическая деятельность». Общая трудоемкость

составляет 6 зачетных единиц. Продолжительность прохождения учебной практики составляет 4 недели во 2 семестре.

Цель учебной практики – ознакомление магистрантов с различными аспектами организационно-правовой и управленческой деятельности действующих учреждений, закрепление и углубление полученных теоретических знаний по изучаемым дисциплинам и выработка умений применять управленческие решения конкретных задач и ситуаций. В процессе учебной практики магистранты приобретают опыт работы с нормативными правовыми актами, учебной и научной литературой, периодическими изданиями.

Задачи практики:

- ознакомление с организацией, содержанием и планированием основных приемов управления на любом уровне;
- ознакомление с нормативно-правовыми актами, приказами, распоряжениями, указаниями и инструкциями, регламентирующими деятельность предприятий, банковских, государственных и муниципальных учреждений, принимающих магистрантов на практику;
- ознакомление со структурой данных предприятий, государственных и муниципальных учреждений;
- участие в выполнении некоторых полномочий структурных подразделений баз практики;
- сбор материалов, необходимых для составления отчета по учебно-ознакомительной практике и подготовки научной статьи.

Учебная практика нацелена на формирование универсальных компетенций (УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5), общепрофессиональных компетенций (ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5), профессиональных компетенций (ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6) выпускника.

В результате освоения учебного материала по учебной (ознакомительной) практике магистрант должен :

**знать:**

- нормативно-правовую базу, регулирующую экономические отношения в области внешнеэкономической деятельности;
- виды, состав и структуру отчетных документов предприятий, организаций, государственных и муниципальных учреждений;
- методы и способы анализа и оценки отчетности предприятий, организаций, государственных и муниципальных учреждений.

**уметь:**

- использовать полученные знания для изучения и анализа новых теоретических разработок в сфере экономики, нормативных правовых документов и статистических материалов по вопросам внешнеэкономической деятельности;
- использовать полученные знания при изучении профессионального цикла дисциплин;



- анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий, организаций, государственных и муниципальных учреждений и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;

***владеть:***

- навыками работы с нормативно-правовыми актами;  
- умением поставить цель и организовать ее достижение, классифицировать и систематизировать факты, явления; организации и проведения анализа статистических материалов, оценки различных изменений в сфере внешнеэкономической деятельности;

- современными методиками расчета и анализа экономических показателей;

- навыками анализа финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности учреждений и использования полученных сведений для принятия рискованных управленческих решений;

- современными методиками проведения анализа и диагностики информации, содержащейся в отчетности предприятий, организаций, государственных и муниципальных учреждений.

Руководство учебной практикой магистрантов осуществляется кафедрой экономики и менеджмента, а также руководителем практики от кафедры в соответствии с распределением учебно-педагогической нагрузки. Магистранты-практиканты в период прохождения учебной практики могут привлекаться для выполнения конкретных практических работ. Задание на выполнение работ выдает руководитель с базы практики, он же принимает выполненную работу и оценивает ее.

На протяжении всей учебной практики магистранты в соответствии с предлагаемой формой ведут дневник практики, в котором отражается вся выполняемая работа. Руководители с базы практики и от университета заносят в дневник замечания, а также дают оценку выполняемых практикантом работ. Аттестация по итогам практики предусматривает: наличие плана практики, характеристику с базы практики, отзыв руководителя практики и письменный отчет обучающегося. Отчет о прохождении учебной практики составляется согласно Программе учебной практики, разработанной кафедрой «Экономики и менеджмента» и утвержденной Ученым советом института. Срок сдачи и защиты отчетов по практике устанавливается в соответствии с графиком учебного процесса. Проверка и оценка уровня сформированности указанных компетенций производится в форме зачета (с выставлением оценки). Программа учебной практики приведена в *Приложении 5*.

#### *4.4.2. Программа производственной практики*

Производственная практика является составной частью ОП ВО, проводится в соответствии с учебными планами и графиком учебного процесса в целях приобретения магистрантами практических навыков работы, углубле-

ния и закрепления знаний, умений и навыков, полученных в процессе теоретического обучения. Общая трудоемкость составляет 30 зачетных единиц.

Производственная практика (по профилю профессиональной деятельности) магистров проходит в соответствии с приказом ректора ЧУ ВО «ИГА», в котором говорится о сроках ее проведения и базах прохождения практики.

Целями практики являются систематизация и углубление полученных в высшем образовательном учреждении теоретических и практических знаний по экономическим дисциплинам, применение экономических знаний при решении конкретных задач профессиональной деятельности на современном уровне; сбор, систематизация, обработка фактического материала по теме выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации); подготовка аналитических материалов по теме исследования.

Задачами практики являются:

- ознакомление с производством и управлением предприятия (объединения);
- изучение финансовых, статистических документов и оперативной отчетности по вопросам ВЭД;
- перевод и обработка текстов на иностранных языках; перевод деловых бумаг, перевод на переговорах, встречах и совещаниях, конгрессах и составление соответствующих отчетных документов по итогам работы;
- выполнение функций экономиста по внешнеэкономическим вопросам;
- осуществление анализа и прогноза конъюнктуры мирового рынка, рекомендации по ценообразованию на национальную продукцию, предназначенную для экспорта;
- выбор методов и форм внешнеэкономического сотрудничества.
- применение хозяйственного и международного торгового законодательства;
- выполнение торговых, валютно-кредитных, бухгалтерских и финансовых операций.

В результате прохождения производственной практики по профилю профессиональной деятельности магистрант должен закрепить полученные теоретические знания в области современных информационных технологий, сравнительной экономики, макроэкономики, финансового учета и анализа; всесторонне изучить экономическую работу в организации; исследовать поведение хозяйствующих агентов, их затраты и результаты, функционирование рынков, финансовые и информационные потоки, производственные и научно-исследовательские процессы; собрать необходимую информацию для наиболее полного экономического анализа (оценки) экономических процессов, объектов, выступающих предметами исследования магистерской диссертации; выбрать методы проведения анализа (оценки) для подготовки аналитических материалов по теме исследования; самостоятельно предложить и обосновать способы решения на современном уровне задач профессиональной деятельности.

Во время прохождения производственной практики осуществляется сбор эмпирического материала по теме магистерской диссертации, апробация ее теоретической части.

Практика направлена на обеспечение последовательности овладения магистрантами профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями, предъявляемыми к уровню его подготовки.

Научно-методическое руководство производственной практикой подготовки магистранта осуществляет научный руководитель, назначаемый решением кафедры экономики и менеджмента и утверждаемый приказом ректора ЧУ ВО «ИГА» из числа профессоров и ведущих преподавателей кафедры. Руководитель от базы производственно-профессиональной практики работает в тесном контакте с научным руководителем студента от кафедры (прил. б) Программа производственной практики приведена в *Приложении 7*.

Преддипломная практика подготовки магистров проводится в соответствии с приказом ректора ЧУ ВО «ИГА», в котором говорится о сроках ее проведения и базах прохождения практики.

Цель практики – закрепление магистрантом теоретических знаний, полученных в ходе академических занятий, и приобретение навыков практической работы на предприятиях, связанной с внешнеэкономической деятельностью, сбор материалов о внешнеэкономической деятельности предприятия, необходимых для написания итоговой работы, а также закрепление экономико-организаторских навыков для последующей работы.

Практика призвана расширить как экономический, так и общий кругозор магистранта, развить приобретенные им профессиональные навыки.

Задачами преддипломной практики являются:

- обоснование выбора направления научно-исследовательской работы;
- закрепление и углубление теоретических знаний и практических умений магистранта по дисциплинам направления и специальным дисциплинам магистерской программы;
- проведение экономического анализа различных сторон деятельности организации и по выбранному направлению исследования в динамике за последние 5 лет;
- исследование отдельных вопросов, в соответствии с темой итоговой квалификационной работы;
- развитие навыков работы со справочной литературой, данными Государственного комитета по статистике, а также закрепление умения пользоваться поисковыми системами в сети Интернет;
- систематизация полученных материалов исследований для выработки научных рекомендаций по совершенствованию экономической деятельности в организации.

Для реализации обозначенных целей магистранты должны изучить объект практики как субъект внешнеэкономической деятельности и предложить пути повышения эффективности его внешнеэкономической деятельности.

Объектами практики могут быть иностранные, совместные и отечественные предприятия, ведущие внешнеэкономическую деятельность; транспортные, страховые, туристические, лизинговые, консалтинговые, логистические, инжиниринговые и другие фирмы, оказывающие услуги в области внешнеэкономической деятельности, торгово-промышленные палаты; государственные органы, связанные с регулированием внешнеэкономической деятельности; банки, инвестиционные, финансовые и другие компании, осуществляющие деятельность в сфере внешнеэкономических связей.

В результате прохождения преддипломной практики магистрант должен:

- закрепить полученные теоретические знания в области современных информационных технологий, сравнительной экономики, макроэкономики, финансового учета и анализа, микроэкономики, стратегического управления изменениями, информационного обеспечения управленческих решений, современного стратегического анализа;

- собрать обновленную информацию о поведении хозяйствующих агентов, их затратах и результатах, функционировании рынков, финансовых и информационных потоках, производственных и научно-исследовательских процессах (в зависимости от выбранной темы исследования);

- самостоятельно подготовить задание и разработать проектное решение, предложения и мероприятия по реализации проектов и программ, стратегии поведения экономических агентов, оценить их эффективность (при необходимости сопровождающие проекты методических и нормативных документов);

- самостоятельно разработать варианты управленческих решений и обосновать их выбор на основе критериев социально-экономической эффективности.

Программа преддипломной практики приведена в *Приложении 8*.

Для проведения производственной практики (по профессиональной деятельности, педагогической, преддипломной), которая предусмотрена ОП ВО, установлен Перечень учреждений, организаций, с которыми заключены договоры об организации прохождения производственной практики. Магистрант вправе проходить производственную практику в ином месте, отвечающем общим требованиям, предъявляемым к базам практики в порядке, предусмотренном правилами об организации учебного процесса Института.

В качестве базы производственной практики подготовки студентов могут быть организации, ранее заключившие договоры о подготовке студентов направления «Экономика» профиль «Экономика и внешнеэкономическая деятельность» на платной основе для укомплектования своего кадрового состава специалистами высшей квалификации, либо предоставившие возможность пройти практику студенту без обязательств по последующему его трудоустройству.

#### *4.4.3 Программа научно-исследовательской работы*

Научно-исследовательская работа (НИР) является обязательным разделом основной образовательной программы подготовки магистра по направлению 38.04.01 «Экономика» профиль «Экономика и внешнеэкономическая деятельность» и направлена на формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки магистров.

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки магистров 38.04.01 «Экономика» профиль «Экономика и внешнеэкономическая деятельность» научно-исследовательская работа магистранта включает:

- планирование научно-исследовательской работы, что подразумевает составление индивидуального плана НИР и включает ознакомление с тематикой исследовательских работ в данной области и выбор темы исследования, написание научных статей по избранной теме;
- проведение научно-исследовательской работы;
- корректировка плана проведения научно-исследовательской работы;
- составление отчета о научно-исследовательской работе;
- доклад на семинаре, подготовка научной публикации и публичная защита магистерской диссертации.

Общее количество часов специализированной подготовки магистров, отведенное на научно-исследовательскую работу по направлению 38.04.01 «Экономика» профиль «Экономика и внешнеэкономическая деятельность», составляет 15 зачетных единиц.

Основной целью НИР магистрантов, обучающихся в магистратуре, является формирование у выпускников способности и готовности к выполнению профессиональных функций в академических и ведомственных научно-исследовательских организациях, к аналитической и инновационной деятельности в профессиональных областях, соответствующих направлению подготовки. НИР предполагает исследовательскую работу, направленную на развитие у магистрантов способности к самостоятельным теоретическим и практическим суждениям и выводам, умения давать объективную оценку научной информации и свободно осуществлять научный поиск, стремления к применению научных знаний в образовательной деятельности. Также НИР предполагает как общую программу для всех магистрантов, обучающихся по конкретной образовательной программе, так и индивидуальную программу, направленную на выполнение конкретных заданий. НИР магистрантов по направлению 38.04.01 «Экономика» профиль «Экономика и внешнеэкономическая деятельность» проводится на выпускающей кафедре экономики и менеджмента. Научно-исследовательская работа в семестре выполняется магистрантом под руководством научного руководителя. Направление научно-исследовательской работы магистранта определяется в соответствии с магистерской программой и темой магистерской диссертации.

Задачи научно-исследовательской работы:

- формирование умений использовать современные технологии сбора информации, обработки и интерпретации полученных экспериментальных и эмпирических данных, владение современными методами исследований;
- формирование готовности проектировать и реализовывать в образовательной практике новое содержание учебных программ, осуществлять инновационные образовательные технологии;
- обеспечение готовности к профессиональному самосовершенствованию, развитию инновационного мышления и творческого потенциала, профессионального мастерства;
- обеспечение становления профессионального научно-исследовательского мышления магистрантов, формирование у них четкого представления об основных профессиональных задачах, способах их решения;
- самостоятельное формулирование и решение задач, возникающих в ходе научно-исследовательской и педагогической деятельности и требующих углубленных профессиональных знаний;
- проведение библиографической работы с привлечением современных информационных технологий.

В результате участия в научно-исследовательской работе магистрант должен:

**знать:**

- методы исследований;
- методику исследований.

**уметь:**

- обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями; выявлять и формулировать актуальные научные проблемы, составлять программу исследований;
- применять на практике умения и навыки организации исследовательских и проектных работ;
- обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования;
- проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой;
- осуществлять разработку инструментов проведения исследований, анализ их результатов, подготовку данных для составления финансовых обзоров, отчетов и научных публикаций;
- представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада.

Содержание научно-исследовательской работы магистранта в каждом семестре указывается в индивидуальном плане научно-исследовательской работы магистранта.

Индивидуальный план научно-исследовательской работы разрабатывается магистрантом под руководством научного руководителя, проходит утверждение и фиксируется по каждому семестру в отчете по научно-исследовательской работе.

Основной формой планирования и корректировки индивидуальных планов научно-исследовательской работы обучаемых является обоснование темы, обсуждение плана и промежуточных результатов исследования в рамках научно-исследовательского семинара.

Цель научно-исследовательского семинара - подготовка магистрантов к решению задач научно-исследовательской деятельности.

Задачами научно исследовательского семинара являются обучение магистрантов :

- методологии научных исследований;
- методам анализа и обзора научной литературы, проведения исследований, подготовки и написания научных работ;
- способам и средствам профессионального изложения специальной информации, научной аргументации, ведения научной дискуссии и презентации результатов исследований;
- планирование и корректировка индивидуальных планов научно-исследовательской работы студентов в процессе подготовки магистерской диссертации;
- осуществление мониторинга и контроля хода выполнения научно-исследовательской работы, магистерской диссертации, а также защита магистерской диссертации;
- оценка уровня приобретенных знаний, умений и сформированных компетенций студентов, оценка компетенций, связанных с формированием профессионального мировоззрения и определенного уровня культуры.

По завершению участия в научном семинаре магистранты должны:

**овладеть:**

- методикой оппонирования;
- методикой ведения научных диспутов, дискуссий, презентаций и обсуждений;

**приобрести:**

- способность к самостоятельному освоению новых методов исследования;
- способность к изменению научного/научно-практического профиля профессиональной деятельности;
- способность к самостоятельному решению задач профессиональной деятельности на современном уровне.

Содержание научно-исследовательского семинара должно быть направлено на:

- ориентацию магистрантов в проблемное поле исследования;

- выбор направления и темы магистерской диссертации;
- обоснование магистрантов актуальности, теоретической и практической значимости избранной темы, целей и задач магистерской диссертации;
- изучение основных теоретических результатов и моделей, используемых в качестве базы научного исследования, формулировку гипотезы исследования и характеристику методологического аппарата для его выполнения;
- обсуждение актуальных проблем по темам магистерских диссертаций в рамках магистерской программы;
- критический анализ основных результатов и положений, полученных ведущими специалистами в соответствующей области и оценка их применимости в магистерских диссертациях данных магистерских программ;
- обсуждение инструментария исследования;
- обсуждение промежуточных результатов научного исследования в процессе подготовки магистерской диссертации; оценка предполагаемого вклада автора в разработку темы магистерской диссертации;
- обсуждение полученных результатов проведенного научного исследования, хода выполнения магистерской диссертации и ее предзащита.

Результатом научно-исследовательской работы магистрантов **в первом семестре** является:

- библиографический список по выбранному направлению исследования;
- выступление (с предоставлением тезисов доклада) на научной конференции.

**Во втором семестре** осуществляется сбор фактического материала для проведения диссертационного исследования. Результатами научно-исследовательской работы в этом семестре являются:

- утвержденная тема диссертации;
- утвержденный план-график работы над диссертацией с указанием основных мероприятий и сроков их реализации;
- постановка целей и задач диссертационного исследования;
- определение объекта и предмета исследования;
- обоснование актуальности выбранной темы;
- характеристика современного состояния изучаемой проблемы;
- характеристика методологического аппарата, который предполагается использовать;
- изучение основных литературных источников, которые будут использованы в качестве теоретической базы исследования;
- публикация статьи по теме диссертационного исследования.



**В третьем семестре** завершается сбор фактического материала для магистерской работы, включая разработку методологии сбора данных, методов обработки результатов, оценку их достоверности и достаточности.

Результатом научно-исследовательской работы в 3-м семестре является подробный обзор литературы по теме выпускной квалификационной работы, основанный на актуальных научно-исследовательских публикациях и содержащий анализ основных результатов и положений, полученных ведущими специалистами в области проводимого исследования, оценку их применимости в рамках диссертационного исследования, а также предполагаемый личный вклад автора в разработку темы. Основу обзора литературы должны составлять источники, раскрывающие теоретические аспекты изучаемого вопроса, в первую очередь научные монографии и статьи научных журналов.

В третьем семестре необходимо апробировать результаты НИР на научной конференции, а также опубликовать статью или тезисы доклада по теме диссертационного исследования в Сборнике трудов научно-практической конференции, либо в других научных изданиях.

Результатом НИР **в четвертом семестре** является подготовка окончательного текста магистерской диссертации. Результаты НИР представляются в виде итогового отчета для обсуждения на заседании выпускающей кафедры, после чего итоговый отчет утверждается Ученым советом факультета экономики и управления.

По результатам выполнения утвержденного плана научно-исследовательской работы магистранта в семестре, магистранту выставляется итоговая оценка: зачет с оценкой.

Основными нормативно-методическими документами, регламентирующими научно-исследовательскую работу студентов, являются:

- ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» профиль «Экономика и внешнеэкономическая деятельность»;
- ОП ЧУ ВО «ИГА» по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» профиль «Экономика и внешнеэкономическая деятельность»;
- программа научно-исследовательской работы для магистрантов.

Программа НИР приведена в *Приложении 9*.

ФГОС по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» профиль «Экономика и внешнеэкономическая деятельность» закрепляет за данными видами практик и научно-исследовательской работы формирование следующих компетенций:

**универсальных компетенций (УК):**

- способностью осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий (УК-1);
- способностью управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла (УК-2);
- способностью организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели (УК-3);

- способностью применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (ых) языке (ах), для академического и профессионального взаимодействия (УК-4);

- способностью анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия (УК-5);

- способностью определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки (УК-6).

#### **общефессиональных компетенций (ОПК):**

- способностью применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и/или исследовательских задач (ОПК-1);

- способностью применять продвинутые инструментальные методы экономического анализа в прикладных и/или фундаментальных исследованиях (ОПК-2);

- способностью обобщать и критически оценивать научные исследования в экономике (ОПК-3);

- способностью принимать экономически и финансово обоснованные организационно - управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность (ОПК-4);

- способностью использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач (ОПК-5).

#### **профессиональных компетенций (ПК):**

- способностью к осуществлению организации работ по внешнеэкономической деятельности, выявляя перспективные направления на основе критической оценки и обобщения результатов отечественных и зарубежных исследователей (ПК-1);

- способностью осуществлять разработку плана внешнеэкономической деятельности организации и контроль его выполнения (ПК-2);

- способностью организации и управления процессами проведения бизнес-анализа (ПК-3);

- способностью аналитического обеспечения разработки стратегии изменений организации (ПК-4);

- способностью осуществлять руководство деятельностью по формированию и прогнозированию диапазона цен на товары, работы и услуги (ПК-5);

- способен применять современные методы и методики преподавания экономических дисциплин в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, образовательных организациях дополнительного профессионального образования (ПК-6).

### **5. Фактическое ресурсное обеспечение ОП ВО магистратуры по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» профиль подготовки «Экономика и внешнеэкономическая деятельность»**

## **5.1. Учебно-методическое, информационное и материально-техническое обеспечение**

Библиотечный фонд института располагает большой научно-технической библиотекой, в которой имеется учебная и научная литература (книжный фонд, периодика, литература на электронных носителях, информационные фонды Internet, информационно-справочные и библиографические материалы) по всем дисциплинам по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» профиль подготовки «Экономика и внешнеэкономическая деятельность». Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Реализация ОП ВО магистратуры по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» профиль подготовки «Экономика и внешнеэкономическая деятельность» обеспечивается доступом к электронно-библиотечной системе ЭБС «ЮРАЙТ», содержащей издания по основным изучаемым дисциплинам и сформированной по согласованию с правообладателями учебной и учебно-методической литературы. При этом обеспечена возможность осуществления одновременного индивидуального доступа к такой системе не менее чем 25% обучающихся.

Дисциплины магистерских программ обеспечены рабочими учебными программами, составленными в соответствии с требованиями обеспечения качества теоретической и практической подготовки магистранта, формирующие соответствующие общекультурные и профессиональные компетенции.

Установлена локальная сеть, объединяющая персональные компьютеры (разбитыми на подгруппы с размещением в нескольких компьютерных классах) и имеющая выход в общеинститутскую компьютерную сеть и глобальную информационную сеть Internet. Через сеть Internet обеспечивается доступ обучающихся к научным библиотечным фондам зарубежных стран.

На кафедре экономики и менеджмента создана и действует система подготовки учебно-методической и деловой документации на электронных носителях. Вся информация по разработанным и зарегистрированным учебно-методическим комплексам, методическим материалам, нормативным материалам и образовательным стандартам хранится в базе данных кафедры, там же хранится документация по делопроизводству кафедры. Электронные учебно-методические комплексы, разработанные на кафедре, регистрируются и устанавливаются на учебном портале.

В свободное от занятий время компьютерные классы полностью предоставляются обучающимся для выполнения курсовых и выпускных квалификационных работ, а также для самостоятельной подготовки.

В распоряжении обучающихся также имеется читальный зал библиотеки ИГА, в котором помимо чтения учебной и периодической литературы

предоставляется доступ в Интернет и доступ к ЭБС.

ОП ВО обеспечивается наличием учебно-методической документацией и материалами (учебно-методическими комплексами) по всем учебным дисциплинам ОП ВО.

Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение. Во всех учебно-методических комплексах, представленных в информационном интегрирующем комплексе института, существуют специальные разделы, содержащие рекомендации для самостоятельной работы обучающихся.

Для обучающихся обеспечена возможность оперативного обмена информацией с отечественными и зарубежными вузами, предприятиями и организациями, обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам, имеющимся в сети Интернет в соответствии с профилем образовательной программы.

На сайте института ([iga.ru](http://iga.ru)) находится информация об ИГА, расписание занятий, дисциплины по выбору, учебно-методические ресурсы и др., а также предоставлена возможность задать свои вопросы преподавателям в интерактивном режиме.

Для проведения учебных и производственных практик, а также НИР обучающихся имеются специализированные аудитории, лаборатории, договоры с предприятиями о трудоустройстве обучающихся на время прохождения практик.

Для успешной реализации ОП ВО научно-педагогическим работникам предоставляется необходимое оборудование для проведения лекционных, семинарских, практических (в том числе в форме презентаций, деловых игр, тестирования и т.п.) занятий. ИГА, реализующий ОП ВО магистратуры по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» профиль подготовки «Экономика и внешнеэкономическая деятельность», располагает современной информационно-технологической инфраструктурой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом вуза и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

ИГА обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

Для проведения занятий лекционного и семинарского типа имеются наборы демонстрационного (мультимедийного) оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим программам дисциплин (модулей).

На кафедре экономики и менеджмента учебный процесс обеспечивается наличием следующего материально-технического оборудования:

- аудитории, оснащенные доской, партами, кафедрами – для проведения лекционных и практических занятий, презентации учебного материала;

- учебные специализированные кабинеты: компьютерные классы, оборудованные современной техникой, где преподаватели вместе с обучающимися могут осуществлять образовательный процесс, ведя свою практическую деятельность, где обучающиеся могут осуществлять самостоятельную работу;
- зал для занятий физической культурой и тренажерный зал.

## **5.2. Кадровое обеспечение**

Квалификация педагогических работников института отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Реализация программы магистратуры обеспечивается педагогическими работниками Организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы магистратуры на иных условиях.

71% численности педагогических работников института, участвующих в реализации программы магистратуры и лиц, привлекаемых к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

10% численности педагогических работников института, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Более 80% численности педагогических работников института и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

## **5.3. Основные материально-технические условия для реализации образовательного процесса**

Институт располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, которые предусмотрены учебным планом подготовки бакалавров по менеджменту, соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие примерным программам дисциплин, рабочим учебным программам дисциплин.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

## **6. Характеристики социально-культурной среды вуза, обеспечивающие развитие универсальных компетенций выпускников**

Социокультурная среда вуза – совокупность ценностей и принципов, социальных структур, людей, технологий, создающих особое пространство, взаимодействующее с личностью, формирующее его профессиональную и мировоззренческую культуру; это протекающее в условиях высшего учебного заведения взаимодействие субъектов, обладающих определённым культурным опытом, и подкрепленное комплексом мер организационного, методического, психологического характера. Средовой подход в образовании и воспитании предполагает не только возможность использовать социокультурный воспитательный потенциал среды, но и целенаправленно изменять среду в соответствии с целями воспитания, т.е. является специфической методологией для выявления и проектирования личностно-развивающих факторов (компетенций).

Направления деятельности Студсовета:

- представление интересов обучающихся на всех уровнях управления вузом;
- анализ и распространение опыта работы органов студенческого самоуправления;
- решение социальных проблем обучающихся;
- содействие организации и совершенствованию учебного процесса и НИРС;
- решение проблем труда и отдыха обучающихся;
- взаимодействие со студенческими органами самоуправления других

учебных заведений, города и области;

- оказание информационной, методической, консультационной, финансовой и другой практической помощи обучающимся.

Основные научные направления института тесно связаны с соответствующими профилями подготовки обучающихся. Об этом, в частности, свидетельствует высокий процент участия обучающихся в различных формах НИРС. Научно-исследовательская работа обучающихся в институте рассматривается как один из важных аспектов повышения качества подготовки и воспитания выпускников.

Научно-исследовательская работа обучающихся – это комплекс мероприятий учебного, научного, методического и организационного характера, обеспечивающий их обучение всем навыкам научных исследований применительно к избранному профилю обучения в рамках учебного процесса и вне него. НИРС ведется на всех кафедрах института.

Основные формы внеучебной научной работы с обучающимися в ЧУ ВО «ИГА»: научно-практические конференции, в т.ч. международные, конкурсы научных работ и лучших рефератов, участие в социологических и маркетинговых исследованиях, студенческих научных обществах, кружках и других научных объединениях.

Основу информационного обеспечения обучающихся составляют следующие информационные системы:

- образовательные аудиовизуальные произведения (учебные фильмы, видеокейсы);

- внутренняя ЭБС института, содержащая электронные учебно-методические комплексы (ЭУМК);

- информационные стенды студенческих организаций;

- информационные стенды с текущей информацией и объявления о проходящих мероприятиях.

Воспитательная среда ИГА в целом и кафедры экономики и менеджмента. в частности, складывается из мероприятий, которые ориентированы на:

- формирование личностных качеств, необходимых для эффективной профессиональной деятельности;

- воспитание нравственных качеств, развитие ориентации на общечеловеческие ценности;

- привитие умений и навыков управления коллективом в различных формах студенческого самоуправления;

- сохранение и приумножение традиций института, формирование чувства вузовской солидарности и патриотического сознания;

- укрепление и совершенствование физического состояния, стремление к здоровому образу жизни.

Воспитательная среда включает в себя три составляющие: профессионально-трудовая, гражданско-правовая, культурно-нравственная.

*Профессионально-трудовая* составляющая воспитательной среды – специально организованный и контролируемый процесс приобщения обучающихся к профессиональному труду в ходе становления их в качестве субъектов этой деятельности, увязанный с овладением квалификацией и воспитанием профессиональной этики.

Задачи:

- подготовка профессионально-грамотного, компетентного, ответственного специалиста;
- формирование личностных качеств для эффективной профессиональной деятельности, таких как трудолюбие, любовь к окружающей природе, рациональность, профессиональная этика, способность принимать ответственные решения, умение работать в коллективе, творческие способности и другие качества, необходимые выпускнику для будущей профессиональной деятельности;
- привитие умений и навыков управления коллективом.

Основные формы реализации:

- стимулирующих мероприятий, например «Татьянин день» – официальная церемония вручения наград за научные и общественные достижения: «Лучший студент года».

*Гражданско-правовая* составляющая воспитательной среды – интеграция гражданского, правового, патриотического, интернационального, политического, семейного воспитания.

Задачи:

- формирование у обучающихся гражданской позиции и патриотического сознания, уважения к правам и свободам человека, любви к Родине, семье;
- формирование правовой и политической культуры;
- формирование установки на воспитание культуры семейных и детско-родительских отношений, преемственность социокультурных традиций;
- формирование качеств, которые характеризуют связь личности и общества: гражданственность, патриотизм, толерантность, социальная активность, коллективизм, общественно-политическая активность и др.

Основные формы реализации:

- развитие студенческого самоуправления;
- организация субботников на факультете и в институте для воспитания бережливости и чувства причастности к совершенствованию материально-технической базы университета;
- кураторство обучающихся старших курсов над младшими курсами;
- проведение институтских конкурсов, формирующих у молодых людей интерес к истории города;
- совместное обсуждение проблем студенчества;
- дополнительное материальное стимулирование обучающихся, имеющих высокие показатели в учебе, НИРС, активистов;



- проведение регулярных пресс-конференций, собраний по решению вузовских проблем;

- социальная защита малообеспеченных категорий обучающихся;

- организация политических дискуссий, семинаров по правовым вопросам и т.п.

- участие в программах государственной молодежной политики всех уровней.

*Культурно-нравственная* составляющая воспитательной среды включает в себя духовное, нравственное, эстетическое, экологические и физическое воспитание.

Задачи:

- воспитание нравственно, эстетически и духовно развитой личности;

- формирование физически здоровой личности;

Основные формы реализации:

- развитие досуговой, клубной деятельности (КВН, литературный клуб, дискуссионный клуб и т.д.), поддержка молодежной субкультуры в рамках – создания реального культуротворческого процесса;

- организация различных соревнований всех уровней, творческих конкурсов;

- организация выставок творчества обучающихся, преподавателей и сотрудников;

- участие в спортивных мероприятиях института;

- проведение культурно-воспитательных мероприятий, помогающих обучающимся чувствовать себя психологически комфортно вдали от дома;

- благотворительные мероприятия;

- организация встреч с интересными людьми (выпускниками, деятелями культуры и др.);

- организация физического воспитания обучающихся, экологическое воспитание;

- социологические исследования жизнедеятельности обучающихся по различным направлениям;

- применение различных форм работы с обучающимися (тренинги, ролевые игры и др.), проведение встреч с врачами, наркологами, эпидемиологами и другими специалистами.

В ИГА в соответствии с требованиями международного стандарта ИСО 9001:2015 разработана «Система обеспечения качества образования» (Руководство по качеству), гарантирующая качество предоставляемых образовательных услуг и научно-исследовательских разработок.

В области обеспечения качества подготовки бакалавров институт в целом и кафедра экономики и менеджмента факультета экономики и управления руководствуются разработанными документами системы менеджмента качества.

В ходе самообследования ИГА проверяет себя по множеству критериев:

- состояние материально-технической базы,
- качество профессорско-преподавательского состава,
- научно-методическая обеспеченность учебного заведения,
- сведения о карьерном росте выпускников и их востребованности на рынке труда.

## **7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОП ВО магистратуры по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» профиль подготовки «Экономика и внешнеэкономическая деятельность»**

В соответствии с ФГОС ВО магистратуры по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» профиль подготовки «Экономика и внешнеэкономическая деятельность» оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает: текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ОП ВО магистратуры по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» профиль подготовки «Экономика и внешнеэкономическая деятельность» осуществляется в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в ИГА. Успеваемость обучающихся является составной частью системы качества обучения. Она позволяет осуществлять комплексную оценку результативности учебной работы обучающихся и качества освоения ими ОП ВО. Ее использование повышает мотивацию обучающихся к освоению ОП ВО за счет более высокой дифференциации оценки их учебной работы, стимулирует регулярную и результативную аудиторную и самостоятельную работу обучающихся в семестре, ведет к повышению уровня учебно-организационной и методической работы кафедры.

### **7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации**

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ОП магистратуры (текущая и промежуточная аттестация) сформированы фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций.

Фонды оценочных средств полно и адекватно отображают требования ФГОС ВО по данному направлению подготовки, соответствуют целям и задачам ОП магистратуры и ее учебным планам. Они призваны обеспечивать оценку качества общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, приобретаемых выпускником.

При разработке оценочных средств для контроля качества изучения дисциплин, практик учитываются все виды связей между включенными в них знаниями, умениями, навыками, позволяющие установить качество сформированных у обучающихся компетенций по видам деятельности и степень общей готовности выпускников к профессиональной деятельности.

При проектировании оценочных средств предусматривается оценка способности обучающихся к творческой деятельности, их готовности вести поиск решения новых задач, связанных с недостаточностью конкретных специальных знаний и отсутствием общепринятых алгоритмов профессионального поведения.

Фонды оценочных средств для текущего контроля разработаны каждым преподавателем по соответствующей дисциплине и представлены в качестве составной части учебно-методических комплексов дисциплины. Оценочные средства разнообразны и позволяют оценить уровень приобретенных обучающимися по программе компетенций.

Фонды оценочных средств включают:

- паспорт фонда оценочных средств;
- вопросы для экзамена (зачета);
- экзаменационные билеты;
- комплект разноуровневых задач (заданий), включающий задания репродуктивного уровня, задания реконструктивного уровня, задания творческого уровня;
- перечень дискуссионных тем, вопросов и заданий для круглого стола (дискуссии, полемики, диспута, дебатов);
- темы рефератов, докладов, сообщений эссе;
- фонд тестовых заданий;
- контрольные вопросы по дисциплине.

## **7.2. Государственная итоговая аттестация выпускников**

Государственная итоговая аттестация выпускника института является обязательной и осуществляется после освоения ОП ВО в полном объеме. Государственная итоговая аттестация включает государственный экзамен и защиту выпускной квалификационной работы.

Итоговые аттестационные испытания предназначены для определения общих и специальных (профессиональных) компетенций бакалавра, определяющих его подготовленность к решению профессиональных задач, установленных ФГОС и способствующих его устойчивости на рынке труда.

Аттестационные испытания, входящие в состав итоговой государственной аттестации выпускника, должны полностью соответствовать основной образовательной программе высшего профессионального образования, которую он освоил за время обучения.

Итоговая государственная аттестация проводится Государственной аттестационной комиссией (ГАК) во главе с председателем, утверждаемым

Минобрнауки РФ. Состав ГАК утверждается приказом Ректора вуза, из которых не менее 50% являются представителями работодателей.

*Цель государственного экзамена* – установление степени профессиональной подготовки выпускника по использованию теоретических знаний, практических навыков и умений для решения профессиональных задач на требуемом действующим стандартном уровне. На государственном экзамене выпускник подтверждает знания в области профессиональных дисциплин, умение решать профессиональные задачи, соответствующие его будущей квалификации.

На государственной аттестации проверяется наличие у выпускника следующих компетенций:

#### **универсальных компетенций (УК):**

- способностью осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий (УК-1);
- способностью управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла (УК-2);
- способностью организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели (УК-3);
- способностью применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (ых) языке (ах), для академического и профессионального взаимодействия (УК-4);
- способностью анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия (УК-5);
- способностью определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки (УК-6).

#### **общепрофессиональных компетенций (ОПК):**

- способностью применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и/или исследовательских задач (ОПК-1);
- способностью применять продвинутые инструментальные методы экономического анализа в прикладных и/или фундаментальных исследованиях (ОПК-2);
- способностью обобщать и критически оценивать научные исследования в экономике (ОПК-3);
- способностью принимать экономически и финансово обоснованные организационно - управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность (ОПК-4);
- способностью использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач (ОПК-5).

#### **профессиональных компетенций (ПК):**

- способностью осуществлять организацию работ по внешнеэкономической деятельности (ПК-1);
- способностью осуществлять разработку плана внешнеэкономической

деятельности организации и контроль его выполнения (ПК-2);

- способностью организации и управления процессами проведения бизнес-анализа (ПК-3);

- способностью аналитического обеспечения разработки стратегии изменений организации (ПК-4);

- способностью осуществлять руководство деятельностью по формированию и прогнозированию диапазона цен на товары, работы и услуги (ПК-5);

- способностью применять современные методы и методики преподавания экономических дисциплин в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, образовательных организациях дополнительного профессионального образования (ПК-6).

Выпускная квалификационная работа выполняется в виде магистерской диссертации в период прохождения практики и выполнения научно-исследовательской работы. Она представляет собой самостоятельную и логически завершенную работу, связанную с решением задач того вида деятельности, к которому готовится магистр (аналитической, проектно-экономической, организационно-управленческой, консалтинговой, научно-исследовательской, педагогической). Магистерская диссертация является важнейшим элементом учебного процесса и выполняется студентом самостоятельно под руководством научного руководителя на завершающей стадии обучения в соответствии с профессиональной образовательной программой подготовки магистра по направлению ««Экономика» профиль «Экономика и внешнеэкономическая деятельность»».

Основными целями выполнения и защиты магистерской диссертации являются:

- углубление, систематизация и интеграция теоретических знаний и практических навыков по магистерской программе;

- развитие умения критически оценивать и обобщать теоретические положения;

- применение полученных знаний при решении прикладных задач по магистерской программе;

- стимулирование навыков самостоятельной аналитической работы;

- овладение современными методами научного исследования;

- выяснение подготовленности к практической деятельности в современных условиях;

- презентация навыков публичной дискуссии и защиты научных идей, предложений и рекомендаций.

В магистерской диссертации должны присутствовать:

- аргументация актуальности темы магистерской диссертации, теоретическая и практическая ее значимость;

- самостоятельность и системность подхода соискателя в выполнении исследования конкретной проблемы по теме магистерской диссертации;
- отражение знаний монографической литературы и публикаций в периодических изданиях по теме магистерской диссертации, законодательных актов, положений, инструкций и указаний государственных органов надзора за деятельностью финансовых организаций (Банка России, органов налоговой службы и др.);
- рассмотрение различных точек зрения по исследуемым вопросам, аргументированное обоснование выводов, предложений и рекомендаций, которые могли бы представить научный и практический интерес (с обязательным использованием практического материала, применением различных методов анализа, включая экономико-математические методы и компьютерную технику);
- четкое, грамотное, логически оправданное изложение результатов исследования, оформление работы в целом в соответствии с рекомендациями.

Выбор темы магистерской диссертации является наиболее важным и ответственным моментом, предопределяющим успех ее выполнения.

Тема магистерской диссертации выбирается студентом самостоятельно в соответствии с тематикой, разработанной кафедрой «Экономика и менеджмент» и индивидуальными интересами.

Тематика выпускной квалификационной работы направлена на решение профессиональных задач, и в качестве обязательных частей включает в себя как теоретическую часть, где обучающийся должен продемонстрировать теоретические знания по разрабатываемой проблеме, так и практическую часть, в которой необходимо показать умение использовать методы ранее изученных учебных дисциплин для решения поставленных в работе задач.

При выполнении выпускной квалификационной работы обучающиеся должны показать свою способность и умение, опираясь на полученные углубленные знания, умения и сформированные общекультурные и профессиональные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

Для руководства процессом подготовки магистерской диссертации студенту назначается научный руководитель. Не рекомендуется закрепление за одним руководителем более 3 магистров.

**Основные функции научного руководителя магистерской диссертации:**

- формирование задания на подготовку магистерской диссертации;
- оказание студенту помощи в разработке плана-графика работы над магистерской диссертацией;

- оказание студенту помощи в составлении рабочего плана магистерской диссертации, подборе литературных источников и информации, необходимых для выполнения диссертации;
- проведение систематических консультаций по проводимому исследованию;
- контроль выполнения хода работы над диссертацией, оценка содержания выполненной работы по частям и в случае необходимости внесение корректировок;
- оказание помощи (консультирование студента) в подготовке презентации и вступительного слова (доклада) для защиты магистерской диссертации;
- представление письменного отзыва на диссертацию с рекомендацией ее к защите или с отклонением от защиты.

Руководитель должен **изложить в отзыве:**

- сведения об актуальности темы магистерской диссертации ;
- особенности выбранных материалов и полученных решений (новизна используемых методов, оригинальность поставленных задач, уровень исследовательской части);
- соответствие содержания теме;
- достоинства и недостатки магистерской диссертации;
- владение методами сбора, хранения и обработки информации, применяемыми в сфере его профессиональной деятельности;
- владение современными методами научных исследований;
- умение анализировать и прогнозировать состояние и динамику объектов деятельности с использованием методов и средств анализа и прогноза;
- владение применяемыми в сфере своей профессиональной деятельности компьютерными средствами;
- оценку полученных результатов при решении задач экономической части;
- научную новизну и практическую ценность диссертационного исследования;
- оценку подготовленности выпускника факультета магистерской подготовки, инициативности, ответственности и самостоятельности при решении научных и практических задач;
- умение выпускника магистратуры работать с литературными источниками, справочниками и способность ясно и четко излагать материал.

Для объективной оценки магистерской диссертации назначается рецензент, который в **рецензии оценивает:**

- актуальность темы магистерской диссертации;
- соответствие содержания магистерской диссертации теме исследования;
- достоинства и недостатки магистерской диссертации;

- владение методами сбора, хранения и обработки информации, применяемыми в сфере его профессиональной деятельности;
- владение современными методами научных исследований;
- оценку содержания магистерской диссертации;
- оценку полученных результатов;
- научную новизну и практическую значимость результатов диссертационного исследования;
- оценку подготовленности выпускника программы магистерской подготовки к самостоятельности в научной работе;
- соответствие содержания и оформления магистерской диссертации предъявляемым требованиям;
- оценку за магистерскую диссертацию.

Полностью законченная и оформленная магистерская диссертация вместе с отзывом научного руководителя и рецензией внешнего рецензента должна быть сдана на кафедру для принятия решения о допуске ее к защите не позднее, чем за две недели до даты защиты магистерских диссертаций перед Государственной аттестационной комиссией (ГАКом).

Магистерская диссертация низкого качества или представленная позже установленного срока к защите не допускается.

Выпускная квалификационная работа (магистерская диссертация) является заключительным этапом обучения студентов в вузе.

Требования к содержанию, объему и структуре магистерской диссертации в структуре рассматриваемой ОП ВО регулируются соответствующими методическими указаниями к магистерской диссертации. Тематика ВКР должна соответствовать современному состоянию и перспективам развития финансовой науки и законодательства.

Выпускная квалификационная работа оформляется в виде текста с приложениями графиков, таблиц, рисунков, диаграмм, схем и других материалов, иллюстрирующих содержание работы. Оптимальный объем ВКР- 5-6 п.л. (80-90 страниц машинописного текста).

Магистерская диссертация должна оцениваться по следующим критериям:

- уровень теоретической, и научно-исследовательской проработки проблемы;
- качество методики анализа;
- полнота и системность вносимых предложений по рассматриваемой проблеме;
- самостоятельность ее разработки.

Общая оценка результатов защиты магистерской диссертации складывается из:

- оценки представленной к защите магистерской диссертации;
- оценки доклада диссертанта;



- оценки уровня и качества ответов диссертанта на вопросы членов ГАК по существу представленной к защите магистерской диссертации;
- отзыва научного руководителя;
- оценки внешнего независимого рецензента.

Оценка представленной к защите магистерской диссертации осуществляется членами ГАК, исходя из степени актуальности избранной темы, анализа научных достижений по ней, анализа статистических и других материалов по избранной теме и обоснованности выводов и предложений, уровню научной новизны диссертационного исследования, научной и практической значимости его результатов.

Результаты защиты выпускной квалификационной работы определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

При выставлении оценки члены ГАК должны руководствоваться следующим:

**Оценка «отлично»** - магистерская диссертация выполнена в соответствии с целевой установкой, отвечает предъявляемым требованиям и оформлена в соответствии со стандартом. Диссертационное исследование имеет высокий уровень научной новизны, научной и практической значимости его результатов. Доклад диссертанта структурирован и раскрывает причины выбора и актуальность темы, цель работы и ее задачи, предмет, объект и хронологические рамки исследования, логику выведения каждого наиболее значимого вывода; в заключительной части доклада показаны перспективы и задачи дальнейшего исследования данной темы, освещены вопросы научной новизны и практической значимости результатов проведенного исследования. Ответы на вопросы членов ГАК носят четкий характер, раскрывают сущность вопроса, подкрепляются положениями нормативно-правовых актов, выводами и расчетами из магистерской диссертации.

Выводы в отзыве научного руководителя и в рецензии на магистерскую диссертацию без замечаний. Заключительное слово диссертанта краткое, но емкое по сути. Широкое применение и уверенное использование новых информационных технологий как в самой работе, так и во время доклада.

**Оценка «хорошо»** - магистерская диссертация выполнена в соответствии с целевой установкой, отвечает предъявляемым требованиям и оформлена в соответствии с требованиями, предъявляемыми к ней. Диссертационное исследование имеет достаточный уровень научной новизны, научной и практической значимости его результатов. Доклад диссертанта структурирован, но в его ходе допущены одна-две неточности при раскрытии причин выбора и актуальности темы, целей работы и ее задач, предмета, объекта и хронологических рамок исследования, допускается погрешность в логике выведения одного из наиболее значимого вывода. Эти неточности должны быть устранены в ходе ответов на дополнительные уточняющие вопросы; в заключительной части нечетко начертаны перспективы и задачи дальнейшего исследова-

дования данной темы, вопросы практического применения и внедрения результатов исследования в практику. Ответы на вопросы членов ГАК носят расплывчатый характер, но при этом раскрывают сущность вопроса, подкрепляются положениями нормативно-правовых актов, выводами и расчетами из магистерской диссертации.

Выводы в отзыве руководителя и в рецензии на магистерскую диссертацию без замечаний или имеют незначительные замечания, которые не влияют на полное раскрытие темы. Заключительное слово краткое, но допускает расплывчатость сути. Несколько узкое применение и сдержанное использование новых информационных технологий как в самой работе, так и во время доклада.

**Оценка «удовлетворительно»** – магистерская диссертация выполнена в соответствии с целевой установкой, но не в полной мере отвечает предъявляемым к ней требованиям, оформлена небрежно. Диссертационное исследование имеет недостаточный уровень научной новизны, научной и практической значимости его результатов. Доклад диссертанта структурирован, но в его ходе допущены неточности при раскрытии причин выбора и актуальности темы, целей работы и ее задач, предмета, объекта и хронологических рамок исследования, допущена грубая погрешность в логике выведения одного из наиболее значимых выводов, которая при указании на нее устраняются с трудом; в заключительной части слабо показаны перспективы и задачи дальнейшего исследования данной темы, вопросы практического применения и внедрения результатов исследования в практику. Ответы на вопросы членов ГАК носят поверхностный характер, не раскрывают до конца сущности вопроса, слабо подкрепляются положениями нормативно-правовых актов, выводами и расчетами из дипломной работы, показывают недостаточную самостоятельность и глубину изучения проблемы диссертантом.

Выводы в отзыве руководителя и в рецензии на магистерскую диссертацию указывают на наличие замечаний, недостатков, которые не позволили диссертанту полностью раскрыть тему и разработать значимые научные и практические предложения и рекомендации. В заключительном слове диссертант не до конца уяснил допущенные им ошибки в работе. Недостаточное применение и неуверенное использование новых информационных технологий как в самой работе, так и во время доклада.

**Оценка «неудовлетворительно»** - магистерская диссертация выполнена с нарушением целевой установки и не отвечает предъявляемым требованиям, в оформлении имеются отступления от стандарта. В диссертационном исследовании отсутствуют элементы научной новизны, не четко представлена практическая значимость его результатов. Доклад диссертанта не полностью структурирован, в его ходе слабо раскрыты причины выбора и актуальность темы, цели работы и ее задачи, предмет, объект и хронологические рамки исследования, допускаются грубые погрешности в логике выведения нескольких из наиболее значимых выводов, которые при указании на них не

устраняются; в заключительной части слабо отражаются перспективы и задачи дальнейшего исследования данной темы, вопросы практического применения и внедрения результатов исследования в практику. Ответы на вопросы членов ГАК носят поверхностный характер, не раскрывают его сущности, не подкрепляются положениями нормативно-правовых актов, выводами и расчетами из дипломной работы, показывают отсутствие самостоятельности и глубины изучения проблемы диссертантом.

В выводах в одном из документов или обоих документах (отзыв руководителя, рецензия) на магистерскую диссертацию имеются существенные замечания. В заключительном слове диссертант продолжает «плавать» в допущенных им ошибках. Слабое применение и использование новых информационных технологий как в самой работе, так и во время доклада.

Результаты защиты магистерской диссертации объявляются в день проведения защиты после оформления в установленном порядке протокола заседания ГАК. ГАК может определить и отметить в протоколе особое мнение о новизне выполненного исследования, профессионализме выпускника факультета магистерской подготовки, а также может рекомендовать автору продолжить обучение в аспирантуре.

При неудовлетворительной оценке работы, а также при неявке диссертанта на защиту по уважительной (подтвержденной документально) причине, устанавливается дополнительный срок защиты магистерской диссертации.

## **8. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся**

1. Положение о порядке разработки, утверждения и обновления основных профессиональных образовательных программ высшего образования в ЧУ ВО «ИГА»

2. Положение по составлению и оформлению рабочей программы учебной дисциплины ОП ВО, реализующей ФГОС ВО.

3. Положение об организации образовательного процесса в ЧУ ВО «ИГА».

4. Положения о проведении текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и ликвидации академической задолженности обучающихся ЧУ ВО «ИГА».

5. Положение о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования в ЧУ ВО «ИГА».

6. Положение фонде оценочных средств основных профессиональных образовательных программ высшего образования в ЧУ ВО «ИГА».

## **9. Регламент организации периодического обновления ОП ВО в целом и составляющих ее документов**

Разработанная ОП ВО после согласования утверждается Ученым советом ИГА и подписывается ректором ЧУ ВО «ИГА».

Целью обновления ОП ВО является гибкое реагирование на потребности рынка труда, а также учет новых достижений науки и техники. Основанием для ежегодного переутверждения ОП ВО являются предложения преподавателей в части изменения содержания и педагогических технологий обучения; результаты самообследования, административных проверок, внутреннего аудита; изменения в учебно-методическом, кадровом, материально-техническом обеспечении реализации ОП ВО и другие условия.

Образовательные программы ежегодно обновляются в части:

- дисциплин, установленных вузом в учебном плане;
- содержания программ дисциплин;
- программ практик;
- методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующих образовательных технологий.

В связи с этим ОП ВО переутверждаются ежегодно. Полностью обновление ОП ВО в целом осуществляется после выхода ФГОС ВО по данному направлению подготовки. При обновлении ОП в целом утверждается изменения в следующих разделах ОП ВО:

- общие положения;
- характеристика профессиональной деятельности выпускника;
- компетенции выпускника вуза как совокупный ожидаемый результат образования по завершении освоения ОП ВО;
- учебный план по направлению подготовки;
- ресурсное обеспечение ОП ВО;
- нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОП ВО;
- матрица соответствия компетенций и составных частей ОП;
- программа государственной итоговой аттестации;
- характеристики социально-культурной среды института, обеспечивающие развитие универсальных компетенций обучающихся;
- регламент обновления ОП в целом и составляющих ее документов.

**ПРИЛОЖЕНИЯ:**

Приложение 1. Рабочий учебный план. График учебного процесса и сводные данные по бюджету времени

Приложение 2. Рабочие программы учебных дисциплин

Приложение 3. Программы практик

Приложение 4. Материалы для проведения государственной итоговой аттестации выпускников