

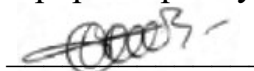


**Частное учреждение высшего образования
«Институт государственного администрирования»**

**Факультет Экономики и управления
Кафедра Государственного администрирования**

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

 П.Н. Рузанов

«26» августа 2021 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
«БИЗНЕС-ПЛАНИРОВАНИЕ»**

Направление подготовки:

38.03.02 «Менеджмент»

Профиль: «Менеджмент организации»

Квалификация: бакалавр

Форма обучения: очная, заочная

Направление подготовки	Москва 2021 г. 38.03.02 «Менеджмент» (код и наименование направления подготовки)
Направленность (профиль) подготовки	«Менеджмент организации» (наименование профиля подготовки)
Квалификация выпускника	бакалавр
Форма обучения	Очная/заочная

Рабочая программа по дисциплине **«Бизнес-планирование»** составлена на основании требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования к минимуму содержания и уровню подготовки бакалавра для обучающихся по направлению подготовки **38.03.02 «Менеджмент»**

СОСТАВИТЕЛЬ :

Доктор экономических наук, профессор
Рыжов И.В.

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине
6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
8. Программное обеспечение (комплект лицензионного программного обеспечения)
9. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы
10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1 Цели освоения учебной дисциплины

Целями освоения учебной дисциплины «Бизнес-планирование» являются :

- формирование системы базовых знаний по теории, методологии и методам бизнес-планирования, финансового прогнозирования, а также подходов к оценке эффективности и рисков инвестиционных проектов;

- выработка и развитие практических навыков по бизнес-планированию, которые могут быть использованы студентами в процессе профессиональной деятельности по разработке бизнес-планов.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих КОМПЕТЕНЦИЙ:

<i>Коды компетенции</i>	<i>Содержание компетенций</i>	<i>Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине</i>
ПК-7	владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ	Знать: теоретические и методические основы контроля реализации бизнес-планов, основные виды контроля в области управления; Уметь: обеспечивать контроль реализации бизнес-планов, договоров и контрактов; Владеть: знаниями, навыками и методами поэтапного контроля, методическим инструментарием реализации управленческих решений в области функционального менеджмента;
ПК-13	умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций	Знать: инструментальные средства для обработки экономических данных; Уметь: применять количественные и качественные методы анализа результаты расчетов, обосновывать полученные выводы; Владеть: навыками работы с инструментальными средствами моделирования прикладных и информационных процессов, навыками практического применения инструментальных средств для обра-

		ботки экономических данных в соответствии с поставленной задачей;
ПК-15	умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании	Знать: роль государства в проведении политики регулирования отношений несостоятельности; Уметь: оценивать эффективность проведения процедуры банкротства, рассчитывать эффективность принимаемых управленческих решений; Владеть: инструментами регулирования экономических взаимоотношений между субъектами бизнеса.
ПК-16	владением навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов	Знать: технологию оценки инвестиционных проектов, финансового планирования; Уметь: анализировать, оценивать и обобщать информацию на основе полученных результатов; Владеть: основными навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования;
ПК-17	способность оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели	Знать: способы применения правовых знаний в практической деятельности, осуществлять поиск, анализ и использование нормативных и правовых документов профессиональной направленности; поэтапный правовой контроль реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов в отдельных видах предпринимательской деятельности; механизм заключения и исполнения договоров с хозяйственными партнерами, определения последствий и размера ущерба при их невыполнении, выявления и оценки предпринимательских рисков и обоснования механизмов их нейтрализации; Уметь: -осуществлять поэтапный правовой контроль реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов в отдельных видах предпринимательской деятельности, знания сущности и видов предпринимательской деятельности, факторов внешней и внутренней предпринимательской среды; Владеть: - способностью применять правоведческие знания в практической деятельности, осуществлять поиск, анализ и использование нормативных и правовых

		документов профессиональной направленности;
ПК-18	владением навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов)	<p>Знать: -основы бизнес-планирования создания и развития новых организаций</p> <p>Уметь: -применять методы и принципы бизнес-планирования при создании и развитии новых организаций.</p> <p>Владеть: -навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов).</p>
ПК-19	владением навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками	<p>Знать: - методы сбора, анализа и обработки данных, необходимых для поиска эффективных организационно-управленческих решений;</p> <p>Уметь: -использовать эти методы на практике;</p> <p>Владеть: -навыками координации предпринимательской деятельности и современными технологиями выработки эффективных управленческих решений;</p>
ПК-20	владением навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур	<p>Знать: -методы сбора, анализа и обработки данных, необходимых для поиска эффективных организационно-управленческих решений;</p> <p>Уметь: -использовать эти методы на практике;</p> <p>Владеть: -современными технологиями выработки эффективных управленческих решений.</p>

2. Место учебной дисциплины в структуре ОП ВО

Учебная дисциплина Б1.Б.20 «Бизнес-планирование» относится к Блоку Б1 - Дисциплины (модули) базовой части. Дисциплина находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ОП ВО и базируется на знаниях, полученных при изучении общих гуманитарных, социально-экономических и естественнонаучных дисциплин, таких как:

Маркетинг

Знания:	методов выполнения комплексного анализа организации и рынка ее деятельности; последовательности маркетингового планирования
Умения:	использовать маркетинговый инструментарий в практической деятельности коммерческого предприятия; использовать наиболее подходящие методы обоснования управленческих решений
Навыки:	использования комплекса маркетинга для достижения целей организации; разработки и реализации стратегии и тактики целевого маркетинга

Математические модели в экономике

Знания:	основных определений и понятий дифференциального и интегрального исчисления функции одной и нескольких переменных, теории обыкновенных дифференциальных уравнений, числовых и степенных рядов, необходимых для решения экономических задач
Умения:	применять методы математического анализа и моделирования
Навыки:	владения математическими методами обработки информации, применяемыми в профессиональной деятельности, современными информационными технологиями

История экономических учений

Знания:	общих принципов оценки результатов развития экономики
Умения:	осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения поставленных экономических задач
Навыки:	самостоятельной работы, сбора экономической информации

Знания, полученные студентами в результате изучения дисциплины, используются для более глубокого изучения экономических дисциплин специальности, таких как «Финансовый менеджмент», «Инвестиционное проектирование» и оказывают существенное влияние на информационную, формально-логическую и аналитическую, творческую стороны выполнения выпускной квалификационной (дипломной) работы, могут быть применены в профессиональной деятельности, в процессе принятия рациональных хозяйственных решений.

3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с

преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся.

3.1. Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет – 108 часов (3 зачетные единицы) (5/8 семестр).

Объем дисциплины и виды учебной работы (Очная форма обучения)

Вид учебной работы		Всего часов	Семестр 5
1		2	3
Контактная работа			
Аудиторные занятия (всего)			
В том числе:			
Лекции (Л)		28	28
практические занятия (ПЗ) и семинарские занятия (СЗ)		20	20
Самостоятельная работа (СРС) (всего)		60	60
Общая трудоемкость	часы	108	108
	Зачетные единицы	3	3
Текущий контроль (количество и вид текущего контроля)		ТК-1, ТК-2	ТК-1, ТК-2
Виды промежуточного контроля (экзамен, зачёт)		зачёт	зачёт

(Заочная форма обучения)

Вид учебной работы		Всего часов	Семестр 8
1		2	3
Контактная работа			
Аудиторные занятия (всего)			
В том числе:			
Лекции (Л)		6	6
практические занятия (ПЗ) и семинарские занятия (СЗ)		4	4
Самостоятельная работа (СРС) (всего)		94	94
Общая трудоемкость	часы	108	108
	Зачетные единицы	3	3
Текущий контроль (количество и вид текущего контроля)		ТК-1, ТК-2	ТК-1, ТК-2
Виды промежуточного контроля (экзамен, зачёт)		зачёт	зачёт

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Раздел учебной дисциплины Краткое содержание раздела	Виды учебной деятельности в часах				Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
		Л	ПЗ	СР	Всего	
Очная форма обучения						
РАЗДЕЛ 1. Сущность и содержание бизнес - планирования						
1	<p>Тема1. Планирование как инструмент управления бизнесом Понятие, цель, задачи и особенности составления бизнес-плана. Значение бизнес-планирования в управлении предприятием. Характеристика основных принципов Функции бизнес-плана бизнеспланирования.. Методическое и информационное обеспечение планирования</p>	2		4	6	
2	<p>Тема2. Стратегическое видение: выбор идеи и разработка концепции бизнес-проекта. Миссия проекта и замысел проекта. Бизнес-идея как инновационный замысел. Понятие бизнес-идеи. Источники бизнес-идей. Методы выработки бизнес-идей. Содержание бизнес-идеи и способы ее представления</p>	2	2	4	8	ТК-1 (опрос, тестирование)
3	<p>Тема3. Содержание и общие требования к составлению бизнес-плана Общие требования и рекомендации по разработке бизнес-плана. Структура бизнес-плана. Технология бизнес-планирования. Моделирование бизнес-процессов. Основные технологии продукции бизнес-планирования. Заказчики и разработчики бизнес-планов. Два подхода к разработке бизнес-плана. Техническое задание и календарный план (график работ)на разработку бизнес-плана. Виды моделей, применяемых при бизнес-планировании. Модели бизнеса и их отличие от стратегий бизнеса. Особенности разработки моделей бизнес-процессов (материальных, информационных и финансовых потоков). Бизнес-процессы. Проект</p>	2	2	4	8	ТК-1 (опрос, тестирование)

РАЗДЕЛ 2. Организация процесса бизнес-планирования						
4	<p>Тема 4. Этапы разработки бизнес-плана Этапы разработки бизнес-плана и стратегическое планирование инвестиционного проекта: Выбор бизнес-идеи; Определение цели проекта и разработка первоначального плана работы. (Проработка целей и задач проекта; Предварительный анализ осуществимости и жизнеспособности проекта.); Сбор информации по выбранному виду предпринимательства; Разработка бизнес-плана; Оценка имеющихся ресурсов, поиск путей привлечения капитала.</p>	2	2	4	8	ТК-1 (опрос, тестирование)
5	<p>Тема 5. План маркетинга Анализ рыночной ситуации. Сегментация рынка. Анализ конкурентов. Разработка маркетинговой стратегии проекта. Организация маркетинговых исследований. SWOT-анализ сильных и слабых сторон. Программа маркетинга проекта. Бюджет маркетинга. Реализация маркетинга проекта. Методы прогнозирования продаж. Разработка стратегии маркетинга. Формирование главных стратегических установок, разработка комплекса маркетинга и маркетинговой программы. Определение коммерческих расходов.</p>	2	2	4	8	ТК-1 (опрос, тестирование)
6	<p>Тема 6.. Организационный план Организационная структура управления компании; Управленческая команда(сведения о ключевых менеджерах и владельцах компании); Кадровая политика и развитие персонала (Возможные слабые стороны управленческой команды); План персонала организации; Календарный план работ по реализации проекта</p>	2	2	4	8	ТК-1 (опрос, тестирование)
	<p>Тема 7. План производства Типы производственных планов. Структура производственного плана. Программа производства и реализации продукции. Расчет потребности в сырье и материалах. Затраты на выпуск продукции. Переменные и постоянные затраты. Себестоимость единицы продукции.</p>	2	2	4	8	ТК-1 (опрос, тестирование)
8	<p>Тема8. Финансовый план Цели и задачи финансового плана в бизнес-плане. Бюджеты продаж, бюджет производства, бюджет коммерческих расходов, бюджет производственных запасов, бюджет прямых затрат на материалы, бюджет прямых затрат на оплату труда, бюджет общепроизводственных накладных расходов, бюджет управленческих расходов. Финансовое планирование и прогнозирование финансовой отчетности.</p>	2	2	4	8	ТК-1 (опрос, тестирование)
	<p>Тема9. Риски в деятельности компании Анализ рисков. Оценка и страхование риска. Хеджирование</p>	2		6	8	

Раздел 3. Основные принципы оценки эффективности инвестиционных проектов						
10	Тема10 Основные принципы оценки эффективности инвестиционных проектов. Показатели эффективности проекта. Статические методы оценки эффективности. Динамические методы оценки эффективности. Особенности оценки эффективности некоторых типов инвестиционных проектов.	2	2	6	10	ТК-2 (опрос, тестирование)
11	Тема11.Основные программные продукты, используемые в бизнес-планировании. Общая характеристика аналитической системой Project Expert и Альт Инвест. Основы моделирования бизнеса и оценки бизнес-планов в Project Expert и Альт Инвест.	4	2	6	12	ТК-1 (опрос, тестирование)
12	Тема12. Реинжиниринг бизнеса БПР«<u>бизнес-процесс реинжиниринг</u>» (БПР - <u>business process reengineering</u>) - новое направление стратегического менеджмента, основанного на бизнес-процессах. Проблемы функционального управления компании. Инжиниринг, реинжиниринг и совершенствование бизнеса процесс реинжиниринга (<u>что не является реинжинирингом</u>) Создание команды реинжиниринга бизнес-процессов. Критические факторы успеха critical success factors - csfs. Участники проекта по реинжинирингу их роли и <u>виды соглашений</u> . <u>Роль информационных технологий ИТ в реинжиниринге бизнеса. Особенности перепроектированных бизнес-процессов примеры реинжиниринга - компания «kodak». Ошибки при проведении реинжиниринга</u> Обязанности специалистов компании нового типа	4	2	6	12	ТК-1 (опрос, тестирование)
	Зачет			4	4	
	Итого	28	20	60	108	
Заочная форма обучения						
РАЗДЕЛ 1. Сущность и содержание бизнес - планирования						
1	Тема1. Планирование как инструмент управления бизнесом Понятие, цель, задачи и особенности составления бизнес-плана. Значение бизнес-планирования в управлении предприятием. Характеристика основных принципов Функции бизнес-плана бизнеспланирования.. Методическое и информационное обеспечение планирования	2	2	18	22	ТК-1 (опрос, тестирование)
2	Тема2. Стратегическое видение: выбор идеи и разработка концепции бизнес-проекта. Миссия проекта и замысел проекта. Бизнес-идея как инновационный замысел. Понятие бизнес-идеи. Источники бизнес-идей. Методы выработки бизнес-идей. Содержание бизнес-идеи и способы ее представления					
3	Тема3. Содержание и общие требования к					

	<p>составлению бизнес-плана</p> <p>Общие требования и рекомендации по разработке бизнес-плана. Структура бизнес-плана.</p> <p>Технология бизнес-планирования. Моделирование бизнес-процессов. Основные технологии продукции бизнес-планирования. Заказчики и разработчики бизнес-планов. Два подхода к разработке бизнес-плана. Техническое задание и календарный план (график работ) на разработку бизнес-плана. Виды моделей, применяемых при бизнес-планировании. Модели бизнеса и их отличие от стратегий бизнеса. Особенности разработки моделей бизнес-процессов (материальных, информационных и финансовых потоков). Бизнес-процессы. Проект</p>					
РАЗДЕЛ 2. Организация процесса бизнес-планирования						
4	<p>Тема 4. Этапы разработки бизнес-плана</p> <p>Этапы разработки бизнес-плана и стратегическое планирование инвестиционного проекта: Выбор бизнес-идеи; Определение цели проекта и разработка первоначального плана работы. (Проработка целей и задач проекта; Предварительный анализ осуществимости и жизнеспособности проекта.); Сбор информации по выбранному виду предпринимательства; Разработка бизнес-плана; Оценка имеющихся ресурсов, поиск путей привлечения капитала.</p>			18	18	ТК-1 (опрос, тестирование)
5	<p>Тема 5. План маркетинга</p> <p>Анализ рыночной ситуации. Сегментация рынка. Анализ конкурентов. Разработка маркетинговой стратегии проекта. Организация маркетинговых исследований. SWOT-анализ сильных и слабых сторон. Программа маркетинга проекта. Бюджет маркетинга. Реализация маркетинга проекта. Методы прогнозирования продаж. Разработка стратегии маркетинга. Формирование главных стратегических установок, разработка комплекса маркетинга и маркетинговой программы. Определение коммерческих расходов.</p>			18	18	
6	<p>Тема 6.. Организационный план</p> <p>Организационная структура управления компании; Управленческая команда (сведения о ключевых менеджерах и владельцах компании);</p> <p>Кадровая политика и развитие персонала (Возможные слабые стороны управленческой команды); План персонала организации;</p> <p>Календарный план работ по реализации проекта</p> <p>Тема 7. План производства</p> <p>Типы производственных планов. Структура производственного плана. Программа производства и реализации продукции. Расчет</p>	2		18	20	ТК-1 (опрос, тестирование)

	потребности в сырье и материалах. Затраты на выпуск продукции. Переменные и постоянные затраты. Себестоимость единицы продукции.					
8	Тема8. Финансовый план Цели и задачи финансового плана в бизнес-плане. Бюджеты продаж, бюджет производства, бюджет коммерческих расходов, бюджет производственных запасов, бюджет прямых затрат на материалы, бюджет прямых затрат на оплату труда, бюджет общепроизводственных накладных расходов, бюджет управленческих расходов. Финансовое планирование и прогнозирование финансовой отчетности.			18	18	ТК-1 (опрос, тестирование)
	Тема9. Риски в деятельности компании Анализ рисков. Оценка и страхование риска. Хеджирование					
Раздел 3. Основные принципы оценки эффективности инвестиционных проектов						
10	Тема10 Основные принципы оценки эффективности инвестиционных проектов. Показатели эффективности проекта. Статические методы оценки эффективности. Динамические методы оценки эффективности. Особенности оценки эффективности некоторых типов инвестиционных проектов.					ТК-2 (опрос, тестирование)
11	Тема11.Основные программные продукты, используемые в бизнес-планировании. Общая характеристика аналитической системой Project Expert и Альт Инвест. Основы моделирования бизнеса и оценки бизнес-планов в Project Expert и Альт Инвест.					
12	Тема12. Реинжиниринг бизнеса БПР«бизнес-процесс реинжиниринг» (БПР - <u>business process reengineering</u>) - новое направление стратегического менеджмента, основанного на бизнес-процессах. Проблемы функционального управления компании. Инжиниринг, реинжиниринг и совершенствование бизнеса процесс реинжиниринга (<u>что не является реинжинирингом</u>) Создание команды реинжиниринга бизнес-процессов. Критические факторы успеха critical success factors - csfs. Участники проекта по реинжинирингу их роли и <u>виды соглашений</u> . <u>Роль информационных технологий ИТ в реинжиниринге бизнеса</u> . <u>Особенности перепроектированных бизнес-процессов примеры реинжиниринга - компания «kodak»</u> . <u>Ошибки при проведении реинжиниринга</u> Обязанности специалистов компании нового типа	2	2	24	28	
	Зачет			4	4	
	Итого	6	4	98	108	

4.2. Практические занятия

Практические занятия учебным планом предусмотрены в объеме 20 академических часов.

№ п/п	Тема (раздел) учебной дисциплины	Наименование практического занятия	Всего часов/ из них часов в интерактивной форме
1	3	4	5
1	Тема1. Планирование как инструмент управления бизнесом	Подготовка и презентация резюме проектов (по группам). Дискуссионный анализ осуществимости и жизнеспособности предлагаемых бизнес-проектов.	СР
2	Тема2. Стратегическое видение: выбор идеи и разработка концепции бизнес-проекта.	Описание бизнеса. Общее описание. Анализ отрасли компании. Цели компании. Продукты и услуги.	2
3	Тема3. Содержание и общие требования к составлению бизнес-плана	Методологические, процессуально-структурные и организационно-технологические основы бизнес-планирования: <ul style="list-style-type: none"> - Субъекты и главный объект предпринимательской деятельности. Субъект в бизнесе. - Назначение, задачи и функции бизнес-плана. - Типы бизнес-планов. - Процесс бизнес-планирования и его участники. - Технология и разработчики бизнес-плана. - Структура бизнес-плана. Требования, предъявляемые к структурированию бизнес-плана. - Контроль выполнения бизнес-плана, его инструментарий, организация и методические приемы. 	2
4	Тема4. Этапы разработки бизнес-плана	Разработка резюме бизнес-плана	2

5	Тема 5. План маркетинга	<p>Рыночные исследования и анализ рынка сбыта:</p> <p>Общее описание рынка и его целевых сегментов</p> <p>Определение спроса на продукты (услуги)</p> <p>Анализ конкурентов</p> <p>План маркетинга план продаж</p> <p>Стратегия маркетинга</p>	2
6	Тема 6. Организационный план	<p>Разработка организационной структуры управления компании.</p> <p>Составление устава компании (сведения о ключевых менеджерах и владельцах компании).</p> <p>Разработка плана по труду.</p> <p>Кадровая политика и развитие персонала.</p> <p>Календарный план работ по реализации проекта.</p>	2
7	Тема 7. План производства	<p>Разработка производственной программы компании.</p> <p>Подробное описание производственного процесса с указанием узких мест с технологической и организационной точек зрения.</p> <p>Планирование потребности предприятия в производственных ресурсах.</p> <p>Определение себестоимости производимого продукта.</p>	2
8	Тема 8. Финансовый план	<p>Разработка финансового плана в бизнес-плане:</p> <p>Отчет о прибылях и убытках</p> <p>План движения денежных средств</p> <p>Балансовый отчет</p> <p>График погашения кредитов</p> <p>График уплаты налоговых и иных аналогичных платежей.</p>	2
9	Тема 9. Риски в деятельности компании	<p>Анализ проектных рисков. Организация работ по управлению рисками. Презентация анализа рисков индивидуальных проектов.</p>	СР
10	Тема 10. Основные принципы оценки эффективности инвестиционных проектов.	<p>Анализ и оценка эффективности деятельности созданных проектов Презентация отдельных компаний.</p>	2
11	Тема 11. Основные программные продукты, используемые в бизнес-планировании.	<p>Компьютерные программные продукты для разработки бизнес-планов Project Expert и Альт Инвест.</p>	2

12	Тема 12. Реинжиниринг бизнеса БПР « <u>бизнес-процесс реинжиниринг</u> » (БПР - <i>business process reengineering</i>) - новое направление стратегического менеджмента, основанного на бизнес-процессах.	Решение ситуационных задач с использованием компьютерных программных продуктов для разработки бизнес-планов Project Expert и Альт Инвест.	2
		Всего	20

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

5.1. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№ п/п	Тема (раздел) учебной дисциплины	Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы	Всего часов
1	2	3	4
1	Тема 1. Планирование как инструмент управления бизнесом	Изучение вопросов формирования бизнес-идеи	4
2	Тема 2. Стратегическое видение: выбор идеи и разработка концепции бизнес-проекта.	Подготовка к практическому занятию № 2	4
3	Тема 3. Содержание и общие требования к составлению бизнес-плана	Изучение особенностей малого и среднего бизнеса в РФ	4
4	Тема 4. Этапы разработки бизнес-плана	Подготовка к практическому занятию № 4.	4
5	Тема 6. Организационный план	Подготовка к практическому занятию № 5	4
6	Тема 7. План производства	Подготовка к практическому занятию № 6	4
7	Тема 8. Финансовый план	Подготовка к практическому занятию № 7	4
8	Тема 9. Риски в деятельности компании	Подготовка к практическому занятию № 8	6

9	Тема 10. Основные принципы оценки эффективности инвестиционных проектов.	Подготовка к практическому занятию № 10	6
10	Тема 11. Основные программные продукты, используемые в бизнес-планировании	Подготовка к практическому занятию № 10	6
11	Тема 12. Реинжиниринг бизнеса БПР <u>«бизнес-процесс реинжиниринг» (БПР - business process reengineering)</u> - новое направление стратегического менеджмента, основанного на бизнес-процессах.	Решение ситуационных задач с использованием компьютерных программных продуктов для разработки бизнес-планов Project expert и Альт инвест.	6
		Всего	56

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

6.1. Паспорт комплекта оценочных средств по дисциплине

<i>Содержание компетенций</i>	Объект (оценивания)	показатели оценки
<p>ПК-7 владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ;</p> <p>ПК-13 умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций;</p> <p>ПК-15 умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании;</p> <p>ПК-16 владением навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов;</p> <p>ПК-17 способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели;</p> <p>ПК-18 владением навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов);</p>	<p>- формирование системы базовых знаний по теории, методологии и методам бизнес-планирования, финансового прогнозирования, а также подходов к оценке эффективности и рисков инвестиционных проектов;</p> <p>- выработка и развитие практических навыков по бизнес-планированию, которые могут быть использованы студентами в процессе профессиональной деятельности по разработке бизнес-планов.</p>	<p>Результаты выполнения тестовых заданий, работа на практических занятиях, участие в групповой дискуссии, соответствующие положительным критериям текущего и промежуточного контроля</p>

<p>ПК-19 владением навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками;</p> <p>ПК-20 владением навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур</p>		
---	--	--

6.2. Комплект оценочных средств

<i>Содержание компетенций</i>	объект (оценивания)	критерии оценки
<p>ПК-7 владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ;</p> <p>ПК-13 умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций;</p> <p>ПК-15 умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании;</p> <p>ПК-16 владением навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов;</p> <p>ПК-17 способность оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели;</p> <p>ПК-18 владением навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов);</p> <p>ПК-19 владением навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками;</p> <p>ПК-20 владением навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур</p>	<p>- формирование системы базовых знаний по теории, методологии и методам бизнес-планирования, финансового прогнозирования, а также подходов к оценке эффективности и рисков инвестиционных проектов;</p> <p>- выработка и развитие практических навыков по бизнес-планированию, которые могут быть использованы студентами в процессе профессиональной деятельности по разработке бизнес-планов.</p>	<p>При устном опросе: четкое, логичное и аргументированное изложение материалов источников, привлечение дополнительного материала, в том числе из зарубежных источников. Умение формулировать и отстаивать свою точку зрения. Наличие творческого. Качество подготовки презентаций.</p> <p>При тестировании: процент верных ответов</p>

6.3. Оценка на практических занятиях

<i>Содержание компетенций</i>	объект (оценивания)	Показатели и критерии оценки
-------------------------------	----------------------------	-------------------------------------

<p>ПК-7 владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ;</p> <p>ПК-13 умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций;</p> <p>ПК-15 умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании;</p> <p>ПК-16 владением навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов;</p> <p>ПК-17 способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели;</p> <p>ПК-18 владением навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов);</p> <p>ПК-19 владением навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками;</p> <p>ПК-20 владением навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур</p>	<p>- формирование системы базовых знаний по теории, методологии и методам бизнес-планирования, финансового прогнозирования, а также подходов к оценке эффективности и рисков инвестиционных проектов;</p> <p>- выработка и развитие практических навыков по бизнес-планированию, которые могут быть использованы студентами в процессе профессиональной деятельности по разработке бизнес-планов.</p>	<p>Критерии оценки:</p> <ul style="list-style-type: none"> - релевантность проблеме; - обоснованность - комплексность; - реализуемость.
--	---	---

6.4. Вопросы для подготовки к зачету

1. Роль и значение бизнес-планирования в деятельности предприятия.
2. Понятие, цели и задачи бизнес-планирования деятельности предприятия.
3. Планирование, как функция управления предприятием.
4. Сущность бизнес-планирования на предприятии.
5. Функции бизнес-планирования; их содержание.
6. Принципы бизнес-планирования: характеристика и условия практического использования.
7. Характеристика и сфера использования качественных методов бизнес-планирования.
8. Субъективные и объективные причины ограничения возможностей бизнес-планирования. Система опасности и возможности предприятия. Ее использование при планировании.
9. Нормативные методы бизнес-планирования; их практическое применение.

10. Экспертные методы бизнес-планирования; характеристика, использование.
11. Функционально-логические методы бизнес-планирования.
12. Балансовый метод бизнес-планирования: содержание, практическое использование.
13. Экономико-статистический метод бизнес-планирования: характеристика, использование.
14. Методы экономико-математического моделирования. Примеры практического использования.
15. Стратегическое планирование: необходимость, цель, задачи, миссия. Анализ внешних и внутренних факторов, влияющих на результат бизнес-планирования.
16. Бизнес-планирование: характеристика и содержание основных разделов бизнес-плана.
17. Директивное, стратегическое и индикативное планирование: характеристика, особенности. Характеристика, утверждаемых, индикативных и расчетных показателей планов. Примеры практического использования.
18. Перспективное, текущее и оперативное планирование: примеры из практики. Показатели планов; их характеристика.
19. Детерминированные и вероятностные (стохастические) системы бизнес-планирования.
20. Модель Бостонской Консультативной Группы – ее роль и назначение в стратегическом планировании.
21. Классификация планов по целям, периодам, масштабам, степени охвата объекта бизнес-планирования, в зависимости от стратегии деятельности предприятия и др. признакам.
22. Планирование численности работников на предприятии.
23. Планирование фонда оплаты труда работников.
24. Принципы стратегического бизнес-планирования. Отличие стратегического бизнес-планирования от тактического и прогнозирования.
25. Сущность и основные направления научно-технического прогресса.
26. Научно-технические программы и их реализация.
27. Совершенствование организации производства и труда.
28. Формирование и распределение прибыли.
29. Планирование расходов предприятия. Себестоимость продукции и цена.
30. Снижение материальных затрат и себестоимости продукции, как фактор увеличения прибыли.
31. Материальное и моральное стимулирование труда персонала – как фактор роста производительности труда.
32. План социального развития предприятия. Социальная помощь персоналу: источники и направления использования.
33. Содержание производственной программы.
34. Характеристика и определение производственной мощности. Плановые расчеты производственной мощности.
35. Планирование и выбор каналов распределения товаров.
36. Стратегия ценообразования, ее связь со сбытовой политикой.

37. Расчет необходимого размера поступления сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий и др.
38. Валовой доход предприятия: источники образования и направления использования.
39. Издержки производства и обращения; показатели их определяющие.
40. Анализ и планирование расходов по ремонту и амортизации основных средств.
41. Анализ и планирование расходов по оплате труда.
42. Прибыль от реализации товаров, работ и услуг; факторы на нее влияющие.
43. Балансовая прибыль; анализ и планирование.
44. Чистая прибыль: порядок ее образования и направления использования.
45. Планирование основных статей доходов финансового плана (баланса доходов и расходов предприятия).
46. Планирование основных статей расходов финансового плана.
47. Планирование кредиторской задолженности постоянно находящейся в распоряжении предприятия.
48. Расчет отчислений налога на имущество.
49. Расчет фонда накопления предприятия.
50. Расчет прироста норматива собственных оборотных средств.
51. План движения денежных потоков.
52. Бюджетное планирование.
53. Кассовый план; его назначение.
54. Содержание и назначение платежного и налогового календарей.
55. Этапы бизнес-планирования: характеристика и роль каждой фазы.
56. Организационные структуры, осуществляющие планирование на предприятии. Характеристика и функции каждой организационной структуры.
57. Метод оптимизации плановых решений. Его практическое применение.
58. Этапы стратегического бизнес-планирования, их характеристика.
59. Характеристика и условия выбора основных и функциональных стратегий развития предприятия.
60. Модель Портера – ее роль и назначение в стратегическом планировании.

6.5. Тесты по темам дисциплины для контроля за усвоением знаний студентами

Укажите правильный ответ (ы)

Тема 1.

1. Как классифицируется детерминированное планирование:
 1. По принципу временной ориентации.
 2. По горизонту бизнес-планирования.
 3. По степени неопределенности информации.
2. К каким ограничениям возможности бизнес-планирования относятся издержки бизнес-планирования:

1. Объективным.
 2. Субъективным.
3. Какой тип бизнес-планирования основан на стремлении не менять естественный ход развития:
1. Реактивное планирование.
 2. Преактивное планирование.
 3. Инактивное планирование.
4. Как называется схема организации бизнес-планирования «снизу вверх»:
1. Централизованное.
 2. Демократическое.
 3. Децентрализованное.
5. Планирование, формирующееся в полностью предсказуемой среде, называется:
1. Детерминированное.
 2. Стохастическое.
 3. Целевое.
6. Планирование, основанное на будущих изменениях
1. Инактивное.
 2. Преактивное.
 3. Интерактивное.
7. Что понимается в экономике под планированием:
1. Планирование – систематическая работа по подготовке планов производства продукции (оказанию услуг) с учетом управления рентабельностью.
 2. Планирование – систематическая подготовка принятия решений о целях, средствах и действиях путем целенаправленной сравнительной оценки различных альтернативных действий в ожидаемых условиях.
 3. Планирование – системный подход в организации производства, включающий планирование объема производства продукции с учетом ее ассортимента, планирование издержек производства и прибыли.
8. Какие этапы включают в себя процесс бизнес-планирования:
1. Выработку общих целей предприятия, детализацию и конкретизацию целей для определенного этапа развития предприятия, определение путей, экономических и других средств достижения этих целей, контроль за достижением целей.
 2. Определение общей стратегии развития производства, выработку ассортиментной политики, определение издержек производства, планирование прибыльности, рентабельности.

3. Планирование объемов производства с учетом ассортиментной политики, планирование издержек производства и реализации продукции, планирование безубыточности работы предприятия.
9. По каким критериям классифицируется планирование:
 1. По степени охвата; по содержанию бизнес-планирования; по предмету бизнес-планирования; по сферам бизнес-планирования; по срокам; по возможности изменения планов; по структуре управления.
 2. По отраслевому, предметному планированию; по срокам; по аспектам; по сферам рынка.
 3. По срокам; по отраслям; по ассортименту продукции; по продукту; по функциям фирмы; по структуре управления.
10. С чем связано возрастание роли бизнес-планирования:
 1. Государство больше времени уделяет развитию субъектов рынка.
 2. Концентрацией и интернационализацией капитала.
 3. Необходимостью изучения внешней среды: экономической, социально – политической, научно – технической.
11. В каких функциях проявляется сущность бизнес-планирования:
 1. Выработка целей предприятия.
 2. Определение путей и средств достижения целей.
 3. Корректировка плановых заданий.
 4. Разработка миссии предприятия.
12. Чем отличается директивное планирование от индикативного:
 1. Носит обязательный характер.
 2. Не носит обязательный характер.
 3. Чрезмерной детализацией.
13. Чем отличается административно – командное планирование от рыночного:
 1. Существованием теневого рынка.
 2. Не учитывается индивидуальный характер потребностей.
 3. Невозможно полностью обеспечить потребности покупателей (дефицит).
14. Какие преимущества обеспечивает планирование на предприятии:
 1. Полная мобилизация всех сил и средств на выполнение плана.
 2. Проясняет возникающие проблемы и риски.
 3. Способствует более рациональному распределению и использованию ресурсов.
 4. Обеспечивает безусловное выполнение всех задач.

Тема 2.

15. Что такое «непрерывность» бизнес-планирования:
 1. Цель.

2. Задача.
 3. Принцип.
16. Установленная мера или определенная средняя величина:
1. Метод.
 2. Норма.
 3. Ставка.
17. Какой метод прогнозирования предполагает разработку «знаковой модели» с перечислением множества параметров эффекта:
1. Нормативный.
 2. Экспертный.
 3. Функционально – логический.
18. Относится ли метод «сценария» к методу структурного бизнес-планирования:
1. Да.
 2. Нет.
 3. Частично.
19. Относится ли к методу «мозговой атаки» «метод 635»:
1. Нет.
 2. Да.
20. Относится ли метод «интервью» к методам коллективных экспертных оценок:
1. Да.
 2. Нет.
21. К какому признаку классификации относятся экспертные методы:
1. По глубине проблемы.
 2. По степени определенности.
 3. По типу информации, используемой при планировании.
22. К какому методу относится «метод Дельфи»:
1. Метод аналогии.
 2. Функционально – логический.
 3. Экспертных оценок.
23. Что такое панельный метод опроса:
1. Получение информации у множества респондентов.
 2. Получение информации в разные периоды от разных респондентов.
 3. Получение информации в разные периоды от одних и тех же респондентов.

24. К какой группе количественных методов бизнес-планирования относится этот:

$$\bar{T} = \sqrt[n-1]{\frac{\Pi_n}{\Pi_o}} * 100$$

1. Экспертно – математический.
2. Балансовый.
3. Экономико-статистический.

25. Как называется метод бизнес-планирования, указанный в виде формулы:

$$K = \frac{\Delta Y}{\Delta X}$$

1. Индексный.
2. Выравнивание динамического ряда по скользящей средней.
3. Метод коэффициента эластичности.

26. К каким методам относится «прогнозный сценарий»:

1. Экспертным.
2. Экономико-статистическим.
3. Функционально – логического бизнес-планирования.

Тема 3.

27. Абсолютные, относительные, индикативные, расчетные:

1. Типы планов.
2. Виды планов.
3. Показатели планов.

28. Вещественную форму планируемого объекта характеризуют следующие показатели:

1. Стоимостные.
2. Качественные.
3. Натуральные.
4. Физические.

29. Характеристика объемного содержания планируемого объекта определяется с помощью следующих показателей:

1. Физических.
2. Количественных.
3. Натуральных.
4. Стоимостных.

30. Характеристика качественной структуры планируемого объекта определяется с помощью следующих показателей:

1. Количественных.

2. Стоимостных.
3. Качественных.

Тема 4.

31. Совокупность различных видов планов в их взаимосвязи называется:
1. Формой бизнес-планирования.
 2. Системой бизнес-планирования.
 3. Общим планированием.
32. Инструменты или технические приемы, участвующие в планировании.
1. Информация.
 2. Методы.
 3. Принципы.
 4. Функции.
33. Как называется планирование, основанное на прогнозе тенденций развития на длительный период:
1. Реактивное.
 2. Инактивное.
 3. Интерактивное.
34. Что такое синдикативная информация:
1. Внутренняя.
 2. Первичная.
 3. Специальная информация, собранная для продажи.
35. К какому виду информации относятся материалы статистических сборников:
1. Первичная.
 2. Вторичная.
 3. Внутренняя.
36. Приемы и способы составления планов:
1. Инструменты бизнес-планирования.
 2. Принципы бизнес-планирования.
 3. Методы бизнес-планирования.
37. Как классифицируется инактивное планирование:
1. По степени неопределенности.
 2. По горизонту бизнес-планирования.
 3. По временной ориентации.
38. Как называется планирование, основанное на анализе тенденций развития:
1. Реактивные.

2. Интерактивные.
 3. Инактивные.
39. К какому виду информации относятся данные бухгалтерского баланса:
1. Вторичная.
 2. Внешняя.
 3. Первичная.
40. Планирование, основанное на предшествующем опыте:
1. Инактивное.
 2. Преактивное.
 3. Реактивное.
41. Планирование, основанное на взаимодействии всех лучших идей:
1. Преактивное.
 2. Инактивное.
 3. Интерактивное.
42. К какому принципу относится системное планирование:
1. Принцип единства.
 2. Принцип участия.
 3. Принцип непрерывности.
43. Как называется партисипативный принцип бизнес-планирования:
1. Единства.
 2. Участия.
 3. Точности.
44. Что включает в себя ретроградный способ бизнес-планирования:
1. Планирование сверху вниз по организационной структуре фирмы.
 2. Планирование снизу вверх по организационной структуре фирмы.
 3. Круговое планирование.
45. Что такое скользящее планирование:
1. Это планирование на 2 – 5 лет вне зависимости от принципов среднесрочного и долгосрочного бизнес-планирования.
 2. Это планирование, предусматривающее составление и возможную корректировку предстоящей части перспективного плана.
 3. Это планирование производства и сбыта по годам (принцип нарастающего итога).

Тема 5.

46. Что такое индикатор анализа и отбора информации:
1. Общий термин.
 2. Часть содержания.
 3. Общий признак.

47. Процесс создания предпосылок по реализации возможностей предприятия, выявленных в ходе стратегического бизнес-планирования, называется:

1. Бизнес – планированием.
2. Тактическим планированием.
3. Децентрализованным планированием.

48. Параметры, выработанные органами государственного управления, характеризующие социально – экономическое развитие страны, называются:

1. Контрольными цифрами.
2. Индикаторами.
3. Прогнозами.

49. Каковы варианты стратегии обеспечения конкурентоспособности по «Матрице Портера»:

1. Низкие издержки и дифференциация.
2. Высокая прибыль и низкие издержки.
3. Высокие доходы и дифференциация.

50. К каким стратегиям относятся стратегии маркетинга, финансирования и др.:

1. Основным.
2. Функциональным.
3. Прогрессивным.

51. Типы общих стратегий:

1. Наступательная и оборонительная.
2. Стратегии стабильности и сокращения.
3. Стратегии роста, сокращения, стабильности.

52. Какими показателями характеризуется положение стратегических хозяйственных подразделений в Матрице Бостонской консультативной группы (БКГ):

1. «Темные лошадки», «Звезды», «Дойные коровы», «Собаки».
2. Темпы роста спроса и относительная доля рынка.
3. Рентабельностью и финансовой устойчивостью.

53. Что такое «видение» в стратегическом плане?

1. Миссия.
2. Цель.
3. Руководящая философия бизнеса.

54. Что такое «стратегические группы конкурентов»:

1. Предприятия с близкими позициями на рынке.
2. Предприятия одного размера.
3. Предприятия одного формата.

4. Предприятия со схожими конкурентными возможностями.
55. Что такое стратегические альтернативы:
 1. Разные способы решения стратегических задач.
 2. Разные стратегии деятельности предприятия.
56. Что такое миссия фирмы:
 1. Миссия определяет стратегические планы развития фирмы на перспективу.
 2. Миссия определяет статус фирмы, декларирует принципы ее функционирования, заявления, действительные намерения ее руководителей.
57. Что включают в себя глобальные цели:
 1. Это главные цели текущего и перспективного плана.
 2. Это долговременные цели, подчиненные миссии фирмы.
 3. Совокупность взаимодополняющих друг друга целей перспективного плана.
58. Что включает в себя понятие локальных целей:
 1. Это цели текущего плана.
 2. Совокупность взаимодополняющих друг друга целей, которые направлены на реализацию глобальной цели.
 3. Совокупность независимых друг от друга целей, направленных на реализацию глобальных целей.
59. Что включает в себя стратегия диверсификации:
 1. Рассмотрение ассортимента продукции с учетом отраслевой направленности.
 2. Распределение капитала между различным объектами вложений с целью снижения риска.
 3. Распределение капитала по видам продукции, ее ассортименту и рынкам сбыта.
60. Какие факторы используются при разработке и анализе глобальной стратегии:
 1. НИОКР, поставщики, рынок сбыта, покупатели, конкуренты, законодательство, налоговая система.
 2. Анализ производственного потенциала, законодательство, рынок сбыта, покупатели, конкуренты.
 3. Поставщики, экономико-политическая область, законодательство, налоговая система, барьеры входа, покупатели, конкуренты, конкурентная среда.
61. Что включает в себя совокупность факторов внутренней среды:
 1. Персонал, оборудование, материальные ресурсы.
 2. Персонал, технологии, материальные ресурсы, НИОКР, менеджмент.

3. Персонал, технологии, Материальные ресурсы, менеджмент, НИОКР, месторасположение.
62. Что понимается под стратегическими зонами хозяйствования:
 1. Региональная зона деятельности фирмы.
 2. Определенные сегменты внешней среды, на которые имеет выход фирма.
 3. Доля фирмы на рынке.
 63. Что относится к факторам прямого воздействия внешней среды:
 1. Поставщики, конкуренты, потребители.
 2. Акционеры, НТП, конкуренты, потребители, правительственные органы.
 3. Акционеры, поставщики, конкуренты, потребители, правительственные органы, местные органы управления, торговые предприятия.

Тема 6.

64. В чем заключается социальный эффект от внедрения достижений НТП:
 1. Увеличение заработной платы в результате роста производительности труда.
 2. Высвобождение работников.
 3. Сокращение затрат на производство.
65. Что такое «производственная мощность предприятия»:
 1. Количество оборудования.
 2. Выпуск продукции.
 3. Производительность труда.
66. Что такое ресурсосберегающие технологии:
 1. Экономия материальных, сырьевых и трудовых ресурсов.
 2. Полное (безотходное) использование основных и вспомогательных материалов и сырья.
67. Как рассчитывается уровень механизации труда:
 1. Отношением объема работ, выполненных с помощью механизмов к общему объему работ.
 2. Отношением стоимости оборудования к общей оборачиваемости основных фондов.
68. Что означает «единая техническая политика»:
 1. Механизацию и автоматизацию труда во всех подразделениях предприятия.
 2. Внедрение достижений научно – технического прогресса во все смежные отрасли.

69. В чем выражается экономический эффект внедрения НТП:

1. Росте производительности труда.
2. Увеличении объемов производства.
3. Минимизации затрат при максимизации прибыли.

Тема 7.

70. Что выше, среднесписочная или явочная численность работников:

1. Явочная.
2. Среднесписочная.
3. Одинаковые.

71. При какой сдельной оплате труда выше заработок:

1. Прямой.
2. Прогрессивной.
3. Простой.
4. Сложной.

72. Относится ли к плану по труду «средняя зарплата»:

1. Да.
2. Нет.
3. Частично.

73. Выпуск продукции в единицу времени:

1. Эффективность труда.
2. Производительность труда.
3. Затраты труда.

74. Как рассчитать среднюю зарплату:

1. Делением фонда зарплаты на численность работников.
2. Деление товарооборота на численность работников.

75. Относится ли к социальным гарантиям «единовременное пособие при сокращении»:

1. Да.
2. Нет.

76. Оплата расходов на рождение ребенка – это:

1. Социальное благо.
2. Социальная гарантия.

77. За счет, каких средств создается «фонд потребления», используемый на социальные нужды:

1. Прибыли, остающейся в распоряжении предприятия.
2. Прибыли от реализации.

3. Издержек обращения.

78. По каким классификационным признакам характеризуется структура трудовых ресурсов:

1. Пол, возраст, образование.
2. Место жительства, профессия.
3. Уровень доходов.
4. Занятость.

79. Наемный работник – это:

1. Субъект социально - трудовых отношений.
2. Тип трудовых отношений.
3. Объект трудовых отношений.

80. Что такое «человеческий капитал»:

1. Стоимость рабочей силы.
2. Производительность труда работника.
3. Совокупность качеств человека, влияющих на результаты его деятельности.

81. Что такое «патернализм» как тип социально – трудовых отношений:

1. Отношения, которые строго регламентируются.
2. Отношения партнерства.
3. Отношения, построенные на конкуренции.

82. На чем основана повременная оплата труда:

1. На сдельных расценках.
2. На тарифных ставках.
3. На компенсирующих и стимулирующих доплатах.

83. Как рассчитывается текучесть кадров на предприятии:

1. Отношением числа уволенных ко всему персоналу.
2. Численность персонала на начало периода – уволенные + вновь принятые работники.

Тема 8.

84. Что такое «товарная продукция»:

1. Общий объем выпуска продукции.
2. Реализованная продукция.
3. Продукция, предназначенная для продажи.

85. Что такое производственная мощность предприятия:

1. Производительность работы оборудования.
2. Возможное количество выпускаемой продукции в единицу времени.

3. Количество задействованного в производственном процессе оборудования.
86. Что такое производственная инфраструктура:
1. Ремонтное хозяйство.
 2. Средство связи и коммуникаций.
 3. Подразделения, обслуживающие основное производство.
87. Что означает произведение количества выработанной продукции за единицу времени на период производственного цикла:
1. Производственная мощность предприятия.
 2. Производительность труда.
 3. Производительность работы оборудования.
88. Фонд времени работы оборудования, принимаемый в расчет производственной мощности:
1. Календарный.
 2. Эксплуатационный.
 3. Непрерывный.
 4. Действительный.
 5. Режимный.
89. Изделие – представитель, на базе которого определяется мощность предприятия:
1. Представительное изделие, имеющее соответствующий дизайн.
 2. Наиболее типичный вид изделий их числа производимых предприятием, имеющий наибольшую схожесть по конструктивности и технологичности и занимающий основной удельный вес в выпускаемой продукции.
 3. Высококонкурентное изделие на рынке.
 4. Изделие, пользующееся наибольшим спросом у потребителей.
90. Производственная мощность предприятия рассчитывается на базе:
1. Основного производства.
 2. Вспомогательных цехов.
 3. Обслуживающего хозяйства.
 4. По всем видам производства.
91. Пропускная способность оборудования зависит от:
1. Календарного времени в периоде.
 2. Трудоемкости изготавливаемой продукции.
 3. Уровня выполнения норм выработки станочниками.
 4. Времени всех простоев оборудования.
 5. Эффективного фонда времени работы оборудования.

92. К стоимостным показателям производственной программы относятся:

1. Товарная продукция.
2. Нормативная стоимость обработки.
3. Валовая продукция.
4. Количество оборотов оборотных средств.
5. Стоимость основных фондов.
6. Реализованная продукция.

93. Для расчета производственной мощности необходимо иметь следующие исходные данные:

1. Плановый фонд рабочего времени одного станка.
2. Количество машин.
3. Производительность оборудования.
4. Трудоемкость производственной программы.
5. Достигнутый уровень выполнения норм выработки.

94. Прогноз сбыта должен составляться на год по каждому виду продукции в натуральном и стоимостном выражении с разбивкой по месяцам и по территориям:

1. Утверждение верно.
2. Утверждение неверно.

95. План, направленный на решение конкретных вопросов деятельности предприятия в краткосрочном периоде, является:

1. Оперативным.
2. Стратегическим.
3. Перспективным.

96. При планировании сбыта определяются:

1. Объемы сбыта в натуральном и стоимостном выражении.
2. География сбыта.
3. Характер поставок.
4. Формы реализации продукции.

97. Мощность, устанавливаемая в проектном задании и характеризующая максимально возможным выпуском продукции при идеальных условиях функционирования производства, является:

1. Максимальной.
2. Проектной.
3. Выходной.
4. Практической.

98. Производственная программа должна быть обоснована наличием:

1. Производственных мощностей.
2. Материальных ресурсов.
3. Квалифицированных кадров.

Тема 10.

99. По воспроизводственному признаку затраты предприятия можно подразделить на:

1. Основные и накладные.
2. Постоянные и переменные.
3. Производство и продажу продукции; обновление и расширение производства; социальные нужды коллектива.
4. Экономические и бухгалтерские.
5. Вообще нельзя подразделить.

100. Из выручки от продажи продукции покрываются:

1. Все виды затрат.
2. Вложения на новую продукцию, связанные с модернизацией производства.
3. Текущие затраты на производство и продажу продукции, имеющие не-капитальный характер.

101. Правильная формула:

1. Экономические издержки – неявные издержки = бухгалтерские издержки.
2. Экономические издержки + неявные издержки = бухгалтерские издержки.
3. Неявные издержки – экономические издержки = бухгалтерские издержки.

102. Под экономическими издержками понимают:

1. Денежные платежи поставщикам ресурсов: оплату сырья, материалов, топлива ... - внешние издержки.
2. Все виды выплат фирмы поставщикам за используемые ресурсы. Они состоят из двух видов: внешних (явные, или денежные) и внутренних (неявных).
3. Используемые в производстве ресурсы, принадлежащие владельцам фирмы, - внутренние издержки.

103. Все виды выплат фирмы поставщикам за используемые ресурсы называются:

1. Бухгалтерскими издержками.
2. Денежными издержками.
3. Экономическими издержками.
4. Внутренними издержками.

104. Себестоимость продукции – это:

1. Показатель, характеризующий конечный результат производственной или коммерческой деятельности предприятия.
2. Объем затрат на производство, продажу продукции, а также все расходы на выпуск новой продукции.

3. Стоимостная оценка используемых в процессе производства продукции (работ, услуг) природных ресурсов, сырья, материалов, топлива, энергии, основных фондов, трудовых ресурсов, а также других затрат на ее производство и продажу.
 4. Подготовка рабочего места, полная его загрузка, применение передовых методов и приемов труда.
105. Стоимостная оценка используемых в процессе производства продукции (работ, услуг) природных ресурсов, сырья, материалов, топлива, энергии, основных фондов, трудовых ресурсов и других затрат на ее производство и продажу продукции, называется:
1. Стоимостью продукции.
 2. Издержками производства и продажи продукции.
 3. Ценой продукции.
 4. Себестоимостью продукции.
106. Доход от основного вида торговой деятельности – это:
1. Валовой доход.
 2. Торговая надбавка.
 3. Себестоимость + прибыль.
107. Чем отличается балансовая прибыль от прибыли от реализации товаров:
1. Издержками обращения.
 2. Размером налога.
 3. Сальдо внереализационных доходов и расходов.
108. Что такое нераспределенная прибыль?
1. Чистая прибыль.
 2. Прибыль, остающаяся в распоряжении предприятия.
 3. Валовая прибыль.
 4. Балансовая прибыль.
 5. Налогооблагаемая прибыль.

Тема 11.

109. К собственным источникам финансовых средств относят:
1. Готовую продукцию на складе.
 2. Отгруженную продукцию покупателям.
 3. Денежные средства на расчетном счете предприятия.
 4. Уставной капитал предприятия.
 5. Запасы сырья и материалов на складе.
 6. Амортизационный фонд.
 7. Начисленную заработную плату работников.
 8. Прибыль, остающуюся после уплаты налогов.
 9. Спонсорские взносы учредителей.
 10. Дополнительные взносы учредителей.
110. К заемным и привлеченным финансовым ресурсам относят:

1. Кредиты банка.
2. Эмиссию обязательств (ценных бумаг) под конкретный инвестиционный процент.
3. Благотворительные взносы.
4. Финансовые ресурсы, полученные по договору о временной финансовой помощи предприятию.
5. Отсрочку в оплате за поставленное сырье и материалы (коммерческий кредит).
6. Средства, взятые займы у другого предприятия по договору займа.
7. Средства, полученные под залог имущества.
8. Эмиссию акций предприятия, связанную с увеличением уставного капитала.
9. Задолженность предприятий – покупателей за отгруженную продукцию.
10. Задолженность предприятия по заработной плате.

111. Финансовые ресурсы предприятия формируются за счет таких источников, как:

1. Уставный капитал.
2. Амортизационный фонд.
3. Фонд развития предприятия.
4. Фонд материального поощрения.
5. Резервный фонд.
6. Дивидендный фонд по обыкновенным акциям, который по решению собрания акционеров рефинансируется.
7. Краткосрочный кредит банка.
8. Спонсорский взнос физического лица.
9. Средства, полученные по залоговому договору.
10. Кредиторская задолженность перед поставщиками сырья.

112. К какому виду финансовых планов относится платежный календарь:

1. Долгосрочному.
2. Оперативному.
3. Среднесрочному.

113. Сводный основной бюджет предприятия включает:

1. Финансовый бюджет.
2. Операционный бюджет.
3. 1+2.

114. В каком финансовом плане определяется конкретная последовательность и сроки осуществления всех расчетов и платежей:

1. Налоговый календарь.
2. Платежный календарь.

3. Кассовый план.

115. Содержание плана движения денежных потоков:

1. Операционная деятельность.
2. Финансовая деятельность.
3. Инвестиционная деятельность.
4. 1+2.
5. 1+2+3.

Тема 12.

116. Включается ли в процесс бизнес-планирования анализ объекта бизнес-планирования за предшествующий период:

1. Да.
2. Нет.
3. Частично.

117. Найдите пропущенный этап процесса бизнес-планирования: анализ – прогнозы, расчеты и обоснования плана - ...:

1. Корректировка планов.
2. Контроль за выполнением планов.
3. Утверждение планов

118. При какой форме бизнес-планирования больше плановых служб:

1. Централизованной.
2. Децентрализованной.
3. 1+2.
4. Никакой.

119. Какие организационные структуры целесообразнее для более оптимального бизнес-планирования на предприятии:

1. Линейная.
2. Функциональная.
3. Дивизионная.
4. Матричная.

120. Для какой цели составляется «Матрица Портера»:

1. Для выбора наиболее оптимального типа конкурентных преимуществ.
2. Для выбора диапазона конкуренции на рынке.
3. 1+2.

121. С каких позиций оценивается Boston Consulting Group бизнес различных стратегических подразделений:

1. Темпов роста их рынка.
2. Относительной доли рынка.
3. 1+2.

4. Затратности.

122. Какое хозяйственное подразделение пропущено в матрице БКГ:

Звезды	Темные лошадки
Дойные коровы	Собаки

123. Какое стратегическое хозяйственное подразделение в матрице БКГ имеет высокую долю на рынке и тенденцию к быстрому развитию:

1. Собаки.
2. Темные лошадки.
3. Дойные коровы.
4. Звезды.

124. Какое стратегическое хозяйственное подразделение в матрице БКГ при низких темпах роста и большой доли рынка приносит наиболее высокий доход:

1. Темные лошадки.
2. Собаки.
3. Дойные коровы.
4. Звезды.

125. Основные недостатки пакета прикладных программ «Comfar»:

1. Программа не в состоянии адекватно описать условия реализации проекта для стран с переходной экономикой.
2. С помощью программы сложно выявить влияние инфляции на издержки.
3. 1+2.

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

7.1. Основная литература

1. Сергеев, А.А. Бизнес-планирование: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / А. А. Сергеев. - 3-е изд., испр. и доп. - М.: Издательство Юрайт, 2017. - 463 с. - (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс).

2. Купцова, Е.В. Бизнес-планирование: учебник и практикум для академического бакалавриата / Е. В. Купцова; под ред. А. А. Степанова. - М.: Издательство Юрайт, 2017. - 435 с. - (Серия: Бакалавр. Академический курс).

7.2. Дополнительная литература

1. Внутрифирменное планирование: учебник и практикум для академического бакалавриата / С. Н. Кукушкин [и др.]; под ред. С. Н. Кукушкина, В. Я. Позднякова, Е. С. Васильевой. -3-е изд., перераб. и доп. - М.: Издательство Юрайт, 2017. - 322 с. - (Серия : Бакалавр. Академический курс).

2. Долганова О.И. Моделирование бизнес-процессов : учебник и практикум для академического бакалавриата / О. И. Долганова, Е. В. Виноградова, А. М. Лобанова ; под ред. О. И. Долгановой. - М.: Издательство Юрайт, 2017. -289 с. - (Серия : Бакалавр. Академический курс).

3. Боброва О.С. Настольная книга предпринимателя: практ. пособие / О. С. Боброва, С. И. Цыбуков, И. А. Бобров. - М.: Издательство Юрайт, 2017. - 330 с. - (Серия : Профессиональная практика).

4. Пименов, Н. А. Налоговое планирование: учебник и практикум для академического бакалавриата / Н. А. Пименов, С. С. Демин. - М.: Издательство Юрайт, 2017. - 136 с. - (Серия : Бакалавр. Академический курс. Модуль.).

5. Поляков, Н. А. Управление инновационными проектами: учебник и практикум для академического бакалавриата / Н. А. Поляков, О. В. Мотовилов, Н. В. Лукашов. - М.: Издательство Юрайт, 2017. - 330 с. - (Серия : Бакалавр. Академический курс).

6. Тебекин, А. В. Методы принятия управленческих решений: учебник для академического бакалавриата / А. В. Тебекин. - М. : Издательство Юрайт, 2017. - 431 с. - (Серия : Бакалавр. Академический курс).

8. Программное обеспечение (комплект лицензионного программного обеспечения)

Для повышения качества подготовки и оценки полученных знаний часть практических занятий планируется проводить в компьютерном классе с использованием компонентов Microsoft Office 2007, 2008, 2010: Word, Excel, Access, PowerPoint, Visio, 1С: Предприятие.

Обучающимся необходимо помнить, что качество полученного образования в немалой степени зависит от активной роли самого обучающегося в учебном процессе. Обучающийся должен быть нацелен на максимальное усвоение подаваемого лектором материала, после лекции и во время специально организуемых индивидуальных встреч он может задать лектору интересные его вопросы.

Лекционные занятия составляют основу теоретического обучения и должны давать систематизированные основы знаний по дисциплине, раскрывать состояние и перспективы развития соответствующей области науки,

концентрировать внимание обучающихся на наиболее сложных и узловых вопросах, стимулировать их активную познавательную деятельность и способствовать формированию творческого мышления.

Главная задача лекционного курса – сформировать у обучающихся системное представление об изучаемом предмете, обеспечить усвоение будущими специалистами основополагающего учебного материала, принципов и закономерностей развития соответствующей научно-практической области, а также методов применения полученных знаний, умений и навыков.

Основные функции лекций:

1. Познавательно-обучающая;
2. Развивающая;
3. Ориентирующе-направляющая;
4. Активизирующая;
5. Воспитательная;
6. Организующая;
7. информационная.

Выполнение практических заданий служит важным связующим звеном между теоретическим освоением данной дисциплины и применением ее положений на практике. Они способствуют развитию самостоятельности обучающихся, более активному освоению учебного материала, являются важной предпосылкой формирования профессиональных качеств будущих специалистов.

Проведение практических занятий не сводится только к органическому дополнению лекционных курсов и самостоятельной работы обучающихся. Их вместе с тем следует рассматривать как важное средство проверки усвоения обучающимися тех или иных положений, даваемых на лекции, а также рекомендуемой для изучения литературы; как форма текущего контроля за отношением обучающихся к учебе, за уровнем их знаний, а следовательно, и как один из важных каналов для своевременного подтягивания отстающих обучающихся.

Самостоятельная работа может быть успешной при определенных условиях, которые необходимо организовать. Ее правильная организация, включающая технологии отбора целей, содержания, конструирования заданий и организацию контроля, систематичность самостоятельных учебных занятий, целесообразное планирование рабочего времени позволяет привить студентам умения и навыки в овладении, изучении, усвоении и систематизации приобретаемых знаний в процессе обучения, привить навыки повышения профессионального уровня в течение всей трудовой деятельности.

Каждому студенту следует составлять еженедельный и семестровый

планы работы, а также план на каждый рабочий день. С вечера всегда надо распределять работу на завтра. В конце каждого дня целесообразно подводить итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине это произошло. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения учебной дисциплины, рассмотрены через соответствующие знания, умения и владения. Для проверки уровня освоения дисциплины предлагаются вопросы к экзамену и тестовые материалы, где каждый вариант содержит задания, разработанные в рамках основных тем учебной дисциплины и включающие терминологические задания.

Фонд оценочных средств является составной частью учебно-методического обеспечения процедуры оценки качества освоения образовательной программы и обеспечивает повышение качества образовательного процесса и входит, как приложение, в состав рабочей программы дисциплины.

Основные методические указания для обучающихся по дисциплине указаны в разделе основная и дополнительная литература.

9. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплин (модуля)

1. www.biblio-online.ru-Электронная библиотечная система издательства «ЮРАЙТ».
2. iprbookshop.ru - ЭБС IPRbooks
3. Вопросы экономики (<http://www.vopreco.ru>)
4. Вестник финансового университета (<http://www.vestnik.fa.ru>)
5. Финансовый менеджмент (www.finman.ru)
6. Деньги и кредит (<http://www.cbr.ru>)
7. Коммерсант (<http://www.kommersnt.ru>)
8. Российский экономический журнал (<http://www.rej-guu.ru>)
9. Финансы и экономика (<http://www.finans.rushba.ru>)
10. Публикации по экономике и финансам (<http://www.finansy.ru>)

11. Сайт издательства Экономическая школа (электронные версии учебников издательства в свободном доступе, экономический словарь, биографии экономистов и другие материалы) (<http://www.economicus.ru>)
12. Мониторинг экономических показателей (<http://www.budgetfr.ru>)
13. РосБизнесКонсалтинг (<http://www.rbc.ru>)
14. Федеральная служба статистики (Росстат) (<http://www.gks.ru>)
15. Справочная правовая система «Консультант Плюс» (www.consultant.ru)
16. Справочная правовая система «Гарант» (www.garant.ru)

10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Аудитории должны быть обеспечены мультимедийным оборудованием (проектор, ПК с MS Office, устройства звукоусиления в случае, если того требует размер аудитории и др.).

Для проведения промежуточного и текущего контроля необходимы аудитории, обеспеченные ПК (минимум 1 ПК на 1 студента группы).

Для эффективного использования учебных материалов необходим офисный пакет MS Office и система автоматизированного тестирования ELEARNING SERVER 4G