


**Частное учреждение высшего образования  
«Институт государственного администрирования»**

**Психолого-педагогический факультет  
Кафедра психологии и педагогики**

УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по учебной работе  
  
П.Н. Рузанов  
«24» августа 2022г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
ЭТНОКУЛЬТУРНОЕ ВОСПИТАНИЕ ДЕТЕЙ  
ДОШКОЛЬНОГО ВОЗРАСТА**

Направление подготовки	<b>44.03.02</b>
<b>Психолого-педагогическое образование</b>	
Направленности (профили) подготовки	
<b>Психология и педагогика начального образования</b>	
Уровень	<b>бакалавриат</b>
Квалификация (степень) выпускника:	<b>бакалавр</b>
Форма обучения	<b>очная, заочная</b>

Москва 2022 г.

Рабочая программа дисциплины «Этнокультурное воспитание детей дошкольного возраста» составлена на основании ФГОС ВО и ОП ВО по направлению подготовки бакалавриата 44.03.02 Психолого-педагогическое образование, профиль: Психология и педагогика дошкольного образования; формы обучения: очная, заочная.


**СОСТАВИТЕЛЬ**

к.п.с.н., доц. Борисова Т.П.  
(расшифровка подписи)

**РАССМОТРЕНА**

на заседании кафедры психологии и педагогики  
14 августа 2022 г., протокол № 12

**Заведующий кафедрой**

  
(подпись)

Д.п.с.н., проф. Тышковский А.В.  
(расшифровка подписи)

**СОГЛАСОВАНО:**

Начальник  
учебно-методического отдела

(подпись)

Т.В. Попова

(расшифровка  
подписи)

## Оглавление

<i>№</i>	<i>Наименование раздела</i>
1	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
2	Место учебной дисциплины в структуре образовательной программы
3	Объем дисциплины
4	Содержание дисциплины
5	Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы
6	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся
7	Основная и дополнительная литература
8	Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети
9	Методические указания для обучающихся
10	Информационно-коммуникационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине
11	Материально-техническое обеспечение дисциплины

## 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

Компетенции студента, формируемые в результате освоения данной учебной дисциплины:

способность работать в коллективе, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6);

готовностью обеспечивать соблюдение педагогических условий общения и развития дошкольников в образовательной организации (ПК-4)

**Цель изучения дисциплины** заключается в формировании у обучающихся комплексного подхода в осмыслении культуры в целом, этнических, национальных культур и процессов их взаимодействия для решения когнитивных и практических задач, находящихся на пересечении научного знания и сфер социокультурной практики; а также в понимании возможностей позитивной коммуникации в окружающем мире, толерантности в настоящем и уважении к истории человечества.

В результате изучения дисциплины студент должен:

**Знать:** генезис и функции культуры, ее смысл и значение, базовые ценности мировой культуры; многообразие этнических особенностей разных культур; основные законы развития природы, общества, мышления; проблемы культурной экологии в современном мировом процессе, знаковые системы культуры и опираться на них в интерпретации их значений, рассматривая передачу информации как интегрирующий фактор в научном, социальном и политическом пространстве; основные вехи развития культуры в историческом контексте

**Уметь:** осмысливать развитие культуры в масштабах общего развития гуманитарных знаний и конкретного исторического периода в соответствии с его религиозными, философскими, эстетическими идеями; использовать принцип стремления к пониманию явлений межкультурной коммуникации и уважения культуры и истории в национальных и мировых масштабах

**Владеть:** интеллектуальной гибкостью в осмыслении проявлений культуры в историческом и актуальном времени; умением оценивать и анализировать проявления национальных особенностей разных народов в рамках стратегических направлений процессов аккультурации; стремлением к освоению элементарных языковых основ для повышения эффективности профессиональной деятельности и осмысленного сотрудничества с детьми разных национальностей.

## 2. Место учебной дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Этнокультурное воспитание детей дошкольного возраста» относится к факультативным дисциплинам вариативной части учебного плана, код по учебному плану ФТД 2

*Этнокультурное воспитание детей дошкольного возраста* является дисциплиной цикла общей профессиональной подготовки обучающихся.

Межкультурное взаимодействие в современном мире опирается на интеграционную область этики, культурологии, социологии, семиотики, лингвистики, психологии и психолингвистики, этнографии, связано с формированием и развитием механизмов, форм и технологий межкультурных отношений, поэтому определяется

идеологическими, экономическими и политическими интересами не только конкретных этносов и наций, но глобальных процессов современного мира.

**Назначение курса** состоит в том, чтобы дать системное представление о важности и многоаспектности межкультурного взаимодействия с позиций культурологии, теории коммуникации, информационных процессов, социально-психологических особенностей и лингвокультурологических методов исследования для выполнения профессионально ориентированных задач.

**Практическая цель** состоит в формировании комплексного подхода в осмыслении культуры в целом, этнических, национальных культур и процессов их взаимодействия для решения когнитивных и практических задач, находящихся на пересечении научного знания и сфер социокультурной практики. А также в понимании возможностей позитивной коммуникации в окружающем мире, толерантности в настоящем и уважении к истории человечества.

**Образовательная цель** состоит в осмыслении роли коммуникативных процессов в развитии социокультурных связей в области межкультурных взаимодействий; в освоении механизмов, технологий применения культурного взаимодействия в соответствии с современными научными представлениями культурологии, теории коммуникации, теории межкультурной коммуникации, социологии, политологии, психологии.

**Воспитательная цель** заключается в формировании интеллектуального аналитического мышления, развитии системного подхода и понимания феномена межкультурной коммуникации как социокультурного основания человеческого бытия, важнейшего регулятивного механизма, определяющего способы поведения в различных ситуациях социокультурной практики.

Будучи дисциплиной культурологического основания, предполагает достаточно глубокий уровень владения общими культурологическими понятиями, философскими категориями, историческим спектром осмысления прошлого и настоящего человечества, представлениями и следованием нормам нравственного и правового характера, понимания законов межкультурного общения. В связи с этим целесообразно изучение ее планировать с учетом таких дисциплин как история, история Отечества, культурология, дисциплин философской направленности и этики.

При разработке рабочей программы дисциплины использовались современные и исторически обоснованные труды отечественных и зарубежных специалистов Панарина А.С., Лернтовича О.А., Шаркова Ф.И., Садохина А.П., Почепцова Г.Г., Моисеева Н.Н., Караулова Ю.Н., Степанова Ю. Терминасовой С.Г., Крейдлина Леонтьева А.Н., Цыганова В.В., А. Моля, Московичи С., Холла Э., Херсковича М. , Ясперса К., Шиллера Г. , Тофлера А. и других ученых.

Изучение дисциплины помимо теоретических аспектов направлено на развитие системности мышления, интеллектуальной реакции, образного мышления.

Данная дисциплина закладывает теоретико-методологические и методические основы для изучения ряда последующих дисциплин. Процесс изучения дисциплины строится на основе знаний и умений, получаемых студентами в ходе освоения ряда разделов следующих предшествующих дисциплин: культура и кросскультурное взаимодействие, история педагогики и образования, этнопсихология и этнопедагогика, профессиональная этика в психолого-педагогической деятельности, психология развития и др.

#### **Междисциплинарные связи с последующими дисциплинами**

Наименование последующей	Номер основного раздела изучаемой дисциплины
--------------------------	--

дисциплины	1	2	3
Психолого-педагогическая коррекция	+		+
Практикум по технологиям дошкольного образования		+	+
Педагогика и психология развития творчества дошкольников		+	+
Практикум по развитию творческой деятельности	+	+	+
Образовательные программы для детей дошкольного возраста	+	+	+

### 3. Объем и трудоёмкость дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 63ЕТ (216 час.)

	Очная форма обучения	Очно-заочная форма обучения	Заочная форма обучения
<b>Всего часов</b>	216		216
Лекции	24		6
Практические занятия	48		10
Лабораторные занятия	-		-
Всего (контактная раб)	72		16
Самостоятельная работа	117		191
Курсовая работа	-		-
<b>Форма контроля</b>	экзамен-27		экзамен-9

### 4. Содержание дисциплины

Наименование основных разделов(модулей)	Всего (час)	Контактная работа	Лекции	Практические занятия	Самостоят раб.
Раздел 1. Теоретические и онтологические предпосылки межкультурного взаимодействия		8	8	8	37
Раздел 2.. Механизмы, сферы и формы межкультурного взаимодействия		48	12	16	30
Раздел 3. Национально-культурная специфика речевого и неречевого поведения.		16	4	24	50
<b>Всего по курсу часов</b>	<b>189</b>	<b>72</b>	<b>24</b>	<b>48</b>	<b>117</b>
<b>форма контроля</b>	<b>Экзамен, 27 часов</b>				
<b>Итого</b>	<b>216 часов</b>				

### Тематическое содержание разделов дисциплины

## **Раздел 1. Теоретические и онтологические предпосылки межкультурного взаимодействия**

Тема 1. Генезис культуры, роль коммуникативных процессов в становлении культуры. Истоки и основные парадигмы социальных коммуникаций

Тема 2. Понятия «свой - чужой» во взаимодействии культур. Образы «Другого» в формировании новых идентичностей. Сущность этноцентризма.

Тема 3. Инкультурация и социализация как формы освоения культуры. Понятия «пространства – времени» как сетки координат модели мира и их особенности разных народов.

## **Раздел 2.. Механизмы, сферы и формы межкультурного взаимодействия**

Тема 4. Аккультурация как освоение чужой культуры. Основные стратегии аккультурации: ассимиляция, сепарация, маргинализация, интеграция.

Тема 5. Этнокультурные различия и сходства. Гендерный фактор. Понятие межкультурной коммуникации по Э.Холлу «Культура – это коммуникация». Определение межкультурного взаимодействия

Тема 6. Основные типы механизмов и технологии культурного взаимодействия между разными этносами: характер этих процессов. Культурная политика как фактор региональной коммуникации. Процессы миграции населения в современном мире

## **Раздел 3. Национально-культурная специфика речевого и неречевого поведения.**

Тема 7. Основные сферы и формы межкультурного взаимодействия. Язык Религии. Наука. Образование. Искусство. Спорт. Туризм Политические и экономические связи . Военные действия и явление международного терроризма Информационное мировое пространство . Информационное противоборство.

Тема 8. Менталитет и языковые формы самосознания этнической и национальной идентичности. Национально-культурные компоненты языка.

Тема 9. Семиотические асимметрии восприятия культур (лакуны номинации, этнокультурные лакуны). Парадигмальная культурологическая асимметрия. Понятие контекстуальной коммуникации. Невербальные элементы коммуникации: акустическая, оптическая, кинестетическая, ольфакторная, проксимическая.

## **5. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы**

Студенты выполняют задания, самостоятельно обращаясь к рекомендуемой учебной, справочной и оригинальной литературе. Допустим свободный поиск информации в сетях Интернет с учетом критериев достоверности и актуальности получаемых при этом сведений. Проверка выполнения заданий оценивается на практических занятиях с помощью устных выступлений студентов и их коллективного обсуждения студенческой экспертной группой в интерактивном режиме.

Важной формой организации учебной деятельности бакалавров в интерактивной форме является проведение конференций с докладами бакалавров и вопросами аудитории

с последующими рекомендациями со стороны преподавателя. Данный вид занятий целесообразен при знакомстве с творческим наследием ведущих ученых по профилю дисциплины.

Одним из видов самостоятельной работы бакалавров является написание творческой работы (реферата, эссе) по заданной или согласованной с преподавателем теме.

В целях организации активной и результативной самостоятельной работы ЧУ ВО «ИГА» размещает на сайте необходимые учебные и методические материалы: рабочая программа дисциплины, контрольные задания, сценарии занятий. Предусмотрен вебинар по основной проблематике дисциплины.

ЧУ ВО «ИГА» предоставляет электронные учебно-методические материалы для самостоятельной работы по дисциплине в режиме e-learning.

Для самоконтроля также предлагается электронное кросс-тестирование по дисциплине.

В процессе освоения дисциплины студентам рекомендовано архивирование в электронном портфолио отработанных (и откорректированных при необходимости) выполненных заданий.

### ***Примерная тематика эссе, докладов и рефератов***

1. Идентичность: этническая и национальная
2. Миграционные процессы в мировой практике (современное состояние)
3. Современный глобализм
4. Исторический и современный аспекты разрешения межкультурных конфликтов
5. Этнические стереотипы поведения
6. Диалог культур в контексте межкультурного взаимодействия
7. Постмодернизм как явление культуры в информационном пространстве культуры человека.
8. Мораль современного мира: социал-дарвинизм, гедонизм и безответственность или принцип единой человеческой судьбы и информационные технологии управления в масштабах «культурного империализма».
9. Массовая культура и индустрия удовольствия, общество потребления.
10. Межкультурные барьеры и пути их преодоления.
11. Проблемы перенаселения Земли.

### **6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся**

Формы текущего контроля (самоконтроля) формирования заявленных компетенций в режиме проводимых интерактивных занятий: защита выполненных заданий, в том числе презентаций на заседании «студенческой экспертной группы», устный блиц-опрос, развернутое обсуждение и рецензирование сообщений, докладов, эссе, рефератов, оценка доли участия обучаемого в интерактивном занятии, активное тестирование (разработка тестовых заданий по дисциплине), участие в локальных научно-практических исследованиях, оценка результатов актуализации осваиваемой тематики и др.



В процессе изучения учебной дисциплины могут оцениваться преподавателем и студентами (самооцениваться) следующие учебные действия студентов:

- учебные действия по подготовке и осуществлению докладов, рефератов, выступлений на практических занятиях (в том числе, на вебинарах), на конференциях;
- учебные действия по аналитической работе (аннотирование, реферирование, отбор и обработка информации, контент-анализ и др.)
- учебные действия по решению учебно-профессиональных задач;
- учебные действия по моделированию изучаемых психических явлений;
- учебные действия по разработке логических схем;
- учебные действия в период проведения коллективных тренингов;

В качестве промежуточной формы аттестации предусмотрен **экзамен**.

### **Примерный перечень вопросов к экзамену**

1. Представления о коммуникации. Типы коммуникативных потребностей детей.
2. Структурирование коммуникативного процесса в группах детей дошкольного возраста.
3. Необходимые элементы функционирования коммуникации.
4. Возможные механизмы функционирования коммуникации в образовательном учреждении.
5. Особенности понимания категорий коммуникация и общение. Коммуникация как базовая категория и ее интерпретация. Общение как базовая категория и его структурирование. Детское общение со сверстниками.
6. Истоки и парадигмы социальной коммуникации. Наиболее распространенные теории социальной коммуникации (бихевиоризм, символический интеракционизм, персонализм, экзистенциализм).
7. Культурологические теории коммуникации Г.М.Мак-Люэна и А.Моля.
8. Теория информационного общества и понимающей социологии А. Щуца.
9. Теория МКК как частный случай теории речевого общения (Е.Ф.Тарасов).
10. Критический анализ дискурса ( Р.Фаулер, Г Кресс, Ю.Хабермас).
11. Коммуникация и культура. Специфика культурных отличий коллективистского и индивидуалистского видов культур.
12. Коммуникации в детской субкультуре.
13. Межличностные коммуникации в детской группе (повозрастно)
14. Модели коммуникации: группа детей- взрослый. Идентификация «взрослый»
15. Модели коммуникации: линейная модель К.Шеннона - У.Уивера; транзакционная модель; интерактивная модель Г.Лассуэла.
16. Основные элементы модели коммуникации по Р.О. Якобсону. Коммуникативное пространство, помехи, мотивационные составляющие акта коммуникации. Социальные компоненты коммуникационного акта.
17. Кодирование и декодирование информации - важнейшие элементы коммуникационного процесса. Каналы коммуникации в детской среде.
18. Функции коммуникации (информативная, социальная, экспрессивная, интерпретативная, прагматическая).
19. Понятия «свой» и «чужой» во взаимодействии культур. Этноцентризм как тип ценностного суждения. Детский эгоцентризм.
20. Культурная, этническая, личностная идентичность в МКК.
21. Инкультурация и социализация как формы освоения «своей» культуры.
22. Аккультурация и ее основные стратегии (ассимиляция, сепарация, маргинализация, интеграция)
23. Культурный шок или стресс аккультурации.

24. Модель адаптации человека в новой культуре. Модель освоения чужой культуры по М.Бенету (этноцентризм и этнорелятивизм – магистральные линии освоения чужой культуры).

25. Эффективность, успешность коммуникации. Прагматический и социально-психологический аспекты. Обратная связь как механизм обеспечения устойчивости и эффективности коммуникации.

26. Барьеры коммуникации и пути их преодоления в детской многонациональной группе

27. Личностные факторы влияния педагога на коммуникативные процессы в детской группе

28. Понятие МКК по Э.Холлу. «Культура – это коммуникация».Определение МКК и типы МКК.

29. Понятие культурной дистанции. Факторы, влияющие на субъективность восприятия культурной дистанции в детском обществе.

30. Теория редукции неуверенности К.Бергера. Когнитивная неопределенность, поведенческая неопределенность, эмоциональная неопределенность.

31. Некоторые научные подходы повышения эффективности МКК (теория адаптации, теория конфликтов, теория социальных категорий и обстоятельств, конструктивистская теория МКК).

32. Факторы снижения неопределенности в актах МКК. Феномен детской межкультурной коммуникации

33. Аксиомы МКК.

34. Основные элементы коммуникации. Компоненты национально-специфической окраски.

35. Сопоставление особенностей языка и культур. Гипотеза лингвистической относительности Э.Сепира – Б.Уорфа и ее распространение на детское общество.

36. Роль языка в процессах социализации и аккультурации.

37. Перевод как коммуникативный процесс.

38. Понятие контекстуальной коммуникации. Высококонтекстные и низкоконтекстные культуры.

39. Асимметрии восприятия в сопоставлении культур (семиотическая и культурологическая).

40. Невербальные элементы коммуникации как неотъемлемая часть культуры. Представления о многоканальности передачи восприятия информации.

41. Кинесика в различных культурах. Проявления национальных особенностей проксимики. Тактильное поведение в различных культурах.

42. Хронемика и национальные особенности восприятия и использования времени.

43. Понятие стереотипа, культурные стереотипы и их роль в МКК.

44. Основные типы механизмов и технологии культурного взаимодействия между разными этносами: взаимопроникновение, внедрение, наложение, диалог культур.

45. Национальные традиции и динамика их изменений под влиянием культурного взаимодействия. Культура конфликтного взаимодействия.

46. Основные сферы и формы межкультурного взаимодействия.

### **Оценивание обучающегося на экзамене**

Соотношение между оценками в баллах и их порядковыми и буквенными эквивалентами в системе ECTS устанавливается следующей таблицей:

Оценка	Неудовлетворительн	Удовлетворитель	Хорошо	Очень	Отлично
--------	--------------------	-----------------	--------	-------	---------

результатов	о		но			хорошо	
Правильные ответы (%)	0-49		50-69		70-89	90-94	95-100
Оценка	FX	F	E	D	C	B	F
ECTS	2	3-	3	3+	4	4+	5

Описание оценок ECTS (оценивание результативности выполнения практических заданий, эссе, рефератов, участия в он-лайн-дискуссиях и пр. - ТК):

A	«Отлично» - теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному.
B	«Очень хорошо» - теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения большинства из них оценено числом баллов, близким к максимальному, однако есть несколько незначительных ошибок.
C	«Хорошо» - теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.
D	«Удовлетворительно» - теоретическое содержание дисциплины освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, возможно, содержат ошибки.
E	«Посредственно» - теоретическое содержание дисциплины освоено частично, некоторые практические навыки работы не сформированы, многие предусмотренные программой обучения учебные задания не выполнены, либо качество выполнения некоторых из них оценено числом баллов, близким к минимальному.
F	«Неудовлетворительно с возможной передачей» - теоретическое содержание дисциплины освоено частично, необходимые практические навыки работы не сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнено, либо качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному; при дополнительной самостоятельной работе над материалом дисциплины возможно повышение качества выполнения учебных заданий.
FX	«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание дисциплины не освоено, необходимые практические навыки работы не сформированы, все выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом дисциплины не приведет к какому-либо значимому повышению качества выполнения учебных заданий.

## 7. Основная и дополнительная литература

## Основная литература

1. Головей Л.А. Психология развития и возрастная психология. М МГППУ.2016
2. Крысько, В. Г. Этническая психология : учебник для академического бакалавриата / В. Г. Крысько. — 10-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 359 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00800-5. [www.biblio-online.ru](http://www.biblio-online.ru)
3. Кулагина И.Ю. Психология развития и возрастная психология. -Академический проект.2014
4. Лебедева, Н. М. Этнопсихология : учебник и практикум для академического бакалавриата / Н. М. Лебедева. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 491 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02318-3. [www.biblio-online.ru](http://www.biblio-online.ru)
5. Почебут, Л. Г. Кросс-культурная и этническая психология : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / Л. Г. Почебут. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 335 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03101-0. [www.biblio-online.ru](http://www.biblio-online.ru)

## Дополнительная литература

1. Ван Дейк Т.А. Язык. Познание. Коммуникация .– М., 2004.
2. Выготский Л.С. Воображение и творчество в детском возрасте. Психологический очерк/ Л.С. Выготский – 2 издание. - М.: Просвещение, 1991. - 80с.
3. Грушевицкая Т.Г., Попков В.Д., Садохин А.П. Основы межкультурной коммуникации: Учебник. -М.,2003
4. Гудков Д.Б. Теория и практика межкультурной коммуникации. –М.,2003.
5. Збруева Н.А. Культурология: учебное пособие . –М., РосНОУ.,2008.
6. Караулов Ю.Н. Русский язык и языковая личность.–М., 2010
7. Леонтович О.А. Введение в межкультурную коммуникацию: учебное пособие.- М., 2007.
8. Леонтьев А.А. Основы психолингвистики.–М., 2008.
9. Назаров М.М. Массовая коммуникация в современном мире: методология анализа и практика исследования. - М.,2003.
10. Пиз А., Б.Пиз. Новый язык телодвижений. -М.,2010.
11. Почепцов Г.Г. Коммуникативные технологии XX века. -М., 2002.
12. Рябова Е.П. Терновая Л.О. Межкультурное взаимодействие в современном мире: учебное пособие. -М. 2011.
13. Садохин А.П. Теория и практика межкультурной коммуникации.-М.,2004.
14. Терминасова С.Г. Язык и межкультурная коммуникация.– М., 2008.

## 8. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети

Энциклопедии, образовательные ресурсы, справочники, электронные библиотечные системы, периодические издания

1. <http://www.informika.ru> (Информационный центр Министерства образования и науки РФ).
2. [Edu.ru](http://Edu.ru)
3. [Google.com](http://Google.com)
4. <http://www.encyclopedia.ru> (Каталог русскоязычных энциклопедий)
5. <http://www.megakm.ru> (Сборник энциклопедий «Кирилл и Мефодий»)
6. <http://www.searchengines.ru> (Энциклопедия поисковых систем)
7. <http://www.allbest.ru/union/> (Союз образовательных сайтов)
8. <http://www.ido.ru> (Система открытого образования с использованием

дистанционных технологий)

9. <http://catalog.alledu.ru/> (Каталог «Все образование»)
10. <http://www.auditorium.ru> (Информационный образовательный портал)
11. <http://www.catalog.unicor.ru> (Международный Интернет-каталог «Информационные ресурсы открытой образовательной системы»)
12. <http://teachpro.ru/> (Образовательные ресурсы)
14. <http://adalin.mospsy.ru/> (психологический центр «Адалин»)
15. <http://www.rsl.ru> Российская государственная библиотека;
16. <http://www.gnpbu.ru> Государственная научно-педагогическая библиотека им. К.Д. Ушинского.
17. <http://www.fonema.ru/>(научно-методический портал)
19. <http://www.pedlib.ru/> (педагогическая литература)

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы, порталы и сайты

20. <http://adalin.mospsy.ru/>

ЭБС «IPR books» ЭБС biblio-online.ru

<tests.pp.library.encyclopedia>

<firo.ru>

<pedpro.ru/terms>

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

Глоссарий психолого-педагогических терминов

Педагогическая энциклопедия

Каталог новинок психологической литературы

Психологический словарь

Мир психологии, педагогика и психология образования и др.

## **9. Методические указания для обучающихся**

### **Общие положения.**

Обучение предполагает изучение содержания дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций и практических занятий/семинаров. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения содержания дисциплины и достижения поставленных целей необходимо ознакомиться со следующими документами: выпиской из Учебного плана по данной дисциплине, основными положениями рабочей программы дисциплины, календарным учебно-тематическим планом дисциплины. Данный материал может представить преподаватель на вводной лекции или самостоятельно обучающийся использует данные локальной информационно-библиотечной системы Института.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в локальной информационно-библиотечной системе Института, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

### **Подготовка к лекции**

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

1. знакомит с новым учебным материалом;
2. разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
3. систематизирует учебный материал;
4. ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

1. внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
2. ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
3. внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
4. запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
5. постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
6. узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

### **Подготовка к практическому занятию**

При подготовке и работе во время проведения практических занятий следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к практическому занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения практического занятия включает несколько моментов:

1. консультирование обучающихся преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;
2. самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждому практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

### **Подготовка к семинарским занятиям**

Следует разумно организовывать работу по подготовке к семинарскому занятию. К теме каждого семинара даётся определённый план, состоящий из нескольких вопросов, рекомендуется список литературы, в том числе, и обязательной. Работу следует организовать в такой последовательности:

1. прочтение рекомендованных глав из различных учебников;

2. ознакомление с остальной рекомендованной литературой из обязательного списка;
3. чтение и анализ каждого источника (документа).

Прежде всего, следует ознакомиться с методическими указаниями к каждому семинару.

При работе с каждым документом надо ответить для себя на следующие вопросы:

1. Кто автор документа?
2. Какое место эти авторы занимали в обществе?
3. Как мы должны относиться к его свидетельствам, какой ракурс оценки событий он представлял?
4. Каковы причины различного отношения современников к событиям?
5. Следует уяснить значение тех архаичных и незнакомых терминов, что встречаются в тексте.

Выводы из анализа документа должны делаться самостоятельно: хотя в исторической науке не следует пренебрегать авторитетом знаменитых авторов, но следует помнить, что не все научные положения являются бесспорной истиной. Критическое отношение (конечно, обдуманное) является обязательным элементом научной аналитической работы.

Подготовьте ответы на каждый вопрос плана. Каждое положение ответа подтверждается (если форма семинара это предусматривает) выдержкой из документа. Подготовку следует отразить в виде плана в специальной тетради подготовки к семинарам.

Следует продумать ответы на так называемые «проблемно-логические» задания. Каждое из этих заданий связано с работой по сравнению различных исторических явлений, обоснованием какого-либо тезиса, раскрытием содержания определённого понятия. Их следует продумать, а те, которые указаны преподавателем, можно выполнить как краткую письменную работу на одной - двух тетрадных страничках.

Если преподавателем поручено подготовить доклад или сообщение по какой-то указанной теме, то он готовится и в письменной и в устной форме (в расчете на 5-7 минут сообщения). После этого необходимо обсудить его на семинаре на предмет соответствия критериям: полнота, глубина раскрытия темы, самостоятельность выводов, логика развития мысли.

На семинарском занятии приветствуется любая форма вовлечённости: участие в обсуждении, дополнения, критика — всё, что помогает более полному и ясному пониманию проблемы.

Результаты работы на семинаре преподаватель оценивает и учитывает в ходе проведения рубежного контроля и промежуточной аттестации.

### **Самостоятельная работа**

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Более подробная информация о самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине», «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине».

### **Подготовка к экзамену**

К экзамену необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не слишком

удовлетворительные результаты.

При подготовке к экзамену обратите внимание на защиту практических заданий на основе теоретического материала.

При подготовке к экзамену по теоретической части выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры, иллюстрирующие теоретические положения.

После предложенных указаний у обучающихся должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине.

**Задания для практических занятий по дисциплине** представляют собой разработку презентаций в формате PPT.

## **Презентация**

Презентация — это документ или комплект документов, предназначенный для представления чего-либо (организации, проекта, продукта и т.п.). Цель презентации — донести до целевой аудитории полноценную информацию об объекте презентации в удобной форме.

Стиль презентации

1. Вся презентация должна быть выдержана в едином стиле, на базе одного шаблона.

2. Стиль включает в себя:

2.1. общую схему шаблона: способ размещения информационных блоков;

2.2. общую цветовую схему дизайна слайда;

2.3. цвет фона или фоновый рисунок, декоративный элемент небольшого размера и др.;

2.4. параметры шрифтов (гарнитура, цвет, размер) и их оформления (эффекты), используемых для различных типов текстовой информации (заголовки, основной текст, выделенный текст, гиперссылки, списки, подписи);

2.5. способы оформления иллюстраций, схем, диаграмм, таблиц и др.

*Правила использования цвета.*

Одним из основных компонентов дизайна учебной презентации является учет физиологических особенностей восприятия цветов человеком. К наиболее значимым из них относят:

1. стимулирующие (теплые) цвета способствуют возбуждению и действуют как раздражители (в порядке убывания интенсивности воздействия): красный, оранжевый, желтый;

2. дезинтегрирующие (холодные) цвета успокаивают, вызывают сонное состояние (в том же порядке): фиолетовый, синий, голубой, сине-зеленый; зеленый;

3. нейтральные цвета: светло-розовый, серо-голубой, желто-зеленый, коричневый;

4. сочетание двух цветов — цвета знака и цвета фона — существенно влияет на зрительный комфорт, причем некоторые пары цветов не только утомляют зрение, но и могут привести к стрессу (например, зеленые буквы на красном фоне);

*Правила использования фона*

1. Фон является элементом заднего (второго) плана, должен выделять, оттенять, подчеркивать информацию, находящуюся на слайде, но не заслонять ее.

2. Легкие пастельные тона лучше подходят для фона, чем белый цвет.

3. Для фона предпочтительны холодные тона.



### *Правила использования текстовой информации*

#### *Не рекомендуется:*

1. перегружать слайд текстовой информацией;
2. использовать блоки сплошного текста;
3. в нумерованных и маркированных списках использовать уровень вложения глубже двух;
4. использовать переносы слов;
5. использовать наклонное и вертикальное расположение подписей и текстовых блоков;
6. текст слайда не должен повторять текст, который преподаватель произносит вслух (зрители прочитают его быстрее, чем расскажет преподаватель, и потеряют интерес к его словам).

#### *Рекомендуется:*

1. сжатость и краткость изложения, максимальная информативность текста: короткие тезисы, даты, имена, термины — главные моменты опорного конспекта;
2. использование коротких слов и предложений, минимум предлогов, наречий, прилагательных;
3. использование нумерованных и маркированных списков вместо сплошного текста;
4. использование табличного (матричного) формата предъявления материала, который позволяет представить материал в компактной форме и наглядно показать связи между различными понятиями;
5. выполнение общих правил оформления текста;
6. тщательное выравнивание текста, буквиц, маркеров списков;

### *Правила использования шрифтов*

При выборе шрифтов для представления вербальной информации презентации следует учитывать следующие правила:

1. Не рекомендуется смешивать разные типы шрифтов в одной презентации.
2. Учитывая, что гладкие (плакатные) шрифты, т. е. шрифты без засечек (типа Arial, Tahoma, Verdana и т.п.) легче читать с большого расстояния, чем шрифты с засечками (типа Times), то:
  - для основного текста предпочтительно использовать плакатные шрифты;
  - для заголовка можно использовать декоративный шрифт, если он хорошо читаем и не контрастирует с основным шрифтом.
3. Текст должен быть читабельным (его должно быть легко прочитать с самого дальнего места).
4. Рекомендуемые размеры шрифтов:
  - для заголовков — не менее 32 пунктов и не более 50, оптимально — 36 пункта;
  - для основного текста — не менее 18 пунктов и не более 32, оптимально — 24 пункта.

### *Правила использования графической информации*

Динамика взаимоотношений визуальных и вербальных элементов и их количество определяются функциональной направленностью учебного материала. Изображение информативнее, нагляднее, оно легче запоминается, чем текст. Поэтому, если можно заменить текст информативной иллюстрацией, то лучше это сделать.

При использовании графики в презентации следует выполнять следующие правила и рекомендации, обусловленные законами восприятия человеком зрительной информации:

### *Анимационные эффекты*

1. Рекомендуется использовать возможности компьютерной анимации для представления информации на слайде. Однако не стоит чрезмерно насыщать презентацию такими эффектами, иначе это вызовет негативную реакцию аудитории.

2. Анимация должна быть сдержанна, хорошо продумана и допустима:

2.1. для демонстрации динамичных процессов;

2.2. для привлечения внимания слушателей, создания определенной атмосферы презентации.

3. Анимация текста должна быть удобной для восприятия: темп должен соответствовать технике чтения обучающихся.

4. Не стоит злоупотреблять различными анимационными эффектами, они не должны отвлекать внимание от содержания информации на слайде.

5. Анимация не должна быть слишком активной. Особенно нежелательны такие эффекты, как вылет, вращение, волна, побуквенное появление текста и т.д. В учебных презентациях для детей и подростков такие эффекты, как движущиеся строки по горизонтали и вертикали, запрещены нормативными документами.

Важнейшим свойством мультимедийного блока является скорость и качество его работы в составе презентации. С этой точки зрения наличие большого количества мультимедийных блоков в презентации нецелесообразно, так как может значительно замедлить ее работу.

Учет указанных особенностей конструирования и оформления презентации в значительной степени влияет на эффективность восприятия представленной в ней информации.

Методические указания для обучающихся в рамках дисциплины представлены следующими материалами:

Комплект заданий для организации и проведения учебного процесса по дисциплине:

Практикум по дисциплине.

Задание №1 «Разработка семантической сети-гlossария»

Задание №2 «Разработка тестовых материалов». Форма учебного занятия-активное тестирование.

Сценарий заседания студенческой экспертной группы: актуализация задачи.

## **10. Информационно-коммуникационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине**

**Информационные технологии**, используемые для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Информационные технологии охватывают все ресурсы, необходимые для управления информацией, особенно компьютеры, программное обеспечение и сети, необходимые для создания, хранения, управления, передачи и поиска информации. Информационные технологии, используемые в учебном процессе: компьютерные сети, терминалы (компьютер, сотовые телефоны, телевизор), услуги (электронная почта, поисковые системы).

1. Реализация учебной дисциплины требует наличия компьютерного класса со следующим обеспечением:

2. Из расчёта 1 помещение на 1 (одну) группу из 15 человек обучаемых и 1 (один) преподаватель предоставляется помещение с 16-ю рабочими местами с компьютерами (Автоматизированные Рабочие Места, АРМ), объединёнными в локальную сеть (ЛВС).

3. Преподавателю предоставляется учётная запись с правами локального и сетевого администратора на всех АРМ.

4. Характеристики АРМ: ОС не ниже Windows XP SP3, IE 6.0; аппаратное

обеспечение: не ниже Intel Pentium III 1000 МГц, 512 Мб RAM, 80 Гб HDD, SVGA (1024x768x32), 100 Мбит Ethernet Adapter.

5. Характеристики сети: 100 Мбит Fast Ethernet, наличие доступа в Интернет.
6. Проектор с возможностью подключения к разъему D-Sub и, желательно, DVI или возможность подключения Flash-накопителя.
7. Проекционный экран с белым проекционным полотном без крупных физических дефектов.
8. ЛВС должна иметь высокоскоростное подключение к сети Internet.

### **Программное обеспечение**

Для повышения качества подготовки и оценки полученных знаний часть семинарских занятий планируется проводить в компьютерном классе с использованием компонентов Microsoft Office 2010: Word, Excel, Access, PowerPoint, Visio.

### **Информационные учебные и справочные системы**

Для организации самостоятельной подготовки обучающихся по дисциплине им требуется обеспечить доступ к следующим электронным учебным и справочным ресурсам:

1. <http://www.iprbookshop.ru/52058>. – электронная библиотечная система «IPRbooks», доступ в on-line режим к большому числу наименований монографий, учебников, справочников, научных журналов, диссертаций и научных статей в различных областях знаний. Фонд ЭБС постоянно пополняется электронными версиями изданий российских издательств, а также произведениями отдельных авторов.

121590 – Общее количество публикаций, 367 – Журналов ВАК, 681 – Всего журналов, 24185 – Учебных изданий (ФГОС ВО), 7849 – Научных изданий, 2085 - Аудиоизданий

2. [www.biblio-online.ru](http://www.biblio-online.ru) – электронная библиотечная система «Юрайт», доступ в on-line режим к большому числу наименований монографий, учебников, справочников, научных журналов, диссертаций и научных статей в различных областях знаний. Фонд ЭБС постоянно пополняется электронными версиями изданий российских издательств, а также произведениями отдельных авторов.

Фонд электронной библиотеки составляет более **6000** учебников и учебных пособий

3. <http://www.garant.ru/> Справочная правовая система «Гарант».
4. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики Российской Федерации. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: [http:// www.gks.ru](http://www.gks.ru)
5. <http://www.informika.ru> (Информационный центр Министерства образования и науки РФ)
6. <http://www.auditorium.ru> (Информационный образовательный портал)
7. <http://www.catalog.unicor.ru> (Международный Интернет-каталог «Информационные ресурсы открытой образовательной системы»)
8. <http://teachpro.ru/> (Образовательные ресурсы)
9. <http://www.gnpbu.ru> Государственная научно-педагогическая библиотека им. К.Д. Ушинского.

Средства удаленного доступа к электронным образовательным ресурсам ЧУ ВО «ИГА»: учебным и методическим пособиям, кейс-заданиям, тестовым материалам, фильмотекам, мультимедийным энциклопедиям и др.

доступ к информационным ресурсам сети «Интернет», ЭБС «IPR», ЭБС [biblio-online.ru](http://biblio-online.ru), MS Office, e-learning.

Средства удаленного доступа к электронным образовательным ресурсам ЧУ ВО

«ИГА»: учебным и методическим пособиям, кейс-заданиям, тестовым материалам, фильмотекам, мультимедийным энциклопедиям и др.

доступ к информационным ресурсам сети «Интернет», ЭБС «IPR» books, MS Office, e-learning.

## 11. Материально-техническое обеспечение дисциплины

При реализации образовательной программы необходимо использовать следующие компоненты материально-технической базы Института для изучения дисциплины :

1. Аудиторный фонд.
2. Материально-технический фонд.
3. Библиотечный фонд.

Аудиторный фонд Института предлагает обустроенные аудитории для проведения лекционных занятий, практических занятий, проведение семинарских занятий. Они оснащены столами, стульями, досками, техническим оборудованием.

Материально-технический фонд Института располагает проведением лекционных и практических занятий.

Проведение лекций обеспечено наличием мультимедийного проектора, ноутбука, экрана для демонстраций, мультимедийных презентаций, разработанных в программе Power Point.

Лаборатория (ситуационный образовательный кабинет). Наглядные материалы: плакаты, стенды, таблицы. Набор ученической мебели - трансформеры для проведения разных форм занятий: лекционная аудитория, конференц-зал, зона индивидуального консультирования, «круглый стол». Рабочее место преподавателя, кафедра, ученическая доска, видеотека учебных фильмов, слайды, компьютер, видеопроектор, аудиовизуальные средства, лицензионные компьютерные программы, методические пособия, подборка научной литературы на бумажных носителях (при необходимости).

## 12. Дополнения и изменения рабочей программы дисциплины

Год переутверждения рабочей программы	2019	2020	2021	2022	2023
Дата и номер протокола заседания кафедры	15.07.2019 Протокол № 12				

## 13. Современные электронные учебные и справочные системы и профессиональные базы данных

Для организации самостоятельной подготовки обучающихся по дисциплине им требуется обеспечить доступ к следующим электронным учебным и справочным ресурсам:

1. <http://www.iprbookshop.ru/52058>. – электронная библиотечная система «IPRbooks», доступ в on-line режим к большому числу наименований монографий, учебников, справочников, научных журналов, диссертаций и научных статей в различных областях знаний. Фонд ЭБС постоянно пополняется электронными версиями изданий российских издательств, а также произведениями отдельных авторов.

121590 – Общее количество публикаций, 367 – Журналов ВАК, 681 – Всего журналов, 24185 – Учебных изданий (ФГОС ВО), 7849 – Научных изданий, 2085 - Аудиоизданий

2. [www.biblio-online.ru](http://www.biblio-online.ru)– электронная библиотечная система «Юрайт», доступ в on-line режим к большому числу наименований монографий, учебников, справочников,

научных журналов, диссертаций и научных статей в различных областях знаний. Фонд ЭБС постоянно пополняется электронными версиями изданий российских издательств, а также произведениями отдельных авторов.

Фонд электронной библиотеки составляет более **6000** учебников и учебных пособий

3. <http://www.garant.ru/> Справочная правовая система «Гарант».

4. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики Российской Федерации. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: [http:// www.gks.ru](http://www.gks.ru)

5. <http://www.informika.ru> (Информационный центр Министерства образования и науки РФ)

6. <http://www.auditorium.ru/> (Информационный образовательный портал)

7. <http://www.catalog.unicor.ru/> (Международный Интернет-каталог «Информационные ресурсы открытой образовательной системы»)

8. <http://teachpro.ru/> (Образовательные ресурсы)

9. [www.ikprao.ru/](http://www.ikprao.ru/) – Интернет-портал Института коррекционной педагогики РАО

10. <http://www.gnpbu.ru/> Государственная научно-педагогическая библиотека им. К.Д. Ушинского.

Энциклопедии, образовательные ресурсы, справочники, периодические издания

1. <http://www.informika.ru> (Информационный центр Министерства образования и науки РФ).

2. Edu.ru

2. Google.com

3. <http://www.encyclopedia.ru> (Каталог русскоязычных энциклопедий)

4. <http://www.megakm.ru> (Сборник энциклопедий «Кирилл и Мефодий»)

5. <http://www.searchengines.ru> (Энциклопедия поисковых систем)

6. <http://www.allbest.ru/union/> (Союз образовательных сайтов)

7. <http://www.ido.ru> (Система открытого образования с использованием дистанционных технологий)

8. <http://catalog.alledu.ru/> (Каталог «Все образование»)

9. <http://www.auditorium.ru> (Информационный образовательный портал)

10. <http://www.catalog.unicor.ru> (Международный Интернет-каталог «Информационные ресурсы открытой образовательной системы»)

11. <http://teachpro.ru/> (Образовательные ресурсы)

a. <http://www.rsl.ru> Российская государственная библиотека;

1. <http://www.fonema.ru/>(научно-методический портал)

2. <http://www.pedlib.ru/> (педагогическая литература)

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы, порталы и сайты

1. <http://adalin.mospsy.ru/>

2. <http://depositfiles.com/ru/files/>

3. <http://festival.1september.ru/>

4. <http://www.fonema.ru/>

5. <http://www.boltun-spb.ru/>

6. <http://www.krok.org.ua/logo-rus.php>

7. <http://www.logobaza.narod.ru/>

8. <http://www.logolife.ru/>

9. <http://www.ourkids.ru/>

10. <http://www.pedlib.ru/>

11. <http://www.stuttering.ru/>

#### **14. Комплект лицензионного программного обеспечения**

Для повышения качества подготовки и оценки полученных знаний часть семинарских занятий планируется проводить в компьютерном классе с использованием компонентов Microsoft Office 2010: Word, Excel, Access, PowerPoint, Visio.

**Документы, подтверждающие наличие в организации, осуществляющей образовательную деятельность, материально-технической базы, соответствующей требованиям ФГОС, и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом**  
Microsoft Office 365.

Сублицензионный договор № 1012/18Д от 10.12.2018 г. на передачу прав программного продукта Office 0365

Срок действия с 10.12.2018 г – бессрочный

Лицензионная программа Windows 8.1

Акт на передачу прав 07.10.2015 г. № РкЛ00000202964

Лицензионная программа Windows 7

Акт на передачу прав 09.11.2015 г. №00000232760

Лицензионная программа Windows 7

Акт на передачу прав 27.02.2015 г. №38842

Лицензионная программа Windows 8.1

Акт на передачу прав 09.12.2015 г. №00000253981

Лицензионная программа Windows 7

Акт на передачу прав 23.11.2015 г. №242591

Лицензионная программа Windows 8.1

Акт на передачу прав 01.04.2016 г. №0000066397

Лицензионная программа Windows 7

Акт на передачу прав 20.07.2016 г. №00000161381

Лицензионная программа Windows 8

Акт на передачу прав 17.03.2016 г. № РкЛ-0000056208

Лицензионная программа Windows XP

Акт на передачу прав 16.11.2016 г. № 242416

Лицензионная программа Windows 10

Лицензионная программа Windows 10

Акт на передачу прав 14.12.2016 г. № РкЛ -00000268851

Лицензионная программа Windows 7

Акт на передачу прав 06.04.2016 г. № РкЛ-0000071860

Лицензионная программа Windows 10

Акт на передачу прав 23.03.2017 г. №00000059361

Лицензионная программа Windows 10

Акт на передачу прав 10.05.2017 г. № РкЛ 00000095199

Лицензионная программа Windows 10

Акт на передачу прав 18.09.2017 г. № РкЛ -00000186969

Лицензионная программа Windows 10

Акт на передачу прав 22.09.2017 г. № РкЛ -00000191790