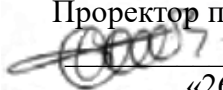


**Частное учреждение высшего образования
«Институт государственного администрирования»**

**Психолого-педагогический факультет
Кафедра специальной психологии, дефектологии**

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
 П.Н. Рузанов
«26» августа 2022 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА ВОЖАТСКАЯ)**

Направление подготовки **44.03.03**
Специальное (дефектологическое) образование
Направленности подготовки
Логопедия
Уровень **бакалавриат**
Квалификация (степень) выпускника: **бакалавр**
Формы обучения: **очная, очно-заочная, заочная**

Москва 2022 г.

Рабочая программа практики «Производственная практика (вожатская)» составлена на основании ФГОС ВО и ОП ВО по направлению подготовки бакалавриата 44.03.03 Специальное (дефектологическое) образование, профиль: «Логопедия»; формы обучения: очная, очно-заочная, заочная.

СОСТАВИТЕЛИ

К.п.н. Поташова И.И.

представитель работодателей:

директор ГБОУ Школа № 1194 г. Москвы А.С. Вацилин

(расшифровка подписи)

РАССМОТРЕНА

на заседании кафедры психологии и педагогики

14 августа 2022 г., протокол № 12

Заведующий кафедрой

(подпись) К.п.н., доц. Мороз Т.С.

(расшифровка подписи)

СОГЛАСОВАНО:

Начальник
учебно-методического отдела

(подпись)

Т.В. Попова

(расшифровка
подписи)

Аннотация

Рабочая программа Производственной практики (вожатской) (код по учебному плану Б2.О.07 (П), составлена с учетом Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.03.03. «Специальное (дефектологическое) образование» утвержденного Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 22.02.2018 №123

Производственная практика (вожатская) является необходимым этапом обучения, следующим за освоением дисциплин Модуля "Теория и практика образования детей с нарушениями речи":

- Педагогические системы воспитания и обучения детей с речевыми нарушениями
- Методика воспитательной деятельности детей с нарушением речи (с основами вожатской деятельности)

- Воспитание и обучение детей с нарушением речи в условиях депривации

Цель освоения практики - формирование опыта и навыков, практическое освоение технологий вожатской деятельности в профессиональной сфере работы логопеда-дефектолога. Основным видом деятельности практикантов является педагогическая деятельность, воспитательная работа, направленная на личностное развитие подрастающего поколения (в том числе, детей с ОВЗ, с нарушениями речевого развития) и формирование у них системы нравственных ценностей, гражданской позиции, ответственного отношения к себе, своему здоровью и обществу

Производственная практика (вожатская) является обязательным видом учебной работы бакалавра, выполняется в рамках базовой части Учебного плана, код по учебному плану Б2.О.07 (П).

Общая трудоемкость практики по Учебному плану составляет 6 зачетных единиц, 216 часов, продолжительность обучения – 1 семестр.

Производственная практика (вожатская) рассчитана на 2 часа практ. занятий, 214 часов (очная, очно-заочная форма обучения) / 210 часов (заочная формы обучения) самостоятельной работы.

Промежуточный контроль: дифференцированный зачет, 4 часов (заочная форма обучения).

Оглавление

1. Выписка из ФГОС
 2. Выписка из Учебного Плана
 - 2.1. Трудоёмкость практики
 - 2.2. Компетенции, закрепленные за практикой
 3. Планируемые результаты обучения по практике
 4. Место, способ и форма проведения практики в структуре ОП ВО
 5. Объем практики и виды учебной работы
 6. Содержание и структура практики
 7. Методические указания для обучающихся по освоению практики
 8. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по практике
 - 8.1. Виды и трудоемкость самостоятельной работы
 - 8.2. Информационно-методические ресурсы самостоятельной работы
 - 8.3. Самостоятельное изучение тем/разделов практики
 9. Методические указания к оформлению отчетности по практике
 10. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике
 - 10.1. Контрольные задания
 - 10.2. Оценивание обучающегося на зачете
 11. Основная и дополнительная учебная литература практики
 - 11.1. Основная литература
 - 11.2. Дополнительная литература
 12. Информационные технологии, используемые для осуществления образовательного процесса по практике
 13. Материально-техническое обеспечение
 14. Дополнения и изменения рабочей программы практики
 15. Современные электронные учебные и справочные системы и профессиональные базы данных
 16. Комплект лицензионного программного обеспечения
- Приложения*

1. Выписка из стандарта

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (ФГОС ВО)

Утвержден Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.02.2018 №123

Направление подготовки – **44.03.03 Специальное (дефектологическое) образование**

Направленности подготовки:

«Логопедия»

Квалификация – бакалавр

2. Выписка из Учебного Плана о трудоемкости практики и закреплении за ней компетенций

2.1.Трудоемкость практики

Очная, очно-заочная форма обучения

Производственная практика (вожатская)

| Индекс дисциплины по учебному плану | Отношение к части по учебному плану | Семестр | Форма контроля по семестрам | | | | | | | | ВСЕГО часов за семестр | Аудиторных | ВСЕГО ЧАСОВ | | | | Самостоятельная работа | |
|-------------------------------------|-------------------------------------|---------|-----------------------------|--------------------------|-------|------------------|-----------------|-----------------|------------------------------|--------------------|------------------------|------------|-------------|---------------------|----------------------|---------------------|------------------------|-----|
| | | | экзамен | дифференцированный зачет | зачет | реферат/эссе/РГР | курсовой проект | курсовая работа | контрольная работа (заочная) | оценки по рейтингу | | | из них: | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | лекции | лабораторные работы | практические занятия | семинарские занятия | | |
| Б2.О.07 (П), Базовая часть, | | 1 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | 2 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | 3 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | 4 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | 5 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | 6 | | + | | | | | | | | 216 | 2 | | | 2 | | 214 |
| | | 7 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | 8 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ВСЕГО | | | + | | | | | | | | 216 | 2 | | | 2 | | 214 | |
| ИТОГО | | | | | | | | | | | 216 | 2 | | | 2 | | 214 | |

Заочная форма обучения

| Индекс дисциплины по учебному плану | Отношение к части по учебному плану | Семестр | Форма контроля по семестрам | | | | | | | | ВСЕГО часов за семестр | ВСЕГО ЧАСОВ | | | | | | | |
|-------------------------------------|-------------------------------------|---------|-----------------------------|--------------------------|-------|------------------|-----------------|-----------------|------------------------------|--------------------|------------------------|-------------|---------|---------------------|----------------------|---------------------|------------------------|-----|-----|
| | | | экзамен | дифференцированный зачет | зачет | реферат/эссе/РГР | курсовой проект | курсовая работа | контрольная работа (заочная) | оценки по рейтингу | | Аудиторных | из них: | | | | Самостоятельная работа | | |
| | | | | | | | | | | | | | лекции | лабораторные работы | практические занятия | семинарские занятия | | | |
| Б2.О.07 (П), | Базовая часть, | 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | 2 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | 3 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | 4 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | 5 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | 6 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | 7 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | 8 | | 4 | | | | | | | | 216 | 2 | | | 2 | | | 210 |
| | | 9 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | 10 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ВСЕГО | | | 4 | | | | | | | 216 | 2 | | | 2 | | | | 210 | |
| ИТОГО | | | 216 | | | | | | | | | | | | | | | | |

2.2. Компетенции, закрепленные за Производственной (вожатской) практикой:

В результате освоения дисциплины в соответствии с ФГОС выпускник программы бакалавриата должен обладать:

УК-7; УК-8; ОПК-1; ОПК-4; ОПК-6; ПК-1; ПК-6

| Категория (группа) компетенций | Код и наименование компетенции | Код и наименование индикатора достижения компетенции |
|-----------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| УНИВЕРСАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ | | |
| Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение) | УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности | УК-7.1. Понимает оздоровительное, образовательное и воспитательное значение физических упражнений на организм и личность занимающегося, основы организации физкультурно-спортивной деятельности УК-7.4. Демонстрирует применение комплексов избранных физических упражнений (средств избранного вида спорта, физкультурно-спортивной |

| | | |
|-----------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | активности) в жизнедеятельности с учетом задач обучения и воспитания в области физической культуры личности |
| Безопасность жизнедеятельности | УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов | <p>УК-8.1. Обеспечивает условия безопасной и комфортной образовательной среды в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами, с учетом возрастных особенностей и состояния здоровья обучающихся, с использованием здоровьесберегающих технологий и технологий сохранения природной среды</p> <p>УК-8.2. Обеспечивает охрану и укрепление здоровья обучающихся в условиях образовательного пространства (в том числе, при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов), оказывает первую помощь при неотложных состояниях и чрезвычайных ситуациях, формирует навыки здорового образа жизни</p> <p>УК-8.3. Оценивает факторы риска, умеет обеспечивать личную безопасность и безопасность обучающихся в образовательной организации, использовать методы защиты в чрезвычайных ситуациях, формирует культуру безопасного и ответственного поведения (в том числе, при решении задач обеспечения устойчивого развития общества)</p> |
| ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ | | |

| | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Правовые и этические основы профессиональной деятельности | ОПК-1. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики | ОПК-1.2. Демонстрирует умение использовать в своей деятельности основные нормативно-правовые акты в сфере образования, а также нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность учителя-логопеда, педагога-дефектолога, специального психолога в других областях и (или) сферах профессиональной деятельности и нормы профессиональной этики. |
| Построение воспитывающей образовательной среды | ОПК-4. Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей | ОПК-4.2. Владеет приемами воспитательной работы с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья. |
| Психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности | ОПК-6. Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями | ОПК-6.1. Обосновывает применение психолого-педагогических технологий, необходимых для индивидуализации обучения, развития, воспитания, реабилитации обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. ОПК-6.2. Демонстрирует приемы организации коррекционной работы с обучающимися, учитывающие их индивидуальные особенности психофизического развития и образовательные потребности. |
| ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ: ОБЯЗАТЕЛЬНЫЕ | | |
| коррекционно-развивающее обучение, развитие, психолого-педагогическая реабилитация, образовательные системы, адаптированные образовательные | ПК-1. Способен осуществлять обучение и воспитание детей с ограниченными возможностями здоровья в разных институциональных условиях с использованием специальных методик и современных образовательных технологий | ПК-1.2. Умеет: - определять задачи, содержание, этапы реализации программ диагностики, обучения, воспитания, коррекции нарушений - Демонстрировать обучающимся нормативные образцы устной и письменной |

| | | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>программы, в том числе индивидуальные, воспитание</p> | | <p>речи и обеспечивает правильное воспроизведение предлагаемых образцов.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Планировать и проводить уроки, групповые (подгрупповые) и индивидуальные занятия с учетом особых образовательных и социально-коммуникативных потребностей, индивидуальных особенностей лиц с нарушениями речи <p>ПК-1.3. Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками и приёмами педагогически обоснованного отбора и применения в образовательном процессе современных образовательных и коррекционно-развивающих дидактических средств, информационно-коммуникационных технологий (специализированных компьютерных программ) с учетом особых образовательных и социально-коммуникативных потребностей, индивидуальных особенностей лиц с нарушениями речи. |
| <p>коррекционно-развивающее обучение, развитие, психолого-педагогическая реабилитация, воспитание</p> | <p>ПК-6 Способен участвовать в создании безопасной и комфортной образовательной среды, совершенствовании предметно-пространственной среды, обеспечивающей освоение обучающимися адаптированной основной образовательной программы</p> | <p>ПКО-6.2. Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - принимать участие в реализации адаптированной основной образовательной программы на основе личностно-ориентированного и индивидуально-дифференцированного подходов - применять на практике отдельные компоненты алгоритма организации специальной образовательной среды (безопасной и комфортной) <p>ПК-6.3. Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками и опытом применения отдельных приёмов и методов, в том числе, информационных технологий, |

| | | |
|--|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | способствующих совершенствованию предметно-пространственной среды, обеспечивающей освоение обучающимися адаптированной основной образовательной программы |
|--|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

3. Планируемые результаты обучения по Производственной практике (вожатской):

| Индикаторы достижения компетенций | Результаты обучения (РО) | |
|-----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| | Знания, умения, навыки (содержание) | Коды |
| УК-7.1. | Знать: - основы организации физкультурно- спортивной деятельности для детей с ОВЗ (с нарушениями речевого развития) | РОЗ-1 |
| УК-7.4 | Уметь: - Демонстрировать применение комплексов избранных физических упражнений (средств избранного вида спорта, физкультурно-спортивной активности) в жизнедеятельности с учетом задач обучения и воспитания в области физической культуры личности (в том числе, детей с ОВЗ, с нарушениями речевого развития) | РОУ-1 |
| УК-8.1. | Знать: - здоровьесберегающие технологии и технологии сохранения природной среды в условиях создания безопасной образовательной среды | РОЗ-2 |
| | Уметь: - Обеспечивать условия безопасной и комфортной образовательной среды, с учетом возрастных особенностей и состояния здоровья обучающихся, с использованием | РОУ-2 |
| УК-8.2. | Знать: - основы оказания первой помощи при неотложных состояниях и чрезвычайных ситуациях, | РОЗ-3 |
| | Владеть: - навыками и опытом обеспечения охраны и укрепления здоровья обучающихся в условиях образовательного пространства (в том числе, при угрозе чрезвычайных ситуаций), | РОН-1 |
| УК-8.3. | Знать: - факторы риска и методы защиты в чрезвычайных | РОЗ-4 |

| | | |
|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| | ситуациях | |
| | Уметь: - обеспечивать личную безопасность и безопасность обучающихся в образовательной организации (в том числе, при угрозе чрезвычайных ситуаций) | РОУ-3 |
| | Владеть: - культурой безопасного и ответственного поведения (в том числе, при решении задач обеспечения устойчивого развития общества) | РОН-2 |
| ОПК-1.2. | Уметь: - использовать в своей деятельности нормы профессиональной этики, а также нормативно- правовые акты, регламентирующие деятельность учителя-логопеда, педагога-дефектолога | РОУ-4 |
| ОПК-4.2 | Владеть: - приемами воспитательной работы с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья | РОН-3 |
| ОПК-6.1. | Уметь: - Обосновывать применение психолого-педагогических технологий, необходимых для индивидуализации обучения, развития, воспитания, реабилитации обучающихся с нарушениями речевого развития | РОУ-5 |
| ОПК-6.2. | Знать: - индивидуальные особенности психофизического развития и образовательные потребности учащихся с нарушениями речевого развития | РОЗ-5 |
| | Владеть: - приемами организации коррекционной работы с обучающимися, учитывающими их индивидуальные особенности психофизического развития и образовательные потребности. | РОН-4 |
| ПК-1.2 | Уметь: - Планировать и проводить групповые (подгрупповые) занятия с учетом особых образовательных и социально-коммуникативных потребностей, индивидуальных особенностей лиц с нарушениями речи | РОУ-6 |
| ПК-1.3. | Знать: - сущность особых образовательных и социально-коммуникативных потребностей, индивидуальных особенностей детей разного возраста с нарушениями речи. | РОЗ-6 |
| | Уметь: - применять отдельные компоненты учебно-воспитательных, развивающих и реабилитационно-адаптивных технологий педагогической работы с детьми разного возраста с нарушениями речи. | РОУ-7 |
| | Владеть: - навыками и приёмами учебно-воспитательных, развивающих и реабилитационно-адаптивных технологий | РОН-5 |

| | | |
|---------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| | педагогической работы с детьми разного возраста с нарушениями речи. | |
| ПК-6.2. | Уметь: - применять на практике основные компоненты алгоритма организации специальной образовательной среды в условиях детского оздоровительного лагеря | РОУ-8 |
| ПК-6.3. | Владеть: - применять на практике основные компоненты алгоритма организации специальной образовательной среды в условиях детского оздоровительного лагеря | РОН-6 |

Цель освоения практики – приобретение студентами опыта профессиональной педагогической деятельности логопеда-дефектолога в условиях детского оздоровительного лагеря (в том числе, в системе общего образования), закрепление ими содержания, организационных форм, навыков и элементов педагогической (учебной, воспитательной, развивающей) деятельности, формирование опыта и навыков построения безопасной и комфортной образовательной среды для детей с нарушениями речевого развития.

Освоение практики позволяет обучающимся решить следующие *задачи* профессиональной подготовки:

- сформировать комплексное представление о педагогической работе вожатого в своей будущей профессии;
- закрепить на основе собственного практического опыта основные теоретические положения и навыки учебной, воспитательной, развивающей, консультационной, просветительской и пр. деятельности логопеда-дефектолога в условиях детского оздоровительного лагеря, осуществить апробацию, закрепление и углубление знаний, полученных в ходе изучения теоретических курсов и освоения предыдущих видов и типов практики;
- помочь студентам глубже осознать проблемы, связанные с практикой учебно-воспитательной вожатской деятельности логопеда-дефектолога, овладеть её методиками, организационными формами и приёмами в условиях дошкольного, начального и среднего образования (общего);
- приобрести профессиональный опыт участия в реализации профилактической, коррекционной, диагностической, просветительской работы логопеда-дефектолога в контексте вожатской деятельности.

4. Место, способ и форма проведения Производственной (вожатской) практики в структуре ОП ВО:

Производственная практика (вожатская) является обязательным видом учебной работы бакалавра, код по учебному плану Б2.О.07(П), в рамках ОП ВО подготовки бакалавра для обучающихся по направлению подготовки 44.03.03 «Специальное (дефектологическое) образование» очной, очно-заочной, заочной формы обучения (квалификация - бакалавр).

Способ проведения практики: стационарная.

Форма проведения практики - дискретно

4.1. Пререквизиты и постреквизиты Производственной (вожатской) практики

Освоение практики является логическим продолжением изучения дисциплин профессионального цикла, включённых в Модуль "Теория и практика образования детей с нарушениями речи":

- Педагогические системы воспитания и обучения детей с речевыми нарушениями
- Методика воспитательной деятельности детей с нарушением речи (с основами вожатской деятельности)
- Воспитание и обучение детей с нарушением речи в условиях депривации

Производственная (вожатская) практика базируется на материалах изученных дисциплин, является основой для освоения других видов практики: Учебной (научно-исследовательской), Производственной (педагогической, преддипломной).

5. Объем практики и виды учебной работы

Очная, очно-заочная форма обучения

| Вид учебной работы | Трудоемкость | | | |
|-----------------------------------------------------------------------|---------------------------------|------|--------------|----------|
| | зач. ед. | час. | по семестрам | |
| | | | | 6 |
| Общая трудоемкость по учебному плану | 6 | 216 | | 216 |
| Аудиторные занятия: | | 2 | | 2 |
| Лекции (Л) | | | | |
| Лабораторные работы (ЛР) | | | | |
| Практические занятия (ПЗ) | | 2 | | 2 |
| Семинарские занятия (СМ) | | | | |
| Самостоятельная работа (СР) без учета промежуточного контроля: | | 214 | | 214 |
| Промежуточный контроль: | <i>Зачёт</i> | | | |
| | <i>Дифференцированный зачёт</i> | | | |
| | <i>Экзамен</i> | | | |
| | | + | | + |

Заочная форма обучения

| Вид учебной работы | Трудоемкость | | | |
|-----------------------------------------------------------------------|---------------------------------|------|--------------|----------|
| | зач. ед. | час. | по семестрам | |
| | | | | 8 |
| Общая трудоемкость по учебному плану | 6 | 216 | | 216 |
| Аудиторные занятия: | | 2 | | 2 |
| Лекции (Л) | | | | |
| Лабораторные работы (ЛР) | | | | |
| Практические занятия (ПЗ) | | 2 | | 2 |
| Семинарские занятия (СМ) | | | | |
| Самостоятельная работа (СР) без учета промежуточного контроля: | | 210 | | 210 |
| Промежуточный контроль: | <i>Зачёт</i> | | | |
| | <i>Дифференцированный зачёт</i> | | | |
| | <i>Экзамен</i> | | | |
| | | 4 | | 4 |

6. Содержание, структура и трудоемкость Производственной (вожатской) практики

Очная, очно-заочная форма обучения

| № семестра | № раздела | Наименование и содержание по темам (разделам) | Всего часов | из них: | | | | | Результаты обучения |
|----------------------------------------|-----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|--------------------|----|----------|----|------------|----------------------------------------------------------------------|
| | | | | аудиторные занятия | | | | СР | |
| | | | | Л | ЛР | ПЗ | СМ | | |
| Раздел I. Подготовительный этап | | | | | | | | | |
| 6 | 1 | 1.1 Установочная конференция. Инструктаж по технике безопасности | 22 | | | | | 20 | РОЗ-1 РОЗ-2 РОЗ-3 РОЗ-4 |
| 6 | 1 | 1.2 Теоретико-инструктивный курс Вожатый как профессия. Цели и задачи. Этика. Превентивный анализ возможных ошибок | | | | 2 | | | РОЗ-4 РОУ-1 РОУ-2 РОУ-3 РОН-1 РОН-2 |
| Раздел II. Эмпирический этап | | | | | | | | | |
| 6 | 2 | Работа по графику вожатого в ДОЛ. Развитие необходимых умений в процессе вожатской деятельности по туризму, игровой и затейной, спортивно-массовой и физкультурно-оздоровительной работе, оформительскому делу, природоохранной, медицинской и санитарной работе. | 60 | | | | | 60 | РОЗ-4 РОЗ-5 РОУ-4 РОУ-5 РОУ-6 РОН-3 РОН-4 |
| 6 | 2 | Разработка и проведение мероприятий (семинары, творческие лаборатории, педагогические мастерские, деловые игры, практикумы) под руководством методистов и инструкторов из числа вожатых с многолетним опытом работы | 60 | | | | | 60 | РОЗ-2 РОЗ-3 РОУ-7 РОУ-8 РОН-5 РОН-6 |
| 6 | 2 | Изучение методического обеспечения ДОЛ. Работа в условиях (создание, обогащение) методического кабинета, располагающего заранее разработанными конкретными методиками. Апробация методик – имеющихся и собственных наработок – в условиях ДОЛ | 40 | | | | | 40 | РОЗ-4 РОЗ-5 РОЗ-6 РОУ-4 РОУ-5 РОУ-6 РОН-2 РОН-3 |
| Раздел III. Отчётный этап | | | | | | | | | |
| 6 | 3 | Подготовка отчетной документации | 34 | | | | | 34 | РОЗ-2 РОЗ-4 РОЗ-5 РОЗ-6 |
| Всего: | | | 216 | | | 2 | | 214 | |

| | | | | | | | |
|-----------------------------------------------------------------|------------|--|--|--|--|--|--|
| Промежуточная форма контроля (дифференцированный зачет): | + | | | | | | |
| Итого: | 216 | | | | | | |

Заочная форма обучения

| № семестра | № раздела | Наименование и содержание по темам (разделам) | Всего часов | из них: | | | | | Результаты обучения |
|----------------------------------------|-----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|--------------------|----|----|----|----|----------------------------------------------------------------------|
| | | | | аудиторные занятия | | | | СР | |
| | | | | Л | ЛР | ПЗ | СМ | | |
| Раздел I. Подготовительный этап | | | | | | | | | |
| 6 | 1 | 1.1 Установочная конференция. Инструктаж по технике безопасности | 22 | | | | | 20 | РОЗ-1 РОЗ-2 РОЗ-3 РОЗ-4 |
| 6 | 1 | 1.2 Теоретико-инструктивный курс Вожатый как профессия. Цели и задачи. Этика. Превентивный анализ возможных ошибок | | | | 2 | | | РОЗ-4 РОУ-1 РОУ-2 РОУ-3 РОН-1 РОН-2 |
| Раздел II. Эмпирический этап | | | | | | | | | |
| 6 | 2 | Работа по графику вожатого в ДОЛ. Развитие необходимых умений в процессе вожатской деятельности по туризму, игровой и зательной, спортивно-массовой и физкультурно-оздоровительной работе, оформительскому делу, природоохранной, медицинской и санитарной работе. | 60 | | | | | 60 | РОЗ-4 РОЗ-5 РОУ-4 РОУ-5 РОУ-6 РОН-3 РОН-4 |
| 6 | 2 | Разработка и проведение мероприятий (семинары, творческие лаборатории, педагогические мастерские, деловые игры, практикумы) под руководством методистов и инструкторов из числа вожатых с многолетним опытом работы | 60 | | | | | 60 | РОЗ-2 РОЗ-3 РОУ-7 РОУ-8 РОН-5 РОН-6 |
| 6 | 2 | Изучение методического обеспечения ДОЛ. Работа в условиях (создание, обогащение) методического кабинета, располагающего заранее разработанными конкретными методиками. Апробация методик – имеющихся и собственных наработок – в условиях ДОЛ | 40 | | | | | 40 | РОЗ-4 РОЗ-5 РОЗ-6 РОУ-4 РОУ-5 РОУ-6 РОН-2 РОН-3 |
| Раздел III. Отчётный этап | | | | | | | | | |
| 6 | 3 | Подготовка отчетной документации | 30 | | | | | 30 | РОЗ-2 РОЗ-4 РОЗ-5 РОЗ-6 |

| | | | | | | | |
|-----------------------------------------------------------------|------------|--|--|----------|--|------------|--|
| Всего: | 212 | | | 2 | | 210 | |
| Промежуточная форма контроля (дифференцированный зачет): | 4 | | | | | | |
| Итого: | 216 | | | | | | |

Тематическое содержание разделов Производственной практики (вожатской):

РАЗДЕЛ 1. ПОДГОТОВИТЕЛЬНЫЙ ЭТАП.

1.1 УСТАНОВОЧНАЯ КОНФЕРЕНЦИЯ. ИНСТРУКТАЖ ПО ТЕХНИКЕ БЕЗОПАСНОСТИ

На первом этапе проводится установочная конференция на факультете, на которой обучающихся знакомят с целями, задачами и содержанием практики. Кроме того, обучающиеся получают консультацию по оформлению документации, установку на общение с коллективом образовательного учреждения.

В каждом ДОЛ, в которых студенты проходят практику, один из сотрудников назначается руководителем практики. С этим руководителем ИГА может заключить контракт, в котором обговариваются права и обязанности руководителя практики, форма отчетности по результатам прохождения практики студентов. Он (как правило) приглашается на теоретический семинар, который проводится перед началом практики в институте.

В образовательном учреждении обучающиеся знакомятся с задачами психолого-педагогической работы конкретного учреждения (программой смены ДОЛ), с особенностями режима учреждения. Обучающиеся знакомятся с детьми и педагогическим коллективом учреждения, в котором они будут проходить практику.

В обязательном порядке организуется встреча обучающихся с врачом учреждения для изучения форм координации работы врачей с педагогическим коллективом, с целью комплексного воздействия на ребенка.

На данном этапе Производственной практики (вожатской) обучающиеся приступают к знакомству с направлениями воспитательной работы в ДОЛ, с особенностями обследования детей. Используются следующие методы изучения: беседа (с вожатыми с педагогами, воспитателями, врачами); наблюдение (в свободной деятельности и в деятельности, специально организованной взрослым); изучение продуктов детской деятельности; психолого-педагогическое обследование ребенка. В отдельных случаях применяется изучение истории развития ребенка;

Формы работы с обучающимися: выступление руководителя и методиста (воспитателя, вожатого) ДОЛ, сообщение методиста педагогической практики, предоставление документации для изучения, показ документации ДОЛ для последующего анализа.

1.2 ТЕОРЕТИЧЕСКИЙ КУРС: ВОЖАТЫЙ КАК ПРОФЕССИЯ. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ. ЭТИКА. ПРЕВЕНТИВНЫЙ АНАЛИЗ ВОЗМОЖНЫХ ОШИБОК.

Понятие «вожатый», «напарничество». Проблема адаптации личности к вожатской деятельности. Секреты успешного напарничества. Правила напарничества. Особенности работы с напарником. Особенности поведения напарников при работе с отрядом.

Определение понятия «этика». Вожатый-педагог, педагогическая этика. Эмоциональная культура и проблема эмоционального выгорания. Этика общения со старшими должностями. Самоорганизация и самодисциплина вожатого. Этика взаимодействия с детьми, родителями, коллегами и другим персоналом в лагере.

Корпоративная культура детского лагеря как система социокультурных связей и отношений. Имидж вожатого. Значение информационно-медийного сопровождения работы ДОЛ. Виды СМИ. Организация работы пресс-центра

РАЗДЕЛ 2. ЭМПИРИЧЕСКИЙ ЭТАП.

Работа по графику вожатого в ДОЛ

Отработка практических навыков осуществляется в форме работы по графику вожатого в ДОЛ. Это форма практического обучения основам вожатского мастерства, целью которой является формирование у будущих педагогов профессиональных умений и навыков воспитательной работы с детьми и подростками в Детских центрах отдыха разного профиля, овладение методикой отдельных форм работы, освоение технологий воспитательного процесса, формирование творческого отношения к педагогическому труду.

Цель этапа – погружение студента-вожатого в профессиональную практическую деятельность,

Задачами этапа являются:

- закрепление теоретических знаний в практической деятельности;
- создание положительного эмоционального настроения на совместную деятельность;
- выявление уровня готовности к практической деятельности;
- формирование умений и навыков воспитательной работы.

В реальных условиях практиканты разрабатывают основные вопросы содержания, методики и организации отдыха, досуга, воспитания и оздоровления в отряде; работают с методической литературой, развивают необходимые умения на практикумах по туризму, игровой и затейной, спортивно-массовой и физкультурно-оздоровительной работе, оформительскому делу, природоохранной, медицинской и санитарной работе.

Семинары, творческие лаборатории, педагогические мастерские, деловые игры, практикумы ведут методисты и руководители объединений дополнительного образования, инструкторы из числа вожатых с многолетним опытом работы.

Большое место в жизни ДОЛ занимают социальные акции, культурно-массовые и физкультурно-спортивные, туристские мероприятия. Активное участие в подготовке и проведении этих мероприятий одновременно является и практической формой обучения вожатых и педагогов.

Важной работой лагеря является методическое обеспечение всех сторон жизни. Создание методического кабинета, располагающего заранее разработанными конкретными методиками, помогает закрепить знания и умения обучающихся. На этой основе проводятся «вечерний круг», «огоньки», утренние сборы, линейки, индивидуальные консультации для вожатых, организуется работа возле стендов «Методист советует», заочные консультации. Данная форма организации обучения является неременным элементом в системе подготовки вожатых. Работа по графику вожатого в ДОЛ обладает возможностями как для отработки практических умений и навыков, так и для организации неформального общения «педагог-студент», выявления и развития индивидуальных наклонностей и способностей будущего вожатого, формирования таких нравственных качеств, как коллективизм, гуманизм, чувство товарищества и т.д. Результативность этапа определяется тем, что из увиденного и услышанного вожатые отрядов сумеют воплотить в жизнь своих отрядов в лагере.

В целом можно сделать вывод, что данный этап является логическим продолжением учебно-воспитательной работы в течение учебного года и может быть успешно реализован при соответствующей подготовке преподавателей-организаторов, привлечении методистов, руководителей объединений и учреждений дополнительного образования, домов (центров) детского и юношеского творчества, центров юных

техников, туристов, натуралистов и других внешкольных учреждений.

Примерный режим работы студента в условиях ДОЛ

Утро:

- общий сбор; программа дня.

День:

- практикумы;
- работа творческих лабораторий;
- деловые игры, разбор;
- методический час, заочная консультация.

Вечер:

- коллективные творческие дела;
- «вечерний круг», «огоньки», авторские консультации;
- методический разбор дня;
- педсовет, планерка организаторов работы на следующий день.

Примерный план работы ДОЛ

Организационные дела лагеря

1. Конференция «Лето: опыт и перспективы».
2. Организационные сборы групп (отрядов) лагеря.
3. Вечер представления отрядов «Здравствуйте!».
4. Организационный сбор участников инструктивно-методического лагеря.
5. Торжественные ритуалы открытия и закрытия лагерного сбора.
7. Утренние общие сборы отрядов.
8. «Вечерний круг» («огоньки») отрядов лагеря. Методический разбор дня. Оценка деятельности органов самоуправления.
9. Итоговые сборы отрядов.
10. Прощальный вечер, дискотека.

Спортивные мероприятия, праздники, культурно-массовые дела

1. Познавательно-развлекательная программа «Кто во что горазд».
2. День творчества «Очумелые ручки».
3. Конкурс авторской песни «Лейся песня».
4. Конкурс бального танца «На балу у Золушки».
5. Прощальный вечер «Сюрпризы, сюрпризы...».
6. Тропа испытаний.

Информационно-методическое обеспечение деятельности ДОЛ

1. Работа методического киоска, консультации по различным вопросам организации работы с детьми.
2. Авторская консультация опытных вожатых и преподавателей.
3. Обмен опытом, копилкой интересных дел, песен, игр, стихотворений.

РАЗДЕЛ 3. ОТЧЁТНЫЙ ЭТАП ПОДГОТОВКА ОТЧЁТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ

Для подготовки отчетной документации предусматривается подведение итогов практики. Обучающиеся обобщают свой опыт в докладах, участвуют в научных конференциях. Методист и педагог анализируют деятельность обучающихся, отмечают возникшие трудности и наиболее удачные решения поставленных задач в ходе проведения

занятий. Общая оценка за практику складывается из оценок за участие в обсуждении и анализе открытых занятий и воспитательного мероприятия, с учетом отношения каждого обучающегося к дефектологической деятельности в целом, оформления документации.

Формы работы обучающихся: работа с методической литературой, подготовка конспектов занятий, оформление протокола и психолого-педагогической характеристики на одного ребенка, дневника производственной практики, обобщение опыта в докладах, отчетах.

7. Методические указания для обучающихся по освоению практики

7.1. Общие положения.

Обучение предполагает изучение содержания практики в ходе самостоятельной работы. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения содержания практики и достижения поставленных целей необходимо познакомиться со следующими документами: выпиской из Учебного плана по практике, основными положениями рабочей программы практики, календарным учебно-тематическим планом практики. Данный материал может представить преподаватель на вводной конференции или самостоятельно обучающийся использует данные локальной информационно-библиотечной системы Института.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в локальной информационно-библиотечной системе Института, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

7.2. Самостоятельная работа

В ходе учебной практики используются такие современные образовательные и научно-исследовательские технологии, как лекция-диалог, интерактивные технологии, средства ИКТ (мультимедийное оборудование, интерактивная доска, ресурсы Интернет и пр.), анализ психолого-педагогической литературы, подбор методик обследования и пр.

При выполнении различных видов работ на учебной (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности) практике обучающийся может использовать следующие научно-исследовательские технологии: апробация новых форм обучения детей; научно-производственные технологии (в процессе педагогической практики научно-производственными технологиями выступают педагогические технологии): традиционная (репродуктивная) технология; технология разноуровневого обучения; технология адаптивного обучения; технология компьютерного обучения.

Обучающиеся выполняют задания, самостоятельно обращаясь к рекомендуемой учебной, справочной и оригинальной литературе. Допустим свободный поиск информации в сетях Интернет с учетом критериев достоверности и актуальности получаемых при этом сведений. Важной формой организации учебной деятельности бакалавров в интерактивной форме является проведение конференций с докладами бакалавров и вопросами аудитории с последующими рекомендациями со стороны преподавателя. Данный вид занятий особенно целесообразен при знакомстве с творческим наследием ведущих ученых по профилю практики.

В целях организации активной и результативной самостоятельной работы ЧУ ВО «ИГА» размещает на сайте необходимые учебные и методические материалы: рабочая программа практики, контрольные задания (если предусмотрены), сценарии занятий. Предусмотрен вебинар по основной проблематике практики.

ЧУ ВО «ИГА» предоставляет электронные учебно-методические материалы для самостоятельной работы по дисциплине в режиме e-learning.

В процессе освоения практики обучающимся рекомендовано архивирование в электронном портфолио отработанных (и откорректированных при необходимости) выполненных заданий. Более подробная информация о самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине», «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине».

7.6. Подготовка к зачету

К зачету необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней практики. После прохождения практики обучающимися сдается письменный отчет о прохождении практики, дневник практики и индивидуальный план работы, характеристика дефектолога учреждения, на базе которого обучающийся проходил практику. По результатам аттестации (в форме зачета) выставляется отметка.

8. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине

Самостоятельная работа обучающихся как важный момент освоения содержания практики и как составляющая образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 44.03.03 Специальное (дефектологическое) образование (квалификация – бакалавр), предполагает разнообразные виды и формы её проведения.

В данном разделе предлагается учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся, которое выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. ТК – текущий контроль; ИК – итоговый контроль.

8.1. Виды самостоятельной работы

- Работа с научной литературой
- Самостоятельное изучение тем
- Прочие виды самостоятельной работы

8.2. Самостоятельное изучение тем/разделов учебной литературы по содержанию практики

Основу работы при самостоятельном изучении тем/разделов содержания практики составляет работа с учебной и научной литературой, с интернет-ресурсами.

Последовательность действий, которых целесообразно придерживаться при работе с литературой:

1. Сначала прочитать весь текст в быстром темпе. Цель такого чтения заключается в том, чтобы создать общее представление об изучаемом (не запоминать, а понять общий смысл прочитанного).

2. Затем прочитать вторично, более медленно, чтобы в ходе чтения понять и запомнить смысл каждой фразы, каждого положения и вопроса в целом.

3. Чтение желательно сопровождать записями. Это может быть составление плана прочитанного текста, тезисы или выписки, конспектирование и др. Выбор вида записи зависит от характера изучаемого материала и целей работы с ним. Если содержание материала несложное, легко усваиваемое, можно ограничиться составлением плана. Если материал содержит новую и трудно усваиваемую информацию, целесообразно его законспектировать.

Результаты конспектирования могут быть представлены в различных формах:

1. Аннотирование – предельно краткое связное описание просмотренной или прочитанной книги (статьи), ее содержания, источников, характера и назначения;

2. Планирование – краткая логическая организация текста, раскрывающая содержание и структуру изучаемого материала;

3. Подготовка тезисов – лаконичное воспроизведение основных утверждений автора

без привлечения фактического материала;

4. Цитирование – дословное выписывание из текста выдержек, извлечений, наиболее существенно отражающих ту или иную мысль автора;

5. Конспектирование – краткое и последовательное изложение содержания прочитанного.

Конспект – сложный способ изложения содержания книги или статьи в логической последовательности. Конспект аккумулирует в себе предыдущие виды записи, позволяет всесторонне охватить содержание книги, статьи. Поэтому умение составлять план, тезисы, делать выписки и другие записи определяет и технологию составления конспекта.

План – это схема прочитанного материала, краткий (или подробный) перечень вопросов, отражающих структуру и последовательность материала. Подробно составленный план вполне заменяет конспект.

Различаются четыре типа конспектов.

План-конспект - это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении.

Текстуальный конспект - это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника.

Свободный конспект - это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом.

Тематический конспект - составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то схеме (вопросу).

В процессе изучения материала источника, составления конспекта нужно обязательно применять различные выделения, подзаголовки, создавая блочную структуру конспекта. Это делает конспект легко воспринимаемым, удобным для работы.

8.3. Требования к обучающимся в ходе выполнения самостоятельной работы

Обучающийся должен быть готов к регулярной самостоятельной образовательной деятельности, а именно:

1. К освоению новых технологий, новых систем знаний;
2. К самостоятельному планированию, проектированию и внедрению новшеств;
3. К самообразованию (самостоятельно и охотно приобретать недостающие знания из разных источников);
4. К развитию у себя исследовательских умений (умения выявления проблем, сбора информации, наблюдения, проведения экспериментов, анализа, построения гипотез, обобщения);
5. К развитию системного мышления;
6. К самооценке своего образовательного результата.

Для обеспечения самостоятельной работы студентам выдаются **контрольные вопросы** по разделам практики:

1. Правила охраны здоровья детей.
2. Правила охраны труда.
3. Правила внутреннего трудового распорядка организации (ДОЛ).
4. Основы организации труда водителя.
5. Должностные инструкции, положения, регламентирующие работу водителя.
6. Методы работы психолога.
7. Компьютерные программы и технологии.

Примерный перечень контрольных вопросов для подготовки к зачёту по

Производственной (вожатской) практике.

1. Понятие безопасной образовательной среды, санитарно-гигиенических норм, обеспечивающих её, в условиях ДОЛ.
2. Докажите обусловленность образовательной среды возрастными особенностями и особенностями здоровья обучающихся с нарушениями речи
3. Каким образом решаются педагогические задачи природосообразности и безопасности образовательной среды в условиях ДОЛ.
4. Основные этапы подготовки логопеда-дефектолога к организации учебно-воспитательной деятельности в ДОЛ.
5. Различные виды деятельности в образовательном процессе в условиях ДОЛ (общение, игра, познавательно-исследовательская деятельность)
6. Игра как сквозной механизм развития ребенка в процессе совместной деятельности взрослых и детей и самостоятельной деятельности детей.
7. Особенности применения различных видов деятельности детей с ОВЗ в коррекционном процессе в работе логопеда-дефектолога в качестве вожатого в условиях ДОЛ
8. Психолого-педагогические условия развития, воспитания и обучения детей с нарушениями речи дошкольного, младшего школьного, подросткового возраста в условиях ДОЛ
9. Понятия «развитие», «воспитания» и «обучения» и особенности их применения в учебно-воспитательном процессе логопеда-дефектолога в условиях ДОЛ.
10. Закономерности развития детей раннего возраста. Н.М. Щелованов, Н.М. Аксарина, М.Ю. Кистяковская о необходимости воспитания детей с первых дней жизни.
11. Значение игры для психического и личностного развития ребенка с особыми образовательными потребностями.
12. Психолого-педагогические условия для развития игровой деятельности, формирования предпосылок продуктивных видов деятельности в дошкольном, младшем школьном, подростковом возрасте в условиях ДОЛ
13. Особые образовательные потребности детей разного возраста с нарушениями речи.
14. Место социально-коммуникативного развития в системе целостного развития ребенка в условиях ДОЛ.
15. Теоретические основы социально-коммуникативного развития и их взаимосвязь с нравственным воспитанием дошкольников, младших школьников, подростков (в том числе, с ОВЗ, с нарушениями речи).
16. Содержание нравственного воспитания. Механизм нравственного воспитания,

его составляющие.

17. Особенности реализации механизма нравственного воспитания в семье, в ДОУ, начальной / средней школе, в условиях ДОЛ.

18. Теория и технологии обучения детей дошкольного, младшего школьного, подросткового возраста в отечественной педагогике (в том числе, детей с ОВЗ и нарушениями речи).

19. Сущность и функции обучения, воспитания и развития детей с ОВЗ в условиях ДОЛ.

20. Мотивационный и средовой подход к организации процесса обучения детей с ОВЗ и нарушениями речи в условиях ДОЛ.

9. Методические указания к оформлению отчетности по практике

Обучающиеся оформляют дневник по практике, описывая последовательно деятельность при прохождении практики в образовательных учреждениях или учреждениях социальной защиты. Оформляя отчет по практике, обучающиеся обобщают свой опыт, отмечают то, что удалось, делают выводы. Обучающиеся обобщают свой педагогический опыт в докладах, участвуют в научных конференциях. Методист и логопед анализируют деятельность студентов, отмечают возникшие трудности и наиболее удачные решения поставленных задач в ходе проведения занятий. Общая оценка за практику складывается из оценок за проведение открытых занятий и воспитательного мероприятия, с учетом отношения каждого студента к педагогической деятельности в целом, участия в анализе занятий и оформления документации.

Пакет документов должен содержать:

- дневник педагогической практики, отражающий всю деятельность студента по реализации программы практики и содержащий индивидуальный план, характеристику деятельности студента за отчетный период (заверенную подписью куратора практики), отчет о результатах практики;
- 2 конспекта педагогических занятий (психолого-педагогических занятий) с анализом и оценкой, заверенными подписью куратора практики;
- справку-подтверждение о прохождении практики на базе образовательного учреждения.

По итогам прохождения практики студент заполняет дневник и составляет письменный отчет.

Дневник практики является основным документом, отражающим краткое содержание ежедневной работы практиканта. Дневник предоставляется с подписью руководителя практики от организации, заверенной печатью, на кафедру психологии и педагогики руководителю практики от университета. В разделе «Наименование работ» излагается наименование и краткое содержание выполненных в течение рабочего дня мероприятий.

Отзыв руководителя практики от организации (последняя страница дневника практики) представляет собой характеристику практиканта, в которой отражаются:

- полнота и качество выполнения задания;

- знание нормативно-инструктивных документов регулирующих работу организации;
- дисциплинированность и исполнительность.

Кроме дневника, студент составляет *отчет* о прохождении практики. В отчете отражаются итоги деятельности студента во время прохождения практики.

Цель отчета – показать степень полноты выполнения студентом программы учебной практики.

Объем отчета – 10-15 страниц. Оформление текста, схемы, таблицы, диаграммы и другие графические изображения в отчете необходимо выполнить в соответствии с едиными требованиями к оформлению документов. Содержание отчета и вопросы, выносимые в отчет, определяются руководителем практики от университета в соответствии с базой практики.

Отчет о практике должен содержать:

- основную часть (изложение материала по разделам в соответствии с заданием);
- приложения (таблицы, схемы, диаграммы, рисунки).

Защита отчета проводится в установленные сроки после устранения замечаний руководителя.

Форма аттестации результатов Производственной (вожатской) практики – зачет с оценкой.

10. Фонд оценочных средств по практике

В соответствии с требованиями ФГОС для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ООП фонд оценочных средств (далее ФОС) предназначен для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Целью создания ФОС учебной дисциплины является установление соответствия уровня подготовки студента на данном этапе обучения требованиям рабочей программы учебной дисциплины.

При формировании ФОС по дисциплине должно быть обеспечено его соответствие:

- ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки;
- ООП и учебному плану направления подготовки;
- рабочей программе дисциплины;
- образовательным технологиям, используемым в преподавании данной дисциплины.

После прохождения практики студентами сдается письменный отчет о прохождении практики, дневник практики и индивидуальный план работы, характеристика дефектолога учреждения, на базе которого обучающийся проходил практику. По результатам аттестации (в форме зачета) выставляется дифференцированная оценка.

Критерии оценки Производственной (вожатской) практики:

- знание научной и методической литературы по проблемам психологии и педагогики начального образования – уровня теоретической подготовленности и методической «зрелости» обучающегося;
- активное участие в практике и выполнение всех предусмотренных программой видов деятельности на различных этапах практики;
- наличие интереса к вожатской деятельности логопеда-дефектолога, заинтересованность в работе, любовь к детям, умение и желание работать с ними;
- степень самостоятельности, наличие творчества при разработке и проведении

занятий, подготовке дидактического материала;

- активность в обсуждении и разборе занятий и других мероприятий, выступления на методических совещаниях, консультациях, конференциях;
- характеристика деятельности обучающегося (участие в жизни школы, помощь в подготовке различных мероприятий, оформление дидактического материала и т. д.) со стороны психолога и учителя;
- качество оформления и своевременная сдача отчетной документации;
- соблюдения обучающимся трудовой дисциплины.

По окончании практики не позднее установленных сроков отчетная документация предоставляется для проверки на кафедру педагогики и дефектологии.

В качестве промежуточной формы аттестации предусмотрен дифференцированный зачет.

10.1. Оценивание обучающегося на зачете (экзамене)

Соотношение между оценками в баллах и их порядковыми и буквенными эквивалентами в системе ECTS устанавливается следующей таблицей:

| Оценка результатов | Неудовлетворительно | | Удовлетворительно | | Хорошо | Очень хорошо | Отлично |
|-----------------------|---------------------|----|-------------------|----|--------|--------------|---------|
| Правильные ответы (%) | 0-49 | | 50-69 | | 70-89 | 90-94 | 95-100 |
| Оценка ECTS | FX | F | E | D | C | B | F |
| | 2 | 3- | 3 | 3+ | 4 | 4+ | 5 |

Описание оценок ECTS (оценивание результативности выполнения практических заданий, эссе, рефератов, участия в он-лайн-дискуссиях и пр. - ТК):

| | |
|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| А | «Отлично» - теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному. |
| В | «Очень хорошо» - теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения большинства из них оценено числом баллов, близким к максимальному, однако есть несколько незначительных ошибок. |
| С | «Хорошо» - теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками. |
| Д | «Удовлетворительно» - теоретическое содержание дисциплины освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, возможно, содержат ошибки. |
| Е | «Посредственно» - теоретическое содержание дисциплины освоено частично, некоторые практические навыки работы не сформированы, многие предусмотренные программой обучения учебные задания не выполнены, либо качество выполнения некоторых из них оценено числом баллов, близким к |

| | |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | минимальному. |
| F | «Неудовлетворительно с возможной передачей» - теоретическое содержание дисциплины освоено частично, необходимые практические навыки работы не сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнено, либо качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному; при дополнительной самостоятельной работе над материалом дисциплины возможно повышение качества выполнения учебных заданий. |
| FX | «Неудовлетворительно» - теоретическое содержание дисциплины не освоено, необходимые практические навыки работы не сформированы, все выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом дисциплины не приведет к какому-либо значимому повышению качества выполнения учебных заданий. |

10.2 Задания для практики, представляемые на отчетной конференции, могут быть представлены в виде презентаций в формате PPT.

10.2.1. Презентация

Презентация — это документ или комплект документов, предназначенный для представления чего-либо (организации, проекта, продукта и т.п.). Цель презентации — донести до целевой аудитории полноценную информацию об объекте презентации в удобной форме.

Стиль презентации

1. Вся презентация должна быть выдержана в едином стиле, на базе одного шаблона.

2. Стиль включает в себя:

2.1. общую схему шаблона: способ размещения информационных блоков;

2.2. общую цветовую схему дизайна слайда;

2.3. цвет фона или фоновый рисунок, декоративный элемент небольшого размера и др.;

2.4. параметры шрифтов (гарнитура, цвет, размер) и их оформления (эффекты), используемых для различных типов текстовой информации (заголовки, основной текст, выделенный текст, гиперссылки, списки, подписи);

2.5. способы оформления иллюстраций, схем, диаграмм, таблиц и др.

Правила использования цвета.

Одним из основных компонентов дизайна учебной презентации является учет физиологических особенностей восприятия цветов человеком. К наиболее значимым из них относят:

1. стимулирующие (теплые) цвета способствуют возбуждению и действуют как раздражители (в порядке убывания интенсивности воздействия): красный, оранжевый, желтый;

2. дезинтегрирующие (холодные) цвета успокаивают, вызывают сонное состояние (в том же порядке): фиолетовый, синий, голубой, сине-зеленый; зеленый;

3. нейтральные цвета: светло-розовый, серо-голубой, желто-зеленый, коричневый;

4. сочетание двух цветов — цвета знака и цвета фона — существенно влияет на зрительный комфорт, причем некоторые пары цветов не только утомляют зрение, но и могут привести к стрессу (например, зеленые буквы на красном фоне);

Правила использования фона

1. Фон является элементом заднего (второго) плана, должен выделять, оттенять, подчеркивать информацию, находящуюся на слайде, но не заслонять ее.
2. Легкие пастельные тона лучше подходят для фона, чем белый цвет.
3. Для фона предпочтительны холодные тона.

Правила использования текстовой информации

Не рекомендуется:

1. перегружать слайд текстовой информацией;
2. использовать блоки сплошного текста;
3. в нумерованных и маркированных списках использовать уровень вложения глубже двух;
4. использовать переносы слов;
5. использовать наклонное и вертикальное расположение подписей и текстовых блоков;
6. текст слайда не должен повторять текст, который преподаватель произносит вслух (зрители прочитают его быстрее, чем расскажет преподаватель, и потеряют интерес к его словам).

Рекомендуется:

1. сжатость и краткость изложения, максимальная информативность текста: короткие тезисы, даты, имена, термины — главные моменты опорного конспекта;
2. использование коротких слов и предложений, минимум предлогов, наречий, прилагательных;
3. использование нумерованных и маркированных списков вместо сплошного текста;
4. использование табличного (матричного) формата предъявления материала, который позволяет представить материал в компактной форме и наглядно показать связи между различными понятиями;
5. выполнение общих правил оформления текста;
6. тщательное выравнивание текста, буквиц, маркеров списков;

Правила использования шрифтов

При выборе шрифтов для представления вербальной информации презентации следует учитывать следующие правила:

1. Не рекомендуется смешивать разные типы шрифтов в одной презентации.
2. Учитывая, что гладкие (плакатные) шрифты, т. е. шрифты без засечек (типа Arial, Tahoma, Verdana и т.п.) легче читать с большого расстояния, чем шрифты с засечками (типа Times), то:
 - для основного текста предпочтительно использовать плакатные шрифты;
 - для заголовка можно использовать декоративный шрифт, если он хорошо читаем и не контрастирует с основным шрифтом.
3. Текст должен быть читабельным (его должно быть легко прочитать с самого дальнего места).
4. Рекомендуемые размеры шрифтов:
 - для заголовков — не менее 32 пунктов и не более 50, оптимально — 36 пункта;
 - для основного текста — не менее 18 пунктов и не более 32, оптимально — 24 пункта.

Правила использования графической информации

Динамика взаимоотношений визуальных и вербальных элементов и их количество определяются функциональной направленностью учебного материала. Изображение информативнее, нагляднее, оно легче запоминается, чем текст. Поэтому, если можно

заменить текст информативной иллюстрацией, то лучше это сделать.

При использовании графики в презентации следует выполнять следующие правила и рекомендации, обусловленные законами восприятия человеком зрительной информации:

Анимационные эффекты

1. Рекомендуется использовать возможности компьютерной анимации для представления информации на слайде. Однако не стоит чрезмерно насыщать презентацию такими эффектами, иначе это вызовет негативную реакцию аудитории.

2. Анимация должна быть сдержанна, хорошо продумана и допустима:

2.1. для демонстрации динамичных процессов;

2.2. для привлечения внимания слушателей, создания определенной атмосферы презентации.

3. Анимация текста должна быть удобной для восприятия: темп должен соответствовать технике чтения обучающихся.

4. Не стоит злоупотреблять различными анимационными эффектами, они не должны отвлекать внимание от содержания информации на слайде.

5. Анимация не должна быть слишком активной. Особенно нежелательны такие эффекты, как вылет, вращение, волна, побуквенное появление текста и т.д. В учебных презентациях для детей и подростков такие эффекты, как движущиеся строки по горизонтали и вертикали, запрещены нормативными документами.

Важнейшим свойством мультимедийного блока является скорость и качество его работы в составе презентации. С этой точки зрения наличие большого количества мультимедийных блоков в презентации нецелесообразно, так как может значительно замедлить ее работу.

Учет указанных особенностей конструирования и оформления презентации в значительной степени влияет на эффективность восприятия представленной в ней информации. Тематика презентаций соответствует теме учебной практики.

11. Основная и дополнительная учебная литература практики

11.1 Основная литература (на основе ЭБС используемых в ВУЗе)

1. Глухов, В. П. Специальная педагогика и специальная психология. Практикум : учебное пособие для вузов / В. П. Глухов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 330 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07275-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490312> (дата обращения: 11.01.2022).

2. Дрозд, К. В. Методика работы вожатого в детском оздоровительном лагере : учебное пособие для вузов / К. В. Дрозд, И. В. Плаксина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 423 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12479-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/476416> (дата обращения: 05.10.2021).

3. Кулаченко, М. П. Психологические основы вожатской деятельности : учебник для вузов / М. П. Кулаченко. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 144 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12612-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/476738> (дата обращения: 05.10.2021).

4. Кулаченко, М. П. Социально-педагогические основы вожатской деятельности : учебное пособие для вузов / М. П. Кулаченко. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 161 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14543-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/477926> (дата обращения: 05.10.2021).

5. Кулаченко, М. П. Основы вожатской деятельности. Практикум : учебное пособие для вузов / М. П. Кулаченко. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 163 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14941-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/485712> (дата обращения: 05.10.2021)

6. Литош, Н. Л. Адаптивная физическая культура для детей с нарушениями в развитии. Психолого-педагогическое сопровождение : учебное пособие для вузов / Н. Л. Литош. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 156 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12705-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/476672> (дата обращения: 11.01.2022).

11.2. Дополнительная литература

1. Коротаева, Е. В. Педагогическое взаимодействие : учебное пособие для вузов / Е. В. Коротаева. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 223 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08443-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/473560> (дата обращения: 08.10.2021).

2. Кулаченко, М. П. Педагогическое общение : учебное пособие для вузов / М. П. Кулаченко. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 152 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12042-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/476494> (дата обращения: 08.10.2021).

3. Козырева, О. А. Современные проблемы науки и специального (дефектологического) образования : учебник для вузов / О. А. Козырева. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 211 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14960-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/487474> (дата обращения: 05.01.2022).

4. Моделирование образовательных программ для детей с ограниченными возможностями здоровья : учебное пособие для вузов / Н. В. Микляева [и др.] ; под редакцией Н. В. Микляевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 362 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11198-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475971> (дата обращения: 05.01.2022).

5. Шульга, И. И. Педагогическая анимация : учебное пособие для вузов / И. И. Шульга. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 150 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10001-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475244> (дата обращения: 08.10.2021).

12. Информационные технологии

12.1 Информационные технологии, используемые для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Информационные технологии охватывают все ресурсы, необходимые для управления информацией, особенно компьютеры, программное обеспечение и сети, необходимые для создания, хранения, управления, передачи и поиска информации. Информационные технологии, используемые в учебном процессе: компьютерные сети, терминалы (компьютер, сотовые телефоны, телевизор), услуги (электронная почта, поисковые системы).

1. Реализация учебной дисциплины требует наличия компьютерного класса со следующим обеспечением:

2. Из расчёта 1 помещение на 1 (одну) группу из 15 человек обучаемых и 1 (один) преподаватель предоставляется помещение с 16-ю рабочими местами с компьютерами (Автоматизированные Рабочие Места, АРМ), объединёнными в локальную сеть (ЛВС).

3. Преподавателю предоставляется учётная запись с правами локального и сетевого администратора на всех АРМ.

4. Характеристики АРМ: ОС не ниже Windows XP SP3, IE 6.0; аппаратное обеспечение: не ниже Intel Pentium III 1000 МГц, 512 Мб RAM, 80 Гб HDD, SVGA (1024x768x32), 100 Мбит Ethernet Adapter.

5. Характеристики сети: 100 Мбит Fast Ethernet, наличие доступа в Интернет.

6. Проектор с возможностью подключения к разъему D-Sub и, желательно, DVI или возможность подключения Flash-накопителя.

7. Проекционный экран с белым проекционным полотном без крупных физических дефектов.

8. ЛВС должна иметь высокоскоростное подключение к сети Internet.

12.2. Программное обеспечение

Для повышения качества подготовки и оценки полученных знаний часть семинарских занятий планируется проводить в компьютерном классе с использованием компонентов Microsoft Office 2010: Word, Excel, Access, PowerPoint, Visio.

12.3. Информационные учебные и справочные системы, базы данных

Для организации самостоятельной подготовки обучающихся по дисциплине обеспечен доступ к следующим электронным учебным и справочным ресурсам:

1. <http://www.iprbookshop.ru/52058>. – электронная библиотечная система «IPRbooks», доступ в on-line режим к большому числу наименований монографий, учебников, справочников, научных журналов, диссертаций и научных статей в различных областях знаний. Фонд ЭБС постоянно пополняется электронными версиями изданий российских издательств, а также произведениями отдельных авторов.

121590 – Общее количество публикаций, 367 – Журналов ВАК, 681 – Всего журналов, 24185 – Учебных изданий (ФГОС ВО), 7849 – Научных изданий, 2085 – Аудиоизданий

2. <https://urait.ru> (ранее: www.biblio-online.ru) – электронная библиотечная система «Юрайт», доступ в on-line режим к большому числу наименований монографий, учебников, справочников, научных журналов, диссертаций и научных статей в различных областях знаний. Фонд ЭБС постоянно пополняется электронными версиями изданий российских издательств, а также произведениями отдельных авторов.

Фонд электронной библиотеки составляет более **6000** учебников и учебных пособий

3. <http://www.garant.ru/> Справочная правовая система «Гарант».

4. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики Российской Федерации. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: [http:// www.gks.ru](http://www.gks.ru)

5. <http://www.informika.ru> (Информационный центр Министерства образования и науки РФ)

6. <http://www.auditorium.ru> (Информационный образовательный портал)

7. <http://www.catalog.unicor.ru> (Международный Интернет-каталог «Информационные ресурсы открытой образовательной системы»)

8. <http://teachpro.ru/> (Образовательные ресурсы)

9. www.ikprao.ru – Интернет-портал Института коррекционной педагогики РАО

10. <http://www.gnpbu.ru> Государственная научно-педагогическая библиотека им. К.Д. Ушинского.

13. Материально-техническое обеспечение дисциплины

При реализации образовательной программы необходимо использовать следующие компоненты материально-технической базы Института для освоения практики:

1. Аудиторный фонд.
2. Материально-технический фонд.
3. Библиотечный фонд.

Аудиторный фонд Института предлагает обустроенные аудитории для проведения лекционных занятий, практических занятий, проведение семинарских занятий, установочной и итоговой конференций по прохождению практики. Они оснащены столами, стульями, досками, техническим оборудованием.

Материально-технический фонд Института располагает проведением лекционных и практических занятий.

Проведение лекций, установочной и итоговой конференций по прохождению практики обеспечено наличием мультимедийного проектора, ноутбука, экрана для демонстраций, мультимедийных презентаций, разработанных в программе Power Point.

Библиотечный фонд Института обеспечивает доступ каждого обучающегося к базам данных, формируемым по полному перечню дисциплин. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет.

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным электронным изданием по дисциплине.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы, изданными за последние 5 лет.

14. Дополнения и изменения рабочей программы практики

| | | | | | |
|------------------------------------------|------|------|------|------|------|
| Год переутверждения рабочей программы | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 |
| Дата и номер протокола заседания кафедры | | | | | |

15. Современные электронные учебные и справочные системы и профессиональные базы данных

Для организации самостоятельной подготовки обучающихся по дисциплине им требуется обеспечить доступ к следующим электронным учебным и справочным ресурсам:

1. <http://www.iprbookshop.ru/52058>. – электронная библиотечная система «IPRbooks», доступ в on-line режим к большому числу наименований монографий, учебников, справочников, научных журналов, диссертаций и научных статей в различных областях знаний. Фонд ЭБС постоянно пополняется электронными версиями изданий российских издательств, а также произведениями отдельных авторов.

121590 – Общее количество публикаций, 367 – Журналов ВАК, 681 – Всего журналов, 24185 – Учебных изданий (ФГОС ВО), 7849 – Научных изданий, 2085 - Аудиоизданий

2. <https://urait.ru/> (ранее www.biblio-online.ru) – электронная библиотечная система «Юрайт», доступ в on-line режим к большому числу наименований монографий, учебников, справочников, научных журналов, диссертаций и научных статей в различных областях знаний. Фонд ЭБС постоянно пополняется электронными версиями изданий российских издательств, а также произведениями отдельных авторов.

Фонд электронной библиотеки составляет более 6000 учебников и учебных пособий

3. <http://www.garant.ru/> Справочная правовая система «Гарант».

4. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики Российской Федерации. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.gks.ru>

5. <http://www.informika.ru> (Информационный центр Министерства образования и

науки РФ)

6. <http://www.auditorium.ru/> (Информационный образовательный портал)
7. <http://www.catalog.unicor.ru/> (Международный Интернет-каталог «Информационные ресурсы открытой образовательной системы»)
8. <http://teachpro.ru/> (Образовательные ресурсы)
9. www.ikprao.ru/ – Интернет-портал Института коррекционной педагогики

РАО

10. <http://www.gnpbu.ru/> Государственная научно-педагогическая библиотека им. К.Д. Ушинского.

Энциклопедии, образовательные ресурсы, справочники, периодические издания

1. http://www.informika.ru (Информационный центр Министерства образования и науки РФ).

2. Edu.ru

2. Google.com

3. <http://www.encyclopedia.ru> (Каталог русскоязычных энциклопедий)

4. <http://www.megakm.ru> (Сборник энциклопедий «Кирилл и Мефодий»)

5. <http://www.searchengines.ru> (Энциклопедия поисковых систем)

6. <http://www.allbest.ru/union/> (Союз образовательных сайтов)

7. <http://www.ido.ru> (Система открытого образования с использованием дистанционных технологий)

8. <http://catalog.alledu.ru/> (Каталог «Все образование»)

9. http://www.auditorium.ru (Информационный образовательный портал)

10. http://www.catalog.unicor.ru (Международный Интернет-каталог «Информационные ресурсы открытой образовательной системы»)

11. <http://teachpro.ru/> (Образовательные ресурсы)

a. <http://www.rsl.ru> Российская государственная библиотека;

1. <http://www.fonema.ru/>(научно-методический портал)

2. <http://www.pedlib.ru/> (педагогическая литература)

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы, порталы и сайты

1. <http://adalin.mospsy.ru/>

2. <http://depositfiles.com/ru/files/>

3. <http://festival.1september.ru/>

4. <http://www.fonema.ru/>

5. <http://www.boltun-spb.ru/>

6. <http://www.krok.org.ua/logo-rus.php>

7. <http://www.logobaza.narod.ru/>

8. <http://www.logolife.ru/>

9. <http://www.ourkids.ru/>

10. <http://www.pedlib.ru/>

11. <http://www.stuttering.ru/>

16. Комплект лицензионного программного обеспечения

Для повышения качества подготовки и оценки полученных знаний часть семинарских занятий планируется проводить в компьютерном классе с использованием компонентов Microsoft Office 2010: Word, Excel, Access, PowerPoint, Visio.

Документы, подтверждающие наличие в организации, осуществляющей образовательную деятельность, материально-технической базы, соответствующей требованиям ФГОС, и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ

обучающихся, предусмотренных учебным планом
Microsoft Office 365.

Сублицензионный договор № 1012/18Д от 10.12.2018 г. на передачу прав
программного продукта Office 0365

Срок действия с 10.12.2018 г – бессрочный

Лицензионная программа Windows 8.1

Акт на передачу прав 07.10.2015 г. № РкЛ00000202964

Лицензионная программа Windows 7

Акт на передачу прав 09.11.2015 г. №00000232760

Лицензионная программа Windows 7

Акт на передачу прав 27.02.2015 г. №38842

Лицензионная программа Windows 8.1

Акт на передачу прав 09.12.2015 г. №00000253981

Лицензионная программа Windows 7

Акт на передачу прав 23.11.2015 г. №242591

Лицензионная программа Windows 8.1

Акт на передачу прав 01.04.2016 г. №0000066397

Лицензионная программа Windows 7

Акт на передачу прав 20.07.2016 г. №00000161381

Лицензионная программа Windows 8

Акт на передачу прав 17.03.2016 г. № РкЛ-00000056208

Лицензионная программа Windows XP

Акт на передачу прав 16.11.2016 г. № 242416

Лицензионная программа Windows 10

Лицензионная программа Windows 10

Акт на передачу прав 14.12.2016 г. № РкЛ -00000268851

Лицензионная программа Windows 7

Акт на передачу прав 06.04.2016 г. № РкЛ-00000071860

Лицензионная программа Windows 10

Акт на передачу прав 23.03.2017 г. №00000059361

Лицензионная программа Windows 10

Акт на передачу прав 10.05.2017 г. № РкЛ 00000095199

Лицензионная программа Windows 10

Акт на передачу прав 18.09.2017 г. № РкЛ -00000186969

Лицензионная программа Windows 10

Акт на передачу прав 22.09.2017 г. № РкЛ -00000191790

ПРИЛОЖЕНИЕ

Приложение 1

НАПРАВЛЕНИЕ НА ПРАКТИКУ

Обучающийся Иванов Иван Иванович
(ФИО)

направляется на _____ практику
(вид практики)

В _____
(наименование организации, в которой проводится практика)

Срок прохождения практики с «__» _____ 202_ г. по «__» _____ 202_ г.

Руководитель практики от Института:

к.э.н., доцент _____
(подпись) (ФИО)

«__» _____ 202_ г.

МП

(печать института)

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель практики от Организации:

Специалист _____ Иванова И.И.
(подпись) (ФИО)

«__» _____ 202_ г.

МП

(печать организации)

ОТМЕТКА О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ РАБОЧЕГО МЕСТА

Обучающемуся Иванову И.И.
предоставлено рабочее место в _____
(наименование организации, в которой проводится практика)

Руководитель практики от Организации:
Специалист _____ Иванова И.И.
(подпись) (ФИО)

**ОТМЕТКА ОБ ОЗНАКОМЛЕНИИ С ТРЕБОВАНИЯМИ ОХРАНЫ ТРУДА,
ТЕХНИКИ БЕЗОПАСНОСТИ, ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ, А ТАКЖЕ
ПРАВИЛАМИ ВНУТРЕННЕГО ТРУДОВОГО РАСПОРЯДКА**

Обучающийся Иванов И.И. _____ года рождения ознакомлен с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка «__» _____ 202_г.

(подпись ознакомленного, расшифровка, дата)

Ознакомил:
Руководитель практики от Организации:
Специалист _____ Иванова И.И.
(подпись) (ФИО)



**Частное учреждение высшего образования
«Институт государственного администрирования
Кафедра педагогики и дефектологии**

**Совместный рабочий график (план)
проведения Производственной практики
(педагогическая)
(вид практики)**

Направление подготовки: 44.03.03 Специальное (дефектологическое) образование

Профиль подготовки: Логопедия

На период с «__» _____ 202_ г. по «__» _____ 202_ г.

обучающейся Иванов Иван Иванович
(ФИО)

(наименование организации, в которой проводится практика)

Компетенции, закрепленные за Производственной (вожатской) практикой:

| Категория (группа) компетенций | Код и наименование компетенции | Код и наименование индикатора достижения компетенции |
|-----------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| УНИВЕРСАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ | | |
| Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение) | УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности | УК-7.1. Понимает оздоровительное, образовательное и воспитательное значение физических упражнений на организм и личность занимающегося, основы организации физкультурно-спортивной деятельности УК-7.4. Демонстрирует применение комплексов избранных физических упражнений (средств избранного вида спорта, физкультурно-спортивной активности) в жизнедеятельности с учетом задач обучения и воспитания в области физической культуры личности |
| Безопасность жизнедеятельности | УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого | УК-8.1. Обеспечивает условия безопасной и комфортной образовательной среды в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами, с учетом возрастных |

| | | |
|------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | <p>развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов</p> | <p>особенностей и состояния здоровья обучающихся, с использованием здоровьесберегающих технологий и технологий сохранения природной среды</p> <p>УК-8.2. Обеспечивает охрану и укрепление здоровья обучающихся в условиях образовательного пространства (в том числе, при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов), оказывает первую помощь при неотложных состояниях и чрезвычайных ситуациях, формирует навыки здорового образа жизни</p> <p>УК-8.3. Оценивает факторы риска, умеет обеспечивать личную безопасность и безопасность обучающихся в образовательной организации, использовать методы защиты в чрезвычайных ситуациях, формирует культуру безопасного и ответственного поведения (в том числе, при решении задач обеспечения устойчивого развития общества)</p> |
| ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ | | |
| <p>Правовые и этические основы профессиональной деятельности</p> | <p>ОПК-1. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики</p> | <p>ОПК-1.2. Демонстрирует умение использовать в своей деятельности основные нормативно-правовые акты в сфере образования, а также нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность учителя-логопеда, педагога-дефектолога, специального психолога в других областях и (или) сферах профессиональной деятельности и нормы профессиональной этики.</p> |

| | | |
|----------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Построение воспитывающей образовательной среды</p> | <p>ОПК-4. Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей</p> | <p>ОПК-4.2. Владеет приемами воспитательной работы с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.</p> |
| <p>Психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности</p> | <p>ОПК-6. Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями</p> | <p>ОПК-6.1. Обосновывает применение психолого-педагогических технологий, необходимых для индивидуализации обучения, развития, воспитания, реабилитации обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.</p> <p>ОПК-6.2. Демонстрирует приемы организации коррекционной работы с обучающимися, учитывающие их индивидуальные особенности психофизического развития и образовательные потребности.</p> |

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ: ОБЯЗАТЕЛЬНЫЕ

| | | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>коррекционно-развивающее обучение, развитие, психолого-педагогическая реабилитация, образовательные системы, адаптированные образовательные программы, в том числе индивидуальные, воспитание</p> | <p>ПК-1 Способен осуществлять обучение и воспитание детей с ограниченными возможностями здоровья в разных институциональных условиях с использованием специальных методик и современных образовательных технологий</p> | <p>ПК-1.2. Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять задачи, содержание, этапы реализации программ диагностики, обучения, воспитания, коррекции нарушений - Демонстрировать обучающимся нормативные образцы устной и письменной речи и обеспечивает правильное воспроизведение предлагаемых образцов. - Планировать и проводить уроки, групповые (подгрупповые) и индивидуальные занятия с учетом особых образовательных и социально-коммуникативных потребностей, индивидуальных особенностей лиц с нарушениями речи <p>ПК-1.3. Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками и приемами педагогически обоснованного |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

| | | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | отбора и применения в образовательном процессе современных образовательных и коррекционно-развивающих дидактических средств, информационно-коммуникационных технологий (специализированных компьютерных программ) с учетом особых образовательных и социально-коммуникативных потребностей, индивидуальных особенностей лиц с нарушениями речи. |
| коррекционно-развивающее обучение, развитие, психолого-педагогическая реабилитация, воспитание | ПК-6 Способен участвовать в создании безопасной и комфортной образовательной среды, совершенствовании предметно-пространственной среды, обеспечивающей освоение обучающимися адаптированной основной образовательной программы | <p>ПКО-6.2. Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - принимать участие в реализации адаптированной основной образовательной программы на основе личностно-ориентированного и индивидуально-дифференцированного подходов - применять на практике отдельные компоненты алгоритма организации специальной образовательной среды (безопасной и комфортной) <p>ПК-6.3. Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками и опытом применения отдельных приёмов и методов, в том числе, информационных технологий, способствующих совершенствованию предметно-пространственной среды, обеспечивающей освоение обучающимися адаптированной основной образовательной программы |

Планируемые результаты обучения по Производственной практике (вожатской):

| Индикаторы достижения компетенций | Результаты обучения (РО) | |
|-----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| | Знания, умения, навыки (содержание) | Коды |
| УК-7.1. | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы организации физкультурно-спортивной деятельности для детей с ОВЗ (с нарушениями речевого развития) | РОЗ-1 |

| | | |
|----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| УК-7.4 | Уметь: - Демонстрировать применение комплексов избранных физических упражнений (средств избранного вида спорта, физкультурно-спортивной активности) в жизнедеятельности с учетом задач обучения и воспитания в области физической культуры личности (в том числе, детей с ОВЗ, с нарушениями речевого развития) | РОУ-1 |
| УК-8.1. | Знать: - здоровьесберегающие технологии и технологии сохранения природной среды в условиях создания безопасной образовательной среды | РОЗ-2 |
| | Уметь: - Обеспечивать условия безопасной и комфортной образовательной среды, с учетом возрастных особенностей и состояния здоровья обучающихся, с использованием | РОУ-2 |
| УК-8.2. | Знать: - основы оказания первой помощи при неотложных состояниях и чрезвычайных ситуациях, | РОЗ-3 |
| | Владеть: - навыками и опытом обеспечения охраны и укрепления здоровья обучающихся в условиях образовательного пространства (в том числе, при угрозе чрезвычайных ситуаций), | РОН-1 |
| УК-8.3. | Знать: - факторы риска и методы защиты в чрезвычайных ситуациях | РОЗ-4 |
| | Уметь: - обеспечивать личную безопасность и безопасность обучающихся в образовательной организации (в том числе, при угрозе чрезвычайных ситуаций) | РОУ-3 |
| | Владеть: - культурой безопасного и ответственного поведения (в том числе, при решении задач обеспечения устойчивого развития общества) | РОН-2 |
| ОПК-1.2. | Уметь: - использовать в своей деятельности нормы профессиональной этики, а также нормативно- правовые акты, регламентирующие деятельность учителя-логопеда, педагога-дефектолога | РОУ-4 |
| ОПК-4.2 | Владеть: - приемами воспитательной работы с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья | РОН-3 |
| ОПК-6.1. | Уметь: - Обосновывать применение психолого-педагогических технологий, необходимых для индивидуализации обучения, развития, воспитания, реабилитации обучающихся с нарушениями речевого развития | РОУ-5 |
| ОПК-6.2. | Знать: - индивидуальные особенности психофизического | РОЗ-5 |

| | | |
|---------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| | развития и образовательные потребности учащихся с нарушениями речевого развития | |
| | Владеть: - приемами организации коррекционной работы с обучающимися, учитывающими их индивидуальные особенности психофизического развития и образовательные потребности. | РОН-4 |
| ПК-1.2 | Уметь: - Планировать и проводить групповые (подгрупповые) занятия с учетом особых образовательных и социально-коммуникативных потребностей, индивидуальных особенностей лиц с нарушениями речи | РОУ-6 |
| ПК-1.3. | Знать: - сущность особых образовательных и социально-коммуникативных потребностей, индивидуальных особенностей детей разного возраста с нарушениями речи. | РОЗ-6 |
| | Уметь: - применять отдельные компоненты учебно-воспитательных, развивающих и реабилитационно-адаптивных технологий педагогической работы с детьми разного возраста с нарушениями речи. | РОУ-7 |
| | Владеть: - навыками и приемами учебно-воспитательных, развивающих и реабилитационно-адаптивных технологий педагогической работы с детьми разного возраста с нарушениями речи. | РОН-5 |
| ПК-6.2. | Уметь: - применять на практике основные компоненты алгоритма организации специальной образовательной среды в условиях детского оздоровительного лагеря | РОУ-8 |
| ПК-6.3. | Владеть: - применять на практике основные компоненты алгоритма организации специальной образовательной среды в условиях детского оздоровительного лагеря | РОН-6 |

**Совместный рабочий график (план)
проведения Производственной практики (педагогическая)**

| № | Этапы практики. Задания. | Трудо-емкость в акад. часах | Результаты обучения | Отметка руководителя практики о выполнении задания | Дата/Неделя прохождения практики |
|---------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|----------------------------------|----------------------------------------------------|----------------------------------|
| I. Подготовительный этап | | 22 | | | |
| 1.1 | 1.1 Установочная конференция. Инструктаж по технике безопасности | 22 | РОЗ-1 РОЗ-2 РОЗ-3 РОЗ-4 | | |
| 1.2 | 1.2 Теоретико-инструктивный курс «Вожатый как профессия»: Цели и задачи. | | РОЗ-4 РОУ-1 | | |

| | | | | | |
|------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|----------------------------------------------------------------------|--|--|
| | Этика. Превентивный анализ возможных ошибок | | РОУ-2 РОУ-3 РОН-1 РОН-2 | | |
| II. Эмпирический этап | | 160 | | | |
| 2.1 | Работа по графику вожатого в ДОЛ. Развитие необходимых умений в процессе вожатской деятельности по туризму, игровой и затейной, спортивно-массовой и физкультурно-оздоровительной работе, оформительскому делу, природоохранной, медицинской и санитарной работе. | 60 | РОЗ-4 РОЗ-5 РОУ-4 РОУ-5 РОУ-6 РОН-3 РОН-4 | | |
| 2.2 | Разработка и проведение мероприятий (семинары, творческие лаборатории, педагогические мастерские, деловые игры, практикумы) под руководством методистов и инструкторов из числа вожатых с многолетним опытом работы | 60 | РОЗ-2 РОЗ-3 РОУ-7 РОУ-8 РОН-5 РОН-6 | | |
| 2.3 | Изучение методического обеспечения ДОЛ. Работа в условиях (создание, обогащение) методического кабинета, располагающего заранее разработанными конкретными методиками. Апробация методик – имеющихся и собственных наработок – в условиях ДОЛ | 40 | РОЗ-4 РОЗ-5 РОЗ-6 РОУ-4 РОУ-5 РОУ-6 РОН-2 РОН-3 | | |
| III. Отчётный этап | | 34 | | | |
| 3.1 | Подготовка отчетной документации, зачёт | | РОЗ-2 РОЗ-4 РОЗ-5 РОЗ-6 | | |
| ИТОГО: | | 216 | | | |

Руководитель практики от Института:
к.э.н., доцент _____
(подпись) (ФИО)
«__» _____ 202_ г.

Руководитель практики от Организации:
Специалист _____ Иванова И.И.
(подпись) (ФИО)
«__» _____ 202_ г.



**Частное учреждение высшего образования
«Институт государственного администрирования»**

Кафедра педагогики и дефектологии

Индивидуальное задание на практику

Выдано обучающемуся ___ курса _____ группы Иванову Ивану Ивановичу
(ФИО студента)

Направление подготовки: 44.03.03 Специальное (дефектологическое) образование

Профиль подготовки: Логопедия

Вид практики _____

Тип практики _____

Способ проведения практики стационарная/выездная
(нужное подчеркнуть)

Форма проведения практики дискретная

Место прохождения практики _____
(наименование организации, в которой проводится практика)

Период проведения практики с «__» _____ 202_ г. по «__» _____ 202_ г.

Содержание задания

1. Изучить основные требования к технике безопасности и защите жизни и здоровья обучающихся при решении задач профессиональной деятельности.
- 2.
- 3.
- 4.

Руководитель практики от Института:

к.п.н., доцент _____
(подпись) (ФИО)

«__» _____ 202_ г.

Задание принял _____ / _____ /
(подпись) (ФИО студента)

Дата выдачи задания «__» _____ 202_ г.



**Частное учреждение высшего образования
«Институт государственного администрирования»**

Кафедра педагогики и дефектологии

ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Студента(ки) Иванова Ивана Ивановича
(фамилия, имя отчество)

Направление подготовки 44.03.03 Специальное (дефектологическое) образование

Форма обучения очная (очно-заочная, заочная)

Сроки прохождения практики: с «__» _____ 202_ г. по «__» _____ 202_ г.

Место прохождения: _____
(наименование организации, в которой проводится практика)

ОТМЕТКА О ПРИБЫТИИ И УБЫТИИ

Обучающийся Иванов Иван Иванович

Группы _____ для прохождения _____ практики
(вид практики)

ПРИБЫЛ «___» _____ 202_ г.

Руководитель практики от Организации _____ Иванов И.И.
(подпись) (ФИО)

УБЫЛ «___» _____ 202_ г.

Руководитель практики от Организации _____ Иванов И.И.
(подпись) (ФИО)

| Дата (период) | Содержание проведенной работы | Результат работы | Оценки, замечания и предложения по работе |
|------------------|-------------------------------|---------------------|----------------------------------------------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |



**Частное учреждение высшего образования
«Институт государственного администрирования»**

Кафедра педагогики и дефектологии

**ОТЧЕТ
ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ВОЖАТСКОЙ) ПРАКТИКЕ**

Способ проведения практики – стационарная/выездная
(нужное подчеркнуть)

Форма проведения практики – дискретно

Фамилия Иванов

Имя, отчество Иван Иванович

Курс __ Группа _____

Направление подготовки 44.03.03 Специальное (дефектологическое) образование

Профиль подготовки: Логопедия

В _____
(наименование организации, в которой проводится практика)

На период с «__» _____ 202_ г. по «__» _____ 202_ г.

Текст отчета

Отчет по практике выполнен самостоятельно на месте прохождения практики.

Подпись студента _____ / _____
(подпись) (ФИО)

Отзыв руководителя практики от ЧУ ВО «ИГА»

Оценка по практике _____
(неудовлетворительно, удовлетворительно, хорошо, отлично)

Руководитель практики от ЧУ ВО «ИГА»

_____/_____
(подпись) (ФИО)

«__» _____ 202__ г.

(заполняется руководителем структурного подразделения организации, где обучающийся проходил практику)

ХАРАКТЕРИСТИКА

профессиональной деятельности обучающегося в период прохождения
_____ практики
(вид практики)

Обучающийся __ курса

Группы _____

ЧУ ВО «Институт государственного администрирования»

с «__» _____ 202__ г. по «__» _____ 202__ г.

проходил(ла) _____ практику

(вид практики)

по направлению подготовки 44.03.03 Специальное (дефектологическое) образование

в _____

(наименование организации, в которой проводится практика)

Во время прохождения практики Иванов И.И. зарекомендовал себя _____, внимательно и ответственно относился к выполняемой работе, проявил себя как активный начинающий специалист. Иванов И.И. проявил себя организованным, стремящимся к получению знаний, умений и навыков, необходимых в данной области, а также получил(а) следующие знания:

Руководитель практики от Организации:

Специалист _____ Иванова И.И.

(подпись)

(ФИО)

МП

«__» _____ 202__ г.

Отзыв и оценка руководителя базы практики

ОТЗЫВ

руководителя практики от принимающей организации

Студент __ курса _____ группы направления подготовки 44.03.03 Специальное (дефектологическое) образование

ЧУ ВО «ИГА» Иванов Иван Иванович

(ФИО)

с «__» _____ 202_ г. по «__» _____ 202_ г. прошел _____
практику в _____

(вид практики)

(наименование предприятия – места практики)

За период практики студент выполнял(а) обязанности

За время прохождения практики Иванов И.И. показал(а)
(ФИО)

высокий уровень теоретической подготовки, грамотное умение применить и использовать знания, полученные в институте, для решения практических задач, внимательно и ответственно относился к выполняемой работе, проявил себя как активный начинающий специалист.

Отношения студента с другими работниками хорошие.

Студент показал глубокие знания научной и методической литературы по проблемам _____ уровня теоретической подготовленности и методической «зрелости» обучающегося; активно участвовал в _____ практике и выполнение всех предусмотренных программой видов деятельности на различных этапах практики; проявил интерес к деятельности _____, заинтересованность в работе, любовь к _____, умение и желание работать с _____. Студент(ка) отличается высокой степенью самостоятельности, творчества при разработке и проведении _____, подготовке _____ материала.

Активно участвовал в обсуждении и разборе _____ и других мероприятий, выступления на методических совещаниях, консультациях, конференциях.

Качественно и своевременно подготовил отчетную документацию.

Общий вывод руководителя организации о выполнении студентом программы практики студент Иванов И.И. выполнил все задания, выданные кафедрой.

В ходе прохождения практики получены запланированные результаты обучения, соответствующие следующим индикаторам достижения компетенций:

| Индикаторы достижения компетенций | Результаты обучения (РО) | |
|-----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| | Знания, умения, навыки (содержание) | Коды |
| УК-7.1. | Знать: - основы организации физкультурно- спортивной деятельности для детей с ОВЗ (с нарушениями речевого развития) | РОЗ-1 |
| УК-7.4 | Уметь: - Демонстрировать применение комплексов избранных физических упражнений (средств избранного вида спорта, физкультурно-спортивной активности) в жизнедеятельности с учетом задач обучения и воспитания в области физической | РОУ-1 |

| | | |
|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| | культуры личности (в том числе, детей с ОВЗ, с нарушениями речевого развития) | |
| УК-8.1. | Знать: - здоровьесберегающие технологии и технологии сохранения природной среды в условиях создания безопасной образовательной среды | РОЗ-2 |
| | Уметь: - Обеспечивать условия безопасной и комфортной образовательной среды, с учетом возрастных особенностей и состояния здоровья обучающихся, с использованием | РОУ-2 |
| УК-8.2. | Знать: - основы оказания первой помощи при неотложных состояниях и чрезвычайных ситуациях, | РОЗ-3 |
| | Владеть: - навыками и опытом обеспечения охраны и укрепления здоровья обучающихся в условиях образовательного пространства (в том числе, при угрозе чрезвычайных ситуаций), | РОН-1 |
| УК-8.3. | Знать: - факторы риска и методы защиты в чрезвычайных ситуациях | РОЗ-4 |
| | Уметь: - обеспечивать личную безопасность и безопасность обучающихся в образовательной организации (в том числе, при угрозе чрезвычайных ситуаций) | РОУ-3 |
| | Владеть: - культурой безопасного и ответственного поведения (в том числе, при решении задач обеспечения устойчивого развития общества) | РОН-2 |
| ОПК-1.2. | Уметь: - использовать в своей деятельности нормы профессиональной этики, а также нормативно- правовые акты, регламентирующие деятельность учителя-логопеда, педагога-дефектолога | РОУ-4 |
| ОПК-4.2 | Владеть: - приемами воспитательной работы с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья | РОН-3 |
| ОПК-6.1. | Уметь: - Обосновывать применение психолого-педагогических технологий, необходимых для индивидуализации обучения, развития, воспитания, реабилитации обучающихся с нарушениями речевого развития | РОУ-5 |
| ОПК-6.2. | Знать: - индивидуальные особенности психофизического развития и образовательные потребности учащихся с нарушениями речевого развития | РОЗ-5 |
| | Владеть: - приемами организации коррекционной работы с обучающимися, учитывающими их индивидуальные особенности психофизического развития и | РОН-4 |

| | | |
|---------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| | образовательные потребности. | |
| ПК-1.2 | Уметь: - Планировать и проводить групповые (подгрупповые) занятия с учетом особых образовательных и социально-коммуникативных потребностей, индивидуальных особенностей лиц с нарушениями речи | РОУ-6 |
| ПК-1.3. | Знать: - сущность особых образовательных и социально-коммуникативных потребностей, индивидуальных особенностей детей разного возраста с нарушениями речи. | РОЗ-6 |
| | Уметь: - применять отдельные компоненты учебно-воспитательных, развивающих и реабилитационно-адаптивных технологий педагогической работы с детьми разного возраста с нарушениями речи. | РОУ-7 |
| | Владеть: - навыками и приёмами учебно-воспитательных, развивающих и реабилитационно-адаптивных технологий педагогической работы с детьми разного возраста с нарушениями речи. | РОН-5 |
| ПК-6.2. | Уметь: - применять на практике основные компоненты алгоритма организации специальной образовательной среды в условиях детского оздоровительного лагеря | РОУ-8 |
| ПК-6.3. | Владеть: - применять на практике основные компоненты алгоритма организации специальной образовательной среды в условиях детского оздоровительного лагеря | РОН-6 |

Таким образом, по результатам прохождения практики сформирован требуемый уровень компетенций.

Программа практики выполнена полностью.

Замечания руководителя по ходу практики.

Без замечаний.

В целом работа студента-практиканта Иванова И.И.

(ФИО)

заслуживает оценки _____
(неудовлетворительно, удовлетворительно, хорошо, отлично)

Руководитель практики от Организации:

Специалист _____ Иванова И.И.

(подпись) (ФИО)

МП

« _____ » _____ 202__ г.