



**Частное учреждение высшего образования
«ИНСТИТУТ ГОСУДАРСТВЕННОГО АДМИНИСТРИРОВАНИЯ»**

Кафедра гражданско-правовых дисциплин и международного частного права

ПРИНЯТА
Ученым советом ЧУ ВО «ИГА»
Протокол № 8
от «26» августа 2021 года



УТВЕРЖДАЮ
Ректор ЧУ ВО «ИГА»
А.В. Гараканов
«26» августа 2021г.

**ПРОГРАММА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

**Уровень высшего образования
МАГИСТРАТУРА**

**Направление подготовки
40.04.01 Юриспруденция**

**Направленность (профиль)
«Гражданское право. Семейное право. Международное частное право»**

Форма обучения:

очная, заочная

Москва

2021 г.

Программа Государственной итоговой аттестации основана на требованиях Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция» профиль подготовки (направленность) «Гражданское право. Семейное право. Международное частное право» (квалификация (степень) «магистр»), утвержденного Приказом Минобрнауки России от 25.11.2020 N 1451 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция" (Зарегистрировано в Минюсте России 09.03.2021 N 62681), и выполнена в соответствии с рабочим учебным планом.

Принята Ученым советом Института государственного администрирования (протокол № 8 от «26» августа 2021 г.).

Одобрена на заседании кафедры гражданско-правовых дисциплин и международного частного права и международного частного права (протокол № 1 от «23» августа 2021 года)

Состав разработчиков:

Руководитель ОП ВО:

Зав. выпускающей кафедрой гражданско-правовых дисциплин и международного частного права и международного частного права

Кандидат юридических наук, доцент Шаповалов Д.А.

Содержание

1. Общие положения
2. Перечень компетенций, которыми должен овладеть обучающийся в результате освоения образовательной программы по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция» профиль подготовки «Гражданское право. Семейное право. Международное частное право»
3. Государственный экзамен
 - 3.1. Содержание государственного экзамена
 - 3.2. Критерии оценки знаний, умений и навыков обучающихся
4. Выпускная квалификационная работа
 - 4.1. Общие требования к выпускной квалификационной работе
 - 4.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания
5. Перечень рекомендуемой литературы и электронных коллекций для подготовки к государственному экзамену
6. Материально-техническое обеспечение государственной итоговой аттестации

Приложение 1 Тематика выпускных квалификационных работ.

Приложение 2 Методические рекомендации по подготовке и защите выпускной квалификационной работы

Приложение 3 Вопросы для государственного экзамена

РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Содержание итоговой аттестации

Программа Государственной итоговой аттестации по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (квалификация «магистр») разработана в соответствии с:

– Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказом Министерства образования и науки РФ от 5 апреля 2017 г. № 301 «Об утверждении порядка проведения Государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;

– Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования, утвержденного Приказом Минобрнауки России от 25.11.2020 N 1451 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция";

– Уставом ЧУ ВО «ИГА»;

– локальными нормативными актами ЧУ ВО «ИГА»;

– учебным планом по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция.

Объем Государственной итоговой аттестации составляет 6 зачетных единиц (4 недели).

Государственная итоговая аттестация выпускников включает: защиту выпускной квалификационной работы; Государственный экзамен по магистерской программе, устанавливаемый по решению ученого совета ЧУ ВО «ИГА».

Программа Государственной итоговой аттестации разрабатывается кафедрой гражданско-правовых дисциплин и международного частного права

Основной целью Государственной итоговой аттестации является определение соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (квалификация (степень) «магистр»).

Задачами Государственной итоговой аттестации выпускников являются:

– выявление уровня сформированности общекультурных и профессиональных компетенций, которые способствуют решению экспертно-консультационных задач на основе оценки качества подготовки и защиты выпускной квалификационной работы;

– определение уровня сформированности общекультурных и профессиональных компетенций, которые способствуют решению экспертно-консультационных задач на основе оценки качества освоения учебных дисциплин ОП ВО в процессе проведения государственного экзамена.

Государственная итоговая аттестация выпускников по данному направлению подготовки представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися логики реализации полученных знаний в профессиональной деятельности. Она проводится на основе принципа объективности оценки качества подготовки обучающихся для определения соответствия результатов освоения обучающимися образовательной программы по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция существующим требованиям образовательного стандарта.

Для обучающихся из числа инвалидов Государственная итоговая аттестация проводится организацией с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

2. Перечень компетенций, которыми должен овладеть обучающийся в результате освоения образовательной программы по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция» профиль подготовки «Гражданское право. Семейное право. Международное частное право»

В результате подготовки, защиты выпускной квалификационной работы и сдачи государственного экзамена обучающийся должен:

- знать, понимать и решать профессиональные задачи в области научно-исследовательской и производственной деятельности в соответствии с профилем подготовки;

- уметь использовать современные методы психологических исследований для решения профессиональных задач; самостоятельно обрабатывать, интерпретировать и представлять результаты научно-исследовательской и производственной деятельности по установленным формам;

- владеть приемами осмысления базовой и факультативной психологической информации для решения научно-исследовательских и производственных задач в сфере профессиональной деятельности.

Выпускник должен уметь решать задачи, соответствующие квалификации магистра по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция» профиль подготовки «Гражданское право. Семейное право. Международное частное право».

На государственной аттестации проверяется наличие у выпускника следующих компетенций:

Универсальные компетенции

Код и наименование компетенций	Коды и индикаторы достижения компетенций	Коды и результаты обучения
УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1. Определяет и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи.	Р03 УК-1.1: - знать состав, структуру требуемых данных и информации, процессы их сбора, обработки и интерпретации; - знать различные

		варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки.
	УК-1.2. Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов.	<p>РОУ УК-1.2:</p> <ul style="list-style-type: none"> - уметь анализировать задачи, выделяя их базовые составляющие; - уметь осуществлять декомпозицию задачи; - уметь находить и критически анализировать информацию, необходимую для решения поставленной задачи; - уметь грамотно, логично, аргументировано формировать собственные суждения и оценки; - уметь отличать факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности.
	УК-1.3. Анализирует пути решения проблем мировоззренческого, нравственного и личностного характера на основе использования основных философских идей и категорий в их историческом развитии и социально-культурном контексте.	<p>РОВ УК-1.3:</p> <ul style="list-style-type: none"> - владеть оценкой практических последствий возможных решений задачи.
УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1. Формулирует проблему, решение которой напрямую связано с достижением цели.	<p>РОЗ УК-2.1:</p> <ul style="list-style-type: none"> - знать состав и структуру требуемых данных и информации, процессы их сбора, обработки и интерпретации; - знать сущность происходящего, закономерности, природу variability.
	УК-2.2. Определяет связи между поставленными задачами и ожидаемые результаты их решения.	<p>РОУ УК-2.2:</p> <ul style="list-style-type: none"> - уметь использовать знания о правовых нормах действующего законодательства, регулирующих отношения в различных сферах жизни; - уметь формулировать признак классификации,

		<p>выделять соответствующие ему группы однородных «объектов»,</p> <p>идентифицировать общие свойства элементов этих групп, оценивать полноту результатов классификации, показывать прикладное значение классификационных групп;</p> <p>- уметь отличать факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности.</p>
	<p>УК-2.3. Оценивает решение поставленных задач в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами контроля, при необходимости корректирует способы решения задач.</p>	<p>РОВО УК-2.3:</p> <p>- владеть собственными суждениями и оценкой;</p> <p>- владеть способностью представлять свою точку зрения посредством и на основе системного описания.</p>
<p>УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели</p>	<p>УК-3.1. Определяет свою роль в команде, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели.</p>	<p>РОЗ УК-3.1:</p> <p>- знать эффективные способы использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, свою роль в команде.</p>
	<p>УК-3.2. Анализирует возможные последствия личных действий и планирует свои действия для достижения заданного результата.</p>	<p>РОУ УК-3.2:</p> <p>- уметь эффективно взаимодействовать с другими членами команды, в т.ч. участвовать в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды;</p> <p>- уметь учитывать особенности поведения участников команды для достижения целей профессиональной деятельности.</p>
	<p>УК-3.3. Соблюдает установленные нормы и правила командной работы, несет личную ответственность за общий результат.</p>	<p>РОВО УК-3.3:</p> <p>- владеть предвидением результатов (последствий) личных действий и планировать последовательность шагов для достижения заданного результата;</p> <p>- владеть этическими</p>

		нормами в межличностном профессиональном общении.
<p>УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия</p>	<p>УК-4.1. Выбирает стиль общения на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия.</p>	<p>РОЗ УК-4.1:</p> <ul style="list-style-type: none"> - знать деловую переписку, учитывая особенности официально-делового стиля и речевого этикета на государственном и иностранном(-ых) языках.
	<p>УК-4.2. Выполняет перевод профессиональных текстов с иностранного языка на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный.</p>	<p>РОУ УК-4.2:</p> <ul style="list-style-type: none"> - уметь вести деловые переговоры на государственном и иностранном(-ых) языках. - уметь грамотно и эффективно пользоваться иноязычными источниками информации.
	<p>УК-4.3. Ведет деловую переписку на государственном языке РФ и иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий в формате корреспонденции.</p>	<p>РОВ УК-4.3:</p> <ul style="list-style-type: none"> - владеть информационно-коммуникационными технологиями при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном(-ых) языках; - владеть иностранным языком в межличностном общении и профессиональной деятельности, выбирая соответствующие вербальные и невербальные средства коммуникации.
<p>УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия</p>	<p>УК-5.1. Интерпретирует историю России в контексте мирового исторического развития.</p>	<p>РОЗ УК-5.1:</p> <ul style="list-style-type: none"> - знать навыки философского мышления, знания о межкультурном разнообразии общества для формирования мировоззренческой оценки происходящих в обществе процессов; - знать закономерности развития природы, межкультурного разнообразия общества для формирования мировоззренческой оценки происходящих процессов.

	<p>УК-5.2. Учитывает при социальном и профессиональном общении историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения.</p>	<p>РОУ УК-5.2:</p> <ul style="list-style-type: none"> - уметь находить и использовать необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп. - уметь работать с различными массивами информации для выявления закономерностей функционирования человека, природы и общества в социально-историческом и этическом контекстах.
	<p>УК-5.3. Придерживается принципов недискриминационного взаимодействия при личном и массовом общении в целях выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.</p>	<p>РОВ УК-5.3:</p> <ul style="list-style-type: none"> - владеть уважительным отношением к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории, включая философские и этические учения.
<p>УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки</p>	<p>УК-6.1. Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей.</p>	<p>РОЗ УК-6.1:</p> <ul style="list-style-type: none"> - знать свои личностно-психологические ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные и т.д.), принципы образования в течение жизни для саморазвития и успешного выполнения профессиональной деятельности.
	<p>УК-6.2. Определяет задачи саморазвития и профессионального роста, распределяет их на долго-, средне- и краткосрочные с обоснованием актуальности и определением необходимых ресурсов для их выполнения</p>	<p>РОУ УК-6.2:</p> <ul style="list-style-type: none"> - уметь критически оценивать эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата; - уметь демонстрировать интерес к учебе и использовать предоставляемые возможности для

		приобретения новых знаний и навыков.
	УК-6.3. Использует основные возможности и инструменты непрерывного образования (образования в течение всей жизни) для реализации собственных потребностей с учетом личностных возможностей, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.	РОВО УК-6.3: - владеть способностью управлять своим временем, проявлять готовность к самоорганизации, планировать и реализовывать намеченные цели деятельности.

Общепрофессиональные компетенции

ОПК-1. Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения	ОПК-1.1. Анализирует нормы права в профессиональной деятельности.	РОЗ ОПК-1.1: - знать нормы права и правоприменительную практику.
	ОПК-1.2. Применяет нормы права в профессиональной деятельности.	РОУ ОПК-1.2: - уметь анализировать и применять нормы права в профессиональной деятельности; - уметь использовать правоприменительную практику.
	ОПК-1.3. Использует правоприменительную практику.	РОВО ОПК-1.3: - владеть способами анализа и применения норм права в профессиональной деятельности; - владеть правоприменительной практикой.
ОПК-2. Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов	ОПК-2.1. Анализирует нормативные (индивидуальные) правовые акты в профессиональной деятельности.	РОЗ ОПК-2.1: - знать понятие и виды нормативных правовых актов, виды правовых норм и их структуру, правила юридической техники, принципы действия нормативных правовых актов во времени, в пространстве и по кругу лиц, требования к форме и содержанию конкретных юридических документов.

	<p>ОПК-2.2. Применяет нормативные (индивидуальные) правовые акты в профессиональной деятельности.</p>	<p>РОУ ОПК-2.2: - уметь применять правила юридической техники на практике; устанавливать сферу регулирования разрабатываемого нормативного правового акта, реализовывать требования к форме и содержанию юридически значимых документов; проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов.</p>
	<p>ОПК-2.3. Использует нормативные (индивидуальные) правовые акты в профессиональной деятельности.</p>	<p>РОВ ОПК-2.3: - владеть навыками подготовки проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов.</p>
<p>ОПК-3. Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав</p>	<p>ОПК-3.1. Выявляет смысл правовых норм с помощью приемов и способов толкования, в том числе при наличии пробелов и коллизий нормах права.</p>	<p>РОЗ ОПК-3.1: - знать законодательство РФ, виды, приемы и способы толкования нормативно-правовых актов, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм права.</p>
	<p>ОПК-3.2. Интерпретирует путем толкования содержание общеправовых категорий применительно к отрасли права, ключевых отраслевых правовых категорий и понятий, в том числе с учетом их толкования высшими судебными органами.</p>	<p>РОУ ОПК-3.2: - уметь квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав.</p>
	<p>ОПК-3.3. Использует способы толкования.</p>	<p>РОВ ОПК-3.3: - владеть навыками квалифицированного толкования правовых актов, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм права.</p>
<p>ОПК-4. Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах</p>	<p>ОПК-4.1. Применяет правовые научные исследования в формировании собственной позиции по делу.</p>	<p>РОЗ ОПК-4.1: - знать особенности правовых позиции судов Российской Федерации по вопросам права.</p>
	<p>ОПК-4.2. Использует правовые научные исследования для аргументации</p>	<p>РОУ ОПК-4.2: - уметь ориентироваться в</p>

	правовой позиции по делу.	нормативных правовых актах, регулирующих правовые позиции судов Российской Федерации по вопросам права.
	ОПК-4.3. Применяет различные современные принципы и приемы в состязательных процессах.	РОВО ОПК-4.3: - владеть теоретическими знаниями в области правового позиции судов Российской Федерации по вопросам права.
ОПК-5. Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов	ОПК-5.1. Определяет необходимость подготовки юридических документов и нормативных (индивидуальных) правовых актов в соответствии с их отраслевой принадлежностью.	РОЗ ОПК-5.1: - знать правила и методику составления юридических документов и разработки проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов с использованием положений юридической техники.
	ОПК-5.2. Самостоятельно составляет отдельные отраслевые юридические документы, используя юридическую технику.	РОУ ОПК-5.2: - уметь самостоятельно составлять проекты отраслевых нормативных правовых актов (индивидуальных правовых актов), используя юридическую технику.
	ОПК-5.3. Самостоятельно составляет проекты отраслевых нормативных правовых актов, используя юридическую технику.	РОВО ОПК-5.3: - владеть навыками использования правил и методики составления юридических документов и разработки проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов с использованием положений юридической техники.
ОПК-6. Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений	ОПК-6.1. Осуществляет предупреждение правонарушений.	РОЗ ОПК-6.1: - знать особенности правового положения публичных образований, специфику их правовой природы, отличающую от иных субъектов гражданско-правовых отношений.
	ОПК-6.2. Выявляет причины и условия, способствующие совершению коррупционных правонарушений.	РОУ ОПК-6.2: - уметь ориентироваться в нормативных правовых актах, регулирующих участие

		публично-правовых образований в гражданском обороте, в специфике правового регулирования данных отношений.
	ОПК-6.3. Устраняет причины и условия, способствующие их совершению.	РОВО ОПК-6.3: - владеть теоретическими знаниями в области правового положения публично-правовых образований как субъектов гражданского оборота.
ОПК-7. Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности	ОПК-7.1. Решает задачи профессиональной деятельности с применением отраслевых информационных систем и сервисов с соблюдением требований информационной безопасности.	РОЗ ОПК-7.1: - знать различные информационные и правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности.
	ОПК-7.2. Использует информацию, содержащуюся в отраслевых базах данных, для решения задач профессиональной деятельности.	РОУ ОПК-7.2: - уметь использовать различные информационные и правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности.
	ОПК-7.3. Применяет информационные технологии для решения конкретных задач профессиональной деятельности.	РОВО ОПК-7.3: - владеть приемами и способами толкования отечественных и зарубежных нормативных правовых актов с использованием различных информационных и правовых баз данных.

Профессиональные компетенции

ПК-1 Способен самостоятельно осуществлять правовые научные исследования с использованием современных методологических принципов и приемов	ПК-1.1. Применяет правовые научные исследования в цивилистической науке.	РОЗ ПК-1.1: - знать сущность основных проблем гражданского права как отрасли права и как цивилистической науки.
	ПК-1.2. Использует правовые научные исследования в цивилистической науке.	РОУ ПК-1.2: - уметь ориентироваться в актуальных проблемах законодательства и цивилистической науки.

	ПК-1.3. Применяет различные современные методологические принципы и приемы.	РОВО ПК-1.3: - владеть теоретическими знаниями об основных проблемах гражданско-правовой отрасли.
ПК-2. Способен осуществлять педагогическую деятельность и разрабатывать учебно-методические материалы	ПК-2.1. Применяет полученные знания в педагогической деятельности.	РОЗ ПК-2.1: - знать сущность педагогической работы.
	ПК-2.2. Использует различные педагогические приемы и техники.	РОУ ПК-2.2: - уметь разрабатывать учебно-методические материалы.
	ПК-2.3. Применяет различные учебно-методические материалы в преподавании дисциплин.	РОВО ПК-2.3: - владеть основными навыками применения знаний современного гражданского законодательства для преподавания.
ПК-3. Способен принимать юридически обоснованные решения в условиях рисков и неопределенностей	ПК-3.1. Применяет правовые научные исследования в частном праве.	РОЗ ПК-3.1: - знать механизмы формирования межотраслевого правового регулирования в сфере частного права.
	ПК-3.2. Использует правовые научные исследования в частном праве.	РОУ ПК-3.2: - уметь ориентироваться в действующем законодательстве, регулирующем отношения в сфере частного права.
	ПК-3.3. Применяет различные современные методологические принципы и приемы.	РОВО ПК-3.3: - владеть навыками принятия решений в области правового регулирования в сфере частного права.
ПК-4. Способен осуществлять выбор стратегии разрешения правового конфликта	ПК-4.1. Применяет полученные знания для разрешения правовых конфликтов.	РОЗ ПК-4.1: - знать основы права.
	ПК-4.2. Использует различные стратегии для разрешения правовых конфликтов.	РОУ ПК-4.2: - уметь грамотно толковать, выявлять проблемы права.
	ПК-4.3. Применяет различные стратегии для разрешения правовых конфликтов.	РОВО ПК-4.3: - владеть навыками совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень по праву, грамотно толковать, выявлять проблемы права, в

		том числе на международном уровне.
<p>ПК-5. Способен обеспечивать сопровождение организации и функционирования различных институтов гражданского общества</p>	<p>ПК-5.1. Вырабатывает стратегию для организации различных институтов гражданского общества.</p>	<p>РОЗ ПК-5.1: - знать правила применения и соотношения норм международного и национального права при разрешении актуальных проблем права и всех институтов гражданского общества.</p>
	<p>ПК-5.2. Планирует и корректирует работу команды с учетом интересов общества, особенностей поведения и мнений ее членов.</p>	<p>РОУ ПК-5.2: - уметь квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности для функционирования различных институтов гражданского общества.</p>
	<p>ПК-5.3. Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон.</p>	<p>РОВ ПК-5.3: - владеть навыками самостоятельной (в том числе руководящей) научно-исследовательской деятельности, требующей широкой фундаментальной подготовки в современных направлениях юриспруденции, глубокой специализированной подготовки в области применения норм права.</p>
<p>ПК-6. Способен обеспечивать правовое взаимодействие национальных субъектов с международными организациями и</p>	<p>ПК-6.1. Применяет правовые научные исследования о национальных субъектах.</p>	<p>РОЗ ПК-6.1: - знать современную практику и тенденции применения норм международного частного права в Российской Федерации, а также в основных зарубежных странах.</p>

институтами, органами власти иностранных государств	ПК-6.2. Использует правовые научные исследования о международных организациях.	РОУ ПК-6.2: - уметь использовать современные подходы в применении действующего регулирующего в области экономического оборота, в котором участвуют субъекты из разных государств.
	ПК-6.3. Применяет различные современные международные методологические принципы и приемы.	РОВ ПК-6.3: - владеть информацией о современной практике решения проблем, возникающих в сфере применения международного частного права, включая арбитражную и судебную практику, как в Российской Федерации, так и в зарубежных странах.

3.1. Государственный экзамен по магистерской программе «Гражданское право. Семейное право. Международное частное право» по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция

Государственный экзамен проводится с целью оценки качества подготовки выпускников. Задачами государственного экзамена являются оценка уровня знаний, умений и компетенций выпускников.

Программа итоговой аттестации, включая программу государственного экзамена по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, требования к выпускным квалификационным работам и порядку их выполнения, критерии оценки результатов сдачи государственного экзамена и защиты выпускных квалификационных работ, утвержденные ЧУ ВО «ИГА», а также порядок подачи и рассмотрения апелляций, доводятся до сведения обучающихся не позднее чем за шесть месяцев до начала итоговой аттестации.

Перед государственным экзаменом проводится консультирование обучающихся по вопросам, включенным в программу экзамена.

Экзамен проводится по утвержденной программе, содержащей перечень вопросов, выносимых на экзамен, и рекомендации обучающимся по подготовке к экзамену, в том числе перечень рекомендуемой литературы для подготовки к экзамену.

Для проведения государственного экзамена, на основании содержания программы экзамена, формируются экзаменационные билеты, которые подписываются заведующим кафедрой. Экзаменационные вопросы по дисциплинам доводятся до сведения обучающихся период обзорных лекций перед аттестационными испытаниями. Экзаменационный билет содержит три вопроса: один вопрос по актуальным проблемам гражданского права, один вопрос по

актуальным проблемам семейного права и один вопрос по актуальным проблемам международного частного права.

Подготовку к междисциплинарному экзамену следует начинать с систематизации накопленных за годы обучения в ЧУ ВО «ИГА» знаний. Завершить подготовку к экзамену следует анализом недостатков действующей практики.

При подготовке к междисциплинарному экзамену целесообразно использовать сборники научных трудов преподавателей, учебники, учебные пособия, монографии по основным учебным дисциплинам, новые публикации в периодической печати, что позволит дать наиболее глубокие и полные ответы на вопросы экзаменационного билета.

Перед началом экзамена обучающиеся-выпускники приглашаются в аудиторию. Председатель экзаменационной комиссии зачитывает присутствующим приказ о создании экзаменационной комиссии и представляет состав экзаменационной комиссии персонально. Выпускникам напоминают общие рекомендации по проведению экзамена.

Согласно подготовленным спискам в аудитории остаются не более пяти выпускников, остальные покидают аудиторию. Обучающиеся берут билет, называют его номер и занимают индивидуальное место за столами для подготовки ответов.

Обучающиеся для подготовки своих ответов по экзаменационному билету могут делать записи на специальных проштампованных листах, выданных секретарем экзаменационной комиссии.

Обучающийся, подготовившись к ответу, информирует секретаря о готовности и приглашается для ответа к членам и председателю экзаменационной комиссии (ГЭК) за экзаменационный стол. Одновременно секретарь экзаменационной комиссии вызывает в аудиторию следующего обучающегося. На каждый из представленных вопросов должен быть представлен полный и развернутый ответ.

При проведении государственного экзамена продолжительность ответа выпускника на экзамене по отдельной дисциплине должна составлять не более 20 минут (время на подготовку – не менее 30 минут).

Знания обучающегося оцениваются экзаменационной комиссией.

Обучающийся отвечает на все вопросы билета. Затем члены ГЭК могут задать уточняющие и дополнительные вопросы. Как правило, дополнительные вопросы тесно связаны с основными вопросами билета. Комиссия дает возможность обучающемуся дать полный ответ по всем вопросам билета.

Ответивший обучающийся сдает свои записи и билет секретарю ЭК. Члены ГЭК также дают оценку общего уровня теоретических знаний и практических навыков обучающихся, выделяются наиболее грамотные компетентные ответы. Оценки каждого выпускника заносятся в протоколы и зачетные книжки. Протоколы заседаний государственных экзаменационных комиссий подписываются председательствующими и секретарем экзаменационной комиссии.

3.2. Критерии оценки знаний, умений и навыков обучающихся

Ответ на «отлично» предполагает, что выпускник демонстрирует глубокие знания базовых нормативно–правовых актов, умеет показать причинно–следственные связи явлений, делает выводы по каждому вопросу экзаменационного билета, убедительно аргументирует собственную позицию, глубоко и полно раскрывает теоретические и практические аспекты вопроса, проявляет творческий подход к его изложению и демонстрирует дискуссионность данной проблематики, а также глубоко и полно раскрывает дополнительные вопросы.

Оценка «хорошо» предполагает, что выпускник показывает знание базовых нормативно–правовых актов, но не в полном объеме. Обучающийся демонстрирует умение анализировать материал, однако не все выводы достаточно аргументируются.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если при ответе нарушается последовательность изложения материала; показываются знания лишь отдельных базовых нормативно–правовых актов; неполно раскрываются причинно–следственные связи; выпускник испытывает затруднения с выводами по отдельным вопросам.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется в том случае, если обучающийся излагает материал непоследовательно, не демонстрирует систему знаний, не может дать анализ излагаемого материала, не делает выводов по вопросам экзаменационного билета. Ответы выпускника на дополнительные вопросы выявили несоответствие уровня усвоения им основных учебных модулей требуемой квалификации.

Оценка может быть понижена если обучающийся недостаточно полно освещает основные моменты вопроса, затрудняется более глубоко обосновать те или иные положения, а также затрудняется ответить на дополнительные вопросы по данной проблематике.

После завершения ответов всех обучающихся на экзаменационные вопросы, они вновь приглашаются в аудиторию, где работает ГЭК, для оглашения председателем ГЭК итоговых оценок. Председатель ГЭК отмечает лучших обучающихся, высказывает общие замечания. В заключении Председатель комиссии поздравляет выпускников со сдачей экзамена.

Пересдача экзамена для повышения положительной оценки не допускается

ПРОГРАММА КУРСА

«Актуальные проблемы гражданского права»

Тема 1. Актуальные проблемы системообразующих признаков гражданско-правовой отрасли.

Сущность и виды проблем гражданского права. Проблемы гражданско-правовой отрасли, проблемы источников гражданского права

правореализационные гражданско-правовые проблемы. Проблемы цивилистической науки.

Системный подход в изучении права: понятие, сущность, значение. Понятие и виды системообразующих признаков (факторов) гражданско-правовой отрасли. Значение системообразующих признаков (факторов) гражданско-правовой отрасли. Место гражданского права в системе права. Гражданское право и иные правовые отрасли: единство и дифференциация, вопросы конвергенции. Социальная функция гражданского права.

Сущность гражданско-правового регулирования. Механизм гражданско-правового регулирования. Гражданско-правовое регулирование с использованием информационно-телекоммуникационных сетей. Понятийный аппарат гражданского права, гражданско-правовые юридические процедуры. Исследования юридических процедур в цивилистической науке.

Проблема структуры предмета гражданско-правового регулирования. Организационные, корпоративные и неимущественные отношения в предмете гражданского права.

Современное доктринальное представление о методе гражданско-правового регулирования: соотношение структурных элементов.

Принципы гражданско-правового регулирования: отдельные виды, принципы гражданского права и принципы его отдельных подразделений. Принцип добросовестности участников гражданских правоотношений.

Система гражданского права и его отдельных подразделений. Система гражданского права и система гражданского законодательства. Внутриотраслевые и межотраслевые связи гражданского права. Нормы гражданского права как основание системы гражданско-правовой отрасли. Гражданско-правовые нормы в комплексных правовых отраслях.

Развитие доктринальных представлений о системообразующих признаках (факторах) гражданско-правовой отрасли.

Тема 2. Проблемы правового статуса субъектов гражданского права.

Проблемы правового режима объектов гражданских прав.

Правовой статус и правовое положение субъектов гражданского права как правовые категории: проблема соотношения понятий. Общая система средств индивидуализации субъектов гражданского права. Гражданско-правовое учение о представительстве.

Развитие законодательства о физических лицах как субъектах гражданского права на современном этапе. Проблемы гражданской правосубъектности физических лиц. Правовой статус индивидуального предпринимателя: гражданско-правовая и межотраслевая характеристики. Несостоятельность (банкротство) индивидуального предпринимателя: основные тенденции правового регулирования.

Развитие законодательства о юридических лицах как субъектах гражданского права на современном этапе. Проблема корпоративного права. Новації законодательства о возникновении юридических лиц.

Проблемы гражданской правосубъектности юридических лиц.

Ограничения гражданской правосубъектности юридических лиц. Проблемы правового положения юридических лиц с иностранным участием.

Проблема производной личности. Взаимозависимые юридические лица. Группа лиц. Холдинги. Компания одного лица. Сущность и назначение конструкции юридического лица. Проблема имущественного обособления юридического лица.

Проблемы законодательной классификации юридических лиц. Объединения юридических лиц. Правовая природа органа юридического лица. Правовая природа решения органа юридического лица. Проблемы правового режима имущества юридических лиц. Правовая природа актов юридических лиц. Локальные и корпоративные акты.

Проблематика корпоративных правоотношений в современных научных исследованиях. Концепции корпоративных правоотношений. Разграничение внутренних и внешних корпоративных отношений.

Развитие законодательства о публично-правовых образованиях как субъектах гражданского права на современном этапе. Проблемы гражданской правосубъектности публично-правовых образований. Роль публично-правовых образований в гражданских правоотношениях. Публично-правовые образования как участники юридических лиц, стороны в сделках, субъекты гражданско-правовой ответственности.

Развитие доктринальных представлений о правовом статусе (правовом положении) субъектов гражданского права.

Категории «правовой режим», «гражданско-правовой режим», «объекты гражданских прав» в правовой науке. Правовой режим объекта гражданских прав и правовой режим деятельности.

Проблема классификации объектов гражданских прав. Совершенствование классификации объектов гражданских прав по критерию оборотоспособности.

Проблемы правового режима отдельных объектов гражданских прав. Развитие научных представлений о правовом режиме недвижимости.

Государственная регистрация в гражданско-правовой сфере. Проблемы государственной регистрации прав на недвижимое имущество.

Тема 3. Проблемы осуществления и защиты гражданских прав. Гражданско-правовая ответственность.

Осуществление и защита субъективных гражданских прав как правовые категории. Правовая охрана, правовая защита, правовое обеспечение субъективных гражданских прав. Субъективное право на защиту. Гражданско-правовой механизм осуществления и защиты субъективных гражданских прав. Учение о сроках осуществления и защиты субъективных гражданских прав.

Формы и способы защиты гражданских прав. Альтернативные формы защиты гражданских прав: третейская защита, медиация и др. Проблемы применения отдельных способов защиты гражданских прав. Проблемы возмещения убытков, взыскания неустойки.

Исследования проблем осуществления и защиты гражданских прав в цивилистической науке.

Проблемы учения о гражданско-правовой ответственности. Сущность гражданско-правовой ответственности, ее отграничение от иных видов юридической ответственности. Проблемы состава гражданского правонарушения. Два понимания вины в области действия гражданского права. Основания освобождения от гражданско-правовой ответственности.

Понятие секундарных прав. Отграничение секундарных прав от иных явлений. Место секундарных прав в системе цивилистических институтов и конструкций. Классификация секундарных прав. Особенности секундарных прав обязывающего действия (на примере прав поверенного). Права контроля. Права лишающего действия.

Гражданско-правовое учение об исковой давности.

Тема 4. Актуальные вопросы учения о сделках

Понятие и значение сделок, их роль в системе юридических фактов. Нормативное определение сделки: сделка - действие правомерное и юридически направленное (волевое). Виды сделок. Новации законодательства о сделках.

Условия действительности сделок: субъектный состав, форма, содержание, воля и волеизъявление. Волеизъявление и выражение воли - соотношение понятий. Согласие на совершение сделки. Решение собраний как сделка и как элемент действительности сделки.

Понятие недействительной сделки и основания признания сделок недействительными. Соотношение понятий недействительная сделка и недействительность сделки, их соотношение с понятием сделки. Оспоримые и ничтожные сделки. О мнимости сделки. Исполнение как сделка. Проблема абстрактных и казуальных сделок: соотношение с обязательствами. Последствия недействительности сделок.

Тема 5. Актуальные проблемы обязательственного права.

Место обязательственного права в системе гражданского права. Система обязательственного права. Соотношение обязательства с договором. Проблема допустимости обязательства с неимущественным содержанием. Проблемы обязательств с отрицательным содержанием (обязательства №о№ facere). Оборотоспособность обязательств.

Проблемы исполнения обязательств. Принципы исполнения обязательств. Юридические параметры надлежащего исполнения обязательства. Исполнение обязательств как юридическая процедура. Учение об обеспечении исполнения обязательств. Проблемы исполнения обязательства и его обеспечения. Дискуссия о юридической природе действий по исполнению обязательств. Правовая сущность обеспечения исполнения. Проблемы перемены лиц в обязательствах.

Общее учение о договоре. Проблема определения гражданско-правового договора. Проблемы классификации гражданско-правовых договоров. Предпринимательские и потребительские договоры. Особенности гражданско-правового договора: элементные и внеэлементные.

Проблема существенных условий договора вообще и отдельно взятого

конкретного договора. Изменение расчетного счета с точки зрения изменения условий договора. Договор в пользу третьего лица и проблема многостороннего договора.

Нарушение договора. Недействительные и незаключенные договоры. Расторжение нарушенного договора.

Актуальные проблемы отдельных гражданско-правовых договоров. Гражданско-правовые организационные договоры. Непоименованные договоры. Контролируемые сделки.

Актуальные проблемы внедоговорных обязательств. Деликтные и кондикционные обязательства.

Тема 6. Проблемы теории личных прав.

Идея о понятии личных прав: естественно-правовая или формально-логическая доктрина? Понятие личных прав в дореволюционной России и становление понятия личных неимущественных прав в советской цивилистике. Современная судьба данной категории; соотношение понятий «личные», «неимущественные» и «личные неимущественные» права. Личные права как вид абсолютных прав: объекты, содержание, определение (анализ концепции М.М. Агаркова и Е.А. Флейшиц). Феномен «переживания» личными правами своих обладателей. Проблема отчуждаемости личных прав. Классификация личных прав.

Тема 7. Актуальные проблемы наследственного права.

Место наследственного права в системе гражданского права. Система наследственного права. Применение норм гражданского и семейного законодательства к отношениям по наследованию.

Проблемы наследования по закону и по завещанию. Проблема определения круга наследников по закону. Проблема принятия наследства. Наследование имущества, используемого в предпринимательской деятельности. Наследование в отношениях с иностранным элементом.

Современные исследования наследственного права стран ближнего и дальнего зарубежья.

Вопросы для подготовки «Актуальные проблемы гражданского права»

- 1 Наука гражданского права как система. Понятие и значение установления проблем гражданского права.
- 2 Современные тенденции в развитии гражданского права в России.
- 3 Актуальные проблемы системообразующих признаков гражданско-правовой отрасли
- 4 Системный подход в изучении права. Понятие, сущность и значение.
- 5 Презумпции в гражданском праве.
- 6 Проблемы предмета системного исследования (нормы, субъективные права, научные знания) Проблема основного разделения права как проблема разделения сфер общественного и личного.

- 7 Правомерное поведение и злоупотребление гражданским правом
- 8 Предметно-методологические проблемы цивилистической науки.
- 9 Задачи юридической науки, в том числе цивилистики, методология как наука о методике научного познания.
- 10 Понятие предпринимательской деятельности и ее признаки.
- 11 Актуальные проблемы юридических лиц. Новации законодательства о юридических лицах.
- 12 Корпоративные и унитарные юридические лица.
- 13 Корпоративный договор в системе юридических фактов.
- 14 Новации гражданского законодательства о государственной регистрации юридических лиц.
- 15 Публичные и непубличные общества в сфере изменения гражданского законодательства.
- 16 Проблема имущественного обособления юридического лица
- 17 Проблема корпоративных отношений
- 18 Проблема корпоративных отношений в современных научных исследованиях. Общий обзор.
- 19 Холдинги в России
- 20 Участие публичных образований в гражданско-правовых отношениях
- 21 Учение об объектах права и объектах правоотношений. Зарождение, эволюция, современное состояние.
- 22 «Проблемные» объекты: субъективные права, безличные деньги, бездокументарные ценные бумаги, доли участия, энергия, информация.
- 23 Спорные вопросы оборотоспособности некоторых объектов гражданских прав.
- 24 Особенности имущественных прав как объектов гражданских прав.
- 25 Теория юридических фактов и теория сделок.
- 26 Решения органов юридических лиц (корпоративные акты) как особый вид юридических актов.
- 27 Субъективное право на защиту. Гражданско-правовой механизм осуществления и защиты субъективных гражданских прав.
- 28 Формы и способы защиты гражданских прав. Альтернативные формы защиты гражданских прав: третейская защита, медиация и др. Учение о сроках осуществления и защиты субъективных гражданских прав
- 29 Проблемы возмещения убытков, взыскания неустойки.
- 30 Понятие секундарных прав. Ограничение секундарных прав от иных явлений
- 31 Проблемные аспекты законодательство о сделках.
- 32 Проблемы определения условий действительности сделок.
- 33 Волеизъявление и выражение воли - соотношение понятий.
- 34 Согласие на совершение сделки. Решение собраний как сделка и как элемент действительности сделки.
- 35 Понятие о недействительной сделке и недействительности сделок: соотношение с понятием сделки и понятием о последствиях недействительности сделок.

- 36 Проблема абстрактных и казуальных сделок. Их соотношение с обязательствами.
- 37 Проблемы учения об обязательствах.
- 38 Теоретические проблемы понятия предмета обязательства
- 39 Проблемы исполнения обязательств и его обеспечения. Правовая сущность обеспечения исполнения.
- 40 Проблема допустимости обязательства с неимущественным содержанием.
- 41 Проблемы обязательств с отрицательным содержанием
- 42 Проблемные аспекты общего учения о договоре
- 43 Различные аспекты понятия «договор», в том числе «договор-сделка» и «договор-правоотношение».
- 44 Проблема определения гражданско-правового договора. Проблемы классификации гражданско-правовых договоров.
- 45 Проблема соотношения свободы договора и изменения договорных моделей
- 46 Недействительные и незаключенные договоры. Расторжение нарушенного договора.
- 47 Проблема «существенных» условий договора вообще и отдельно взятого конкретного договора.
- 48 Проблема конклюдентных действий.
- 49 Актуальные проблемы договора купли-продажи. Купля-продажа с условием обратного выкупа.
- 50 Предмет договора аренды. Аренда вещей, определяемых родовыми признаками. Природные ресурсы как предмет договора аренды, земельный участок, участок лесного фонда, водный объект, участок недр
- 51 Обязательства из неосновательного обогащения.
- 52 Непоименованные договоры. Контролируемые сделки.
- 53 Актуальные проблемы внедоговорных обязательств. Деликтные и кондикционные обязательства.
- 54 Проблемы гражданско-правовой ответственности. Институт
- 55 ответственности в отечественной цивилистической науке.
- 56 Проблемы компенсации морального вреда. Становление и правовое регулирование института компенсации морального вреда.
- 57 Проблемы компенсации морального вреда, причиненного субъектам предпринимательства.
- 58 Проблемы оценки деловой репутации
- 59 Возникновение и развитие наследования как института гражданского права.
- 60 Новации гражданского законодательства о наследовании по завещанию и наследовании по закону.

**Перечень основной и дополнительной учебной литературы,
необходимой для освоения дисциплины**

Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к

Конституции РФ от 30.12.2008 № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 № 7-ФКЗ, от 05.02.2014 № 2-ФКЗ, от 21.07.2014 № 11-ФКЗ) // СЗ РФ. - 04.08.2014. - № 31. - Ст. 4398.

Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 № 51-ФЗ (ред. от 03.08.2018) (с изм. и доп., вступ. в силу 01.09.2018) // СЗ РФ. - 1994. - № 32. - Ст. 3301.

Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 № 14-ФЗ (ред. от 29.07.2018) (с изм. и доп., вступ. в силу 01.09.2018) // СЗ РФ. - 1996. - № 5. - Ст. 410.

Гражданский кодекс Российской Федерации (часть третья) от 26.11.2001 № 146-ФЗ (ред. от 03.08.2018) (с изм. и доп., вступ. в силу 01.09.2018) // СЗ РФ. - 03.12.2001. - № 49. - Ст. 4552.

Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая) от 18.12.2006 № 230-ФЗ (ред. от 23.05.2018) // СЗ РФ. - 2006. - № 52 (ч. 1). - Ст. 5496.

Федеральный закон от 26 октября 2002 г. № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» (ред. от 01.07.2018) // СЗ РФ - 2002. - № 43. - Ст. 4190.

Федеральный закон от 21 июля 1997 г. № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним» (ред. от 03.07.2016) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2017) // Собрание законодательства Российской Федерации. - 1997 г. - № 30. - Ст. 3594.

Закон Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей» (ред. от 04.06.2018) // Собрание законодательства РФ. - 1996. - № 3. - Ст. 140.

Постановление Пленума Верховного Суда РФ и Пленума Высшего Арбитражного Суда РФ от 28 февраля 1995 г. № 2/1 «О некоторых вопросах, связанных с применением части первой Гражданского кодекса Российской Федерации» // Бюллетень Верховного Суда РФ. – 1995. – № 5.

Постановление Пленума Верховного Суда РФ № 6, Пленума ВАС РФ № 8 от 01.07.1996 «О некоторых вопросах, связанных с применением части первой Гражданского кодекса Российской Федерации» // Бюллетень Верховного Суда РФ. 1996. – № 9, 1997. – № 5.

А) Основная литература

1. Гражданское право. Актуальные проблемы теории и практики : в 2 т. Т. 1 / под общ. ред. В.А. Белова. — 2-е изд., стер. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 484 с.

2. Российское гражданское право: учебник для вузов: в 2 томах / отв. ред. Е. А. Суханов. — 2-е изд., стер. — М.: Статут, Т. 1: Общая часть. Вещное право. Наследственное право.

Б) Дополнительная литература

Актуальные проблемы гражданского права [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / Ю.Н. Андреев [и др.]. — 3-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 543 с.

Актуальные проблемы гражданского права [Электронный ресурс] : монография / . — Электрон. текстовые данные. — М. : Российская академия адвокатуры и нотариата, 2017. — 195 с.

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее сеть «Интернет») необходимых для освоения дисциплины (модуля)

IPRbooks – Электронная библиотечная система, сайт в сети Интернет www.iprbookshop.ru

Электронная библиотека издательство «ЮРАЙТ» www.urait.ru

СПС «КонсультантПлюс»: www.consultant.ru - Справочная правовая система «Консультант Плюс»

СПС «Гарант»: www.garant.ru - Справочно-Правовая Система

Официальный сайт Конституционного суда РФ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.ksrf.ru/>

Официальный сайт Верховного суда РФ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://supcourt.ru>

Официальный Интернет-портал правовой информации: Государственная система правовой информации. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: www.pravo.gov.ru.

ПРОГРАММА КУРСА

«Актуальные проблемы семейного права»

Тема 1: Теоретические основания: предмет, структура, методы, функции и значение актуальных проблем семейного права.

Предмет, система и принципы, методология. Актуальных проблем семейного права. Взаимосвязь семейного права и норм морали.

Тема 2. Брак. Прекращение брака.

Понятие и определение брака в теории семейного права. Порядок и условия заключения брака. Брачный возраст. Обстоятельства, препятствующие заключению брака. Медицинское обследование лиц, вступающих в брак. Актуальные проблемы оснований прекращения брака. Расторжение брака в органах записи актов гражданского состояния. Расторжение брака в судебном порядке. Вопросы, разрешаемые судом при вынесении решения о расторжении брака

Тема 3. Недействительный брак.

Актуальные проблемы, связанные с признанием брака недействительным. Основания и порядок признания брака недействительным и круг лиц, имеющих право требовать признание брака недействительным. Обстоятельства, устраняющие недействительность брака. Правовые последствия признания брака недействительным.

Тема 4. Личные неимущественные и имущественные отношения супругов.

Соотношение между личными неимущественными и имущественными правами и обязанностями супругов. Содержание норм, регулирующих личные неимущественные права супругов. Имущественные отношения супругов. Договорный режим супружеского имущества: порядок заключения и форма договора, субъекты брачного договора, элементы содержания брачного договора, ограничительные условия брачного договора. Актуальные проблемы изменения, прекращения и признания недействительным брачного договора.

Тема 5. Права и обязанности родителей и детей.

Актуальные проблемы установления происхождения детей; Права несовершеннолетних детей и формы их защиты. Права и обязанности родителей. Актуальные проблемы ответственности родителей, за ненадлежащее исполнение родительских обязанностей.

Тема 6. Алиментные обязательства. Алиментные обязательства родителей и детей.

Общая характеристика алиментных обязательств. Актуальные проблемы взыскания алиментных обязательств родителей и детей. Проблемы связанные со взысканием алиментов на совершеннолетних, нетрудоспособных нуждающихся в помощи детей. Актуальные проблемы, связанные с взысканием алиментов с алиментоплательщика в принудительном порядке.

Тема 7. Актуальные проблемы алиментных обязательств супругов (бывших) супругов и других членов семьи.

Проблемы алиментных обязательств супругов (бывших супругов) и других членов семьи. Порядок освобождения супруга от обязанности по содержанию другого супруга или ограничение этой обязанности сроком. Актуальные проблемы связанные со взысканием алиментов в принудительном порядке.

Тема 8. Формы устройства детей, оставшихся без попечения родителей. Усыновление (удочерение).

Актуальные проблемы, связанные с усыновлением (удочерением) детей. Условия и порядок усыновления. Правовые последствия усыновления ребенка. Тайна усыновления. Основания, порядок и последствия отмены усыновления. Актуальные проблемы опеки и попечительства по действующему законодательству РФ на современном этапе развития общества. Актуальные проблемы, связанные с организацией приемной семьи по действующему законодательству.

Вопросы для подготовки к государственному экзамену по дисциплине «Актуальные проблемы семейного права»

1. Понятие и правовая природа брака.
2. Социальные и правовые аспекты развода.
3. Заключение брака: порядок и условия.
4. Соотношение норм различных отраслей права в реализации функций семьи.
5. Особенности правового регулирования семейных отношений.
6. Обстоятельства, препятствующие заключению брака.
7. Алиментные обязательства супругов (бывших супругов).
8. Понятие брачного договора.
9. Основания прекращения алиментных обязательств.
10. Основания к отмене опеки и попечительства.
11. Форма, содержание и заключение брачного договора.
12. Порядок образования приемной семьи. Материальное обеспечение приемной семьи.
13. Лишение родительских прав. Последствия. Отмена.
14. Понятие семьи. Государственная концепция укрепления семьи.
15. Круг лиц, имеющих право на получение алиментов и обязанных обеспечивать содержание членов семьи.
16. Порядок принятия детей на воспитание в порядке опеки и попечительства.
17. Усыновление как правовой институт.
18. Понятие законного режима имущества. Собственность каждого из супругов.
19. Правовой механизм установления происхождения детей.
20. Порядок и условия заключения брака с иностранцами.
21. Содержание исковых требований по алиментам на детей, рожденных в зарегистрированном браке, вне брака и усыновленных.
22. Порядок установления отцовства, факта признания отцовства. Оспаривание отцовства.
23. Личные неимущественные права субъектов семейного права.
24. Изменение и расторжение брачного договора, признание его недействительным.
25. Общая характеристика прав и обязанностей родителей по воспитанию детей.
26. Соглашение родителей по алиментным обязательствам на несовершеннолетних детей.
27. Условия и порядок отмены усыновления.
28. Состав оснований возникновения алиментных правоотношений между совершеннолетними воспитанниками и их фактическими воспитателями.
29. Применение сроков исковой давности к семейным правоотношениям.
30. Государственные и муниципальные органы осуществляющие защиту семейных прав.
31. Ответственность супругов по обязательствам (личным и общим).
32. Формы воспитания детей, оставшихся без попечения родителей.

33. Освобождение от обязанности детей от уплаты алиментов в отношении родителей.
34. Порядок ограничения родительских прав. Правовые последствия. Отмена.
35. Согласие супруга на совершение сделки с недвижимостью, являющейся совместной собственностью, другим супругом.
36. Договорные обязательства супругов.
37. Отличие лишения родительских прав от ограничения родительских прав.
38. Особенности осуществления родительских прав несовершеннолетними родителями.
39. Право на получение алиментов пасынок и падчерица от отчима и мачехи.
40. Ответственность за несвоевременную уплату алиментов лицом, обязанным к уплате таковых.
41. Доказательства, используемые в суде при установлении отцовства.
42. Прекращение брака. Порядок расторжения брака в суде и органах Загса.
43. Лица, обладающие правом требовать отмены усыновления ребенка.
44. Роль органов опеки и попечительства в семейных правоотношениях.
45. Условия и порядок заключения соглашения об уплате алиментов.
46. Условия возникновения прав на получение алиментов. Размер и порядок взыскания.
47. Участие совершеннолетних детей в дополнительных расходах на родителей.
48. Проблемы совместных завещаний супругов.
49. Вопросы, разрешаемые судом при расторжении брака.
50. Основания, порядок и последствия признания брака недействительным.
51. Основания, порядок и последствия отмены усыновления.
52. Судебный приказ на взыскание алиментов. Содержание.
53. Восстановление брака и порядок его восстановления.
54. Предъявление требования о взыскании алиментов на детей вместе с иском о расторжении брака.
55. Алиментные обязательства супругов и бывших супругов.
56. Порядок удержания алиментов на несовершеннолетних детей.
57. Лица, имеющие право требовать получения материального содержания в семейных правоотношениях.
58. Осуществление владения, пользования и распоряжения общим имуществом супругов.
59. Порядок исполнения решений суда по делам, связанным с воспитанием детей.
60. Правовое регулирование брака и развода при наличии иностранного элемента.

**Перечень основной и дополнительной учебной литературы,
необходимой для освоения дисциплины**

Конституция Российской Федерации" принята всенародным голосованием 12.12.1993 с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 г. № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 г. № 7-ФКЗ, от 05.02.2014 г. № 2-ФКЗ, от 21.07.2014 г. № 11-ФКЗ

Семейный кодекс Российской Федерации: федеральный закон от 29 декабря 1995 г. № 223-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1996. – № 1. – Ст. 16 (ред. от 03.08.2018).

А) Основная литература

Корнеева, И.Л. Семейное право : учебник / И.Л. Корнеева. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 361 с.

Нечаева, А.М. Семейное право : учебник / А.М. Неваева. — 8-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 294 с.

Б) Дополнительная литература

Пучкова, В.В. Семейное право Российской Федерации : учебное пособие / В.В. Пучкова. Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 268 с.

Фокина, Е.М. Семейное право : учебное пособие / Е.М. Фокина. Тула: Институт законовещения и управления ВПА, 2018. — 95 с.

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее сеть «Интернет») необходимых для освоения дисциплины (модуля)

IPRbooks – Электронная библиотечная система, сайт в сети Интернет www.iprbookshop.ru

Электронная библиотека издательство «ЮРАЙТ» www.ura.it.ru

СПС «КонсультантПлюс»: www.consultant.ru - Справочная правовая система «Консультант Плюс»

СПС «Гарант»: www.garant.ru - Справочно-Правовая Система

Официальный сайт Конституционного суда РФ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.ksrf.ru/>

Официальный сайт Верховного суда РФ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://supcourt.ru>

Официальный Интернет-портал правовой информации: Государственная система правовой информации. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: www.pravo.gov.ru.

ПРОГРАММА КУРСА

«Актуальные проблемы международного частного права»

Тема 1. Основные начала и тенденции развития международного частного права

Содержание международного частного права и его место в системе права. Вопросы взаимодействия международного частного права и международного публичного права.

Принципы международного частного права. Автономия воли и ее пределы.

Тенденции развития международного частного права. Моделирование международного частного права РФ. Денационализация регулирования в сфере частного права. Теория транснационального международного частного права. Соотношение источников международного частного права в правовых системах. Взаимодействие коллизионного и материально-правового способов регулирования. Диспозитивные и императивные начала в коллизионном регулировании.

Значение сравнительного правоведения в решении проблем выбора применимого права к отношениям, осложнённым иностранным элементом, и унификации норм международного частного права, в изучении международного частного права.

Основные категории и понятия международного частного права.

Субъекты международного частного права. Проблемы определения правосубъектности в международном частном праве. Иммунитет иностранного государства. Корпоративные аспекты международного частного права.

Развитие науки МЧП, её роль в условиях расширения внешнеэкономических связей, значимости иностранных инвестиций, расширения контактов с иностранными гражданами.

Тема 2. Современное состояние и перспективы унификации норм международного частного права

Кодификация, унификация и гармонизация норм международного частного права.

Унификация норм международного частного права в сфере договорных обязательств.

Унификация норм международного частного права в сфере интеллектуальной собственности.

Унификация норм международного частного права в транспортной сфере.

Унификация норм международного частного права в трудовой сфере.

Унификация норм международного частного права в семейно-брачной сфере.

Унификация норм международного частного права в сфере интеллектуальной собственности.²⁰

Унификация норм международного частного права о внедоговорных обязательствах.

Унификация норм международного частного права в сфере наследования.

Тема 3. Проблемы коллизионного регулирования и правоприменения

Понятие, функции и юридическая природа коллизионной нормы. Типы коллизионных привязок. Адаптация коллизионных норм к требованиям современного гражданского оборота. Современные подходы к коллизионному регулированию.

Предварительный коллизионный вопрос. Проблема квалификации юридических понятий и конфликт квалификаций в международном частном праве.

Пределы применения иностранного права: нормы непосредственного применения, публичный порядок. Оговорка о публичном порядке: материально-правовой и процессуальный контекст. Императивные нормы в международном частном праве: доктрина и судебная практика.

«Обход закона» в международном частном праве.

Территориальное и экстерриториальное действие правовых норм. Установление содержания иностранного права.

Проблемы установления содержания иностранного права.

Тема 4. Обязательства в международном частном праве

Коллизионное регулирование договорных обязательств. Регламент Рим I.

Конструкция

Международно-правовое регулирование электронной торговли.

Правовое регулирование внешнеэкономической деятельности. Оформление внешнеэкономических сделок.

Коллизионное регулирования внедоговорных обязательств. Регламент Рим

II.

Ответственность изготовителей товаров в МЧП

Унификация норм о договорных и внедоговорных обязательствах в МЧП

Lex Mercatoria. Принципы УНИДРУА. Применение торговых терминов в международном обороте.

Коллизионное регулирование обязательств, возникающих в результате дорожно-транспортных происшествий.

Коллизионное регулирование обязательств, возникающих в результате деликтов на море.

Коллизионное регулирование деликтов, возникающих в сфере использования атомной энергии.

Коллизионное регулирование недобросовестной конкуренции.

Коллизионное регулирование деликтов, совершенных при эксплуатации воздушного транспорта.

Тема 5. Иностранные инвестиции в международном частном праве

Международное инвестиционное право: история инвестиционного сотрудничества и его тенденции. Регулирование режима иностранных инвестиций. Международно-правовая система защиты иностранных инвестиций. ТРИМС

Международные биржи как организованные рынки оборота международных инвестиций. Международные договоры и организации, регламентирующие оборот международных инвестиционных инструментов.

Рынок ФОРЕКС и международные конверсионные операции с валютой. Валютный контроль, лицензирование и налогообложение операций на рынке ФОРЕКС. Проблемы выбора юрисдикции для оптимизации налоговой нагрузки при операциях на рынке ФОРЕКС.

Вопросы правового статуса предприятий с иностранными инвестициями в аспекте международного частного права. Допуск к осуществлению предпринимательской деятельности на территории иностранного государства. Правовое регулирование иностранных инвестиций в РФ.

Рассмотрение споров с иностранными инвесторами.

Тема 6. Международное семейное право

Коллизионно-правовые нормы, регулирующие институты брака, расторжения брака, недействительности брака, институт усыновления, правовые режимы собственности супругов, а также алиментные обязательства.

Брачный контракт в международном частном праве. Соглашение об уплате алиментов. Автономия воли сторон в международном семейном праве.

Актуальные проблемы признания действительности браков и их расторжений.

Актуальные проблемы правового регулирования отношений родителей и детей с иностранным элементом.

Тема 7. Международное спортивное право. Спортивный арбитраж

Актуальные проблемы международного спортивного права

Система способов и форм разрешения спортивных споров. Виды спортивных споров.

Особенности разрешения споров в Международном спортивном арбитражном суде TAS/CAS.

Выбор применимого права в спортивном арбитраже

Оспаривание и приведение в исполнение решений спортивного арбитража

Тема 8. Нотариат и международное частное право. Международное наследование

Международное нотариальное право. Основные задачи нотариата в сфере правоотношений, связанных с иностранным правопорядком.

Нотариальные функции консульских учреждений. Правомочия консула в сфере нотариальных действий. Положения консульских конвенций.

Обращение к иностранным органам юстиции с поручением о производстве отдельных нотариальных действий. Исполнение поручений иностранного нотариата.

Признание документов, выданных, составленных или удостоверенных компетентными органами иностранных государств. Апостилирование.

Мировые нотариальные системы. Нотариат в системе англосаксонского права. Латинский нотариат – главная нотариальная система современности. Электронный нотариат.

Актуальные проблемы международного наследования. Основные мировые системы наследования. Унификация наследственного права.

Планирование международного наследования. Наследственный договор в международном частном праве. Автономия воли в наследственном праве.

Тема 9. Актуальные проблемы разрешения споров в международном частном праве. Международная подсудность. Юрисдикция

Процессуальный коллизионный вопрос. «Закон суда».

Правовой статус иностранных лиц в гражданском и арбитражном процессе. Понятие и содержание гражданской процессуальной право- и дееспособности иностранных физических и юридических лиц.

Процессуальное положение государства как участника гражданского процесса. Федеральный закон от 3 ноября 2015 г. № 297-ФЗ «О юрисдикционных иммунитетах иностранного государства и имущества иностранного государства в Российской Федерации».

Понятие «юрисдикция» в аспекте МЧП и МГП. Понятие «международная подсудность» как компетентность судебного аппарата данного государства по разрешению гражданских дел с иностранным элементом. «Прямая» и «косвенная» международная подсудность.

Конфликт юрисдикций.

Юридическая сила иностранного судебного решения. Разрешение признания и принудительного исполнения иностранного судебного решения.

Проблемы исполнения иностранных судебных поручений.

Вопросы для подготовки «Актуальные проблемы международного частного права»

1. Содержание международного частного права и его место в системе права. Вопросы взаимодействия международного частного права и международного публичного права.
2. Принципы международного частного права. Автономия воли и ее пределы. Deregulation.
3. Взаимодействие коллизионного и материально-правового способов
4. регулирования. Диспозитивные и императивные начала в коллизионном регулировании.
5. Тенденции развития международного частного права. Моделирование международного частного права РФ. Денационализация регулирования в сфере частного права. Теория транснационального международного частного права.
6. Проблемы определения правосубъектности в международном частном праве. Иммунитет иностранного государства.

- 7.Кодификация, унификация и гармонизация норм международного частного права.
8. Унификация норм международного частного права в транспортной сфере.
9. Унификация норм международного частного права в семейно-брачной сфере.
- 10.Понятие, функции и юридическая природа коллизионной нормы. Типы коллизионных привязок. Адаптация коллизионных норм к требованиям современного гражданского оборота. Современные подходы к коллизионному регулированию
- 11.Предварительный коллизионный вопрос. Проблема квалификации юридических понятий и конфликт квалификаций в международном частном праве
- 12.Оговорка о публичном порядке: материально-правовой и процессуальный контекст. Императивные нормы в международном частном праве: доктрина и судебная практика.
- 13.«Обход закона» в международном частном праве
- 14.Территориальное и экстерриториальное действие правовых норм.
Установление содержания иностранного права
- 15.Унификация норм о договорных и внедоговорных обязательствах в МЧП
- 16.Коллизионное регулирование договорных обязательств. Рим I.
- 17.Lex Mercatoria. Принципы УНИДРУА. Применение торговых терминов в международном обороте.
- 18.Основы коллизионного регулирования внедоговорных обязательств. Рим II.
- 19.Ответственность изготовителей товаров в МЧП
- 20.Международное инвестиционное право: история инвестиционного сотрудничества и его тенденции. Регулирование режима иностранных инвестиций. Международно-правовая система защиты иностранных инвестиций.
- 21.ТРИМС
22. Международные биржи как организованные рынки оборота международных инвестиций. Международные договоры и организации, регламентирующие оборот международных инвестиционных инструментов
- 23.Рынок ФОРЕКС и международные конверсионные операции с валютой. Валютный контроль, лицензирование и налогообложение операций на рынке ФОРЕКС. Проблемы выбора юрисдикции для оптимизации налоговой нагрузки при операциях на рынке ФОРЕКС.
- 24.Вопросы правового статуса предприятий с иностранными инвестициями в аспекте международного частного права. Допуск к осуществлению предпринимательской деятельности на территории иностранного государства. Правовое регулирование иностранных инвестиций в РФ.
25. Коллизионно-правовые нормы, регулирующие институты брака, расторжения брака, недействительности брака, институт усыновления, правовые режимы собственности супругов, а также алиментные обязательства

26. Брачный контракт в международном частном праве. Соглашение об уплате алиментов. Автономия воли сторон в международном семейном праве.
27. Актуальные проблемы признания действительности браков и их расторжений.
28. Актуальные проблемы международного спортивного права. Система способов и форм разрешения спортивных споров. Виды спортивных споров. Особенности разрешения споров в Международном спортивном арбитражном суде TAS/CAS. Выбор применимого права в спортивном арбитраже.
29. Международное нотариальное право. Основные задачи нотариата в сфере правоотношений, связанных с иностранным правом порядком. Мировые нотариальные системы. Электронный нотариат.
30. Обращение к иностранным органам юстиции с поручением о производстве отдельных нотариальных действий. Исполнение поручений иностранного нотариата.
31. Признание документов, выданных, составленных или удостоверенных компетентными органами иностранных государств. Апостилирование.
32. Актуальные проблемы международного наследования. Основные мировые системы наследования. Унификация наследственного права.
33. Планирование международного наследования. Наследственный договор в международном частном праве. Автономия воли в наследственном праве.
34. Процессуальный коллизионный вопрос. «Закон суда». Понятие «юрисдикция» в аспекте МЧП и МГП. Понятие «международная подсудность» как компетентность судебного аппарата данного государства по разрешению гражданских дел с иностранным элементом. «Прямая» и «косвенная» международная подсудность. Конфликт юрисдикций.
35. Процессуальное положение государства как участника гражданского процесса. Федеральный закон от 3 ноября 2015 г. № 297-ФЗ «О юрисдикционных иммунитетах иностранного государства и имущества иностранного государства в Российской Федерации».

**Перечень основной и дополнительной учебной литературы,
необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

Конституция Российской Федерации" принята всенародным голосованием 12.12.1993 с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 г. № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 г. № 7-ФКЗ, от 05.02.2014 г. № 2-ФКЗ, от 21.07.2014 г. № 11-ФКЗ

Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть первая: федеральный закон от 30 ноября 1994 г. № 51-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1994. – № 32. – Ст. 3301 (с посл. изменениями и дополнениями).

Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть вторая: федеральный закон от 26 января 1996 г. № 14-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1996. – № 5. – Ст. 410 (с посл. изменениями и дополнениями).

Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть третья: федеральный

закон от 26 ноября 2001 года № 146-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2001. (с посл. изменениями и дополнениями).

Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть Четвертая 18.12.2006 г. № 230-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2006. – № 5. – Ст. 410 (с посл. изменениями и дополнениями).

Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации: федеральный закон от 14 ноября 2002 г. № 138-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2002. – № 46. – Ст. 4532 (в посл.изменениями и дополнениями).

Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации федеральный закон от 24.07.2002 № 95-ФЗ // Собрание законодательства РФ. – 2002. – № 30. – Ст. 3012. (в посл.изменениями и дополнениями).

Федеральный закон о международных договорах Российской Федерации от 16 июня 1995 г. (в посл.изменениями и дополнениями).Закон РФ о валютном регулировании и валютном контроле от 10 декабря 2003 г. № 173-ФЗ (с последующими изменениями и дополнениями).

Федеральный закон “Об иностранных инвестициях в РФ” №160 ФЗ от 9 июля 1999 г. (в посл.изменениями и дополнениями).

Федеральный закон о конкуренции и ограничении монополистической деятельности на товарных рынках № 948-1 от 23 марта 1991 г. . (в посл.изменениями и дополнениями).

Федеральный закон “О государственной политике РФ в отношении соотечественников за рубежом” от 24 мая 1999 г. (в посл.изменениями и дополнениями).

Закон “О гражданстве Российской Федерации” от 31 мая 2002 г. № 62-ФЗ . (с изменениями и дополнениями от 12.03.2014 № 29-ФЗ (в посл.изменениями и дополнениями).

Федеральный закон “О порядке выезда из РФ и въезда в РФ” от 15 августа 1996 г. № 114 ФЗ (в посл.изменениями и дополнениями).

Федеральный закон “О правовом положении иностранных граждан в РФ” от 21 июля 2002г. Ш15-ФЗ, . (в посл.изменениями и дополнениями).

Федеральный закон “О координации международных и внешнеэкономических связей субъектов Российской Федерации” от 4 января 1999 г. № 4-ФЗ. (в посл.изменениями и дополнениями).

Федеральный закон РФ “О международном коммерческом арбитраже” от 7 июля 1993 г. (в посл.изменениями и дополнениями).

Регламент Международного Коммерческого арбитражного суда при ТПП РФ.

Федеральный закон “Об исполнительном производстве” от 21 июля 1997 г. (в посл.изменениями и дополнениями).

Международные конвенции и другие международные документы:

Конвенция ООН о договорах международной купли-продажи товаров. - Вена, 1980.

Гаагская конвенция, отменяющая требование легализации иностранных официальных документов от 5 октября 1965 г. // Вестник Высшего арбитражного суда. - 1996. - № 12.

Гаагская конвенция по вопросам гражданского процесса от 1 марта 1954 г. // Вестник Высшего арбитражного суда. - 1995. - № 1.

Принципы международных коммерческих договоров 2004г. (Принципы УНИДРУА).

Международные правила толкования торговых терминов Инкотермс 2010.

Соглашение о международном грузовом сообщении (СМГС) 1951 г. с изменениями и дополнениями.

Конвенция ООН о договоре международной перевозки грузов по дорогам (КДПП) от 19 мая 1956 г. (для РФ в силе с 1 августа 1986 г.).

Сеульская конвенция об учреждении Многостороннего агентства по гарантиям инвестиций от 11 октября 1985 г. (Ратифицирована РФ 22 декабря 1992 г.).

Всемирная конвенция об авторском праве 1952 г. (для РФ в силе с 27 мая 1973 г.).

Конвенция, учреждающая Всемирную организацию интеллектуальной собственности от 14 июля 1967 г.

Бернская конвенция об охране литературных и художественных произведений от 9 ноября 1886 г. с изменениями и дополнениями. (для РФ в силе с ноября 1991 г.).

Договор о патентной кооперации от 19 июня 1970 г.

Парижская конвенция по охране промышленной собственности 1883 г. (для РФ в силе с сентября 1968 г.).

Мадридское соглашение о международной регистрации знаков от 14 апреля 1891 г.

Ницкое соглашение о Международной классификации товаров и услуг для регистрации знаков от 15 июня 1957 г., пересмотренное в июле 1967 г. и в мае 1977 г.

Конвенция о разрешении арбитражным путем гражданско-правовых споров, вытекающих из отношений экономического и научно-технического сотрудничества от 26 мая 1972 г. (Московская конвенция 1972 г.).

Нью-Йоркская конвенция о признании и приведении в исполнение иностранных арбитражных решений от 29 декабря 1958 г.

Европейская конвенция о внешнеторговом арбитраже от 21 апреля 1961.

Арбитражный Регламент ЮНСИТРАЛ 2010 г.

Арбитражный регламент ЕЭК ООН 1966 г.

Конвенция УНИДРУА по похищенным или незаконно вывезенным культурным ценностям от 24 июня 1995.

Конвенция о мерах, направленных на запрещение и предупреждение незаконного ввоза, вывоза и передачи права собственности на культурные ценности, от 14 ноября 1970г. (ратифицирована РФ 2 февраля 1988 г.).

Двусторонние договоры РФ о правовой помощи.

Двусторонние договоры РФ о поощрении и взаимной защите инвестиций.

Регламент ЕС «О праве, применимом к договорным обязательствам («РИМ I»)». Вступил в действие в декабре 2009 г.

Регламент ЕС «О праве, применимом к внедоговорным обязательствам.

Вступил в действие в январе 2009 г.

Международные конвенции стран СНГ:

Конвенция СНГ от 20 января 1993 г. “О правовой помощи и правовых отношениях по гражданским, семейным и уголовным делам”.

Соглашение о взаимном признании прав и регулировании отношений собственности от 9 октября 1992 г.

Соглашение о взаимном признании виз государств-участников СНГ от 13 ноября 1992 г.

Соглашение стран СНГ о мерах по охране промышленной собственности и созданию Межгосударственного совета по вопросам охраны промышленной собственности от 12 марта 1993 г.

Соглашение стран СНГ о сотрудничестве в области охраны авторского и смежных прав от 24 сентября 1993 г.

Евразийская патентная конвенция (ЕАПК) от 9 сентября 1994г. (в силе с 12 мая 1995г.).

Конвенция о транснациональных корпорациях от 6 марта 1998 г. (текст: в системе “Гарант”).

Соглашение стран СНГ о порядке разрешения споров, связанных с осуществлением хозяйственной деятельности от 20 марта 1992 г.

Соглашение между РФ и Туркменистаном об урегулировании вопросов двойного гражданства от 23 декабря 1993 г.

Договор между РФ и Республикой Грузия о правовом статусе граждан РФ, постоянно проживающих на территории Республики Грузия, и граждан Республики Грузия, постоянно проживающих на территории РФ, от 15 сентября 1995 г.

А) Основная литература

Богуславский, М.М. Международное частное право / М.М. Богуславский. - М.: Международные отношения, 2018. - 416 с.

Гетьман-Павлова, И.В. Международное частное право : учебник для академического бакалавриата / И.В. Гетьман-Павлова. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 416 с.

Б) Дополнительная литература

Абашидзе, А. Х. Право международных организаций. Учебник и практикум / А.Х. Абашидзе. - М.: Юрайт, 2016. - 506 с.

Иванов, Г. И. Права человека. Учебное пособие / Г.И. Иванов. - М.: Издательство деловой и учебной литературы, 2017. - 352 с.

Международное частное право : практикум и методический комплекс. Авторы: Носырева Е.И., Поротикова О.А. под ред. Москва: Инфотропик Медиа, 2015 г., 168 с.

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее сеть «Интернет») необходимых для освоения дисциплины (модуля)

IPRbooks – Электронная библиотечная система, сайт в сети Интернет www.iprbookshop.ru

Электронная библиотека издательство «ЮРАЙТ» www.urait.ru

СПС «КонсультантПлюс»: www.consultant.ru - Справочная правовая система «Консультант Плюс»

СПС «Гарант»: www.garant.ru - Справочно-Правовая Система

Официальный сайт Конституционного суда РФ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.ksrf.ru/>

Официальный сайт Верховного суда РФ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://supcourt.ru>

Официальный Интернет-портал правовой информации: Государственная система правовой информации. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: www.pravo.gov.ru.

4. Выпускная квалификационная работа

4.1. Общие положения

Выпускная квалификационная работа (далее - ВКР), выполняемая в виде магистерской диссертации в период прохождения практики и выполнения научно-исследовательской работы, является заключительным этапом проведения итоговых государственных испытаний и имеет своей целью систематизацию, обобщение и закрепление теоретических знаний, практических умений, общекультурных и профессиональных компетенций выпускника. ВКР должна представлять собой самостоятельную и логически завершённую работу, связанную с решением задач того вида деятельности, к которому готовится магистр (научно-исследовательской, правотворческой, правоприменительной, правоохранительной).

При выполнении магистерской диссертации обучающийся должен показать свою способность, опираясь на полученные углубленные знания, умения и сформированные общекультурные и профессиональные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи в сфере своей профессиональной деятельности, грамотно излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения. ВКР является научным исследованием теоретического или прикладного характера, направленным на получение и применение новых знаний. Логическая завершенность ВКР подразумевает целостность и внутреннее единство работы, взаимосвязанность цели, задач, методологии, структуры, полноты результатов исследования. Самостоятельность ВКР предполагает ее оригинальность, принципиальную новизну излагаемых сведений, положений и

выводов концептуально новое обобщение ранее известных сведений и положений. Результаты ВКР могут быть использованы как для дальнейших теоретических и прикладных исследований, так и для непосредственного применения в различных областях профессиональной юридической деятельности.

В процессе выполнения ВКР обучающийся должен продемонстрировать способность самостоятельно вести научный поиск, ставить и решать

профессиональные задачи, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения, опираясь на сформированные компетенции.

Такая цель выполнения ВКР подразумевает, что в ходе работы над ней и ее публичной защиты решаются следующие образовательные задачи, определенные требованиями ФГОС ВО к результатам освоения ООП ВО:

- происходит углубление, систематизация и интеграция теоретических навыков и практических знаний по направлению магистерской подготовки и направленности (профиля) ООП;
- развивается умение практически оценивать и обобщать теоретические положения, использовать современные методы и подходы при решении проблем в исследуемой области;
- формируются навыки планирования и проведения научного исследования, обработки научной информации, анализа, интерпретации и аргументации результатов проведенного исследования;
- развивается умение применять полученные знания при решении прикладных задач по направлению подготовки, разрабатывать научно обоснованные рекомендации и предложения;
- закрепляются навыки презентации, публичной дискуссии и защиты полученных научных результатов, разработанных предложений и рекомендаций.

4.2. Общие требования к выпускной квалификационной работе

Магистерская диссертация должна выполняться на актуальную тему, соответствующую состоянию и перспективам развития науки, законодательства, правоприменительной и правозащитной практики. Тема определяется обучающимся по согласованию с научным руководителем. При выборе темы целесообразно учитывать сферу научных интересов самого магистра и его научного руководителя, тематику ранее выполненных курсовых и квалификационных работ обучающегося, сферу будущей его профессиональной деятельности. Научный руководитель оказывает обучающемуся помощь в составлении плана магистерской диссертации и графика ее подготовки, подборе литературы, определении методики сбора и обобщения эмпирического и социологического материала, проверяет ход и результат работы.

ВКР должна содержать суждения автора, основанные на глубоком изучении научной литературы. Поэтому объем использованных литературных источников также учитывается при оценке качества диссертации. Подбор и изучение литературы - важнейшая часть самостоятельной научной работы обучающегося.

К защите выпускной квалификационной работы допускается обучающийся на основании приказа о допуске к итоговой государственной аттестации, успешно сдавший государственный экзамен, представивший выпускную квалификационную работу, и получивший отзыв научного руководителя и рецензию, получивший отчет-анализ текста работы на предмет степени самостоятельности выполнения выпускной квалификационной работы (отчет на

антиплагиат).

Доля заимствований в тексте и доля цитирований, используемых в тексте, не могут превышать 35% каждая.

Подготовка ВКР осуществляется в течение всего срока обучения в магистратуре в рамках научно-исследовательской работы (далее - НИР) и практик, предусмотренных ООП ВО. Порядок работы над ВКР предполагает определенную последовательность этапов ее выполнения, включая выбор темы исследования, планирование, организацию и виды научно-исследовательской работы на каждом этапе подготовки магистерской работы, а также выполнение требований к отчетной документации, отражающей промежуточные итоги работы магистранта над ВКР. В рамках НИР предусматривается обсуждение магистрантами актуальных вопросов соответствующей области научного знания, различных подходов и методов исследовательской работы, а также тематики, планов, промежуточных результатов подготовки ВКР, текстов авторефератов. Подготовка ВКР ведется также в процессе прохождения практик, предусмотренных в ООП ВО.

При выборе темы ВКР учитываются ее актуальность, соответствие направленности (профиля) магистерской программы и планам работы выпускающей кафедры, а также научные и практические интересы обучающегося. Определению темы ВКР предшествует предварительная работа по постановке научной проблемы и прогнозированию результатов исследования.

Этапы подготовки ВКР, выполняемой в форме магистерской диссертации:

- предварительная работа по определению проблемы, цели, задач, структуры и перспектив исследования, формулирование темы исследования;
- поиск, отбор и систематизация опубликованных и неопубликованных источников по теме ВКР, в том числе актуальной отечественной и зарубежной научной литературы;
- составление и ведение собственной электронной базы данных;
- изучение, анализ и качественная оценка источников на основе определенной методологии, с использованием научных методов исследования;
- разработка методики и техники проведения эксперимента, его практическая реализация;
- отбор фактического материала, эмпирических данных;
- обработка, анализ, систематизация и фиксация (авторский текст) отобранных материалов, в том числе оригинальных научных результатов;
- структурирование научной информации, в том числе уточнение и детализация структуры ВКР, уточнение предмета, цели, задач и методов исследования;
- последовательное (по главам) представление текста работы научному руководителю, консультанту, корректировка текста с учетом сделанных замечаний;
- представление предварительных научных результатов

(ориентировочных выводов, теоретических положений, практических рекомендаций) на научных конференциях, круглых столах, в форме отчета на заседании выпускающей кафедры и научно-исследовательских семинарах;

- организация дополнительных экспериментов или разработок, доработка авторского текста (в том числе по материалам практик);
- общий анализ с научным руководителем (консультантом) и участниками профессионального семинара проделанной работы, оценка степени соответствия полученных результатов цели и задачам ВКР, ее научной новизны и практической значимости;
- оформление ВКР (включая приложения) в соответствии с установленными требованиями;
- подготовка текста автореферата и доклада для предварительной защиты на заседании выпускающей кафедры и публичной защиты ВКР на заседании Государственной экзаменационной комиссии (ГЭК), обсуждение проектов текстов с научным руководителем.

Объем ВКР магистра – 60–80 страниц машинописного текста, в которые входят все ее разделы, кроме приложений. Значительное отклонение ВКР от нормативного объема (свыше 5 страниц) в сторону увеличения допускается только с разрешения научного руководителя.

В завершение изложения общих требований к ВКР следует еще раз отметить, что она представляет собой, прежде всего, **самостоятельное творческое исследование** выпускника по избранной им теме. В случае, если государственная экзаменационная комиссия (далее – ГЭК) в ходе защиты ВКР обнаружит в ней признаки плагиата или иные доказательства постороннего участия в ее подготовке и написании, то за нее студенту выставляется **неудовлетворительная оценка**.

Допуск выпускной квалификационной работы к защите

Заведующий выпускающей кафедрой рассматривает завершенную работу, оценивает отзыв научного руководителя и решает вопрос о допуске студента к ее защите.

Решение о допуске оформляется на титульном листе ВКР и скрепляется подписью заведующего кафедрой.

В случае отказа в допуске к защите вопрос рассматривается на заседании выпускающей кафедры, которая выносит мотивированное решение. Протокол заседания кафедры представляется в деканат факультета.

В случае, если работа не допущена к защите, то ее защита после доработки переносится на следующий учебный год, а обучающийся отчисляется из института.

Завершенная ВКР, подписанная автором, научным руководителем, заведующим выпускающей кафедрой сдается в деканат факультета не позднее, чем за 3 дня до установленного срока защиты.

Разработка тезисов доклада на защиту выпускной квалификационной работы

Доклад, произносимый студентом перед членами государственной экзаменационной комиссией, существенно влияет на окончательную оценку

работы. Особо подчеркнем тот факт, что наилучшая работа порой оказывается безнадежно «загубленной» самим автором, если тот не владеет азами коммуникации и делового общения. И наоборот: хорошее впечатление от доклада и ответов на вопросы членов комиссии повышает оценку.

Главная проблема, которая возникает перед студентом на данном этапе, может быть выражена двумя словосочетаниями: «время выступления» и «объем информации». Доклад должен быть кратким, но в то же время содержательным, чтобы создать представление о работе в целом. Продолжительность доклада – 8–10 мин. (это примерно 5 страниц текста: шрифт 14, интервал 1,5). Рекомендованный план выступления:

1) представление автора (Ф.И.О., наименование факультета, курса) и темы ВКР;

2) актуальность представленной темы и ее обоснование;

3) степень разработанности темы в научной литературе;

4) цель и задачи выпускной квалификационной работы;

5) основные результаты решения задач, поставленных во введении, а также их обоснование.

В ходе доклада необходимо особо отметить проблемные вопросы, которые были выявлены в ходе исследования данной темы, а затем изложить лично разработанные и обоснованные предложения по их разрешению.

Доклад может быть иллюстрирован различными наглядными средствами – слайдами, плакатами, раздаточными материалами (включают в себя графики, схемы, таблицы, выполненные на листах формата А4, скрепленные и размноженные по количеству членов ГЭК).

Кроме того, в последние годы наряду с указанными способами повышения наглядности результатов ВКР используются мультимедийные презентации, разработанные с помощью компьютерной программы «Microsoft Office PowerPoint». Если выпускник разработает указанную презентацию и примет решение ее использовать во время защиты, то ему необходимо подать заявку на предоставление и использование соответствующих технических средств в день защиты ВКР. Указанная заявка подается в деканат после оформления допуска студента к защите. Сопровождение и эксплуатация технических средств осуществляется сотрудником ИГА по сценарию и указаниям выпускника.

При использовании всех указанных средств наглядности в ходе доклада важно уметь грамотно переключать внимание членов комиссии и присутствующих с одного вида информации на другой. Для достижения указанной цели рекомендуется несколько раз отработать перед защитой методику чтения доклада с включением в него пауз, в течение которых комментировать слайды, плакаты и т.п.

Завершает подготовку студента к защите ВКР обдумывание и последующее написание ответов на замечания, изложенные в отзыве научного руководителя (при наличии), а также составление своего рода справочника по основным положениям по теме исследования на 3–5 листах (его задача служить поддержкой при ответах на вопросы членов комиссии, так как эмоциональное напряжение не всегда позволяет быстро и без какой-либо помощи сформулировать правильный

ответ). В то же время следует иметь в виду, что вопросы членов комиссии могут быть напрямую не связаны с темой работы, и данный «справочник» окажется ненужным.

Защита выпускной квалификационной работы

Защита ВКР происходит на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава. На ней имеют право присутствовать руководитель ВКР, преподаватели и студенты ИГА. Другие лица могут присутствовать только с согласия председателя ГЭК.

Порядок защиты

1. Представление секретарем ГЭК студента членам комиссии и присутствующим.

2. Доклад студента с использованием наглядных материалов и компьютерной техники об основных результатах ВКР в пределах 8–10 минут. За указанное время доклада члены ГЭК знакомятся с ВКР, демонстрационным материалом, оценивают умение студента доложить о проделанной работе.

3. Ответы студента на вопросы членов ГЭК и присутствующих после доклада. Студенту могут быть заданы любые вопросы теоретического и практического характера, связанные с темой защищаемой работы. В ходе ответов студент вправе с разрешения председателя ГЭК использовать текст ВКР либо выписки из нее.

4. Оглашение отзыва руководителя ВКР (секретарь комиссии). Если руководитель присутствует на защите ВКР, то он лично зачитывает свой отзыв.

5. Ответы выпускника на замечания, указанные в отзыве руководителя (при их наличии).

6. Выступления участников заседания (научные руководители, консультанты, профессорско-преподавательский состав), в которых дается мотивированная оценка работы.

На защиту одной ВКР отводится не более 45 минут.

4.3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания

Оценивается ВКР по 4-х балльной шкале (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно) с учетом параметров оценки и требований к уровню профессиональной подготовки выпускника.

Качество выпускной квалификационной работы оценивается по ряду критериев:

- актуальность исследования;
- теоретическая и практическая значимость;
- структурированность работы, стиль и логичность изложения;
- глубина анализа;
- соответствие между целью, содержанием и результатами работы;
- степень самостоятельности и творчества обучающегося;
- представление работы к защите и качество защиты.

При определении окончательной оценки по защите ВКР, членами государственной экзаменационной комиссии учитываются:

- доклад обучающегося;
- ответы на вопросы;
- отзыв и оценка руководителя.

Оценка **«Отлично»** выставляется студенту, если:

- содержание ВКР носит исследовательский характер, имеет грамотно изложенную теоретическую основу, глубокий анализ материалов правоприменительной практики, логичное, последовательное изложение текста с соответствующими выводами и обоснованными предложениями;
- оформление работы соответствует установленным требованиям;
- при ее защите студент показывает глубокие знания вопросов темы, свободно оперирует данными исследования, вносит обоснованные предложения по совершенствованию законодательства и правоприменительной практики, легко отвечает на поставленные вопросы членов комиссии;
- во время доклада использует качественно разработанные с точки зрения информативности наглядные средства (плакаты, таблицы, схемы, графики, электронную презентацию и т. п.);
- на ВКР получен положительный отзыв научного руководителя.

Оценка **«Хорошо»** выставляется студенту, если:

- содержание ВКР носит исследовательский характер, имеет грамотно изложенную теоретическую основу, в ней представлен подробный анализ материалов правоприменительной практики, изложение текста носит последовательный характер и завершается логическими выводами и предложениями, однако с недостаточным обоснованием;
- при ее защите студент показывает знание вопросов темы, оперирует данными исследования, вносит предложения по совершенствованию законодательства и правоприменительной практики, без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы членов комиссии;
- оформление работы соответствует установленным требованиям, за исключением незначительных недостатков;
- во время доклада использует недостаточно разработанные с точки зрения информативности наглядные средства (плакаты, таблицы, схемы, графики, электронную презентацию и т. п.);
- на ВКР получен положительный отзыв научного руководителя.

Оценка **«Удовлетворительно»** выставляется студенту, если:

- содержание ВКР носит исследовательский характер, имеет теоретическую основу, базируется на надлежащем нормативном материале, но имеет поверхностный анализ материалов правоприменительной практики, в ней просматривается непоследовательность изложения текста, представлены необоснованные предложения;
- при ее защите студент проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, не дает полного аргументированного ответа на заданные вопросы членов комиссии;
- оформление работы не в полной мере соответствует установленным требованиям;

– на ВКР получен отзыв научного руководителя, в котором имеются замечания по содержанию работы и методике исследования.

Оценка «**Неудовлетворительно**» выставляется студенту, если:

– содержание ВКР не носит исследовательского характера, в нем отсутствует анализ материалов правоприменительной практики;

– в работе представлены выводы, не соответствующие изложенному в ней материалу, либо противоречащие общепринятым подходам на исследованную тему и не представлено обоснование таких утверждений;

– оформление работы по многим показателям не соответствует установленным требованиям;

– при защите ВКР студент затрудняется ответить на поставленные вопросы по ее теме, не владеет теорией вопроса;

– на ВКР получен отзыв научного руководителя с существенными замечаниями.

В завершение изложения критериев оценки за защиту ВКР следует еще раз отметить, что она представляет собой, прежде всего, **самостоятельное творческое исследование** выпускника по избранной им теме. В случае, если государственная аттестационная комиссия в ходе защиты ВКР обнаружит в ней признаки плагиата или иные доказательства постороннего участия в ее подготовке и написании, то вне зависимости от наличия у нее иных положительных характеристик студенту выставляется **неудовлетворительная оценка**.

Описание шкалы оценивания

Критерий	Проверяемая компетенция
Письменная работа (ВКР)	
<ul style="list-style-type: none"> - конкретное описание проблемной области; - четкое определение проблемы, целей и задач исследования; - содержание работы представлено последовательно и логично; - проработаны теоретические и практические вопросы, касающиеся темы исследования и раскрывающие проблематику обозначенной темы; - представлен анализ полученных результатов; - соответствие полученного решения поставленным задачам исследования по достижению цели; - четкость и грамотность выводов по результатам исследования; - список использованной литературы актуален и составлен в соответствии с требованиями: нормативные и регламентирующие документы, научная литература, источники периодической печати, интернет ресурсы; - приложения обладают практической значимостью по теме исследования; - работа соответствует требованиям оформления, согласно методическим рекомендациям. 	<p>УК-1 – УК-6 ОПК-1 – ОПК-7 ПК-1 – ПК-6</p>
Презентация	Проверяемая компетенция
<ul style="list-style-type: none"> - грамотное применение рассмотренных теоретических положений, методов и методик различных авторов в формате презентации или раздаточного материала; - представлены теоретические и практические результаты в виде обобщенных аналитических или сводных таблиц, диаграмм; - представлены теоретические и практические результаты в виде обобщенных аналитических или сводных таблиц, диаграмм. 	<p>УК-1 – УК-6 ОПК-1 – ОПК-7 ПК-1 – ПК-6</p>
Ответы на вопросы	Проверяемая компетенция
<ul style="list-style-type: none"> - результат ответа на вопросы подтверждает наличие проблемы с помощью собранных данных в рамках проблематики исследования; - ответы четкие, лаконичные, аргументированные, относящиеся к теме исследования; - в сути ответов отражается критический анализ прочитанной литературы; - автор владеет анализом и синтезом, сумел полноценно ответить комиссии на вопросы, в отношении тематики исследования ВКР. 	<p>УК-1 – УК-6 ОПК-1 – ОПК-7 ПК-1 – ПК-6</p>

Секретарь комиссии заносит оценку по защите ВКР в зачетную книжку студента, на титульном листе ВКР отмечает прием защиты (номер протокола и дата защиты).

Результаты защиты ВКР объявляются студентам после оформления протоколов (в тот же день) председателем ГЭК.

Общие итоги защиты всех ВКР подводятся председателем ГЭК и в последующем обсуждаются на кафедрах. По результатам защиты наиболее интересные в теоретическом и практическом отношении работы могут быть рекомендованы к опубликованию в печати, а также представлены к участию в конкурсе научных работ. Авторы таких работ могут быть рекомендованы в магистратуру или аспирантуру.

Выполненные и защищенные ВКР в комплекте с электронной копией, отзывом руководителя, а также со всеми дополнительными материалами (акты о внедрении, плакаты, дискеты, слайды и пр.) на руки студентам не выдаются и подлежат сдаче в архив института. Электронные версии ВКР размещаются в электронно-библиотечной системе института.

5. Перечень рекомендуемой литературы, профессиональных баз данных и информационных справочных систем для подготовки к государственному экзамену

а) основная литература:

1. Саенко, Л. В. Актуальные проблемы гражданского права и процесса : учебное пособие для вузов / Л. В. Саенко, Л. Г. Щербакова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 265 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11453-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/495431> (дата обращения: 13.04.2022).

2. Курбатов, А. Я. Проблемы применения норм гражданского права : учебное пособие для вузов / А. Я. Курбатов. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 153 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13456-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/497556> (дата обращения: 13.04.2022).

3. Гражданское право. Актуальные проблемы теории и практики : в 2 т. Т. 1 / под общ. ред. В.А. Белова. — 2-е изд., стер. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 484 с.

б) дополнительная литература:

1. Шаблова, Е. Г. Актуальные проблемы гражданского и предпринимательского права : учебное пособие для вузов / Е. Г. Шаблова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 93 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05637-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/493666> (дата обращения: 13.04.2022).

2. Поротикова, О. А. Проблема злоупотребления субъективным гражданским правом : монография / О. А. Поротикова. — 3-е изд., доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 241 с. — (Актуальные монографии). — ISBN 978-5-534-06907-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа

Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/493317> (дата обращения: 13.04.2022).

в) профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

1. <http://www.iprbookshop.ru/52058> – электронная библиотечная система «IPRbooks», доступ в on-line режим к большому числу наименований монографий, учебников, справочников, научных журналов, диссертаций и научных статей в различных областях знаний. Фонд ЭБС постоянно пополняется электронными версиями изданий российских издательств, а также произведениями отдельных авторов. 121590 – Общее количество публикаций, 367 – Журналов ВАК, 681 – Всего журналов, 24185 – Учебных изданий (ФГОС ВО), 7849 – Научных изданий, 2085 – Аудиоизданий.

2. <https://urait.ru/> – электронная библиотечная система «Юрайт», доступ в on-line режим к большому числу наименований монографий, учебников, справочников, научных журналов, диссертаций и научных статей в различных областях знаний. Фонд ЭБС постоянно пополняется электронными версиями изданий российских издательств, а также произведениями отдельных авторов. Фонд электронной библиотеки составляет более 6000 учебников и учебных пособий.

3. www.e-executive.ru – обучающееся сообщество менеджеров. К участию в проекте привлечены лучшие отечественные и зарубежные компании и организации, признанные во всем мире эксперты, аналитики и консультанты. Информационные ресурсы сайта представляют стратегическую информацию для менеджеров-профессионалов.

4. <http://www.aup.ru> – бизнес-портал предназначен для руководителей, менеджеров, маркетологов, финансистов и экономистов предприятий. Основой портала является электронная библиотека деловой литературы и документов, а также бизнес-форум по различным аспектам теории и практики организации, планирования и управления деятельностью предприятий.

5. <http://ecsosman.hse.ru> – Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент» – это система тематических профессиональных сайтов, выполненных по сходному замыслу и работающих в единых стандартах обмена информацией.

6. <http://window.edu.ru> – бесплатная электронная библиотека «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» объединяет в единое информационное пространство электронные ресурсы свободного доступа для всех уровней образования в России. В разделе «Библиотека» представлено более 28 000 учебно-методических материалов.

7. <http://www.mevriz.ru/> – журнал «Менеджмент в России и за рубежом». Содержит материалы по теории, организации и экономике менеджмента, управлению персоналом, финансовому и отраслевому менеджменту, управлению международным бизнесом, управленческому консалтингу, новым технологиям менеджмента.

8. <http://www.reputationinstitute.com/> – Институт изучения репутации (ReputationInstitute), США.

9. <http://www.rjm.ru/> – научный журнал в области управления «Российский

журнал менеджмента».

10. <http://www.garant.ru/> – Справочная правовая система «Гарант».

11. <http://www.council.gov.ru/> - Совет Федерации

12. <http://www.vsrfr.ru> - Официальный сайт Верховного Суда Российской Федерации

13. <http://www.pravo.gov.ru/> - Официальный интернет портал правовой информации

6. Материально-техническое обеспечение государственной итоговой аттестации

Материально-техническое обеспечение государственной итоговой аттестации предусматривает наличие аудитории для сдачи государственного экзамена и защиты выпускной квалификационной работы. Государственный экзамен проходит в аудитории, предусматривающей наличие рабочих мест для председателя и членов государственной экзаменационной комиссии и рабочих мест для бакалавров, допущенных на государственный экзамен. Для защиты выпускной квалификационной работы также требуется аудитория, предусматривающая наличие рабочих мест для председателя и членов государственной экзаменационной комиссии, рабочего места для бакалавра, компьютерной техники с необходимым лицензионным программным обеспечением, мультимедийного проектора, экрана, щитов для размещения наглядного материала.

Перечень оборудования помещения для проведения государственной итоговой аттестации

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
лекционная учебная аудитория № 20	Мультимедийный проектор – 1шт. Экран настенный – 1шт. Ноутбук Asus X502Ca Black- 1 шт. Телевизор LED 43 ВВК – 1шт. Рабочие места обучающихся: - столы ученические двухместные - 46 шт. - стулья - 92 шт. Рабочее место педагога: - доска меловая – 1 шт. - столы – 2 шт. - стулья – 2 шт. - кафедра – 1 шт.	Помещение оборудовано доступом в Интернет (выделенный канал связи) Максимальная скорость передачи данных через Интернет до 100 Мбит/сек. Комплект лицензионного программного обеспечения семейства Windows: Версии Windows 8.1 Доступ к электронно-библиотечным системам и (или) электронным библиотекам, содержащим более 15 000 изданий основной литературы - ЭБС IPRbooks , ЭБС «Юрайт» 24 часа в сутки. Помещение оборудовано доступом в Интернет (выделенный канал связи) Максимальная скорость передачи данных через Интернет до 100 Мбит/сек.

Утвержденные темы выпускных квалификационных работ приведены в *Приложении 1*.

Методические рекомендации по написанию выпускной квалификационной работы приведены в *Приложении 2*.

Вопросы для государственного экзамена направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция» профиль подготовки (направленность) «Гражданское право. Семейное право. Международное частное право» (квалификация (степень) «магистр») по дисциплинам приведены в *Приложение 3*.

Темы выпускных квалификационных работ должны соответствовать современному уровню развития науки, современным требованиям к уровню знаний и компетенций, иметь актуальность и практическую значимость и могут выполняться по предложению вуза, организаций и предприятий, научно-исследовательских и творческих коллективов - потенциальных работодателей выпускников.

1. «Непоименованные» способы обеспечения исполнения обязательств.
2. Банковская гарантия: современные проблемы теории, законодательства и судебной практики.
3. Вещные права граждан на земельные участки и особенности сделок с ними по законодательству Российской Федерации (по материалам правоприменительной практики конкретного субъекта Российской Федерации).
4. Виндикация: юридическая природа и проблемы реализации.
5. Внутриторговый и внешнеторговый договоры купли-продажи: сравнительное исследование.
6. Государственная регистрация актов гражданского состояния и места проживания по законодательству Российской Федерации (по материалам правоприменительной практики конкретного субъекта Российской Федерации).
7. Государственная собственность в Российской Федерации: состав, порядок образования, пользования, владения и распоряжения.
8. Государственная собственность субъекта Российской Федерации: состав, порядок образования, пользования, владения и распоряжения (на примере конкретного субъекта Российской Федерации).
9. Государственная, коммерческая тайна и конфиденциальная информация: понятия и правовое регулирование в Российской Федерации и зарубежных странах.
10. Государство как субъект гражданских правоотношений в Российской Федерации и зарубежных странах: сравнительное исследование.
11. Гражданско-правовая ответственность граждан и юридических лиц (по законодательству Российской Федерации и других государств).
12. Гражданско-правовая защита прав потребителей в обязательствах розничной купли-продажи (по материалам правоприменительной практики конкретного субъекта Российской Федерации).
13. Гражданско-правовая защита прав участников корпоративных правоотношений.
14. Гражданско-правовая ответственность за причинение вреда органами исполнительной власти, органами местного самоуправления и их должностными лицами (по материалам правоприменительной практики конкретного субъекта Российской Федерации).
15. Гражданско-правовая ответственность: эволюция правового регулирования.

16. Гражданско-правовая охрана жизни и здоровья (по законодательству Российской Федерации и других государств).
17. Гражданско-правовая охрана программ для электронно-вычислительной техники.
18. Гражданско-правовое положение автономных учреждений в Российской Федерации.
19. Гражданско-правовое положение казенных (или бюджетных) учреждений в Российской Федерации.
20. Гражданско-правовое регулирование договора агентирования в Российской Федерации.
21. Гражданско-правовое регулирование рентных отношений в Российской Федерации и зарубежных государствах.
22. Гражданско-правовой статус потребительского кооператива как некоммерческой организации по законодательству Российской Федерации.
23. Гражданско-правовой статус саморегулируемых организаций в Российской Федерации как вида некоммерческих юридических лиц.
24. Гражданско-правовой статус учреждений как вида некоммерческих юридических лиц в Российской Федерации.
25. Гражданско-правовые способы защиты вещных прав по законодательству России и зарубежных государств.
26. Добросовестность и право на защиту в договорных отношениях.
27. Договор возмездного оказания юридических услуг по законодательству Российской Федерации и зарубежных стран.
28. Договор дарения в российском и зарубежном гражданском праве.
29. Договор доверительного управления в предпринимательской деятельности.
30. Договор доверительного управления имуществом по законодательству Российской Федерации и Республики Болгария (примеч.: Республика Болгария как один из вариантов).
31. Договор контрактации как вид купли-продажи: понятие, правовое регулирование в Российской Федерации, содержание, значение.
32. Договор купли-продажи жилища в российском частном праве: понятие, особенности, содержание, социально-экономическое значение (по материалам правоприменительной практики конкретного субъекта Российской Федерации).
33. Договор международной купли-продажи товаров: заключение, исполнение и разрешение споров.
34. Договор мены в современном гражданском праве Российской Федерации и зарубежных государств: понятие, содержание, правоприменение, значение.
35. Договор поставки товара как разновидность купли-продажи: понятие, правовое регулирование в Российской Федерации, содержание, предпринимательское значение.
36. Договор присоединения как особая разновидность гражданско-правового договора.
37. Договор простого товарищества в предпринимательской деятельности.

38. Договор розничной купли-продажи: понятие, правовое регулирование, содержание, значение.
39. Договор страхования предпринимательских рисков по законодательству Российской Федерации.
40. Договор транспортировки нефти по системе магистральных трубопроводов: теория и практика.
41. Договор финансирования под уступку денежного требования (факторинга): правовая основа, содержание и особенности правоприменения в российском и международном частном обороте.
42. Договор финансирования под уступку денежного требования в банковской практике.
43. Договорный режим имущества супругов (по законодательству Российской Федерации и других государств).
44. Договоры займа и кредита: анализ законодательства и судебной практики.
45. Договоры поручения и комиссии: сравнительный анализ гражданского законодательства и судебной практики.
46. Заключение договора на торгах: проблемы теории, законодательства и судебной практики.
47. Законный режим имущества супругов (по законодательству Российской Федерации и других государств).
48. Залог прав: определение понятия и перспективы правового регулирования.
49. Защита наследственных прав по законодательству Российской Федерации и других государств.
50. Защита прав акционеров: законодательство и правоприменительная практика.
51. Злоупотребление правом в гражданском праве России.
52. Имущественная ответственность перевозчика по договору перевозки по законодательству Российской Федерации.
53. Инвестиционная деятельность в форме капитальных вложений: правовые проблемы (по материалам правоприменительной практики конкретного субъекта Российской Федерации).
54. Институт юридического лица в законодательстве Российской Федерации и других государств.
55. Институт купли-продажи в истории частного права России и зарубежных стран.
56. Институт представительства юридических лиц и физических лиц (по законодательству Российской Федерации и других государств).
57. Информация как объект гражданского права: понятие, виды, регулирование законодательством Российской Федерации и других государств.
58. Источник повышенной опасности: понятие, виды, ответственность за причиненный вред (по законодательству Российской Федерации и других государств).
59. Кабальные сделки в российском и зарубежном частном праве: понятие,

особенности правовой квалификации, практика оспаривания.

60. Клиринговая деятельность на рынке ценных бумаг и ее правовое регулирование.

61. Коммерческие юридические лица: понятие, виды, правовое положение (по гражданскому законодательству Российской Федерации и других государств).

62. Коммерческое (торговое) представительство: вопросы теории и практики.

63. Квалификация объектов гражданских прав: теоретические и практические проблемы.

64. Кооперативы в российском гражданском праве: понятие, виды, правовое положение (по гражданскому законодательству Российской Федерации и других государств).

65. Корпоративное управление в акционерных обществах.

66. Корпоративные отношения в предмете гражданского права.

67. Корпорации как субъекты гражданских правоотношений.

68. Кредитный договор: понятие, виды, правовые основы (по материалам правоприменительной практики конкретного субъекта Российской Федерации).

69. Криптовалюта в системе объектов гражданских прав.

70. Личные неимущественные отношения в предмете гражданского права, их сущность, социально-экономическая природа, виды.

71. Муниципальное образование как субъект гражданского права по законодательству Российской Федерации (на примере конкретного муниципального образования).

72. Наследственные споры в Российской Федерации и способы их разрешения (по материалам правоприменительной практики конкретного субъекта Российской Федерации).

73. Недействительность сделок с пороками воли.

74. Некоммерческие юридические лица: понятие, виды, правовое положение (по законодательству Российской Федерации и других государств).

75. Нематериальные блага в гражданском праве: проблемы теории.

76. Неустойка как способ обеспечения исполнения обязательств по российскому и зарубежному законодательству.

77. Объекты государственной собственности и их правовой режим по законодательству Российской Федерации и зарубежных стран: сравнительное исследование.

78. Объекты муниципальной собственности и их правовой режим по законодательству Российской Федерации (на примере конкретного муниципального образования).

79. Объекты муниципальной собственности и их правовой режим по законодательству Российской Федерации и зарубежных стран: сравнительное исследование.

80. Обычай делового оборота как источник предпринимательского права.

81. Обычай как форма гражданского права.

82. Обязательное страхование автогражданской ответственности в России: теория и правоприменительная практика.

83. Обязательства вследствие неосновательного обогащения в современном российском гражданском праве Российской Федерации.

84. Обязательственное право, как подотрасль гражданского права России и зарубежных государств (сравнительное исследование).

85. Основания возникновения муниципальной собственности на природные ресурсы и объекты (на примере конкретного муниципального образования).

86. Основания и процедура принятия наследства по законодательству России и других государств.

87. Особенности наследования недвижимого имущества физическими и юридическими лицами в Российской Федерации (по материалам правоприменительной практики конкретного субъекта Российской Федерации).

88. Особенности правового регулирования банкротства индивидуальных предпринимателей (по материалам правоприменительной практики конкретного субъекта Российской Федерации).

89. Особенности правового регулирования публичного договора по законодательству Российской Федерации (по материалам правоприменительной практики конкретного субъекта Российской Федерации).

90. Особенности правового режима совершения крупных сделок в российском законодательстве.

91. Перемена лиц в обязательстве: современные проблемы теории, законодательства и судебной практики.

92. Понятие «моральный вред» и его компенсация в частном праве Российской Федерации и зарубежных стран: сравнительное исследование.

93. Понятие и способы приватизации по законодательству России и зарубежных стран.

94. Понятие, виды и защита нематериальных благ по законодательству Российской Федерации и других государств.

95. Понятие, виды, перерыв, восстановление и значение сроков исковой давности (по гражданскому законодательству Российской Федерации и других государств).

96. Понятие, виды, создание, прекращение, правовое положение и ответственность акционерных обществ (по законодательству Российской Федерации и других государств).

97. Понятие, особенности и роль института договора в российском частном праве.

98. Понятие, порядок, основания и значение банкротства в гражданском обороте России и зарубежных стран.

99. Поручительство: современные проблемы теории, законодательства и судебной практики.

100. Права владельцев товарных знаков и знаков обслуживания и их гражданско-правовая защита.

101. Право оперативного управления и право хозяйственного ведения в гражданском праве Российской Федерации.

102. Право собственности граждан Российской Федерации на жилые

помещения.

103. Правовая охрана наименования места происхождения товара в предпринимательской деятельности.

104. Правовое положение обществ с ограниченной ответственностью (по гражданскому законодательству Российской Федерации и других государств).

105. Правовое регулирование банкротства кредитных организаций по законодательству Российской Федерации.

106. Правовое регулирование биржевых сделок в Российской Федерации и зарубежных странах.

107. Правовое регулирование брокерской и дилерской деятельности.

108. Правовое регулирование возмездного оказания услуг по рекламе в Российской Федерации и зарубежных странах.

109. Правовое регулирование выполнения научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ в интересах обороны.

110. Правовое регулирование газоснабжения в Российской Федерации.

111. Правовое регулирование государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним по законодательству Российской Федерации (на примере деятельности конкретного управления Росреестра того или иного региона).

112. Правовое регулирование гражданско-правовых обязательств в сфере банковского обслуживания (по законодательству Российской Федерации и других государств).

113. Правовое регулирование гражданско-правовых сделок с недвижимым имуществом в Российской Федерации и зарубежных странах.

114. Правовое регулирование деликтных обязательств в частном праве Российской Федерации и зарубежных стран: сравнительное исследование.

115. Правовое регулирование деятельности инвестора на рынке ценных бумаг.

116. Правовое регулирование договора аренды в Российской Федерации и зарубежных странах: сравнительное исследование.

117. Правовое регулирование договора банковского вклада по законодательству Российской Федерации.

118. Правовое регулирование договора коммерческой концессии в Российской Федерации и зарубежных странах.

119. Правовое регулирование договора поставки для государственных нужд в Российской Федерации и других государствах.

120. Правовое регулирование договора строительного подряда по законодательству Российской Федерации (по материалам правоприменительной практики конкретного субъекта Российской Федерации).

121. Правовое регулирование договора энергоснабжения в Российской Федерации (по материалам правоприменительной практики конкретного субъекта Российской Федерации).

122. Правовое регулирование договоров лизинга (по законодательству Российской Федерации и других государств).

123. Правовое регулирование договоров перевозки грузов

железнодорожным (или автомобильным, или воздушным, или морским) транспортом (по законодательству Российской Федерации и других государств).

124. Правовое регулирование защиты прав потребителей при оказании услуг по законодательству Российской Федерации и зарубежных государств.

125. Правовое регулирование защиты чести, достоинства и деловой репутации государственных гражданских служащих (сотрудников полиции или иных конкретных категорий граждан) по законодательству Российской Федерации (по материалам правоприменительной практики конкретного субъекта Российской Федерации).

126. Правовое регулирование ипотечных отношений по законодательству Российской Федерации (по материалам правоприменительной практики конкретного субъекта Российской Федерации).

127. Правовое регулирование коммерческого хранения в Российской Федерации (на примере договора складского хранения).

128. Правовое регулирование личных неимущественных прав (по законодательству Российской Федерации и других государств).

129. Правовое регулирование найма недвижимого имущества по законодательству Российской Федерации (по материалам правоприменительной практики конкретного субъекта Российской Федерации).

130. Правовое регулирование наследования отдельных видов имущества в Российской Федерации.

131. Правовое регулирование наследования по завещанию в России и других государств.

132. Правовое регулирование наследования по закону в России и других государств.

133. Правовое регулирование общей долевой собственности в гражданском праве России и зарубежных государств.

134. Правовое регулирование обязательного медицинского страхования в Российской Федерации.

135. Правовое регулирование оказания туристических услуг.

136. Правовое регулирование организации управления в акционерном обществе.

137. Правовое регулирование оценки убытков правообладателей товарных знаков.

138. Правовое регулирование предпринимательской деятельности в сфере медицины.

139. Правовое регулирование предпринимательской деятельности в сфере образования.

140. Правовое регулирование приватизации государственного и муниципального имущества по законодательству Российской Федерации.

141. Правовое регулирование публичных торгов (по законодательству Российской Федерации и других государств).

142. Правовое регулирование размещения государственного оборонного заказа.

143. Правовое регулирование рекламной деятельности.

144. Правовое регулирование сделок, в совершении которых имеется заинтересованность.
145. Правовое регулирование создания юридического лица (по законодательству Российской Федерации и других государств).
146. Правовое регулирование способов и форм защиты имущественных прав граждан и юридических лиц (по законодательству Российской Федерации и других государств).
147. Правовое регулирование способов и форм защиты имущественных прав граждан и юридических лиц (по материалам правоприменительной практики конкретного субъекта Российской Федерации).
148. Правовое регулирование статуса физического лица, как субъекта гражданского права по законодательству Российской Федерации и других государств: сравнительное исследование.
149. Правовое регулирование уступки права требования и перевода долга по российскому законодательству и зарубежных государств.
150. Правовое регулирование форм и видов собственности (по законодательству Российской Федерации и других государств).
151. Правовое регулирования вексельных отношений в Российской Федерации.
152. Правовой режим имущества и имущественных прав, внесенных в уставный капитал хозяйственных обществ и товариществ.
153. Правовая природа договора, опосредующего возникновение правоотношений с участием агрегатора.
154. Правовой режим недвижимого имущества в предпринимательской деятельности (по материалам правоприменительной практики конкретного субъекта Российской Федерации).
155. Правовой режим уставного капитала акционерного общества.
156. Правовой статус дочернего и зависимого хозяйственных обществ по законодательству Российской Федерации (на примере конкретных дочерних и зависимых обществ субъекта Российской Федерации).
157. Правовой статус индивидуальных предпринимателей (по законодательству Российской Федерации и других государств).
158. Правовые основы деятельности саморегулируемых организаций в сфере несостоятельности (банкротства).
159. Правовые основы создания и функционирования кредитных бюро в России.
160. Пределы осуществления гражданских прав: проблемы теории и практики.
161. Предпринимательский договор: понятие, сущность и виды.
162. Предпринимательский договор: проблемы определения понятия и правового регулирования.
163. Предприятие как имущественный комплекс: понятие, состав, особенности купли-продажи (по материалам правоприменительной практики конкретного субъекта Российской Федерации).
164. Признаки и классификация юридических лиц в исследованиях

отечественных и зарубежных цивилистов: виды и значение.

165. Признание гражданско-правовых сделок недействительными в российском праве: основные понятия и тенденции практики.

166. Принцип добросовестности в гражданском праве.

167. Природные объекты (земля, лес, море, континентальный шельф и государственная казна) как объекты права собственности в Российской Федерации и зарубежных странах.

168. Проблемные аспекты гражданско-правовой защиты деловой репутации граждан и юридических лиц в России.

169. Проблемы гражданского оборота исключительных прав.

170. Проблемы гражданской правосубъектности индивидуального предпринимателя.

171. Проблемы гражданско-правового статуса государства как участника имущественных отношений.

172. Проблемы гражданско-правовой ответственности юридических лиц.

173. Проблемы договора долевого участия при строительстве многоквартирных домов.

174. Проблемы законодательного регулирования государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

175. Проблемы компенсации ущерба, причиненного правомерными действиями государственных органов и органов местного самоуправления.

176. Проблемы правового регулирования владельческой защиты по законодательству Российской Федерации.

177. Проблемы гражданско-правового оборота цифровых прав.

178. Проблемы правового регулирования договорных отношений в инвестиционной деятельности. Инвестиционный договор.

179. Проблемы теории и практики ликвидации юридических лиц.

180. Проблемы цифрового образа субъекта гражданского права в цивилистической доктрине и практике.

181. Публичное акционерное общество: понятие и проблемы правового положения.

182. Публичные договоры в гражданском праве: эволюция правового регулирования.

183. Публичные и частные начала в гражданско-правовом регулировании отношений государственной собственности.

184. Реорганизация и ликвидация производственных кооперативов.

185. Райдшеринг как объект правового регулирования.

186. Саморегулируемые организации на рынке ценных бумаг.

187. Свобода договора как принцип гражданского права

188. Система гражданского права и система гражданского законодательства: понятия, характеристика, соотношение, тенденции развития.

189. Случай и непреодолимая сила в гражданском праве.

190. Смешанные (нетипичные) договоры в российском, международном и зарубежном частном праве: вопросы теории и практики.

191. Современное правовое регулирование вопросов правосубъектности,

- создания и прекращения коммерческих организаций в Российской Федерации.
192. Современные проблемы классификации гражданских правоотношений.
 193. Современные проблемы развития доктрины гражданского права.
 194. Способы и меры обеспечения надлежащего исполнения обязательств (по законодательству Российской Федерации и других государств).
 195. Сравнительное исследование наследования имущества в России и мусульманских странах.
 196. Сравнительное исследование наследования по закону (либо завещанию) в России и в других государствах.
 197. Сравнительное исследование наследственного законодательства России и стран СНГ.
 198. Сравнительное исследование наследственного законодательства России с законодательством стран Западной Европы.
 199. Сравнительное исследование правового регулирования гражданско-правовых обязательств, возникающих из односторонних действий в Российской Федерации и зарубежных странах.
 200. Сравнительно-правовой анализ правового регулирования порядка изменения и расторжения договора.
 201. Страхование имущества в гражданском праве Российской Федерации (по материалам правоприменительной практики конкретного субъекта Российской Федерации).
 202. Страхование ответственности за исполнение ипотечных обязательств: тенденции, проблемы и пути их решения.
 203. Субъект Российской Федерации как участник гражданских правоотношений (на примере конкретного субъекта Российской Федерации).
 204. Субъективные гражданские права: понятие, классификация и пределы осуществления по законодательству Российской Федерации.
 205. Судебная практика и ее роль в регулировании предпринимательской деятельности.
 206. Тенденции развития корпоративного права в России.
 207. Теоретические и практические проблемы правового регулирования несостоятельности (банкротства).
 208. Токен как новый объект гражданских прав.
 209. Недопустимые отказы в гражданском праве России.
 210. Удержание как способ обеспечения исполнения обязательств по гражданскому законодательству Российской Федерации.
 211. Унитарное предприятие как субъект гражданского права в Российской Федерации.
 212. Участие Российской Федерации и субъектов Российской Федерации в отношениях, связанных с государственными заказами.
 213. Филиалы юридических лиц как субъекты предпринимательской деятельности.
 214. Формы и виды страхования в гражданском праве Российской Федерации.
 215. Хозяйственные товарищества: понятие, виды, правовое положение (по

гражданскому законодательству Российской Федерации и других государств).

216. Ценные бумаги в российском и зарубежном гражданском праве: понятие, виды, порядок обращения.

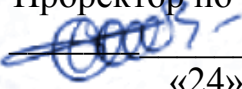
217. Цивилистическая теория объекта правоотношения.

218. Частноправовые средства обеспечения эффективности правового регулирования предпринимательства на транспорте.



**Частное учреждение высшего образования
«ИНСТИТУТ ГОСУДАРСТВЕННОГО АДМИНИСТРИРОВАНИЯ»**

Кафедра Гражданско-правовых дисциплин и международного частного права

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
 П.Н. Рузанов
«24» августа 2021 г.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ

**ПО ПОДГОТОВКЕ, НАПИСАНИЮ
И ЗАЩИТЕ ВЫПУСКНЫХ
КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ**

**ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ
40.04.01 «ЮРИСПРУДЕНЦИЯ»**

профиль:

«Гражданское право. Семейное право. Международное частное право»

квалификация (степень) «магистр»

Формы обучения
очная, заочная

Москва 2021

Для студентов юридического факультета Частного учреждения высшего образования «Институт государственного администрирования», обучающихся по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция».

Методические рекомендации подготовлены и одобрены на заседании кафедры гражданско-правовых дисциплин и международного частного права (протокол № 1 от «23» августа 2021 года).

Раздел I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ О ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЕ

Выпускная квалификационная работа (далее - ВКР), выполняемая в виде магистерской диссертации в период прохождения практики и выполнения научно-исследовательской работы, является заключительным этапом проведения итоговых государственных испытаний и имеет своей целью систематизацию, обобщение и закрепление теоретических знаний, практических умений, общекультурных и профессиональных компетенций выпускника. ВКР должна представлять собой самостоятельную и логически завершенную работу, связанную с решением задач того вида деятельности, к которому готовится магистр (научно-исследовательской, правотворческой, правоприменительной, правоохранительной).

При выполнении магистерской диссертации обучающийся должен показать свою способность, опираясь на полученные углубленные знания, умения и сформированные общекультурные и профессиональные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи в сфере своей профессиональной деятельности, грамотно излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения. ВКР является научным исследованием теоретического или прикладного характера, направленным на получение и применение новых знаний. Логическая завершенность ВКР подразумевает целостность и внутреннее единство работы, взаимосвязанность цели, задач, методологии, структуры, полноты результатов исследования. Самостоятельность ВКР предполагает ее оригинальность, принципиальную новизну излагаемых сведений, положений и

выводов концептуально новое обобщение ранее известных сведений и положений. Результаты ВКР могут быть использованы как для дальнейших теоретических и прикладных исследований, так и для непосредственного применения в различных областях профессиональной юридической деятельности.

1.1. Требования, предъявляемые к выпускным квалификационным работам для допуска её к защите.

В процессе выполнения ВКР обучающийся должен продемонстрировать способность самостоятельно вести научный поиск, ставить и решать профессиональные задачи, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения, опираясь на сформированные компетенции.

Такая цель выполнения ВКР подразумевает, что в ходе работы над ней и ее публичной защиты решаются следующие образовательные задачи, определенные требованиями ФГОС ВО к результатам освоения ООП ВО:

- происходит углубление, систематизация и интеграция теоретических навыков и практических знаний по направлению магистерской подготовки и направленности (профиля) ООП;
- развивается умение практически оценивать и обобщать теоретические

положения, использовать современные методы и подходы при решении проблем в исследуемой области;

- формируются навыки планирования и проведения научного исследования, обработки научной информации, анализа, интерпретации и аргументации результатов проведенного исследования;
- развивается умение применять полученные знания при решении прикладных задач по направлению подготовки, разрабатывать научно обоснованные рекомендации и предложения;
- закрепляются навыки презентации, публичной дискуссии и защиты полученных научных результатов, разработанных предложений и рекомендаций.

Магистерская диссертация должна выполняться на актуальную тему, соответствующую состоянию и перспективам развития науки, законодательства, правоприменительной и правозащитной практики. Тема определяется обучающимся по согласованию с научным руководителем. При выборе темы целесообразно учитывать сферу научных интересов самого магистра и его научного руководителя, тематику ранее выполненных курсовых и квалификационных работ обучающегося, сферу будущей его профессиональной деятельности. Научный руководитель оказывает обучающемуся помощь в составлении плана магистерской диссертации и графика ее подготовки, подборе литературы, определении методики сбора и обобщения эмпирического и социологического материала, проверяет ход и результат работы.

ВКР должна содержать суждения автора, основанные на глубоком изучении научной литературы. Поэтому объем использованных литературных источников также учитывается при оценке качества диссертации. Подбор и изучение литературы - важнейшая часть самостоятельной научной работы обучающегося.

К защите выпускной квалификационной работы допускается обучающийся на основании приказа о допуске к итоговой государственной аттестации, успешно сдавший государственный экзамен, представивший выпускную квалификационную работу, и получивший отзыв научного руководителя и рецензию, получивший отчет-анализ текста работы на предмет степени самостоятельности выполнения выпускной квалификационной работы (отчет на антиплагиат).

Доля заимствований в тексте и доля цитирований, используемых в тексте, не могут превышать 35% каждая.

Подготовка ВКР осуществляется в течение всего срока обучения в магистратуре в рамках научно-исследовательской работы (далее - НИР) и практик, предусмотренных ООП ВО. Порядок работы над ВКР предполагает определенную последовательность этапов ее выполнения, включая выбор темы исследования, планирование, организацию и виды научно-исследовательской работы на каждом этапе подготовки магистерской работы, а также выполнение требований к отчетной документации, отражающей промежуточные итоги работы магистранта над ВКР. В рамках НИР предусматривается обсуждение магистрами актуальных вопросов соответствующей области научного знания, различных подходов и методов исследовательской работы, а также тематики, планов,

промежуточных результатов подготовки ВКР, текстов авторефератов. Подготовка ВКР ведется также в процессе прохождения практик, предусмотренных в ООП ВО.

При выборе темы ВКР учитываются ее актуальность, соответствие направленности (профиля) магистерской программы и планам работы выпускающей кафедры, а также научные и практические интересы обучающегося. Определению темы ВКР предшествует предварительная работа по постановке научной проблемы и прогнозированию результатов исследования.

Этапы подготовки ВКР, выполняемой в форме магистерской диссертации:

- предварительная работа по определению проблемы, цели, задач, структуры и перспектив исследования, формулирование темы исследования;
- поиск, отбор и систематизация опубликованных и неопубликованных источников по теме ВКР, в том числе актуальной отечественной и зарубежной научной литературы;
- составление и ведение собственной электронной базы данных;
- изучение, анализ и качественная оценка источников на основе определенной методологии, с использованием научных методов исследования;
- разработка методики и техники проведения эксперимента, его практическая реализация;
- отбор фактического материала, эмпирических данных;
- обработка, анализ, систематизация и фиксация (авторский текст) отобранных материалов, в том числе оригинальных научных результатов;
- структурирование научной информации, в том числе уточнение и детализация структуры ВКР, уточнение предмета, цели, задач и методов исследования;
- последовательное (по главам) представление текста работы научному руководителю, консультанту, корректировка текста с учетом сделанных замечаний;
- представление предварительных научных результатов (ориентировочных выводов, теоретических положений, практических рекомендаций) на научных конференциях, круглых столах, в форме отчета на заседании выпускающей кафедры и научно-исследовательских семинарах;
- организация дополнительных экспериментов или разработок, доработка авторского текста (в том числе по материалам практик);
- общий анализ с научным руководителем (консультантом) и участниками профессионального семинара проделанной работы, оценка степени соответствия полученных результатов цели и задачам ВКР, ее научной новизны и практической значимости;
- оформление ВКР (включая приложения) в соответствии с установленными требованиями;
- подготовка текста автореферата и доклада для предварительной

защиты на заседании выпускающей кафедры и публичной защиты ВКР на заседании Государственной экзаменационной комиссии (ГЭК), обсуждение проектов текстов с научным руководителем.

Объем ВКР магистра – 60–80 страниц машинописного текста, в которые входят все ее разделы, кроме приложений. Значительное отклонение ВКР от нормативного объема (свыше 5 страниц) в сторону увеличения допускается только с разрешения научного руководителя.

В завершение изложения общих требований к ВКР следует еще раз отметить, что она представляет собой, прежде всего, *самостоятельное творческое исследование* выпускника по избранной им теме. В случае, если государственная экзаменационная комиссия (далее – ГЭК) в ходе защиты ВКР обнаружит в ней признаки плагиата или иные доказательства постороннего участия в ее подготовке и написании, то за нее студенту выставляется *неудовлетворительная оценка*.

1.2. Цель и задачи выпускной квалификационной работы

Целью выполнения выпускной квалификационной работы является расширение, систематизация и закрепление теоретических знаний, совершенствование умений, навыков, сформированных компетенций в решении комплексных юридических задач с элементами исследования, а также определение уровня их подготовки к выполнению функциональных обязанностей по избранному профилю подготовки.

Основные задачи ВКР:

совершенствование навыков поиска нормативно-правовых и научных источников, ведения самостоятельной работы;

обобщение собранной информации;

теоретическое обоснование и раскрытие сущности правовых категорий, явлений и проблем по теме ВКР;

изыскание путей (способов, методов) решения проблем, исследуемых в рамках конкретно избранной темы;

формулирование научно-обоснованных выводов по состоянию объекта исследования в ВКР, разработка практических предложений и рекомендаций по повышению эффективности правового регулирования рассматриваемых в ВКР групп общественных отношений.

Раздел II. ОРГАНИЗАЦИЯ ПОДГОТОВКИ И ЗАЩИТА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

В общем виде организация подготовки и защита ВКР по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция» включают в себя следующие этапы:

- ознакомление обучающихся с требованиями, предъявляемыми к написанию и защите ВКР;
- выбор и утверждение темы ВКР;
- выдача задания на выполнение ВКР;

- составление графика подготовки ВКР;
- разработка плана ВКР;
- сбор и обработка информации по теме исследования;
- написание и оформление ВКР;
- допуск ВКР к защите;
- разработка тезисов доклада на защиту ВКР;
- защита ВКР.

2.1. Ознакомление выпускников с требованиями, предъявляемыми к написанию и защите выпускных квалификационных работ

Данный этап предполагает *самостоятельную* работу студентов по изучению настоящих Методических указаний. В ходе изучения необходимо обратить внимание на все составляющие процесса организации, подготовки и защиты ВКР. Если по каким-либо причинам в настоящих рекомендациях будет что-то неясно, возникнут различного рода затруднения, то следует обратиться за консультацией к преподавателю соответствующей выпускающей кафедры:

для профиля подготовки «Гражданское право. Семейное право. Международное частное право» – на кафедру гражданско-правовых дисциплин и международного частного права;

Кроме того, рекомендуется уже на первом этапе начать работу по анализу тематики выпускных квалификационных работ, размещенных на сайте института, выделению тех, которые соответствуют научному либо практическому интересу студента или знакомы ему по предыдущей работе над ними в рамках курсовой работы, при написании статьи в журнал, в ходе подготовки выступления на студенческую конференцию и т.п.

2.2. Выбор и утверждение темы выпускной квалификационной работы

Выбор темы ВКР – один из ответственных этапов организации самостоятельной работы студента-выпускника. В этих целях выпускающие кафедры ежегодно представляют в деканаты, а также размещают на сайте ИГА (в разделе образовательные ресурсы) утвержденные на своих заседаниях примерные перечни тем для последующего информирования студентов не позднее, чем за 6 месяцев до начала выполнения ВКР.

Основные требования к тематике ВКР: актуальность; непосредственная связь с возможным практическим применением знаний выпускников в соответствии с избранным профилем подготовки; достаточная обеспеченность тем необходимой литературой; возможность использования иного фактологического (правоприменительного, статистического, социологического и т.п.) материала.

При выборе темы работы выпускнику рекомендуется учесть место прохождения учебной и производственной (преддипломной) практик. Это будет

способствовать более эффективному сбору и обобщению материалов правоприменительной практики, а само исследование темы и написание работы будет интересным и познавательным.

Выбор тем ВКР и их закрепление за студентами организуется по графику учебного процесса ИГА (в начале предпоследнего семестра обучения). Темы ВКР студенты выбирают самостоятельно, руководствуясь своими научными интересами и (или) практическим опытом. Выпускающие кафедры обязаны оказывать помощь студентам в выборе тем путем консультаций, в том числе на сайте ИГА.

Списки тем ВКР в предлагаемых перечнях *примерные*. Это значит, что каждая тема в них может быть уточнена с целью сокращения или увеличения объема текста ВКР, изменения перечня государств или указания отдельных регионов (в частности, субъектов Российской Федерации), законодательство которых составляет предмет исследования, исключения или включения сравнительно-правового элемента и т.п. Определяя название темы, следует учитывать два обстоятельства:

1. При выборе темы ВКР студентам необходимо помнить, что учебный процесс в ИГА направлен на подготовку магистров со знанием не только российского законодательства, но и законодательства иностранных государств. Поэтому предпочтительней избирать темы, раскрывающие как российскую, так и зарубежную специфику. Такие темы имеют следующее окончание: «... по законодательству Российской Федерации и Германии» (либо Франции, США, Великобритании и т.д.). Проведение подобных исследований обеспечит возможность выпускнику значительно расширить свои знания, выявить положительный опыт реализации права и правоприменения в России и зарубежных странах по определенной правовой направленности. Кроме того, метод компаративистики (сравнительно-правового исследования) в последние годы становится одним из ведущих в юридической науке, что связано с тенденциями унификации национальных правовых систем.

2. Важным требованием подготовки современного специалиста в области права является овладение региональной юридической спецификой того или иного субъекта Российской Федерации. Данная задача обусловлена тем, что, во-первых, студенты ИГА, обучающиеся преимущественно по заочной форме обучения, проживают в различных субъектах Российской Федерации, законодательство которых имеет в некоторых отраслях права определенные отличия (например, административное, жилищное, семейное, право социального обеспечения и др.), а во-вторых, многие из них целенаправленно стремятся получить знания, которые необходимы им для поступления на работу в органы государственной власти и местного самоуправления, государственные или муниципальные учреждения, правоохранительные структуры и т.п.; либо, наоборот, помогут организовать и открыть свое собственное дело (например, в организационно-правовой форме одного из коммерческих юридических лиц). Для таких студентов, бесспорно, знание тех или иных особенностей законодательства субъекта Российской Федерации крайне актуально.

Последнее обстоятельство уже учтено в существующем перечне рекомендованных к написанию тем ВКР. В то же время при их выборе

выпускники должны конкретизировать в названии темы субъект федерации, а также иные значимые факторы.

В то же время следует иметь в виду, что написание работы по теме с включенным в нее региональным аспектом не отменяет права (а в некоторых случаях обязанности) выпускника на рассмотрение в работе практики регулирования аналогичных правоотношений в одной-двух зарубежных странах. Это делается путем включения в план работы одного параграфа, в котором и будет рассматриваться соответствующий зарубежный правовой институт.

Кроме указанных вариантов формулирования и выбора темы допускается также вариант, когда выпускник предлагает *собственную тему* с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки.

Выбрав тему ВКР, студент подает в деканат заявление по установленной в ИГА форме, в которой указывается название избранной темы. Если тема не входит в предложенный список, то к заявлению прикладывается на отдельном листе (-ах) обоснование целесообразности ее разработки.

Специалисты по работе со студентами на основании сданных студентами заявлений представляют заведующему выпускающей кафедры ИГА обобщенные списки студентов с указанием выбранных ими тем, а заведующий кафедры проводит в установленном порядке их экспертизу. При этом руководители кафедр могут частично изменить наименование темы на более благозвучное и корректное с позиций ее соответствия конкретному профилю и грамотности формулировки.

В случае, если название темы изначально не соответствует профилю подготовки¹, тема отклоняется, а студенту предлагается выбрать иную тему.

После экспертизы всех избранных студентами тем заведующие кафедрами определяют научных руководителей ВКР. Ими назначаются лица из числа профессорско-преподавательского состава ИГА и привлеченных высококвалифицированных специалистов соответствующего профиля. При определении руководителей ВКР выпускающие кафедры обеспечивают соблюдение профессионального соответствия кандидатуры руководителя ВКР направлению подготовки, к которой относится ВКР.

Научный руководитель ВКР содействует уяснению выпускником цели и задач исследования, корректирует план работы, рекомендует необходимую литературу, справочные материалы и другие источники по теме, осуществляет контроль над выполнением и оформлением работы.

Темы ВКР и научные руководители закрепляются за студентами приказом ректора ИГА по представлению заведующего кафедрой и доводятся до сведения обучающихся не позднее, чем за 6 месяцев до даты начала государственной итоговой аттестации.

Работа, написанная по теме, не прошедшей экспертизу кафедры и не утвержденной приказом ректора ИГА, либо не совпадающая с этим приказом, к защите не допускается.

2.3. Задание на выполнение выпускной квалификационной работы

¹ Имеется в виду, что каждая тема должна соответствовать одному из следующих профилей подготовки: государственно-правовому, гражданско-правовому, международно-правовому или уголовно-правовому.

В течение двух недель после издания приказа ректора ИГА о закреплении за студентами тем и назначении руководителей ВКР, последние совместно со студентами разрабатывают, уточняют и согласовывают **задание на выполнение ВКР** с оформлением его по установленному в институте образцу (см. приложение 2).

Задание на выполнение ВКР служит основанием для разработки руководителем и студентом **графика** ее подготовки (см. приложение 3), а также **плана ВКР** (см. приложение 4).

2.4. График подготовки выпускной квалификационной работы

Подготовка ВКР студентами юридического факультета осуществляется по утвержденному в ИГА **графику**. Он должен быть составлен в течение одной недели после получения задания на ВКР (в двух экземплярах) и утвержден руководителем ВКР. Один экземпляр графика находится у студента, второй – у руководителя ВКР.

График должен предусматривать следующие этапы.

1. Выбор темы ВКР и согласование ее с руководителем.
2. Подбор литературы, ее изучение и обработка. Составление предварительной библиографии.
3. Составление плана ВКР и согласование его с руководителем.
4. Разработка и представление руководителю на проверку первой части (главы) работы.
5. Разработка и представление руководителю на проверку второй части (главы) работы.
6. Разработка и представление руководителю на проверку третьей части (главы) работы.
7. Подготовка и согласование с руководителем основных выводов и предложений.
8. Проверка текста ВКР на предмет неправомерных заимствований (в системе «Антиплагиат»).
9. Сдача ВКР руководителю для написания отзыва.
10. Ознакомление с отзывом руководителя.
11. Завершение подготовки к защите с учетом отзыва руководителя.
12. Представление окончательной редакции ВКР заведующему выпускающей кафедрой.
13. Предварительная защита ВКР.

Примечание: в представленном перечне пункт 6 может не указываться из-за отсутствия в некоторых ВКР третьей главы.

Студенты, не выполнившие задания в сроки, установленные графиком, не аттестуются. Решение о допуске таких студентов к дальнейшей подготовке ВКР принимается руководством института в индивидуальном порядке.

2.5. Разработка плана выпускной квалификационной работы

План ВКР разрабатывается студентом и утверждается руководителем ВКР на основании задания в течение двух недель после его получения.

План ВКР должен включать следующие элементы:

– введение, в котором обосновывается актуальность темы, раскрывается степень разработанности темы в юридической науке, определяются объект, предмет, цель и задачи исследования;

– две-три главы основной части ВКР, где рассматриваются теоретические и практические вопросы изучаемой темы. Каждая глава подразделяется на 2–4 параграфа (более 4-х не рекомендуется);

– заключение, содержащее результаты проведенной работы (теоретические выводы и практические рекомендации);

– список использованных источников и литературы;

– приложения.

При составлении плана ВКР выпускникам следует учитывать общие методические рекомендации, которые заключаются в следующем:

1. Введение, главы, заключение и список использованных источников и литературы являются обязательными элементами ВКР. Приложения являются рекомендуемым элементом работы. Следует, однако, иметь в виду, что наличие приложений к ВКР повышает ее научно-исследовательскую ценность и является дополнительным фактором, способным оказать влияние на итоговую оценку работы.

2. План ВКР должен быть подчинен полному и всестороннему раскрытию темы и четко отражать ее содержание. В свою очередь, содержание ВКР должно соответствовать теме работы, не выходить за ее пределы. Поэтому разработка плана – важнейшая составляющая процесса написания работы.

3. При составлении плана работы необходимо учесть, что первая глава работы посвящается, как правило, общетеоретическим проблемам, выявлению существенных юридических признаков рассматриваемого правового института, определению его места в системе права, установлению взаимосвязи и взаимозависимости со смежными правовыми институтами и т.п.

Во второй главе содержится анализ правового регулирования (обеспечения) рассматриваемого государственно-правового явления (института).

В третьей главе осуществляется исследование практики реализации изученного общественно-правового явления (института) и возникающие при этом проблемы.

4. В процессе написания работы план ВКР может уточняться: содержание глав, параграфов может расширяться или сужаться путем изменения их названия; могут вводиться новые параграфы, главы и т.п. При этом необходимо помнить, что **недопустимо формулирование названий глав работы, а тем более отдельных параграфов таким же образом, как и название темы ВКР!**

Любые изменения в утвержденном плане работы в обязательном порядке должны быть согласованы с научным руководителем.

2.6. Сбор и обработка информации по теме исследования

Работа по поиску информации по теме исследования должна начинаться еще в процессе ее выбора, а с началом разработки ВКР данная деятельность приобретает важнейшее значение. Студент, как правило, подбирает нужную литературу и другие источники самостоятельно. Роль научного руководителя заключается в основном в одобрении или исключении выбранных источников. Поэтому для того, чтобы этот этап работы был наиболее эффективным, следует учитывать следующие рекомендации, которые выработаны на практике в течение длительного времени:

1. Основными источниками получения информации по теме исследования для современных студентов являются:

- лекции и другие виды занятий по соответствующим дисциплинам, изучавшимся в процессе учебы в институте;
- ответы, полученные при самостоятельном выполнении учебных заданий;
- материалы ранее выполненных курсовых работ по учебным дисциплинам;
- материалы, собранные студентами в период производственной и преддипломной практик, участия в работе научных кружков кафедр, студенческих научных конференций и т.п.;
- библиотеки ИГА его представительств;
- научные библиотеки города;
- электронные ресурсы различных видов:
 - справочные правовые системы типа «Гарант» или «КонсультантПлюс»;
 - сайты в сети Интернет (например, информационно-правовая система «Актоскоп» – <http://actoscope.com/>)
 - электронные библиотечные системы (далее – ЭБС)² и др.

2. Названные выше источники предоставляют исследователю информацию либо в традиционном пока еще виде – печатном, либо в электронном, набирающем все большую популярность среди большинства студентов.

По своему содержанию источники информации делятся на следующие виды:

- научную и учебную литературу, включая статьи в периодических научных журналах;
- нормативные правовые акты (далее – НПА) и другие источники права (нормативные договоры, судебные прецеденты и др.). При этом круг этих источников включает как действующие на территории Российской Федерации, так и отмененные. В случаях проведения сравнительно-правового исследования требуется использование и источников права соответствующих иностранных государств;
- материалы правоприменительной практики (судебные акты различных судебных инстанций, акты органов прокуратуры и предварительного следствия,

² Студенты ИГА, в частности, имеют возможность пользоваться образовательной платформой «Юрайт» (режим доступа – <http://www.urait.ru>). Она специализируется на образовательной и научной литературе, а также электронных учебниках для вузов. Основу образовательной платформы «Юрайт» составляют образовательные электронные книги, конспекты лекций, энциклопедии и словари, учебники по гуманитарным дисциплинам: истории, экономике, философии, праву и т.п.

акты административных органов, акты органов местного самоуправления, правоприменительные акты органов управления различных юридических лиц, общественных организаций и т.п.);

– специальная литература, включающая в себя: различные словари, статистические сборники и справочники.

Каждый из указанных источников по-своему важен. В частности, научные труды ученых-юристов, учебники по соответствующим дисциплинам и нормативные правовые акты составляют методологическую основу работы над темой. Материалы правоприменительной практики позволяют глубоко проанализировать сложившиеся подходы среди практикующих юристов в реализации конкретных правовых норм, выявить причинно-следственные связи изучаемых правовых явлений. Статистические сборники, справочники дают возможность найти необходимые факты и цифры, подтверждающие те или иные теоретические положения и выводы.

Все это обеспечивает формирование объективной точки зрения на исследуемую проблему.

3. При подборе источников необходимо учитывать, в какой мере каждый из них непосредственно затрагивает тему, раскрывает и анализирует ее отдельные вопросы. Кроме того, важно при выборе источников обращать внимание на год издания книги. При наличии нескольких изданий по определенной проблеме целесообразно избрать более позднее издание, отражающее окончательно сложившуюся точку зрения. Но если исследование требует изучения отдельных вопросов с позиций основоположников той или иной школы права, ученых, которые признаны первыми в определенной области правовой науки, то необходимо обращаться к юридической литературе, на страницах которой и были впервые опубликованы соответствующие вопросы.

Обращение к более ранним изданиям может понадобиться также в случае, если исследование требует изучения темы в историческом плане, что позволит проследить возникновение того или иного института права и его эволюцию. Для этой цели могут подойти архивные источники (например, документы, изданные органами власти в период социальных реформ), акты законодательства, утратившие юридическую силу, книги и рукописи, написанные 50 и более лет назад, и т.п.

4. При изучении незнакомой литературы часто встречаются новые понятия, определения. Каждое из них следует выписывать отдельно, а затем с помощью философского, политического, юридического, экономического и иных словарей найти смысловое значение терминов. В тексте не должно быть понятий, содержание которых не раскрывается в ходе изложения работы.

5. Читая литературу или тексты НПА, надо *обязательно делать записи*. Это может быть конспектирование отдельных положений изучаемой работы, имеющих отношение к теме ВКР; выписки цитат, интересных примеров или фактического материала. Выписки следует заносить на отдельные карточки или листы, где обязательно указываются фамилии и инициалы автора, название работы, место, год издания и номер страницы.

Часть карточки или листа должна быть оставлена свободной для внесения возникающих вопросов, аргументов «за» или «против» приведенного взгляда автора прочитанной работы. Карточки (листы) необходимы и для изложения собственных мыслей, формулировок, сомнений и т.п.

Карточки должны заполняться лишь на одной стороне, что позволяет распределить их в любой последовательности; при необходимости их можно дополнять, вносить уточнения и т.п.

На каждой карточке (листе) надо указать название раздела (вопроса) ВКР (главы, пункта), что позволяет легко отыскать цитату и т.п. Карточки (листы) рекомендуется хранить до защиты ВКР, либо для последующей научной деятельности.

Аналогичную работу можно выполнять и в электронном виде путем создания «файлов» информации и последующей их группировки в «папки» первого уровня (пункты главы) и второго уровня (сами главы ВКР).

6. При изучении положений законодательства *следует обязательно обратить внимание на то, какая это редакция НПА – действующая или уже «устаревшая»* по причине внесения в него изменений и дополнений, либо вообще отмененная (как показывает опыт, случаи использования студентами отмененных актов регулярно имеют место при проверке первых вариантов их работ). Поэтому этот вопрос подлежит обязательной проверке. Для этого следует воспользоваться официальными источниками опубликования тех или иных НПА (например, для федеральных конституционных законов, федеральных законов, указов Президента РФ и постановлений Правительства РФ такими являются «Собрание законодательства РФ», «Парламентская газета», «Российская газета» и «Официальный интернет-портал правовой информации» по адресу: [http:// www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)). Но как показывает практика, наиболее эффективно этот вопрос решается путем использования справочных правовых систем типа «Гарант», «КонсультантПлюс» и др. (это можно сделать, к примеру, на сайтах соответствующих компаний – разработчиков этих СПС: www.garant.ru; www.consultant.ru).

Если после представления работы на кафедру (за две недели до защиты) приняты новые нормативные правовые акты, регулирующие общественные отношения, которые составляют предмет исследования, студент в ходе своего выступления при защите, должен провести краткий сравнительный анализ вновь принятых норм права с теми, которые действовали в период подготовки работы. Вносить изменения в составленный список нормативных правовых актов в ВКР в этом случае не нужно.

7. Правоприменительный материал наиболее целесообразно собирать в период производственной и преддипломной практик. В ходе этих практик следует изучить конкретные дела (преимущественно архивные), относящиеся к теме исследования, а также материалы обобщений, сделанных практическими учреждениями по отдельным категориям дел. Ссылки на такие материалы даются в ВКР с согласия руководителей соответствующих учреждений.

Кроме того, много правоприменительных актов публикуются в таких юридических журналах, как «Вестник Конституционного Суда РФ», «Бюллетень Верховного Суда РФ» и др. Опубликованные в указанных журналах акты также

дублируются на официальных сайтах высших судебных органов³, а также в уже названных СПС «Гарант», «КонсультантПлюс» и специализированной информационно-правовой системе «Актоскоп» (<http://actoscope.com>), содержащей информацию о решениях и приговорах судов.

Материалы практики также удобно заносить либо на карточки, либо в электронные файлы с соблюдением тех же рекомендаций, которые даны выше относительно литературы.

8. В последнее время довольно широкое распространение получили глобальные компьютерные сети (например, Internet или FIDO), содержащие колоссальный объем информации, а также специальные компьютерные базы данных по различным отраслям знаний и профессиональной деятельности (например, «КонсультантПлюс», «Гарант», «Эталон», электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» и др.), обобщенно названные «Электронные информационные ресурсы» либо сокращенно «Электронные ресурсы».

В то же время информация, содержащаяся в них, допустима к использованию при написании ВКР лишь при соблюдении следующих правил:

– количество таких источников не должно превышать 50% от общего количества используемых в работе (сюда не входят те электронные ресурсы, которые имеют официальный статус, в силу чего приравниваются к традиционным источникам, например, «Официальный интернет-портал правовой информации», размещенный по адресу: [http:// www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru));

– ссылаться на них как на источник информации можно лишь в том случае, если студенту не доступен его печатный аналог;

– в силу того, что уровень достоверности и научности сведений из электронных ресурсов пока отстает от уровня печатных работ, при обосновании тех или иных положений и выводов в ВКР нельзя ссылаться на аргументы, заимствованные только из указанных ресурсов.

9. Объективность выводов во многом будет зависеть от того, насколько правильно и полно подобрана и проанализирована информация. В силу этого анализ информации следует проводить в определенной последовательности. Прежде всего, следует определить цель и задачи исследования, т.е. конечный результат, который должен отражать сущность рассматриваемой темы. Затем определяется совокупность показателей, необходимых для анализа, последовательность их определения, методика и необходимые материалы.

10. Сбор и обработка информации является достаточно трудоемким этапом в подготовке ВКР. В целях ускорения обработки и систематизации материала рекомендуется использовать указанные выше справочные правовые системы и компьютерные технологии.

2.7. Написание выпускной квалификационной работы

³ [http:// www.ksrf.ru](http://www.ksrf.ru) (официальный сайт Конституционного Суда РФ); [http:// www.vsrff.ru](http://www.vsrff.ru) (официальный сайт Верховного Суда РФ).

Отобрав и изучив нормативные правовые акты, литературные источники, материалы правоприменительной практики, студент приступает к осмыслению данного массива информации и написанию рукописи работы, что считается наиболее сложным этапом на всем протяжении ее выполнения. Более того, выпускники, не проявлявшие в процессе обучения в институте должного усердия при подготовке курсовых работ, часто сталкиваются с проблемой «чистого листа». Им непонятно, как подобранный материал, объем которого исчисляется порой десятками, сотнями страниц («без этого никуда», «и это вроде бы подходит», «да и это, пожалуй, необходимо»), превратить в готовую работу.

Конечно, как было отмечено во введении данного пособия, техника написания работы – индивидуальный процесс, здесь многое уникально, неповторимо. В то же время многолетняя научно-педагогическая деятельность в вузах, а также опыт работы со студентами ИГА позволяют дать начинающим и более опытным авторам несколько общих полезных советов на этот счет:

- четко уясните все пункты ранее составленного плана;
- сделайте первоначальные наброски своих мыслей по каждому пункту, чтобы не попасть под влияние авторов «толстых» книг и не стать «реципиентом», механически перекачивающим информацию от этих «доноров»;

- обратитесь к литературе и в поиске ценной информации будьте подобны пчеле, которая собирает нектар с разных цветков, а затем перерабатывает его в целебный мед, помещает в соты и запечатывает их;

- в работу никогда не включается весь собранный и законспектированный материал. Для написания окончательного текста работы должны отбираться только основные положения, которые дают возможность наиболее исчерпывающе и всесторонне раскрыть исследуемую тему;

- первоначальный («черновой») вариант работы пишите быстро, в сжатые сроки, чтобы она не угнетала, не давила на вас, а вызывала только положительные эмоции («Я сумею это сделать хорошо», «У меня это получится и, возможно, даже лучше, чем у других».);

- после написания первого варианта его следует представить научному руководителю, который выскажет замечания и предложения, направленные на улучшение работы. К замечаниям научного руководителя студент должен отнестись творчески. Естественно, указания на фактические ошибки, противоречия должны быть учтены. Замечания же, относящиеся к спорным проблемам, студент может не принять. Однако его позиция должна быть аргументированной.

Методика написания каждой части работы (введения, основной части, заключения, списка использованных источников и литературы, приложений) имеет свои особенности, которые более подробно изложены ниже.

Введение

Данная часть работы занимает примерно от трех до пяти страниц текста. Во введении выпускник обязан:

- 1) обосновать **актуальность избранной темы** путем раскрытия ее теоретического и прикладного значения как собственными аргументами, так и

ссылками на мнения ученых, юристов-практиков, результаты социологических исследований, данные статистики и т.п. Следует иметь в виду, что актуальность не может заключаться в том, что ранее данная тема никем не рассматривалась или рассматривалась лишь частично (как об этом указывается в работах отдельных выпускников). Актуальность работы по юриспруденции, как правило, связана с существующими пробелами в праве, коллизиями между положениями двух или более нормативных правовых актов, отсутствием или неэффективным механизмом реализации правовых норм и т.д.;

2) указать **степень научной разработанности темы**. Данное положение излагается путем перечисления имен наиболее известных ученых в исследуемой области права, научные труды которых использовались при выполнении ВКР. Фамилии (инициалы пишутся перед фамилией) ученых пишутся в алфавитном порядке; они могут быть перечислены не все, для чего достаточно поставить в конце перечисления слова «и др.». После перечисления всех фамилий ученых ставится сноска, в которой приводятся работы данных авторов (как минимум по одной каждого названного ученого), лежащие в основе исследования. Перечень авторов внутри сноски должен по содержанию и порядку перечисления соответствовать перечню в тексте введения.

При написании данной части введения особое внимание стоит уделить работам сотрудников выпускающей кафедры и института в целом, если они были изданы и находятся в свободном доступе, а их тематика затрагивает вопросы выпускной квалификационной работы;

3) сформулировать **объект и предмет исследования**.

Объект исследования – это часть объективной реальности, на которую направлена познавательная деятельность. В юридических работах в качестве объекта могут быть представлены: общественные отношения, социальные процессы, институты и механизмы, правовая наука и др. Для того, чтобы правильно сформулировать объект исследования студент должен ответить себе на следующий вопрос: «Какие правоотношения, какая сфера общественной жизни рассматриваются?»

В качестве примера приведем формулировку объекта для темы «Гражданско-правовое регулирование защиты чести, достоинства и деловой репутации граждан в Российской Федерации»:

«Объектом исследования выступают общественные отношения, возникающие в процессе осуществления и защиты таких нематериальных благ граждан как честь, достоинство и деловая репутация».

Предмет исследования находится в границах объекта и отражает какую-либо его сторону (аспект, свойства, признаки, модель, правовой механизм реализации чего-либо и т.п.), подлежащую исследованию. Проверить себя в правильности определения предмета исследования можно, задав вопрос: «Какой конкретно аспект или часть объекта требуется исследовать при написании ВКР?»

Для вышеназванной темы предмет формулируется следующим образом:

«Предмет исследования составляет совокупность норм права, регулирующих вопросы защиты чести, достоинства и деловой репутации».

граждан Российской Федерации, а также **доктринальные положения и материалы правоприменительной практики по теме исследования**».

При необходимости в ходе изложение предмета исследования допускается более конкретное определение его границ в рамках избранной темы (сужение или расширение). Однако это должно иметь разумные пределы и быть незначительным;

4) определить **цель и задачи исследования**.

Цель исследования представляет собой достижение определенного результата его проведения (т.е. цель – это то, что автор планировал получить при написании ВКР). Говоря другим языком, она состоит в получении каких-либо теоретических выводов и практических рекомендаций, разработке чего-то нового в науке и практике, либо уточнении, корректировке существующих положений.

Например, для указанной выше темы: *«Цель работы состоит в комплексном научном исследовании теоретических и практических положений, устанавливающих гражданско-правовые механизмы защиты чести, достоинства и деловой репутации граждан Российской Федерации на предмет выявления существующих в них проблем и разработки практических рекомендаций по их разрешению»*.

Для достижения поставленной цели автор ВКР ставит логически вытекающие из нее **задачи** – это конкретные императивы, отвечающие на вопрос, что нужно сделать для того, чтобы цель была достигнута. Наиболее распространенными могут быть следующие формулировки задач исследования: *выявить, определить, сформулировать, разработать, обосновать, раскрыть и т.п.*

При определении количества задач следует придерживаться правила, что в каждом параграфе (пункте) работы, как правило, решается *одна задача*. Также необходимо помнить, что одной из задач ВКР в обязательном порядке должна быть та, смысл которой сводится к разработке обоснованных предложений теоретического и (или) практического характера. Например: *«Выработать и обосновать рекомендации по совершенствованию действующего законодательства в исследуемой сфере, что позволит устранить выявленные в ней недостатки»*;

5) указать **методы исследования**. С этой целью во введении указывается та совокупность научных методов, приемов и способов, с помощью которых осуществлялось исследование темы и получение достоверных выводов. Их можно перечислять по группам – общенаучные, частнонаучные и специально-юридические, либо перечислять общим списком. Пример: *«Методы исследования. При написании работы по избранной теме использовались три группы методов: общенаучные методы (анализ, синтез, обобщение, системно-структурный и функциональный), частнонаучные методы (статистический и социологический), а также специально-юридические (сравнительно-правовой и формально-юридический)*.

6) раскрыть **практическую значимость исследования**.

Практическая значимость предусматривает указание на возможность дальнейшего применения предложенных автором практических рекомендаций

(содержащихся в приложениях проектов нормативных правовых актов, разработанных образцов договоров, методических рекомендаций и т.п.).

Она в обязательном порядке прописывается во введении, в силу чего выпускники должны сразу ориентировать себя на получение таких результатов в работе, которые позволят уверенно заполнить данный элемент введения.

В завершении раскрытия содержания введения ВКР следует отметить, что многие из указанных его структурных элементов первоначально прописываются в обобщенном и приближенном виде в силу неполного представления обо всех аспектах темы исследования и возможных конечных результатах. И только после написания всей работы необходимо вновь возвратиться к введению и более определенно, исходя из полученных в ходе исследования выводов, изложить его положения.

Следует помнить, что введение и заключение работы – это ее визитные карточки, на основании которых членов экзаменационной комиссии складывается мнение о самой работе и ее авторе. По этой причине нужно быть готовым к тому, что введение и заключение будут неоднократно перерабатываться и подвергаться коррекции.

Основная часть работы

Основная часть ВКР подразделяется на две-три главы. Содержание глав и их структура (деление на параграфы) зависит от темы исследования и собранного для анализа материала. Самым главным, что учитывается при разработке структуры основной части, является то, что ее содержание должно в **полном объеме** раскрывать избранную тему. Правильно разработанная структурно-логическая схема значительно уменьшит затраты труда и времени. Оптимальной является такая структура работы, из которой не может быть изъят ни один ее элемент.

В то же время, необходимо учитывать, что существуют следующие методические подходы к формированию содержания глав основной части.

В первой главе ВКР осуществляется исследование теоретико-методологических основ избранной темы (выявление сути ключевых понятий темы, существовавшие и существующие в отношении них научные подходы, правовая природа данных понятий или юридических конструкций, их содержание и т. п.). Эта работа проводится на основе глубокого и всестороннего изучения научной и учебной литературы по теме, ее обобщения с последующим формулированием выводов, которые и будут в дальнейшем основой для последующих глав. Кроме того, в зависимости от темы исследования в первой главе ВКР также может рассматриваться история становления и развития конкретного правового института (например, ипотеки в гражданском праве или необходимой обороны в уголовном), а также анализ аналогичных правовых институтов в тех зарубежных странах, которые избраны студентом для исследования.

Во второй (и третьей, если она имеется) главе последовательно рассматривается связь теоретических положений данной темы с ее отдельными (частными) вопросами, имеющими прикладное значение в правоприменительной деятельности. С этой целью должен быть проведен достаточно подробный анализ

существующего порядка правового регулирования со ссылками на конкретные статьи тех или иных нормативных правовых актов, а также демонстрацией применения рассмотренных норм в судебно-арбитражной или иной правоприменительной практике.

Кроме того, в данной главе (главах) особо следует показать проблемы, которые имеют место в современный период развития соответствующего правового института вследствие постоянного развития и усложнения общественных отношений. Исследование указанных проблем должно проводиться путем выявления их причин, анализа научной литературы и норм законодательства на предмет определения возможных путей и способов разрешения данных проблем, а также формулирования в конце конкретных выводов и предложений по совершенствованию правового регулирования общественных отношений путем:

- внесения изменений и дополнений в действующие НПА;
- разработки улучшенных методик проведения тех или иных юридических процедур (например, следственных действий);
- создания образцов и форм юридических документов (например, договоров, уставов и т.п.), которые устраняют потенциальный конфликт между субъектами тех или иных отношений в силу злоупотребления своим положением одной из сторон и др.

Общие требования по структурированию основной части ВКР.

Указанные выше структурные отличия в методике написания содержания основной части не отменяют общих подходов и правил по выполнению ВКР. Основными из них являются:

1) при составлении плана работы и последующем ее написании необходимо стремиться, чтобы все ее главы и параграфы были приблизительно равны по объему. Допустимая разница в объемах между главами не должна превышать 40% их объема, а между параграфами – 50% их объема;

2) излагайте материал в строгом соответствии с названием параграфов;

3) стиль написания ВКР должен быть научным и должен характеризоваться логической последовательностью изложения, упорядоченной системой связей между частями высказывания, стремлением авторов к точности, сжатости, однозначности при сохранении насыщенности содержания. Кроме того, научный юридический текст пишется преимущественно с использованием слов (лексики), которые характерны для правоведения.

С научным стилем каждый студент встречался при изучении трудов ученых-юристов, которые и должны служить ему образцом при написании работы;

4) исходя из того, что выполнение ВКР предполагает достижение определенной научной и (или) практической цели, требуется, чтобы полученный в итоге результат был обоснованным, доказанным. Этого невозможно достичь, если изложение материала носит чисто «описательный» характер (т.е. изложение положений по вопросам темы, заимствованных в учебниках и монографиях без их критического осмысления, сравнения с иными точками зрения, подкрепления материалами практики, данными статистики и т.п.). Поэтому необходимо, чтобы на страницах работы был виден последовательный и логичный процесс

доказывания тех или иных выводов и предложений, основанный на использовании широкого спектра подлежащей информации;

5) при написании ВКР **обязательно должны использоваться сноски**, которые выполняют две функции:

– размещение текста, который, будучи вставленным в основной текст, мог бы отвлечь от основного предмета, но имеет ценность в объяснении чего-либо (например, в ней дается толкование какого-либо иностранного термина);

– приведения сведений об источниках, положения которых цитируются в основном тексте или на которых основаны утверждения, излагаемые в основном тексте.

В последнем случае использование сносок необходимо, во-первых, для обеспечения возможности перепроверки информации, включенной в ВКР; во-вторых, для информирования читателей работы о спектре задействованных источников для написания работы и их ценности (определяется по году издания источника, имени его автора, месте издания и т.п.); в-третьих, для соблюдения требований авторского права о недопустимости заимствования чужих результатов интеллектуальной деятельности без указания их авторов и источников получения.

Количество сносок на страницах ВКР должно быть – примерно от одной до трех на каждую страницу основной части (хотя, конечно, это средняя цифра, которая не может учесть всего многообразия тем и вариантов их исполнения). Тем не менее работа с малым числом сносок сразу влечет инстинктивное подозрение у проверяющего ее лица (к примеру: «*Неужели студент это все сам написал?!*»). Получается, что написанное в ВКР является практически только личной точкой зрения ее автора. Следовательно, все исследование носит преимущественно *односторонний, субъективный* характер, а не всесторонний, как требуется по установленным канонам научного исследования.

Таким образом, сноски, прежде всего, «онаучивают» текст, показывают, что для его написания использовался широкий круг источников, в силу чего тема раскрывается многосторонне и благодаря этому обеспечивается большая достоверность полученных выводов. На это в первую очередь и обращают внимание члены ГЭК. В любом случае студент должен помнить, что без сносок работа **не может быть допущена к защите**;

6) все приводимые в работе социологические, статистические и фактические сведения должны быть предельно новыми (желательно за последние 2–3 года). Но если работа носит историко-правовой характер, то допускаются данные и за тот период, который подвергается научному анализу;

7) материалы правоприменительной практики должны быть не просто приведены в списке литературы (как это иногда бывает в студенческих работах). Их следует имплантировать в текст работы для подкрепления ими своих выводов и предложений, логики своих рассуждений;

8) в работе по возможности должна прослеживаться региональная специфика, т.е. необходимо стараться включать в нее материал, связанный с регионом проживания выпускника. Согласитесь, странно выглядит работа, написанная в Якутске, в которой приводятся сведения, к примеру, только по Москве или Тамбовской области, но ни одного материала по Якутску или области;

9) после каждого раздела работы (т.е. главы и параграфа) делаются небольшие выводы по проделанному внутри него исследованию, которые являются промежуточными в получении конечных выводов по всей работе. Их наличие демонстрирует, что исследование проводится научно грамотно и целенаправленно, т.к. автор в каждой части своей работы решает одну из ранее поставленных (во введении) задач.

Заключение

Заключение является итоговой частью ВКР. По своему объему оно составляет от 3 до 6 страниц, на которых излагаются основные выводы, полученные в результате решения поставленных во введении задач. Тем самым работа получает свою логическую завершенность: во введении ставится цель и вытекающие из нее задачи, в основной части происходит их решение, а в заключении излагаются полученные результаты.

В силу сказанного рекомендуется изложение материала заключения в порядке постановки во введении исследовательских задач. При этом целесообразно разделить их на две группы: теоретические выводы и практические предложения, направленные на совершенствование законодательства и практики его применения, сформулированные и обоснованные студентом в основной части работы. В свою очередь, рекомендации могут быть подразделены на группы: организационного и правового характера (если это возможно для конкретной работы).

В конце заключения указывается место возможного внедрения разработанных предложений. Если сформулированные в заключении предложения уже внедрены в той или иной форме на практике, то прилагается соответствующий подтверждающий документ (акт о внедрении, решение руководителя организации о целесообразности внедрения предложения и т.д.).

Работа студента выиграет от того, что в заключении автор помимо выводов по проблематике ВКР подготовит конкретные предложения по совершенствованию законодательства в контексте своего исследования, а также оформит их в виде проектов соответствующих нормативно-правовых актов. Таких предложений должно быть не более двух, поскольку в рамках отведенного для ВКР бакалавра объема (не более 80 стр.) невозможно произвести аргументированное их обоснование.

Список использованных источников и литературы

Список использованных источников и литературы является составной частью работы и помещается после заключения. Этот элемент ВКР составляет одну из существенных ее частей, отражающих самостоятельную научно-поисковую творческую деятельность ее автора, т.к. позволяет судить о степени фундаментальности проведенного исследования и соответствии его результатов требованиям, предъявляемым к рассматриваемому типу работ.

В него включаются не только те источники, на которые в тексте имеются библиографические ссылки, но и те, которые изучались и принимались затем во внимание студентом на различных этапах подготовки работы. Включение материалов, которые не оказали никакого влияния на содержание работы, не допускается.

Как правило, список включает в себя 30–50 источников. В то же время в зависимости от темы работы это количество источников может быть увеличено, что подлежит обязательному согласованию с научным руководителем. Порядок их структурирования и правила библиографического описания изложены в третьем разделе настоящих Методических указаний.

Приложения

Данный раздел выпускной квалификационной работы является факультативным. В него следует помещать вспомогательный материал, что позволит избежать загромождения основной части работы.

Главное требование, предъявляемое при составлении приложений, заключается в том, чтобы весь его материал был органически увязан с содержанием ВКР и в наглядной форме иллюстрировал ее положения, подтверждал теоретические выводы, а также демонстрировал умение автора применять полученные результаты исследования для решения конкретных практических вопросов.

В силу сказанного материалы, включенные в приложения, размещаются в порядке появления необходимости их использования в тексте работы для обоснования или подтверждения чего-либо. Каждое приложение располагается с новой страницы, должно иметь название и порядковый номер (от первого до последнего приложения применяется их сквозная нумерация). Слово «Приложение» со своим порядковым номером пишется в правом верхнем углу страницы. Например: Приложение 4.

К вспомогательному материалу по юридическим ВКР относятся:

- копии архивных правовых документов, а также извлечения из них;
- различные статистические данные, представленные в виде таблиц, диаграмм, графиков и схем, которые наглядно демонстрируют количественные и (или) качественные показатели и их изменения в исследуемой области;
- заполненные формы необходимых процессуальных документов;
- образцы различных видов юридических документов (например, гражданско-правовых договоров, актов приемки и т.п.), разработанные *лично студентом* по теме своей работы;
- предложения по совершенствованию законодательства, изложенные в виде проектов соответствующих нормативно-правовых актов о внесении изменений и дополнений в уже существующие;
- акты внедрения результатов исследования и т.д.

Не допускается прилагать в качестве вспомогательного материала стандартные бланки документов, выдержки из НПА (кроме архивных), а также другие материалы, *созданные без личного участия студента*.

Количество и содержание материала, помещаемого в приложения, определяется студентом совместно с научным руководителем.

После написания всех частей выпускной квалификационной работы студент производит ее оформление в соответствии с правилами, установленными в третьем разделе настоящих Методических указаний.

Закончив оформление ВКР, студент в обязательном порядке проверяет ее на предмет неправомерных заимствований. В соответствии с Положением о контроле самостоятельности выполнения письменных работ обучающихся в ЧУ

ВО ИГА, ВКР магистров допускается к защите при уникальности текста работы не менее 70%. В то же время, учитывая наличие расхождения в результатах таких проверок одной и той же ВКР, проводимых в разных регионах России и в разное время (например, в начале сам студент проводит проверку в г. Якутске, а затем руководитель в г. Москве), рекомендуется, чтобы изначально данный показатель был не менее 75%.

Полностью оформленная работа с процентом уникальности текста не менее 70% затем представляется научному руководителю на проверку. В случае обнаружения им каких-либо недостатков работа возвращается студенту для их устранения. Если таковых руководитель не выявил, то он составляет отзыв по установленной форме (см. приложение 5).

В отзыве научного руководителя на ВКР должны найти отражение следующие вопросы:

- актуальность темы ВКР и значимость поставленных в ней цели и задач;
- качество отработки студентом поставленных в задании руководителем перед ним задач;
- полнота использования теоретического, нормативного и практического материала;
- наиболее удачно раскрытые аспекты темы;
- обоснованность выводов и ценность практических рекомендаций;
- уровень самостоятельности студента в написании работы;
- основные недостатки работы;
- грамотность изложения и соответствие установленным требованиям по оформлению;
- заключение о возможности допуска к защите и присвоения выпускнику (-це) квалификации.

Завершенная ВКР вместе с письменным отзывом руководителя в установленный графиком срок представляется заведующему выпускающей кафедрой для решения вопроса о допуске студента к ее защите.

2.8. Допуск выпускной квалификационной работы к защите

Заведующий выпускающей кафедрой рассматривает завершенную работу, оценивает отзыв научного руководителя и решает вопрос о допуске студента к ее защите.

Решение о допуске оформляется на титульном листе ВКР и скрепляется подписью заведующего кафедрой.

В случае отказа в допуске к защите вопрос рассматривается на заседании выпускающей кафедры, которая выносит мотивированное решение. Протокол заседания кафедры представляется в деканат факультета.

В случае, если работа не допущена к защите, то ее защита после доработки переносится на следующий учебный год, а обучающийся отчисляется из института.

Завершенная ВКР, подписанная автором, научным руководителем, заведующим выпускающей кафедры сдается в деканат факультета не позднее, чем за 3 дня до установленного срока защиты.

2.9. Разработка тезисов доклада на защиту выпускной квалификационной работы

Доклад, произносимый студентом перед членами государственной экзаменационной комиссией, существенно влияет на окончательную оценку работы. Особо подчеркнем тот факт, что наилучшая работа порой оказывается безнадежно «загубленной» самим автором, если тот не владеет азами коммуникации и делового общения. И наоборот: хорошее впечатление от доклада и ответов на вопросы членов комиссии повышает оценку.

Главная проблема, которая возникает перед студентом на данном этапе, может быть выражена двумя словосочетаниями: «время выступления» и «объем информации». Доклад должен быть кратким, но в то же время содержательным, чтобы создать представление о работе в целом. Продолжительность доклада – 8–10 мин. (это примерно 5 страниц текста: шрифт 14, интервал 1,5). Рекомендованный план выступления:

- 1) представление автора (Ф.И.О., наименование факультета, курса) и темы ВКР;
- 2) актуальность представленной темы и ее обоснование;
- 3) степень разработанности темы в научной литературе;
- 4) цель и задачи выпускной квалификационной работы;
- 5) основные результаты решения задач, поставленных во введении, а также их обоснование.

В ходе доклада необходимо особо отметить проблемные вопросы, которые были выявлены в ходе исследования данной темы, а затем изложить лично разработанные и обоснованные предложения по их разрешению.

Доклад может быть иллюстрирован различными наглядными средствами – слайдами, плакатами, раздаточными материалами (включают в себя графики, схемы, таблицы, выполненные на листах формата А4, скрепленные и размноженные по количеству членов ГЭК).

Кроме того, в последние годы наряду с указанными способами повышения наглядности результатов ВКР используются мультимедийные презентации, разработанные с помощью компьютерной программы «Microsoft Office PowerPoint». Если выпускник разработает указанную презентацию и примет решение ее использовать во время защиты, то ему необходимо подать заявку на предоставление и использование соответствующих технических средств в день защиты ВКР. Указанная заявка подается в деканат после оформления допуска студента к защите. Сопровождение и эксплуатация технических средств осуществляется сотрудником ИГА по сценарию и указаниям выпускника.

При использовании всех указанных средств наглядности в ходе доклада важно уметь грамотно переключать внимание членов комиссии и присутствующих с одного вида информации на другой. Для достижения указанной цели рекомендуется несколько раз отработать перед защитой методику чтения доклада с включением в него пауз, в течение которых комментировать слайды, плакаты и т.п.

Завершает подготовку студента к защите ВКР обдумывание и последующее написание ответов на замечания, изложенные в отзыве научного руководителя (при наличии), а также составление своего рода справочника по основным положениям по теме исследования на 3–5 листах (его задача служить поддержкой при ответах на вопросы членов комиссии, так как эмоциональное напряжение не всегда позволяет быстро и без какой-либо помощи сформулировать правильный ответ). В то же время следует иметь в виду, что вопросы членов комиссии могут быть напрямую не связаны с темой работы, и данный «справочник» окажется ненужным.

2.10. Защита выпускной квалификационной работы

Защита ВКР происходит на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава. На ней имеют право присутствовать руководитель ВКР, преподаватели и студенты ИГА. Другие лица могут присутствовать только с согласия председателя ГЭК.

Порядок защиты

1. Представление секретарем ГЭК студента членам комиссии и присутствующим.

2. Доклад студента с использованием наглядных материалов и компьютерной техники об основных результатах ВКР в пределах 8–10 минут. За указанное время доклада члены ГЭК знакомятся с ВКР, демонстрационным материалом, оценивают умение студента доложить о проделанной работе.

3. Ответы студента на вопросы членов ГЭК и присутствующих после доклада. Студенту могут быть заданы любые вопросы теоретического и практического характера, связанные с темой защищаемой работы. В ходе ответов студент вправе с разрешения председателя ГЭК использовать текст ВКР либо выписки из нее.

4. Оглашение отзыва руководителя ВКР (секретарь комиссии). Если руководитель присутствует на защите ВКР, то он лично зачитывает свой отзыв.

5. Ответы выпускника на замечания, указанные в отзыве руководителя (при их наличии).

6. Выступления участников заседания (научные руководители, консультанты, профессорско-преподавательский состав), в которых дается мотивированная оценка работы.

На защиту одной ВКР отводится не более 45 минут.

Обсуждение результатов защиты и выставление оценок проводится по завершении защиты всех работ, намеченных на данное заседание, на закрытых заседаниях ГЭК простым большинством голосов членов комиссии, участвующих

в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии. При равном числе голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса.

При выставлении оценки определяется уровень теоретической, научной и практической подготовки студента, для чего принимаются во внимание:

- актуальность темы и содержание ВКР;
- научный уровень ВКР;
- новизна и оригинальность решений;
- глубина проработки всех вопросов;
- степень самостоятельности студента, его инициативность;
- содержание и оформление работы;
- выводы, содержащиеся в отзыве научного руководителя;
- обоснованность выводов и предложений, сформулированных студентом в работе;
- содержание доклада студента, наличие средств наглядности и их информативность;
- содержание ответов студента на вопросы.

Результаты защиты ВКР государственная аттестационная комиссия оценивает по четырехбальной системе («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно») с использованием нижеприведенных критериев.

Оценка **«Отлично»** выставляется студенту, если:

- содержание ВКР носит исследовательский характер, имеет грамотно изложенную теоретическую основу, глубокий анализ материалов правоприменительной практики, логичное, последовательное изложение текста с соответствующими выводами и обоснованными предложениями;
- оформление работы соответствует установленным требованиям;
- при ее защите студент показывает глубокие знания вопросов темы, свободно оперирует данными исследования, вносит обоснованные предложения по совершенствованию законодательства и правоприменительной практики, легко отвечает на поставленные вопросы членов комиссии;
- во время доклада использует качественно разработанные с точки зрения информативности наглядные средства (плакаты, таблицы, схемы, графики, электронную презентацию и т. п.);
- на ВКР получен положительный отзыв научного руководителя.

Оценка **«Хорошо»** выставляется студенту, если:

- содержание ВКР носит исследовательский характер, имеет грамотно изложенную теоретическую основу, в ней представлен подробный анализ материалов правоприменительной практики, изложение текста носит последовательный характер и завершается логическими выводами и предложениями, однако с недостаточным обоснованием;
- при ее защите студент показывает знание вопросов темы, оперирует данными исследования, вносит предложения по совершенствованию законодательства и правоприменительной практики, без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы членов комиссии;

– оформление работы соответствует установленным требованиям, за исключением незначительных недостатков;

– во время доклада использует недостаточно разработанные с точки зрения информативности наглядные средства (плакаты, таблицы, схемы, графики, электронную презентацию и т. п.);

– на ВКР получен положительный отзыв научного руководителя.

Оценка **«Удовлетворительно»** выставляется студенту, если:

– содержание ВКР носит исследовательский характер, имеет теоретическую основу, базируется на надлежащем нормативном материале, но имеет поверхностный анализ материалов правоприменительной практики, в ней просматривается непоследовательность изложения текста, представлены необоснованные предложения;

– при ее защите студент проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, не дает полного аргументированного ответа на заданные вопросы членов комиссии;

– оформление работы не в полной мере соответствует установленным требованиям;

– на ВКР получен отзыв научного руководителя, в котором имеются замечания по содержанию работы и методике исследования.

Оценка **«Неудовлетворительно»** выставляется студенту, если:

– содержание ВКР не носит исследовательского характера, в нем отсутствует анализ материалов правоприменительной практики;

– в работе представлены выводы, не соответствующие изложенному в ней материалу, либо противоречащие общепринятым подходам на исследованную тему и не представлено обоснование таких утверждений;

– оформление работы по многим показателям не соответствует установленным требованиям;

– при защите ВКР студент затрудняется ответить на поставленные вопросы по ее теме, не владеет теорией вопроса;

– на ВКР получен отзыв научного руководителя с существенными замечаниями.

В завершение изложения критериев оценки за защиту ВКР следует еще раз отметить, что она представляет собой, прежде всего, **самостоятельное творческое исследование** выпускника по избранной им теме. В случае, если государственная аттестационная комиссия в ходе защиты ВКР обнаружит в ней признаки плагиата или иные доказательства постороннего участия в ее подготовке и написании, то вне зависимости от наличия у нее иных положительных характеристик студенту выставляется **неудовлетворительная оценка**.

Секретарь комиссии заносит оценку по защите ВКР в зачетную книжку студента, на титульном листе ВКР отмечает прием защиты (номер протокола и дата защиты).

Результаты защиты ВКР объявляются студентам после оформления протоколов (в тот же день) председателем ГЭК.

Общие итоги защиты всех ВКР подводятся председателем ГЭК и в последующем обсуждаются на кафедрах. По результатам защиты наиболее

интересные в теоретическом и практическом отношении работы могут быть рекомендованы к опубликованию в печати, а также представлены к участию в конкурсе научных работ. Авторы таких работ могут быть рекомендованы в магистратуру или аспирантуру.

Выполненные и защищенные ВКР в комплекте с электронной копией, отзывом руководителя, а также со всеми дополнительными материалами (акты о внедрении, плакаты, дискеты, слайды и пр.) на руки студентам не выдаются и подлежат сдаче в архив института. Электронные версии ВКР размещаются в электронно-библиотечной системе института.

Раздел III. ПРАВИЛА ОФОРМЛЕНИЯ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Оформление – одна из важнейших стадий работы над ВКР. Придание ей соответствующей формы имеет принципиальное значение, поскольку ВКР – это формальное квалификационное сочинение и ее оформление должно соответствовать установленным требованиям, соблюдение которых также в обязательном порядке оценивается государственной экзаменационной комиссией перед выставлением оценки. Причем определенные элементы оформления нельзя откладывать «на потом» – на то время, когда текст в своей основе уже будет написан. Об оформлении нужно думать по ходу работы над темой, в процессе создания черновой рукописи. Поэтому приведенные ниже правила должны быть изучены перед написанием работы самым тщательным образом и неуклонно выполняться.

3.1. Общие технические требования к оформлению выпускной квалификационной работы

1. Объем ВКР бакалавра включает 60–80 страниц машинописного текста, в которые входят все ее разделы, кроме приложений. Значительное отклонение ВКР от указанного объема (свыше 5 страниц) в сторону увеличения допускается только с разрешения научного руководителя.

2. ВКР выполняется на ПЭВМ с использованием текстового редактора типа «Microsoft Office Word». Шрифт основного текста работы – Times New Roman Cyr, размер – 14 пт, интервал полуторный, абзацный отступ – 1,25 см, выравнивание – по ширине. Для сносок: шрифт – Times New Roman Cyr, размер – 12 пт, интервал одинарный, абзацный отступ – 1,25 см, выравнивание – по ширине.

3. Готовый текст ВКР должен быть напечатан на одной стороне стандартного листа белой односортной бумаги формата А4 (297 х 210 мм) и с полями вокруг текста. Размер левого поля, которое оставляется для переплета – 30 мм, правого – 15 мм, верхнего и нижнего – по 20 мм.

4. Рукописное исполнение ВКР не разрешается.

5. Структура выпускной квалификационной работы содержит следующие разделы:

- титульный лист (оформляется в соответствии с приложением 1);
- задание на ВКР студенту (оформляется в соответствии с приложением 2);
- график подготовки ВКР (оформляется в соответствии с приложением 3);
- план ВКР (оформляется в соответствии с приложением 4);
- оглавление;
- введение;
- основная часть, структурированная по главам (параграфам);
- заключение;
- список использованных источников и литературы;
- приложения.

Каждый из названных разделов, за исключением параграфов, начинается с новой страницы, а их названия центруются. Все параграфы одной главы следуют друг за другом, отделяясь от предыдущего одной пустой строкой с полуторным интервалом.

6. Наименования всех разделов, указанных в п. 5, печатаются «полужирными» строчными буквами (кроме первой прописной), размер шрифта – 14 пт. Точку в конце названий разделов не ставят. В наименовании главы или параграфа не допускаются переносы, т. е. на конце строки слово должно быть обязательно полным. Если наименование раздела состоит из двух предложений, их разделяют точкой; в конце второго предложения точку не ставят.

Заголовок, состоящий из двух и более строк, печатается через один междустрочный интервал.

Оформление курсивом и подчеркивание заголовков не допускается.

7. Расстояние между названием главы и последующим текстом, между заголовками главы и параграфа, между названием параграфа и последующим текстом должно составлять одну пустую строку с полуторным интервалом.

8. Таблицы, рисунки, чертежи, графики и другие дополнительные материалы размещаются в разделе «Приложения к ВКР». Они должны быть выполнены с использованием прикладных компьютерных программ (например, «Microsoft Office Word», «Microsoft Office Excel»). Допускается и ручное их исполнение фломастерами, тушью или чернилами, если указанные программы не позволяют достичь нужного результата. Также возможна комбинация способов оформления – программное и ручное.

9. Формулы подготавливаются в специальной компьютерной программе или вписываются в текст тщательно и разборчиво от руки черными чернилами или чертежной тушью. Прописные и строчные буквы, надстрочные и подстрочные индексы в формулах должны обозначаться четко. Рекомендуются следующие размеры знаков для формул: прописные буквы и цифры – 7–8 мм, строчные – 4 мм, показатели степеней и индексы – не менее 2 мм.

10. Перед распечаткой текста его необходимо самым тщательным образом вычитать для устранения помарок, ошибок, опечаток и т.п. Цитаты, ссылки на нормативные акты и иные источники должны быть внимательно сверены. Опечатки и описки, обнаруженные уже после скрепления работы,

допускается в качестве крайней меры исправлять закрашиванием белой краской или вклеиванием на это же место исправленного напечатанного текста (отдельных букв, слов). Работы с орфографическими и грамматическими ошибками к защите не допускаются.

11. После распечатывания все листы работы должны быть сброшюрованы таким образом, чтобы исключалась возможность их выпадения при многократном прочтении и просмотре проверяющими лицами. Кроме того, выбор вида брошюровки должен обеспечить удобство в пролистывании всей работы (т.е. переплет не должен быть слишком жестким).

В конце работы должны быть вшиты два файла под листы формата А4, в которые вкладываются отзыв руководителя; заявление студента о размещении его ВКР в электронно-библиотечной системе ЧУ ВО ИГА; CD-диск с записанными на него текстом ВКР.

12. За содержание ВКР, правильность приведенных данных, отсутствия плагиата несет ответственность студент-выпускник. С целью удостоверения знания автором работы указанных требований на последней странице заключения внизу под последней его строкой выполняется следующая запись:

Выпускная квалификационная работа выполнена мной самостоятельно. Все использованные в работе материалы получены из опубликованной научной литературы, нормативно-правовых актов, а также электронных информационных ресурсов, с указанием их выходных данных в постраничных сносках. Неправомерное заимствование положений других авторов (плагиат) отсутствует.

Затем следует подпись студента в следующем формате:

_____ / _____ / «__» _____ 20__ г.
(подпись и И.О. Фамилия автора) (дата)

3.2. Оформление текста выпускной квалификационной работы

Текстовый материал любой ВКР весьма разнообразен. К нему помимо основного текста ВКР относят цитаты, ссылки, примечания и другие элементы. В тексте письменной работы цитаты приводятся, как правило, для точного воспроизведения мысли автора того или иного исследования, норм законодательства, определения контекста содержания какого-либо научного положения, для подтверждения доводов автора ссылкой на авторитетный источник или для критического разбора того или иного научного произведения.

При цитировании каждая заимствованная фраза должна сопровождаться ссылкой на источник, полное библиографическое описание которого должно производиться в списке использованных источников и литературы. Юридический этикет требует точно воспроизводить цитируемый текст, ибо малейшее искажение слов в нем может изменить его смысл. Допустимы лишь следующие отклонения:

– модернизация орфографии и пунктуации, если написание слов и расстановка знаков препинания не является индивидуальной особенностью стиля

цитируемого автора (это особенно актуально для текстов, написанных до реформы русского языка 1918 года);

– разворачивание произвольно сокращенных слов до полных с заключением дополнительной части слова в прямые скобки, например: с[казать], т[ак];

– пропуск отдельных слов и фраз в цитате при условии, если мысль автора цитаты не будет искажена пропуском и этот пропуск будет обозначен многоточием (...);

– изменение падежа цитируемых слов и словосочетаний для подчинения их синтаксическому строю фразы, в которую они включены.

При непрямом цитировании, т.е. при пересказе, при изложении мыслей других авторов своими словами (заимствование), что дает значительную экономию текста, следует быть предельно точным в изложении чужих мыслей и корректным при оценке излагаемого, давать при этом соответствующие ссылки на источники. В этом случае все ссылки оформляются в виде сноски и начинаются со «См.!» или «См., например!».

Существуют следующие технико-орфографические правила оформления цитат в основном тексте работы. Текст заключается в кавычки и приводится в той грамматической форме, в какой он дан в источнике, с сохранением особенностей авторского написания.

Если цитата полностью воспроизводит предложение цитируемого текста, она начинается с прописной (большой) буквы. Например:

Е.А. Суханов в свое время отмечал: «Исторический опыт показал, что нельзя признать собственника неограниченным, когда гражданское право все сильнее проникается социальными началами»⁴. (примечание: здесь и далее сразу дается в постраничной сноске правильный пример ее написания).

Если цитата включена на правах части в предложение авторского текста, она пишется со строчной (маленькой) буквы, например:

М. Горький писал, что «в простоте слова – самая великая мудрость: пословицы и песни всегда кратки, а ума и чувства вложено в них на целые книги»⁵.

Если в цитату вошла только часть предложения цитируемого источника, то либо после кавычки ставится многоточие и цитата начинается с маленькой буквы, либо цитата начинается с большой буквы и заканчивается многоточием. Например:

С.И. Вавилов требовал «... всеми мерами избавлять человечество от чтения плохих, ненужных книг»⁶.

Цитируемый текст на иностранных языках должен быть целиком напечатан или вписан от руки печатными буквами (примесь частично напечатанных символов – букв и цифр – не допускается). Правда, для компьютеров, имеющих полиязычные текстовые редакторы, это требование не является актуальным.

Следует сказать несколько слов об оформлении общеупотребимых в юриспруденции фраз на латинском языке – профессиональном языке юристов.

⁴ Суханов Е. А. Лекции о праве собственности. – М., 1991. – С. 15.

⁵ Горький М. Избранные произведения в 4-х томах. – М., 1982. – С. 89.

⁶ Вавилов С. И. Избранные произведения в 2-х томах. – М., 1978. – С. 52.

Сначала принято писать русский перевод фразы, заключаемый в кавычки, а затем – ее оригинальный текст, помещаемый в скобки и также в кавычках. Например: «закон суров, но это закон» («*dura lex, sed lex*»).

Научные термины, предложенные другими авторами, не заключаются в кавычки, исключая случаи явной полемики (в этих случаях употребляется выражение «так называемый»).

Также важно помнить следующее для юристов правило: при рассмотрении и анализе законодательства терминология работы должна соответствовать содержанию понятий, излагаемому в преамбуле к каждому закону или в соответствующих его статьях.

Одним из важнейших требований к оформлению письменных работ является передача максимума информации при минимальном объеме текста. Этому в немалой степени способствуют сокращения, которых бывают несколько видов, к числу наиболее распространенных из них относятся: буквенные аббревиатуры; сложносокращенные слова; условные графические сокращения по начальным буквам слова; условные графические сокращения по частям слова и начальным буквам.

Буквенные аббревиатуры состояются из начальных букв полных наименований и делятся на две группы: читаемые по названиям букв (например: ФРГ, ГПК РФ, ПАО) и читаемые по звукам, обозначаемым буквами (например: вуз – высшее учебное заведение). Первые из них пишутся с прописной буквы, вторые – со строчной.

В выпускных квалификационных работах кроме общепринятых аббревиатур автор может использовать собственные буквенные аббревиатуры, сокращенно обозначающие какие-либо понятия из соответствующих областей знания. Но в любом случае использование аббревиатур и сокращений **должно оговариваться после полного написания слова при первом его упоминании в тексте ВКР**, т.е. обязательно указывается на то, что слово в дальнейшем также будет использоваться и в сокращенном виде. Например: «*Гражданский кодекс Российской Федерации (далее – ГК РФ)*». Или «*правила дорожного движения (далее – ПДД)*».

Стоит обратить внимание на требование однообразности в использовании аббревиатур и сокращений – если они введены автором, то до конца работы (кроме наименований глав и параграфов, где недопустимо использование сокращений и аббревиатур) должны применяться только в том виде, как это было оговорено.

В ВКР часто используются сокращения. Они делятся на общепринятые условные сокращения, а также на сокращения, принятые в специальной литературе. Типологически все сокращения можно разделить на несколько групп:

– сокращения, которые делаются после перечисления: т.е. (то есть), и т.д. (и так далее), и т.п. (и тому подобное), и пр. (и прочее), и др. (и другие);

– сокращения, которые делаются при ссылках и в примечаниях: см. (смотри), ср. (сравни), цит. по (процитировано по);

– сокращения при обозначении цифрами хронологических датировок: в. (век), вв. (века), г. (год), гг. (года), н.ст. (новый стиль), ст.ст. (старый стиль), н.э. (нашей эры), до н.э. (до нашей эры);

– сокращения при библиографическом описании: т. (том), тт. (тома), кн. (книга), сб. (сборник), с. (страница при цифрах);

– сокращения при указании географического объекта: обл. (область), г. (город), пос. (поселок), пгт. (поселок городского типа), р. (река), о. (остров), о-ва (острова);

– сокращения при обозначении научных званий и указании фамилии: доц. (доцент), проф. (профессор), акад. (академик).

Естественно, что этот перечень далеко не полный, и при желании его можно было бы продолжить.

При написании ВКР по некоторым темам, например, криминологическим, используются различного рода количественные данные, группируемые по качественным (видовым) признакам.

Количественные числительные записываются цифрами, если они являются многозначными, и словами, если они однозначны; например: *десять автомобилей (не: 10 автомобилей)*.

Если при числительном даются в сокращенном обозначении единицы величины, то такое числительное (даже однозначное) записывается цифрами; например: *28 кг, 5 л и т.д.* После сокращений единиц меры, длины, массы, объема точка не ставится. При перечислении однородных величин и отношений сокращенное обозначение единицы величины ставится только после последнего числа.

Количественные числительные согласуются с именами существительными во всех падежных формах, кроме форм именительного и винительного падежей; например: *до сорока метров (род. п.), к семидесяти тоннам (дат. п.) и т.д.*

В формах именительного и винительного падежей количественные, числительные управляют существительными; например: *имеется сто (им. п.) литров (род. п.), получить восемьдесят (вин. п.) рублей (род. п.)*.

При количественных числительных, записанных арабскими цифрами, падежные окончания не пишутся, если числительные сопровождаются существительными; например: *не 15-ти рублей, а 15 рублей*.

Порядковые числительные пишутся словами: седьмой, двадцать пятый, двести пятидесятый. Порядковые числительные, обозначенные арабскими цифрами, не имеют падежных окончаний, если они стоят после существительного, к которому относятся; например: *в гл. 11, на рис. 9, в табл. 6*, и имеют падежные окончания, если они стоят перед существительным; например: *3-й этап*.

При перечислении нескольких порядковых числительных падежное окончание ставится только один раз; например: *капитаны 1 и 2-го рангов*.

Цифровые данные, когда их много или когда имеется необходимость в сопоставлении и выводе определенных закономерностей, оформляются в виде таблиц с использованием программ «Microsoft Office Word» и «Microsoft Office

Excel», либо вручную. Как правило, указанные таблицы помещаются не в основной части работы, а выносятся в приложения.

Важно помнить, что не допускается использовать в работе без указания источника те таблицы, данные которых уже были ранее опубликованы (в этом случае ниже таблицы от начала строки пишется «Источник:», а далее следует полное библиографическое описание произведения, из которого была почерпнута информация).

Не менее содержательными и информативными по сравнению с таблицами являются отдельные виды иллюстративного материала, в первую очередь – диаграммы, графики, схемы.

По общему правилу все перечисленные выше графические объекты играют вспомогательную роль и служат исключительно для наглядного воспроизведения информации, излагаемой в тексте основной части работы. Поэтому не допускается включение в ее структуру тех графиков, диаграмм или схем, которые *не связаны с рассматриваемой проблемой или вопросом*. Структурная и логическая связь между информацией и ее графическим отображением устанавливается посредством отсылки – специального упоминания в тексте работы о том, что те или иные данные визуально представлены на соответствующем графике или диаграмме; например, (см. приложение 2).

И последнее. Следует помнить, что все изложенные выше требования к оформлению текста работы являются актуальными не только при оформлении основной части, введения и заключения работы, но и иных ее структурных элементов (в частности, приложений).

3.3. Правила и примеры оформления библиографических ссылок (сносок)

Сноска – это дополнительный текст, помещаемый отдельно от основного текста внизу страницы. Она предназначена для указания на источник, на который ссылаются в тексте работы. Информация, содержащаяся в сноске, является своего рода доказательством, которое подтверждает наличие в науке и на практике официально опубликованных в печатной или электронной форме конкретными лицами своих точек зрения на исследуемый в работе предмет.

Ссылки на источники указываются в **постраничных** сносках, отделяемых от основного текста чертой. В текстовом редакторе Microsoft Office Word для установления такого вида сносок используются следующие команды: «Вставка» – «Ссылка» – «Сноска» – в поле «Положение» – «Внизу страницы». Концевые сноски, а также сноски иного формата *не допускаются*.

Сноски обозначаются с помощью арабских цифр – порядковых номеров. Нумерация сносок постраничная, т.е. на каждой странице их нумерация начинается с единицы (команды: «Вставка» – «Ссылка» – «Сноска» – в поле «Нумерация» – «На каждой странице»).

Редакционные правила расположения знака сноски в тексте:

а) где заканчивается цитата, заключенная в кавычки;

б) где заканчивается название какого-либо юридического акта или любого иного документа;

в) где заканчивается изложение фактологического материала или название его источника;

в) где указывается фамилия и имя автора, чье мнение излагается в пересказе без цитирования.

Технические правила размещения знака сноски в тексте:

1) после слова или словосочетания, к которому она относится;

2) в конце предложения, если сноска относится к нему в целом;

3) перед точкой, запятой, точкой с запятой, двоеточием, тире, закрывающейся скобкой и закрывающимися кавычками (если сноска относится к последнему выражению в скобках или кавычках), после многоточия, вопросительного и восклицательного знаков, точки как графического знака сокращения, закрывающихся скобок и кавычек (если относится целиком к выражению в скобках или кавычках).

В силу того, что существует много особенностей при написании сносок в зависимости от вида источника, для большей доступности, как показывает опыт, правила их оформления целесообразно излагать путем демонстрации на примерах из конкретных ситуаций.

1. Сноска, содержащая информацию об источнике официального опубликования нормативного правового акта, международного договора либо акта судебной власти:

¹ См.: Собрание законодательства РФ. – 2016. – № 30. – Ст. 3594.

² См.: Российская газета. – 2016. – 30 января.

³ См.: Вестник Конституционного Суда РФ. – 2016. – № 11. – С. 14–15.

⁴ См.: Бюллетень Верховного Суда РФ. – 2016. – № 27. – С. 32–36.

Примечания:

1) При описании указанных источников следует помнить, что по общему правилу все нормативные правовые акты и международные договоры, а также отдельные виды правоприменительных актов (прежде всего, постановления и определения Конституционного Суда РФ) подлежат официальному опубликованию (под ним понимается помещение полного текста документа в специальных изданиях, признанных официальными действующим российским законодательством).

В настоящее время источниками, в которых осуществляется официальное опубликование, являются: *«Российская газета»*, *«Собрание законодательства Российской Федерации»*, *«Парламентская газета»*, *«Официальный интернет-портал правовой информации»* (www.pravo.gov.ru), *«Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти»* и некоторые другие. В силу этого включение в библиографическое описание нормативного акта места его опубликования, отличного от утвержденных, является для ВКР бакалавра-юриста **недопустимым**. В то же время сложилась достаточно распространенная практика, когда студенты делают, к примеру, такое описание:

Уголовный кодекс Российской Федерации: Федеральный закон от 13 июня 1996 г. № 63-ФЗ (в действующей ред.) // СПС «КонсультантПлюс».

Данное описание считается серьезным нарушением правил оформления юридической выпускной квалификационной работы. Более того, оно демонстрирует незнание студентом тех возможностей, которые заложены в справочные правовые системы типа «Гарант», «КонсультантПлюс», «Кодекс» и другие (далее также – СПС). Речь идет о такой их функции, как представление информации об официальном опубликовании каждого помещенного в соответствующую СПС нормативного акта. Например, в СПС «Гарант» при нажатии на клавиатуре клавиши «F8» всплывает окно, в котором представлены данные обо всех официальных публикациях просматриваемого НПА (аналогичные клавиши есть и в других СПС). Вот именно эти данные и следует брать для включения в библиографическое описание того или иного НПА, международного договора и т.д.

Исключением из данного правила является ситуация, когда в СПС прямо указывается, что тот или иной документ, который студент нашел в данной системе, **не был официально опубликован**. Это нормальная ситуация, поскольку требование об официальной публикации распространяется не на все виды НПА либо правоприменительные акты (в частности, оно не касается актов, которые носят ведомственный характер и не затрагивают права, обязанности и ответственность граждан). В подобной ситуации студент, который использовал положения подобного документа из СПС в своей ВКР, обязан произвести следующее его библиографическое описание (демонстрируется на примере):

Приказ Министра транспорта МО от 27.06.2012 № 88 «Об утверждении Перечня должностных лиц Министерства транспорта Московской области, уполномоченных составлять протоколы и рассматривать дела об административных правонарушениях, предусмотренных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях [Электронный ресурс] // СПС «КонсультантПлюс. Версия 4000.00.12» от 26.01.2013 г.

2) Сноска, указывающая источник официального опубликования международного договора, нормативного правового акта, правоприменительного акта или любого другого юридического акта, подлежащего обязательному официальному опубликованию в установленных для него печатных или электронных изданиях, пишется в тексте только в случае **первого упоминания данных актов в тексте работы**. При повторном их упоминании ссылки на официальный источник публикации **не делается** (многие студенты пренебрегают этим правилом и с завидным упорством с целью насыщения текста ВКР сносками делают их каждый раз, когда идет анализ той или иной, например, статьи Уголовного или Гражданского кодекса).

2. При указании на источник, содержащий дословно приведенную в тексте цитату:

¹ Гражданское право: Учебник / Под ред. А.П. Сергеева, Ю.К. Толстого. Ч. II. – М., 1997. – С. 152.

Примечание: в сносках, в отличие от библиографического описания источников списке использованных источников и литературы, не указывается издательство, в котором была издана соответствующая книга.

На статью в журнале или в сборнике статей:

² Васьковский А.В. Аренда нежилых помещений // Хозяйство и право. 1999. – № 10. – С. 53.

3. При указании на источник, содержащий положение, изложенное своими словами (не дословно):

¹ См.: Витрянский В.В. Договор аренды: прокат, фрахтование на время, аренда зданий, сооружений и предприятий, лизинг. – М., 1999. – С. 77.

4. При первом указании в сносках на соответствующий источник в ВКР:

¹ Мейер Д.И. Русское гражданское право. Ч. 1. – М., 1997. – С. 161.

5. При повторном указании на данную работу этого же автора:

¹ Мейер Д.И. Указ. соч. – С. 161.

Примечание: это допускается до тех пор, пока в работе не появится необходимость сослаться на другую работу этого же автора. После этого такая форма используется уже в отношении последней работы.

6. Если идет непрерывное цитирование одного и того же источника, то применяется следующая сокращенная форма сноски:

¹ Витрянский В.В. Договор аренды. – М., 1999. – С. 90.

² Там же. – С. 92.

³ Там же. (если на той же странице).

Примечание: это допускается до того момента, пока в работе не появится необходимость сослаться на работу другого автора. Соответственно, при необходимости сослаться на работу предыдущего автора – используется следующая схема:

¹ Витрянский В.В. Договор аренды. – М., 1999. – С. 97.

² Там же. – С. 94.

³ См.: Спиркин А.Г. Философия: Учебник. – М., 2002. – С. 275.

⁴ Витрянский В.В. Указ. соч. – С. 90.

7. Если в тексте работы приводится цитата, полученная из книги, автор которой взял ее из другого источника, не доступного студенту:

¹ Цит. по: Васильева М.В. Уголовно-правовые вопросы охраны памятников истории и культуры: Дис. ... канд. юрид. наук. – М., 1989. – С. 46.

8. Сноска, указывающая, что информация получена из электронного ресурса:

8.1. Если информация заимствуется из интернет-сайта:

¹ Астахов П. Официальные правила усыновления детей в Российской Федерации должны быть изменены [Электронный ресурс] // URL: <http://lawcenter/izd/index241.html> (дата обращения: 18.01.2016).

или, если о данной публикации говорится в тексте документа с указанием ее названия:

² URL: <http://lawcenter/izd/index241.html> (дата обращения: 18.01.2016).

Примечание: URL – Uniform Resource Locator (универсальный указатель удаленного доступа).

³ Решение Кузнецкого районного суда г. Новокузнецка Кемеровской области по иску о заключении договора социального найма [Электронный ресурс] // URL: <http://actoscope.com/sfo/kemerovobl/kuznecky-kmr/reshenie-po-isku-o-zaklyucheni06121351/>

8.2. Если информация заимствуется из справочной правовой системы «Гарант» или «КонсультантПлюс»:

¹ Коровников А. В. Правовая защита граждан России: проблема ограничения прав [Электронный ресурс] // СПС «Гарант-Максимум» от 20.10.2016 г.

Примечание: каждая справочная правовая система должна быть идентифицирована по отношению к иным подобным системам. Для этой цели используется написание не только ее наименование, но и версии (например, «Гарант-Максимум», либо «КонсультантПлюс. Версия 4000.00.12»), а также дата обновления той конкретной системы, которую использовал выпускник (например, 20.10.2016 г.).

или, если о данной публикации говорится в тексте документа с указанием ее названия:

² См.: СПС «КонсультантПлюс. Версия 4000.00.12» от 26.11.2016 г.

8.3. Если информация заимствуется из электронной библиотечной системы (ЭБС):

¹ Уголовное право России. Особенная часть. Учебник / Под ред. Ревина В.П., Вайпан В.А. – М., 2016. – С. 16 [Электронный ресурс] // ЭБС «Университетская библиотека онлайн»: URL: <http://www.biblioclub.ru/book/120684> (дата обращения 31.10.2016).

Примечание: в ЭБС литература размещается не как электронный текст, который легко можно скопировать, затем вставить в текстовый редактор, обработать и сохранить в файл (так представлена, в частности, информация в случаях, о которых идет речь в п. 8.1 и 8.2).

Книги, представленные в ЭБС, имеют формат «.pdf» (аббревиатура от англ. Portable Document Format, означает платформонезависимый формат). Данный формат предназначен для представления в электронном виде полиграфической продукции. Его главным достоинством является то, что он передает информацию в виде изображения (фото) конкретных страниц реального печатного экземпляра книги либо документа. Такой формат представления книг позволяет четко устанавливать, на какой конкретно странице содержится то или иное мнение автора просматриваемого учебника, монографии и т.п. Поэтому в сноске должен быть указан номер этой страницы. В то же время, поскольку книга размещена на электронном ресурсе, требуется также написать данные соответствующего ресурса и дату обращения к нему по представленному образцу.

3.4. Правила и примеры оформления списка использованных источников и литературы

Оформление списка использованных источников и литературы осуществляется в соответствии с установленными правилами оформления печатных изданий. Главное назначение указанных правил – обеспечить такое библиографическое

описание того или иного источника, чтобы можно было его идентифицировать из массы подобных, установить его автора (-ов), характеристики источника по форме и содержанию (печатная работа или электронная; научная, учебная, справочная, нормативная, правоприменительная и т.п.), статус источника (официальный или неофициальный) и т.д. Все указанные вопросы дают много важной информации и, прежде всего, представление о качестве источниковой базы, способной (либо нет) привести автора работы к объективным и современным выводам по исследуемой теме.

3.4.1. Правила построения списка использованных источников и литературы

Список использованных источников и литературы структурируется по предметно-хронологическому принципу на группы, которые излагаются в последовательности, приведенной ниже.

Конституция Российской Федерации 1993 г.

1. Международные документы

Они излагаются в следующей последовательности:

- документы системы Организации Объединенных Наций;
- многосторонние соглашения (конвенции), ратифицированные Российской Федерацией;
- двусторонние договоры и соглашения между Россией и другими государствами, вступившие в юридическую силу;
- иные документы.

В каждой группе документы располагаются по дате принятия, начиная с тех, которые были приняты ранее.

2. Нормативные правовые акты Российской Федерации:

Данный раздел состоит из четырех подразделов, в каждом из которых НПА располагаются по юридической силе. Акты одинаковой силы располагаются по дате принятия, начиная с тех, которые были приняты ранее.

2.1. Нормативные правовые акты федерального уровня:

- федеральные конституционные законы;
- федеральные законы, а также законы Российской Федерации, принятые в период с 12.06.1990 г. по 25.12.1993 г.;
- законы СССР и РСФСР, сохранившие свое действие на территории Российской Федерации;
- акты палат Федерального Собрания Российской Федерации:
 - 1) постановления Совета Федерации Федерального Собрания РФ;
 - 2) постановления Государственной Думы Федерального Собрания РФ;
- акты Президента Российской Федерации:
 - 1) указы Президента Российской Федерации;
 - 2) послания Президента Российской Федерации;
 - 3) распоряжения Президента Российской Федерации;
- акты Правительства Российской Федерации:

1) постановления Правительства Российской Федерации;

2) распоряжения Правительства Российской Федерации.

– акты министерств и иных федеральных органов исполнительной власти Российской Федерации:

1) приказы;

2) распоряжения;

3) инструкции;

4) информационные письма.

– акты Генерального прокурора Российской Федерации;

– акты Председателя Следственного комитета Российской Федерации.

2.2. Нормативные правовые акты субъектов Российской Федерации (если они использовались в работе):

– конституции (уставы) субъектов федерации;

– законы субъектов федерации;

– постановления законодательных органов государственной власти субъектов Российской Федерации;

– акты высшего должностного лица субъекта Российской Федерации:

1) указы (постановления);

2) распоряжения.

– акты высшего органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации;

– акты иных органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации.

2.3. Нормативные правовые акты органов местного самоуправления (если они использовались в работе):

– уставы муниципальных образований;

– решения, принятые на местном референдуме (сходе граждан);

– решения представительного органа муниципального образования;

– акты главы муниципального образования:

1) постановления;

2) распоряжения.

– акты местной администрации:

1) постановления;

2) распоряжения.

2.4. Коллективные соглашения и локальные нормативные правовые акты (если они использовались в работе):

– коллективные соглашения:

1) генеральное соглашение;

2) межрегиональные соглашения;

3) региональные соглашения;

4) отраслевые (межотраслевые) соглашения;

5) территориальные соглашения.

– локальные нормативные правовые акты:

1) коллективный договор;

2) правила внутреннего трудового распорядка;

- 3) положение о системе оплаты труда;
- 4) положение о премировании;
- 5) положение о структурных подразделениях;
- 6) должностные инструкции;
- 7) правила, инструкции по охране труда;
- 8) документы технологического процесса (технологические регламенты, технологические инструкции и др.).

3. Правоприменительные акты и акты толкования права:

– акты Конституционного Суда РФ:

- 1) постановления Конституционного Суда РФ;
- 2) определения Конституционного Суда РФ.

– акты судов общей юрисдикции и арбитражных судов:

- 1) постановления Пленума Верховного Суда РФ, а также Пленума Высшего Арбитражного Суда РФ, если они продолжают действовать;
- 2) постановления и информационные письма Президиума Верховного Суда РФ;
- 3) обзоры судебной практики Верховного Суда РФ;
- 4) определения, решения и приговоры судебных коллегий Верховного Суда РФ;
- 5) решения, приговоры, постановления и определения иных судов общей юрисдикции;
- 6) решения, постановления и определения арбитражных судов.

– акты органов прокуратуры;

– акты следственных органов;

– акты административных (исполнительных) органов и т.п.

4. Архивные документы и нормативные правовые акты, утратившие юридическую силу (если они использовались в работе):

– архивные документы;

– нормативные правовые акты, утратившие юридическую силу.

В данном разделе каждая группа документов располагается по хронологическому принципу (по дате принятия либо издания документов, начиная с тех, которые были приняты ранее).

5. Научная, учебная и специальная литература:

В данном разделе в алфавитном порядке излагаются монографии, диссертации, авторефераты, материалы периодической печати, материалы конференций, сборники статей, учебные издания, справочники, энциклопедии, нормативные правовые акты и иные юридические акты зарубежных стран и т.п.

Если в этом разделе следует указать литературу на иностранных языках, то она пишется в конце по алфавиту.

6. Электронные информационные ресурсы:

Этот раздел включает перечень адресов Интернет-сайтов, откуда заимствовалась информация, электронные библиотечные системы, а также иные электронные носители информации (например, справочные правовые системы «Гарант», «КонсультантПлюс» и др.).

Примечания к структуре списка использованных источников и литературы

1. Настоящая структура списка использованных источников и литературы, состоящая из разделов и подразделов (они выделены подчеркиванием), призвана создать наглядное представление о количестве тех или иных групп источников, а также быстрого их поиска.

2. Особенностью данной структуры является то, что Конституция РФ не включена ни в одну из названных групп, а располагается «над всеми» нормативными источниками. Этим подчеркивается ее особый статус в правовой системе Российской Федерации – статус ***акта высшей юридической силы***. Некоторые авторы подобных методических пособий, как представляется, неоправданно размещают ее в списке нормативных источников после международных договоров Российской Федерации, мотивируя такое решение ссылкой на ч. 4 ст. 15 Конституции РФ. Ошибочность их вывода заключается в том, что они для ответа на данный вопрос не берут в расчет положение ч. 6 ст. 125 Конституции РФ, которое определяет, что *«... не соответствующие Конституции РФ международные договоры Российской Федерации не подлежат введению в действие и применению»*. Содержание этой нормы не оставляет сомнений в приоритете норм Конституции РФ над нормами международных договоров Российской Федерации.

Соответственно, иные нормативно-правовые акты на основании ч. 4 ст. 15 Конституции РФ подлежат размещению исходя из их юридической силы после международных договоров, заключенных Российской Федерацией.

3. Разделы 2, 3 и 5 списка использованных источников и литературы являются ***обязательными*** в выпускных квалификационных работах по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция», а остальные факультативными. Т.е. если, к примеру, тема ВКР не требует исследования международных документов, то раздел «1. Международные документы» ***не составляется***. Следовательно, порядковые номера оставшихся разделов уменьшаются на единицу. Аналогичная ситуация и с остальными факультативными разделами.

4. Нумерация использованных источников и литературы всех разделов сквозная – от первого источника (Конституции РФ) до последнего (наименование электронного информационного ресурса).

3.4.2. Правила библиографического описания источников и литературы

Во многом правила библиографического описания источников и литературы аналогичны правилам написания сносок. Отличием является то, что в этом описании добавляется следующая информация:

– после места издания печатного источника (как правило, города) указывается название опубликовавшего его издательства либо организации;

– в конце описания источника указывается не конкретная страница книги или журнала, где изложено положение, используемое в работе, а общее количество страниц книги, сборники; либо количество страниц, на которых опубликована статья в журнале или сборнике;

– другие данные, которые могут быть в специальных источниках.

Данные правила так же, как и правила оформления сносок, для большей доступности представлены на примерах из конкретных ситуаций.

1. Описание нормативных правовых актов, нормативных договоров, публикуемых в официальных источниках:

Уголовный кодекс Российской Федерации: федеральный закон от 13 июня 1996 г. № 63-ФЗ (в действующей ред.) // Собрание законодательства РФ. – 1996. – № 25. – Ст. 2954.

Гражданский кодекс Российской Федерации: федеральный закон от 30 ноября 1994 г. № 51-ФЗ (в действующей ред.) // Собрание законодательства РФ. – 1994. – № 32. – Ст. 3301.

Трудовой кодекс Российской Федерации: федеральный закон от 30 декабря 2001 г. № 197-ФЗ (в действующей ред.) // Собрание законодательства РФ. – 2002. – № 1. – Ст. 3.

Закон Российской Федерации «О недрах» в редакции Федерального закона «О внесении изменений и дополнений в Закон Российской Федерации «О недрах» (в действующей ред.) // Российская газета. – 1995. – 4 марта.

Указ Президента РФ от 15 января 2013 г. № 30 «О некоторых вопросах Министерства внутренних дел Российской Федерации и Федеральной миграционной службы» [Электронный ресурс] // Официальный интернет-портал правовой информации. URL: www.pravo.gov.ru (дата обращения 15.01.2016 г.).

Примечания:

1) как уже было отмечено в п. 3.3 настоящих методических указаний, при описании указанных источников следует помнить, что по общему правилу все нормативные правовые акты и международные договоры подлежат официальному опубликованию. В настоящее время источниками, в которых осуществляется официальное опубликование, являются: **«Российская газета», «Собрание законодательства Российской Федерации», «Парламентская газета», «Официальный интернет-портал правовой информации»** (www.pravo.gov.ru), **«Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти»** и некоторые другие. В силу этого включение в библиографическое описание нормативного акта места его опубликования, отличного от утвержденных, является для ВКР бакалавра-юриста **недопустимым**. В то же время сложилась достаточно распространенная практика, когда студенты делают, к примеру, такое описание: Уголовный кодекс Российской Федерации:

федеральный закон от 13 июня 1996 г. № 63-ФЗ (в действующей ред.) // СПС «КонсультантПлюс».

Подобное описание считается серьезным нарушением правил оформления юридической выпускной квалификационной работы. Более того, оно демонстрирует незнание студентом тех возможностей, которые заложены в справочные правовые системы типа «Гарант», «КонсультантПлюс», «Кодекс» и другие (далее также – СПС). Речь идет о такой их функции, как представление информации об официальном опубликовании каждого помещенного в соответствующую СПС нормативного акта. Например, в СПС «Гарант» при нажатии на клавиатуре клавиши «F8» всплывает окно, в котором представлены данные обо всех официальных публикациях просматриваемого НПА (аналогичные клавиши есть и в других СПС). Вот именно эти данные и следует брать для включения в библиографическое описание того или иного НПА, международного договора и т.д.

2) все НПА, как правило, с момента их принятия неоднократно подвергаются изменениям и дополнениям. В силу этого, чтобы не писать все даты, когда вносились изменения, после описания названия НПА пишут **«в действующей ред.»** (ред. – редакции).

2. Если источник имеет от одного до трех авторов, то они указываются все в алфавитном порядке:

Дятлов В.А., Травин В.В. Основы римского права. – М.: Статут, 1995. – 250 с.

Такой же источник, но размещенный в ЭБС (электронный ресурс):

Синельников В.А., Судариков В.Н. Уголовное право России. Общая часть. Учебник. – М.: Юстицинформ, 2015. – 416 с. [Электронный ресурс] // ЭБС «Университетская библиотека онлайн»: URL: <http://www.biblioclub.ru/book/120684> (дата обращения 31.01.2013)

3. Если авторов более трех, указывается название источника, а затем после наклонной линии фамилия и инициалы первых трех с последующим добавлением «и др.»:

Информационные технологии управления в органах внутренних дел: Учебник / Горяинов И.В., Назарчук А.В., Ромащенко В.С. и др. – М.: Академия управления МВД России, 2014. – 560 с.

4. Если название источника содержит дополнительные сведения (учебник, пособие, сборник трудов и т.п.):

Гражданское право России. Часть первая: Учебник / Под ред. З.И. Винник. – М.: Юристъ, 2016. – 464 с.

5. Издание под общей редакцией одного из авторов:

Гай. Институции / Под ред. В.А. Савельева. – М.: Юристъ, 1997. – 368 с.

6. Статья из сборника статей:

Кочеткова Ю.А. Соотношение вещно-правовых и обязательственно-правовых способов защиты права собственности // Актуальные проблемы частного права. – М., 2014. – С. 8–43.

Та же статья из электронного ресурса:

Кочеткова Ю.А. Соотношение вещно-правовых и обязательственно-правовых способов защиты права собственности [Электронный ресурс] // URL: <http://bibliolaw/idsd/index2241.html> (дата обращения: 18.01.2016).

7. Статья из журнала:

Краснов Н.И. О понятиях рационального использования и охраны земли // Государство и право. 1999. – № 10. – С. 38–44.

8. Статья из газеты:

Лисаченко А.В. Приобретательная давность в российском гражданском праве // Российская газета. – 2004. – 3 февраля.

9. Описание диссертации или автореферата диссертации на соискание ученой степени кандидата (доктора) юридических наук:

Порошков В.А. Права на чужие недвижимые вещи по российскому гражданскому праву: Дис. ... канд. юрид. наук. – М., 1997. – 213 с.

Кутепов О.Е. Право собственности в гражданском праве России: Вопросы теории и практики: Автореферат дис. ... докт. юрид. наук. – М., 2000. – 33 с.

10. Описание сборников материалов:

Международное публичное право: Сборник документов. Том 1. – М.: Издательство БЕК, 1996. – 570 с.

Стандарты по издательскому делу / Сост.: А.А. Джиго, С.Ю. Калинин. – М.: Юрист, 1998. – 376 с.

11. Описание источника, полученного из электронного ресурса:

11.1. Если источник заимствуется из интернет-сайта:

Астахов П. Официальные правила усыновления детей в Российской Федерации должны быть изменены [Электронный ресурс] // URL: <http://lawcenter/izd/index241.html> (дата обращения: 18.01.2016).

11.2. Если источник включен в справочную правовую систему «Гарант» или «КонсультантПлюс»:

Коровников А.В. Правовая защита граждан России: проблема ограничения прав [Электронный ресурс] // СПС «Гарант-Максимум» от 20.10.2016 г.

Аверьянова М.В. О некоторых проблемах положения добросовестного приобретателя: история и современность // Государство и право на рубеже веков (Материалы всероссийской конференции) / Отв. ред. Т.Е. Абова. – М., 2001 [Электронный ресурс] // СПС «КонсультантПлюс. Версия 4000.00.12» от 26.01.2016 г.

Примечание: каждая справочная правовая система должна быть идентифицирована по отношению к иным подобным системам. Для этой цели используется написание не только ее наименование, но и версии (например,

«Гарант-Максимум», либо «КонсультантПлюс. Версия 4000.00.12»), а также дата обновления той конкретной системы, которую использовал выпускник (например, 20.02.2016 г.).

8.3. Если информация заимствуется из электронной библиотечной системы (ЭБС):

Уголовное право России. Особенная часть. Учебник / Под ред. Ревина В.П., Вайпан В.А. – М.: Юстицинформ, 2015. – 432 с. [Электронный ресурс] // ЭБС «Университетская библиотека онлайн»: URL: <http://www.biblioclub.ru/book/120684> (дата обращения 31.01.2016).

Дополнительное и более наглядное представление о написании и оформлении списка использованных источников и литературы можно получить в приложении 6.

3.5. Нумерация в тексте выпускной квалификационной работы

Нумерация страниц в ВКР. Для нумерации в ВКР используются только арабские цифры. Все страницы работы внизу справа нумеруются арабскими цифрами сквозной нумерацией. На первой странице работы номер не ставится.

Нумерация глав в ВКР должна быть сквозной. Каждая глава должна начинаться с новой страницы. Она обозначается следующим образом: «Глава 1. (далее указывается название)».

Параграфы в главе печатаются в порядке номеров и имеют двойную нумерацию через точку. Например, 3.2. – второй параграф третьей главы. Знак параграфа «§» не пишется.

Нумерация сносок постраничная, т.е. на каждой странице их нумерация начинается с единицы.

Нумерация использованных источников и литературы сквозная – от первого источника до последнего, за исключением Конституции РФ, которая не нумеруется.

Нумерация приложений сквозная – от первого приложения до последнего.

Образец оформления титульного листа

**Частное учреждение высшего образования
«Институт государственного администрирования»**

Кафедра гражданско-правовых дисциплин и международного частного права

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА

на тему: « »

студентки 3 курса
заочной формы обучения
направления подготовки
40.04.01 «Юриспруденция»
направленность (профиль)
Гражданское право. Семейное право.
Международное частное право
Волковой Татьяны Викторовны

(подпись)

Руководитель:
к.ю.н., доцент Белова Т.В.

(подпись)

Допустить к защите:
заведующий кафедрой
к.ю.н., доцент Шаповалов Д.А.

(подпись)

«__» _____ 202__ г.

Москва
2021 г.

**Частное учреждение высшего образования
«Институт государственного администрирования»**

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой
гражданско-правовых дисциплин и
международного частного права
к.ю.н., доцент Шаповалов Д.А.

«___» _____ 20__ г.

ЗАДАНИЕ

на выпускную квалификационную работу
(магистерскую диссертацию)

студента(ки) _____

Юридический факультет
Кафедра Гражданско-правовых дисциплин и
международного частного права
Направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция
профиль: Гражданское право. Семейное право. Международное частное право

Тема « _____ »
утверждена приказом проректора по учебной работе частного учреждения высшего
образования «Институт государственного администрирования» от «___» _____ 20__
№ _____

Основные вопросы, подлежащие исследованию:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

Срок сдачи законченной выпускной квалификационной работы на кафедру
«___» _____ 202__ г.

Дата выдачи задания «___» _____ 202__ г.

Руководитель ВКР _____
(ученая степень, звание, Ф.И.О., подпись)
Консультант ВКР _____
(Ф.И.О., подпись)

Задание получил _____
(дата, подпись студента)

Образец составления календарного плана-графика
Частное учреждение высшего образования
«Институт государственного администрирования»
Кафедра гражданско-правовых дисциплин и международного частного права

УТВЕРЖДАЮ
 Руководитель выпускной квалификационной
 работы _____
 (фамилия, инициалы, подпись)
 «__» _____ 202__ г.

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН-ГРАФИК

подготовки выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации)

на тему: _____

студента (ки) _____ курса заочной формы обучения

направления подготовки 40.04.01 «Юриспруденция»

_____ (Ф.И.О. студента)

№	Выполняемые работы и мероприятия	Сроки выполнения	Отметка о выполнении
1	Выбор темы, составление календарного плана-графика работы и согласование его с руководителем		
2	Подбор и предварительное знакомство с литературой по избранной теме		
3	Подбор материала, его анализ и обобщение		
4	Написание текста ВКР, представление чернового варианта ВКР руководителю (в электронном виде).		
5	Доработка ВКР в соответствии с замечаниями руководителя		
6	Предоставление ВКР для проверки в системе «ВКР..Вуз»		
7	Доработка ВКР после проверки в системе «ВКР.Вуз», окончательное оформление работы		
8	Получение отзыва руководителя на работу студента в период подготовки ВКР		
9	Передача бумажного оригинала завершённой работы с отзывом руководителя и протоколом проверки в системе «ВКР.Вуз» на выпускающую кафедру		
10	Подготовка к защите (подготовка доклада и раздаточного материала), ознакомление с рецензией (при наличии)		
11	Защита выпускной квалификационной работы		

Студент _____ Дата «__» _____ 20__ г.

**Частное учреждение высшего образования
«Институт государственного администрирования»
Кафедра гражданско-правовых дисциплин и международного частного права**

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель выпускной
квалификационной работы

_____/_____
(подпись, И. О. Фамилия)

(дата)

ПЛАН

выпускной квалификационной работы на тему: _____

студента _____ курса _____
(фамилия, имя, отчество)

Факультет _____

Введение стр.

Глава 1.

- 1.1
- 1.2
- 1.3

Глава 2.

- 2.1
- 2.2
- 2.3

Глава 3.

- 3.1
- 3.2
- 3.3

Заключение

Список использованных источников и литературы

Приложения

(подпись студента)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Образец заполнения бланка отзыва руководителя о выпускной квалификационной работе

**Частное учреждение высшего образования
«Институт государственного администрирования»**

ОТЗЫВ

руководителя на выпускную квалификационную работу студента ___ курса

Факультет _____

Кафедра _____

Выпускник(ца) _____

(фамилия, имя, отчество)

Выпускная квалификационная работа на тему: _____

В отзыве следует указать: задачи, поставленные перед выпускником(цей), как он справился с их решением, в какой мере проявлены самостоятельность и инициатива в работе, какова теоретическая подготовка и навыки выпускника(цы), результаты работы, их теоретическая и практическая ценность, основные недостатки выпускной квалификационной работы.

Актуальность выбранной темы и краткое содержание выпускной квалификационной работы _____

Положительные стороны работы _____

Отрицательные стороны работы _____

Оформление работы соответствует требованиям ФГОС _____

Выпускник(ца) _____

Заслуживает присвоения квалификации _____

Дата _____ 20 _____ г.

Руководитель работы _____

(фамилия, имя, отчество, должность, место работы)

Подпись руководителя работы _____

1. **Конституция Российской Федерации:** Принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г. (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 № 7-ФКЗ, от 05.02.2014 № 2-ФКЗ, от 21.07.2014 № 11-ФКЗ) // СЗ РФ. 2014. – № 9. – Ст. 851.

1. Международные документы

2. Всеобщая декларация прав человека, принята на третьей сессии Генеральной Ассамблеи ООН резолюцией 217 А (III) от 10 декабря 1948 г. // Библиотечка «Российской газеты». – 1999. – № 22–23.
3. Международный пакт об экономических, социальных и культурных правах (Нью-Йорк, 19 декабря 1966 г.) // Бюллетень Верховного Суда РФ. – 1994. – № 12.
4. Конвенция Организации Объединенных Наций против коррупции (принята Генеральной Ассамблеей ООН 31 октября 2003 г.) // Собрание законодательства РФ. – 2006. – № 26. – Ст. 2780.
5. Конвенция о защите прав человека и основных свобод: принята Советом Европы на Римском конгрессе 4 ноября 1950 г. // Собрание законодательства РФ. – 2001. – № 2. – Ст. 163.

2. Нормативные правовые акты Российской Федерации

2.1. Нормативные правовые акты федерального уровня

6. Федеральный конституционный закон от 31 декабря 1996 г. № 1-ФКЗ «О судебной системе Российской Федерации» (в действующей ред.) // Собрание законодательства РФ. – 1997. – № 1. – Ст. 1.
7. Гражданский кодекс Российской Федерации: федеральный закон от 30 ноября 1994 г. № 51-ФЗ (в действующей ред.) // Собрание законодательства РФ. – 1994. – № 32. – Ст. 3301.
8. Уголовный кодекс Российской Федерации: федеральный закон от 13 июня 1996 г. № 63-ФЗ (в действующей ред.) // Собрание законодательства РФ. – 1996. – № 25. – Ст. 2954.
9. Трудовой кодекс Российской Федерации: федеральный закон от 30 декабря 2001 г. № 197-ФЗ (в действующей ред.) // Собрание законодательства РФ. – 2002. – № 1. – Ст. 3.
10. Закон Российской Федерации от 25 октября 1991 г. № 1807-1 «О языках народов Российской Федерации» (в действующей ред.) // Ведомости Съезда народных депутатов РСФСР и Верховного Совета РСФСР. – 1991. – № 50. – Ст. 1740.
11. Постановление Государственной Думы Федерального Собрания РФ от 14 мая 2003 г. № 4005-III «О комиссии Государственной Думы Федерального Собрания РФ по техническому регулированию» // Парламентская газета. 2003. – 19 мая.
12. Указ Президента РФ от 15 января 2013 г. № 30 «О некоторых вопросах Министерства внутренних дел Российской Федерации и Федеральной миграционной службы» [Электронный ресурс] // Официальный интернет-портал правовой информации. URL: www.pravo.gov.ru (дата обращения 15.01.2013 г.).
13. Послание Президента РФ Федеральному Собранию РФ от 30 марта 1999 г. «Россия на рубеже эпох (О положении в стране и основных направлениях политики Российской Федерации)» // Российская газета. – 1999. – 31 марта.

14. Постановление Правительства РФ от 4 сентября 2003 г. № 547 «О подготовке населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» // Российская газета. – 2003. – 16 сентября.
15. Постановление Правительства РФ от 7 марта 1995г. № 239 «О мерах по упорядочению государственного регулирования цен (тарифов)» (в действующей ред.) // Собрание законодательства РФ. – 1995. – № 11. – Ст. 997.
16. Приказ Министерства юстиции РФ от 20 февраля 2008 г. № 35 «Об утверждении Порядка ведения государственного кадастра недвижимости» // Российская газета. – 2008. – 22 февраля.
17. Приказ Генерального прокурора РФ от 28 декабря 2008 г. № 93 «О введении в действие Инструкции по делопроизводству в органах и учреждениях прокуратуры Российской Федерации» [Электронный ресурс] // СПС «Гарант-Максимум» от 20.10.2013 г.

2.2. Нормативные правовые акты субъектов Российской Федерации

18. Устав Кемеровской области: принят Законодательным Собранием Кемеровской области 09 апреля 1997 г. (в действующей ред.) // Кузбасс. – 1997. – 11 июня.
19. Закон Республики Саха (Якутия) от 30 ноября 2004 г. № 171-3 № 349 «О местном самоуправлении в республике Саха (Якутия)»: принят постановлением Государственного Собрания (Ил-Тумэн) Республики Саха (Якутия) от 30.11.2004 г. (в действующей ред.) // Республика Саха (Якутия). – 2004. – 30 ноября.
20. Закон Кемеровской области от 12 июля 2006 г. № 98-ОЗ «О градостроительной деятельности» (в действующей ред.) // Законодательный вестник Совета народных депутатов Кемеровской области. – 2006. – № 56 – (часть 1).
21. Постановление Совета народных депутатов Кемеровской области от 28 октября 2009 г. № 492 «О Регламенте Совета народных депутатов Кемеровской области» (в действующей ред.) // Законодательный вестник Совета народных депутатов Кемеровской области. – 2009. – № 91.
22. Постановление Губернатора Кемеровской области от 28 января 2009 г. № 6-пг «Об утверждении Лесного плана Кемеровской области» (в действующей ред.) // Информационный бюллетень Коллегии Администрации Кемеровской области. – 2009. – № 2 (часть 1).
23. Распоряжение Губернатора Кемеровской области от 08 февраля 2008 г. № 17-рг «Об утверждении состава комиссии по вопросам помилования на территории Кемеровской области» (в действующей ред.) // Информационный бюллетень Коллегии Администрации Кемеровской области. – 2008. – № 2.
24. Приказ департамента охраны здоровья населения Кемеровской области от 13 ноября 2012 г. № 1635 «Об утверждении уровней медицинских организаций при оказании медицинской помощи населению» (в действующей ред.) [Электронный ресурс] // СПС «КонсультантПлюс. Версия 4000.00.12» от 21.02.2013 г.

2.3. Нормативные правовые акты органов местного самоуправления

25. Устав города Новокузнецка: принят городским Советом народных депутатов 24 ноября 2009 г. (в действующей ред.) // Новокузнецк. – 2010. – 19 января.

26. Решение Новокузнецкого городского Совета народных депутатов от 07 декабря 2010 г. № 14/189 «Об утверждении Правил благоустройства территории города Новокузнецка» (в действующей ред.) // Новокузнецк. – 2010. – 14 декабря.
27. Постановление Главы г. Новокузнецка от 17 сентября 2007 г. № 37 «Об утверждении Порядка использования бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации города Новокузнецка» (в действующей ред.) // Новокузнецк. – 2008. – 22 января.
28. Постановление Администрации г. Новокузнецка от 04 октября 2012 г. № 144 «Об утверждении Порядка подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) отраслевых, функциональных и территориальных органов администрации города Новокузнецка и муниципальных учреждений города Новокузнецка, предоставляющих муниципальные услуги, их должностных лиц и муниципальных служащих» (в действующей ред.) // Новокузнецк. – 2012. – 16 октября.

2.4. Коллективные соглашения и локальные нормативные правовые акты

30. Генеральное соглашение между общероссийскими объединениями профсоюзов, общероссийскими объединениями работодателей и Правительством Российской Федерации на 2015 – 2017 годы: заключено 29 декабря 2014 г., протокол № 11 заседания Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений (в действующей ред.) // Российская газета. – 2015. – 11 января.
31. Отраслевое соглашение по организациям печати, телерадиовещания и средств массовых коммуникаций между Федеральным агентством по печати и массовым коммуникациям и Российским профсоюзом работников культуры на 2012 – 2014 годы: утв. Российским профсоюзом работников культуры, Роспечати 07 декабря 2011 г. (в действующей ред.) [Электронный ресурс] // СПС «КонсультантПлюс. Версия 4000.00.12» от 21.02.2013 г.
32. Соглашение Федерации профсоюзных организаций Кузбасса и Государственной инспекции труда в Кемеровской области о взаимодействии и сотрудничестве: заключено в г. Кемерово 07 декабря 2012 г. (в действующей ред.) // СПС «КонсультантПлюс. Версия 4000.00.12» от 21.02.2013 г.
33. Коллективный договор ОАО «ЕВРАЗ ЗСМК» на 2012–2013 гг.: принят на совместном заседании сторон 12 июня 2012 г. // Предоставлен юридическим отделом ОАО «ЕВРАЗ ЗСМК» при прохождении производственной практики.
34. Правила внутреннего трудового распорядка ЗАО «НовосибирскПродмаш»: утв. ген. директором 28 февраля 2009 г. // Предоставлен юридическим отделом ЗАО «НовосибирскПродмаш» при прохождении производственной практики.
35. Положение о системе оплаты труда сотрудников ЗАО «НовосибирскПродмаш»: утв. ген. директором 25 августа 2012 г. // Предоставлен юридическим отделом ЗАО «НовосибирскПродмаш» при прохождении производственной практики.
36. Положение «О распределении функций по обеспечению охраны труда в ЗАО «НовосибирскПродмаш» между руководителями и специалистами»: утв. ген. директором 12 сентября 2011 г. // Предоставлен юридическим отделом ЗАО «НовосибирскПродмаш» при прохождении производственной практики.
37. Технологическая инструкция ТИ 107-П.С – 09 – 07 «Производство проката на непрерывном мелкосортном стане «250 – 2»: утв. главным инженером ОАО «ЗСМК» 28 августа 2009 г. // Предоставлен юридическим отделом ОАО «ЗСМК» при прохождении производственной практики.

3. Правоприменительные акты и акты толкования права

38. Постановление Конституционного Суда РФ от 15 ноября 2012 г. № 26-П «По делу о проверке конституционности положения части 2 статьи 10 Федерального закона «О государственной гражданской службе Российской Федерации» в связи с запросом Законодательного Собрания Камчатского края» // Собрание законодательства РФ. – 2012. – № 48. – Ст. 6744.
39. Определение Конституционного Суда РФ от 30 сентября 2004 г. №316-О «По жалобам гражданки Балакир Е.М. на нарушение ее конституционных прав положениями пункта 1 статьи 3 Закона РФ «О налоге с имущества, переходящего в порядке наследования или дарения» и граждан Наумова Д.В. и Соболевой Ю.В. на нарушение их конституционных прав теми же положениями закона РФ «О налоге с имущества, переходящего в порядке наследования или дарения», а также положениями статьи 1111 и пункта 2 статьи 1152 ГК РФ» // Российская газета. – 2004. – 11 ноября.
40. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 10 февраля 2000 г. № 6 «О судебной практике по делам о взяточничестве и коммерческом подкупе» // Бюллетень Верховного Суда РФ. – 2000. – № 4.
41. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 10 октября 2003 г. № 5 «О применении судами общей юрисдикции общепризнанных принципов и норм международного права и международных договоров Российской Федерации» // Бюллетень Верховного Суда РФ. – 2003. – № 12.
42. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 16 октября 2009 г. № 19 «О судебной практике по делам о злоупотреблении должностными полномочиями и о превышении должностных полномочий» // Бюллетень Верховного Суда РФ. – 2009. – № 12.
43. Обзор Судебной коллегии по гражданским делам Верховного Суда Российской Федерации «Некоторые вопросы судебной практики по гражданским делам» за 1999 год // Бюллетень Верховного Суда РФ. – 1999. – № 9. – С. 20–29.
44. Дело по иску Пасхалова О.А. к ОАО «Снайг» о возмещение вреда, причиненного в результате дорожно-транспортного происшествия // Дело № 12/1999 из архива Люблинского межмуниципального суда г. Москвы.
45. Постановление Пленума Высшего Арбитражного Суда РФ от 23 июля 2009 г. № 58 «О некоторых вопросах, связанных с удовлетворением требований залогодержателя при банкротстве залогодателя» // Вестник ВАС РФ. – 2009. – № 9. – С. 23–27.
46. Постановление ФАС Западно-Сибирского округа от 23 января 2013 г. по делу № А03-4627/2012 «О признании недействительными решения и требования налогового органа» // СПС «КонсультантПлюс. Версия 4000.00.12» от 26.01.2013 г.
47. Обвинительное заключение по уголовному делу № 613402 // Архив МРО по линии налоговых преступлений УЭБиПК ГУ МВД России по Кемеровской области.

4. Архивные документы и нормативные правовые акты, утратившие юридическую силу

48. Постановления Совнаркома СССР за сентябрь 1940 года // ГАРФ, Ф. 9401, оп. 12, д. 233, т. 1, л. 3–15.

49. Декрет ВЦИК и СНК СССР от 12 ноября 1917 г. «Об уничтожении сословий и гражданских чинов» // Собрание указов РСФСР. – 1917. – № 3. – Ст. 31 (утратил силу).
50. Декрет ВЦИК «О суде» от 29 ноября 1917 г. // Собрание указов РСФСР. – 1917. – № 4. – Ст. 50 (утратил силу).
51. Гражданский Кодекс РСФСР от 12 мая 1922 г. // Собрание указов РСФСР. – 1922. – № 70. – Ст. 903 (утратил силу).
52. Гражданский процессуальный кодекс РСФСР от 11 июня 1964 г. // Ведомости Верховного Совета РСФСР. – 1964. – № 24. – Ст. 407 (утратил силу).

5. Научная, учебная и специальная литература

53. *Аверьянова, М.В.* О некоторых проблемах положения добросовестного приобретателя: история и современность // Государство и право на рубеже веков (Материалы всероссийской конференции) / Отв. ред. Т.Е. Абова. – М., 2015. – С. 30–37.
54. *Астахов, П.* Официальные правила усыновления детей в Российской Федерации должны быть изменены [Электронный ресурс] // URL: <http://lawce.net/izd/i№dex241.html> (дата обращения: 18.01.2016).
55. *Брагинский, М.И., Витрянский, В.В.* Договорное право: Общие положения. – М. : Статут, 1998. – С. 682.
56. *Волков, Г.А.* Вопросы приобретения права собственности на землю по давности владения // Вестник Московского университета. – Серия 11 : Право. 2000. – № 1. – С. 17–25.
57. *Гаджиев, Г.А.* Непосредственное применение судами конституционных норм // Российская юстиция. 1995. – № 12. – С. 25–34.
58. Германское Гражданское уложение // Германское право: В 2 ч. Ч. 1. Гражданское уложение: Пер. с нем. – М. : Международный центр финансово-экономического развития, 2016. – С. 652.
59. Германское торговое уложение // Германское право: В 2 ч. Ч.2. Торговое уложение и другие законы: Пер. с нем. – М. : Международный центр финансово-экономического развития, 2016. – С. 413.
60. Гражданский кодекс России: Проблемы, теория, практика: Сборник памяти С.А. Хохлова / Отв. ред. А.Л. Маковский. – М. : Международный центр экономического развития, 2016. – С. 475.
61. Гражданский кодекс РСФСР 1922 года с постатейно систематизированными материалами / Под ред. С. Александровского. – М., 1925. – С. 1200.
62. Гражданское и торговое право капиталистических государств / Под ред. В.П. Мозолина и М.И. Кулагина. – М.: Высшая школа, 1980. – С. 382.
63. Гражданское право : Учебник. / Под ред. Ю.К. Толстого. – М. : «Проспект», 2015. – С. 552.
64. *Коровников, А.В.* Правовая защита граждан России: проблема ограничения прав [Электронный ресурс] // СПС «КонсультантПлюс. Версия 4000.00.12» от 26.11.2016 г.
65. *Кутепов, О.Е.* Приобретение и прекращение права собственности в гражданском праве России: Автореферат дис... канд. юрид. наук. – М., 2000. – С. 23.
66. *Ожегов, С.И., Шведова, Н.Ю.* Толковый словарь русского языка. – М. : Азъ, 2014. – С. 908.

67. *Покровский, И.А.* Основные проблемы гражданского права. – М. : Статут, 2012. – С. 351.
68. *Солодовников, В.А.* Права на чужие недвижимые вещи по российскому гражданскому праву: Дис... канд. юрид. наук. – М. : МГУ, 2016. – С. 213.
69. *Струцкая, И.Н.* Конституционное право граждан СССР на обращение с предложениями и критическими замечаниями. Автореф. дис. ... канд. юрид. наук. – Свердловск: СГУ, 1989. – С. 22.
70. Уголовное право России. Особенная часть : Учебник / Под ред. Ревина В.П., Вайпан В.А. – М.: Юстицинформ, 2015. – С. 16 [Электронный ресурс] // ЭБС «Университетская библиотека онлайн»: URL: <http://www.biblioclub.ru/book/120684> (дата обращения 31.10.2016).
71. *Шершеневич, Г.Ф.* Учебник русского гражданского права (по изданию 1907 г.). – М. : Фирма «Спарк», 1995. – С. 556.
72. Юридический энциклопедический словарь / Гл. ред. А.Я. Сухарев. – М. : Юристъ, 2014. – С. 715.
73. *Hart H.* The concept of Law. Oxford, 1961. 341 p.
74. *Keeton G.W.* The law of the trusts. A statement of the rules of law and equity applicable to trusts of real and personal property. – London, 2016. – 475 p.
75. *Riverro J.* Raport de synthese. Aix-en-Provence, 2016. – 679 p.
76. *Salmond G.* Jurisprudence. 10 ed by Glanville L. Williams, London, a.o. Sweet and Maxwell, 2013. – 548 p.

6. Электронные информационные ресурсы

77. Справочная правовая система «КонсультантПлюс. Версия 4000.00.12» от 26.11.2016 г.
78. Справочная правовая система «Гарант-Максимум» от 20.10.2016 г.
79. <http://actoscope.com> (информационно-правовая система «Актоскоп»)
80. <http://www.biblioclub.ru> (ЭБС «Университетская библиотека онлайн»)
81. <http://www.consultant.ru> (информационно-правовой портал «Консультант Плюс»)
82. <http://www.determiner.ru> (национальная юридическая энциклопедия)
83. <http://www.duma.gov.ru> (официальный сайт Государственной Думы РФ)
84. <http://www.fsfo.ru/> (все о банкротстве)
85. <http://www.garant.ru> (информационно-правовой портал «Гарант»)
86. <http://www.government.ru> (официальный сайт Правительства РФ)
87. <http://www.kremlin.ru> (официальный сайт Президента РФ)
88. <http://www.ksrf.ru> (официальный сайт Конституционного Суда РФ)
89. <http://www.lawlibrary.ru> (юридическая научная библиотека)
90. <http://www.lexnews.ru> (информационный портал правовых новостей)
91. <http://www.pravo.gov.ru> (официальный интернет-портал правовой информации)
92. <http://www.rg.ru> (официальный сайт «Российской газеты»)
93. <http://www.vsrp.ru> (официальный сайт Верховного Суда РФ)
94. <http://www.zakupki.gov.ru> (официальный сайт для размещения информации о размещении заказов)

**Вопросы для подготовки к государственному экзамену по дисциплине
«Актуальные проблемы гражданского права»**

- 1 Наука гражданского права как система. Понятие и значение установления проблем гражданского права.
- 2 Современные тенденции в развитии гражданского права в России.
- 3 Актуальные проблемы системообразующих признаков гражданско-правовой отрасли.
- 4 Системный подход в изучении права. Понятие, сущность и значение презумпции в гражданском праве.
- 5 Проблемы предмета системного исследования (нормы, субъективные права, научные знания).
- 6 Проблема основного разделения права как проблема разделения сфер общественного и личного.
- 7 Правомерное поведение и злоупотребление гражданским правом.
- 8 Предметно-методологические проблемы цивилистической науки.
- 9 Задачи юридической науки, в том числе цивилистики, методология как наука о методике научного познания.
- 10 Понятие предпринимательской деятельности и ее признаки.
- 11 Актуальные проблемы юридических лиц. Новации законодательства о юридических лицах.
- 12 Корпоративные и унитарные юридические лица.
- 13 Корпоративный договор в системе юридических фактов.
- 14 Новации гражданского законодательства о государственной регистрации юридических лиц.
- 15 Публичные и непубличные общества в сфере изменения гражданского законодательства.
- 16 Проблема имущественного обособления юридического лица.
- 17 Проблема корпоративных отношений.
- 18 Проблема корпоративных отношений в современных научных исследованиях. Общий обзор.
- 19 Участие публичных образований в гражданско-правовых отношениях.
- 20 Учение об объектах права и объектах правоотношений. Зарождение, эволюция, современное состояние.
- 21 «Проблемные» объекты: субъективные права, безналичные деньги, бездокументарные ценные бумаги, доли участия, энергия, информация.
- 22 Спорные вопросы оборотоспособности некоторых объектов гражданских прав.
- 23 Особенности имущественных прав как объектов гражданских прав.
- 24 Теория юридических фактов и теория сделок.
- 25 Решения органов юридических лиц (корпоративные акты) как особый вид юридических актов.
- 26 Субъективное право на защиту. Гражданско-правовой механизм

- осуществления и защиты субъективных гражданских прав.
- 27 Формы и способы защиты гражданских прав. Альтернативные формы защиты гражданских прав: третейская защита, медиация и др. Учение о сроках осуществления и защиты субъективных гражданских прав.
 - 28 Проблемы возмещения убытков, взыскания неустойки.
 - 29 Понятие секундарных прав. Ограничение секундарных прав от иных явлений.
 - 30 Проблемные аспекты законодательство о сделках.
 - 31 Проблемы определения условий действительности сделок.
 - 32 Волеизъявление и выражение воли - соотношение понятий.
 - 33 Согласие на совершение сделки. Решение собраний как сделка и как элемент действительности сделки.
 - 34 Понятие о недействительной сделке и недействительности сделок: соотношение с понятием сделки и понятием о последствиях недействительности сделок.
 - 35 Проблема абстрактных и казуальных сделок. Их соотношение с обязательствами.
 - 36 Проблемы учения об обязательствах.
 - 37 Теоретические проблемы понятия предмета обязательства.
 - 38 Проблемы исполнения обязательств и его обеспечения. Правовая сущность обеспечения исполнения.
 - 39 Проблема допустимости обязательства с неимущественным содержанием.
 - 40 Проблемы обязательств с отрицательным содержанием.
 - 41 Проблемные аспекты общего учения о договоре
 - 42 Различные аспекты понятия «договор», в том числе «договор-сделка» и «договор-правоотношение».
 - 43 Проблема определения гражданско-правового договора. Проблемы классификации гражданско-правовых договоров.
 - 44 Проблема соотношения свободы договора и изменения договорных моделей.
 - 45 Недействительные и незаключенные договоры. Расторжение нарушенного договора.
 - 46 Проблема «существенных» условий договора вообще и отдельно взятого конкретного договора.
 - 47 Проблема конклюдентных действий.
 - 48 Актуальные проблемы договора купли-продажи. Купля-продажа с условием обратного выкупа.
 - 49 Предмет договора аренды. Аренда вещей, определяемых родовыми признаками. Природные ресурсы как предмет договора аренды, земельный участок, участок лесного фонда, водный объект, участок недр
 - 50 Обязательства из неосновательного обогащения.
 - 51 Непоименованные договоры. Контролируемые сделки.
 - 52 Актуальные проблемы внедоговорных обязательств. Деликтные и кондикционные обязательства.
 - 53 Проблемы гражданско-правовой ответственности. Институт

- ответственности в отечественной цивилистической науке.
- 54 Проблемы компенсации морального вреда. Становление и правовое регулирование института компенсации морального вреда.
 - 55 Проблемы компенсации морального вреда, причиненного субъектам предпринимательства.
 - 56 Проблемы оценки деловой репутации.
 - 57 Возникновение и развитие наследования как института гражданского права.
 - 58 Новации гражданского законодательства о наследовании по завещанию и наследовании по закону.
 - 59 Цифровые права как объекты гражданских правоотношений.
 - 60 Актуальные проблемы защиты вещных прав.

Вопросы для подготовки к государственному экзамену по дисциплине «Актуальные проблемы семейного права»

1. Понятие и правовая природа брака.
2. Социальные и правовые аспекты развода.
3. Заключение брака: порядок и условия.
4. Соотношение норм различных отраслей права в реализации функций семьи.
5. Особенности правового регулирования семейных отношений.
6. Обстоятельства, препятствующие заключению брака.
7. Алиментные обязательства супругов (бывших супругов).
8. Понятие брачного договора.
9. Основания прекращения алиментных обязательств.
10. Основания к отмене опеки и попечительства.
11. Форма, содержание и заключение брачного договора.
12. Порядок образования приемной семьи. Материальное обеспечение приемной семьи.
13. Лишение родительских прав. Последствия. Отмена.
14. Понятие семьи. Государственная концепция укрепления семьи.
15. Круг лиц, имеющих право на получение алиментов и обязанных обеспечивать содержание членов семьи.
16. Порядок принятия детей на воспитание в порядке опеки и попечительства.
17. Усыновление как правовой институт.
18. Понятие законного режима имущества. Собственность каждого из супругов.
19. Правовой механизм установления происхождения детей.
20. Порядок и условия заключения брака с иностранцами.
21. Содержание исковых требований по алиментам на детей, рожденных в зарегистрированном браке, вне брака и усыновленных.
22. Порядок установления отцовства, факта признания отцовства. Оспаривание отцовства.
23. Личные неимущественные права субъектов семейного права.

24. Изменение и расторжение брачного договора, признание его недействительным.
25. Общая характеристика прав и обязанностей родителей по воспитанию детей.
26. Соглашение родителей по алиментным обязательствам на несовершеннолетних детей.
27. Условия и порядок отмены усыновления.
28. Состав оснований возникновения алиментных правоотношений между совершеннолетними воспитанниками и их фактическими воспитателями.
29. Применение сроков исковой давности к семейным правоотношениям.
30. Государственные и муниципальные органы осуществляющие защиту семейных прав.
31. Ответственность супругов по обязательствам (личным и общим).
32. Формы воспитания детей, оставшихся без попечения родителей.
33. Освобождение от обязанности детей от уплаты алиментов в отношении родителей.
34. Порядок ограничения родительских прав. Правовые последствия. Отмена.
35. Согласие супруга на совершение сделки с недвижимостью, являющейся совместной собственностью, другим супругом.
36. Договорные обязательства супругов.
37. Отличие лишения родительских прав от ограничения родительских прав.
38. Особенности осуществления родительских прав несовершеннолетними родителями.
39. Право на получение алиментов пасынок и падчерица от отчима и мачехи.
40. Ответственность за несвоевременную уплату алиментов лицом, обязанным к уплате таковых.
41. Доказательства используемые в суде при установлении отцовства.
42. Прекращение брака. Порядок расторжения брака в суде и органах Загса.
43. Лица, обладающие правом требовать отмены усыновления ребенка.
44. Роль органов опеки и попечительства в семейных правоотношениях.
45. Условия и порядок заключения соглашения об уплате алиментов.
46. Условия возникновения прав на получение алиментов. Размер и порядок взыскания.
47. Участие совершеннолетних детей в дополнительных расходах на родителей.
48. Проблемы совместных завещаний супругов.
49. Вопросы, разрешаемые судом при расторжении брака.
50. Основания, порядок и последствия признания брака недействительным.
51. Основания, порядок и последствия отмены усыновления.
52. Судебный приказ на взыскание алиментов. Содержание.
53. Восстановление брака и порядок его восстановления.
54. Предъявление требования о взыскании алиментов на детей вместе с иском о расторжении брака.
55. Алиментные обязательства супругов и бывших супругов.
56. Порядок удержания алиментов на несовершеннолетних детей.

57. Лица, имеющие право требовать получения материального содержания в семейных правоотношениях.
58. Осуществление владения, пользования и распоряжения общим имуществом супругов.
59. Порядок исполнения решений суда по делам, связанным с воспитанием детей.
60. Правовое регулирование брака и развода при наличии иностранного элемента.

**Вопросы для подготовки к государственному экзамену по дисциплине
«Актуальные проблемы
международного частного права»**

1. Содержание международного частного права и его место в системе права. Вопросы взаимодействия международного частного права и международного публичного права.
2. Принципы международного частного права. Автономия воли и ее пределы. *Dereçage*.
3. Взаимодействие коллизионного и материально-правового способов
4. регулирования. Диспозитивные и императивные начала в коллизионном регулировании.
5. Тенденции развития международного частного права. Моделирование международного частного права РФ. Денационализация регулирования в сфере частного права. Теория транснационального международного частного права.
6. Проблемы определения правосубъектности в международном частном праве. Иммунитет иностранного государства.
7. Кодификация, унификация и гармонизация норм международного частного права.
8. Унификация норм международного частного права в транспортной сфере.
9. Унификация норм международного частного права в семейно-брачной сфере.
10. Понятие, функции и юридическая природа коллизионной нормы. Типы коллизионных привязок. Адаптация коллизионных норм к требованиям современного гражданского оборота. Современные подходы к коллизионному регулированию
11. Предварительный коллизионный вопрос. Проблема квалификации юридических понятий и конфликт квалификаций в международном частном праве
12. Оговорка о публичном порядке: материально-правовой и процессуальный контекст. Императивные нормы в международном частном праве: доктрина и судебная практика.
13. «Обход закона» в международном частном праве
14. Территориальное и экстерриториальное действие правовых норм. Установление содержания иностранного права

15. Унификация норм о договорных и внедоговорных обязательствах в МЧП
16. Коллизионное регулирование договорных обязательств. Рим I.
17. Lex Mercatoria. Принципы УНИДРУА. Применение торговых терминов в международном обороте.
18. Основы коллизионного регулирования внедоговорных обязательств. Рим II.
19. Ответственность изготовителей товаров в МЧП
20. Международное инвестиционное право: история инвестиционного сотрудничества и его тенденции. Регулирование режима иностранных инвестиций. Международно-правовая система защиты иностранных инвестиций.
21. ТРИМС
22. Международные биржи как организованные рынки оборота международных инвестиций. Международные договоры и организации, регламентирующие оборот международных инвестиционных инструментов
23. Рынок ФОРЕКС и международные конверсионные операции с валютой. Валютный контроль, лицензирование и налогообложение операций на рынке ФОРЕКС. Проблемы выбора юрисдикции для оптимизации налоговой нагрузки при операциях на рынке ФОРЕКС.
24. Вопросы правового статуса предприятий с иностранными инвестициями в аспекте международного частного права. Допуск к осуществлению предпринимательской деятельности на территории иностранного государства. Правовое регулирование иностранных инвестиций в РФ.
25. Коллизионно-правовые нормы, регулирующие институты брака, расторжения брака, недействительности брака, институт усыновления, правовые режимы собственности супругов, а также алиментные обязательства
26. Брачный контракт в международном частном праве. Соглашение об уплате алиментов. Автономия воли сторон в международном семейном праве.
27. Актуальные проблемы признания действительности браков и их расторжений.
28. Актуальные проблемы международного спортивного права. Система способов и форм разрешения спортивных споров. Виды спортивных споров. Особенности разрешения споров в Международном спортивном арбитражном суде TAS/CAS. Выбор применимого права в спортивном арбитраже.
29. Международное нотариальное право. Основные задачи нотариата в сфере правоотношений, связанных с иностранным правом порядком. Мировые нотариальные системы. Электронный нотариат.
30. Обращение к иностранным органам юстиции с поручением о производстве отдельных нотариальных действий. Исполнение поручений иностранного нотариата.
31. Признание документов, выданных, составленных или удостоверенных компетентными органами иностранных государств. Апостилирование.
32. Актуальные проблемы международного наследования. Основные мировые системы наследования. Унификация наследственного права.

33. Планирование международного наследования. Наследственный договор в международном частном праве. Автономия воли в наследственном праве.
34. Процессуальный коллизионный вопрос. «Закон суда». Понятие «юрисдикция» в аспекте МЧП и МГП. Понятие «международная подсудность» как компетентность судебного аппарата данного государства по разрешению гражданских дел с иностранным элементом. «Прямая» и «косвенная» международная подсудность. Конфликт юрисдикций.
35. Процессуальное положение государства как участника гражданского процесса. Федеральный закон от 3 ноября 2015 г. № 297-ФЗ «О юрисдикционных иммунитетах иностранного государства и имущества иностранного государства в Российской Федерации».