



Частное учреждение высшего образования  
**ИНСТИТУТ ГОСУДАРСТВЕННОГО АДМИНИСТРИРОВАНИЯ**

---

**Факультет Экономики и управления**  
**Кафедра Экономики и менеджмента**

**УТВЕРЖДАЮ**

**Проректор по учебной работе**

 **П.Н. Рузанов**

**«28» августа 2023 г.**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**«ЦЕНООБРАЗОВАНИЕ»**

**по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика»**

**Профиль подготовки «Финансы и кредит»**

**Квалификация – бакалавр**

**Форма обучения: очная, заочная**

**Москва 2023 г.**

Направление подготовки	<b>38.03.01</b> <b>«Экономика»</b> (код и наименование направления подготовки)
Направленность (профиль) подготовки	<b>«Финансы и кредит»</b> (наименование профиля подготовки)
Квалификация выпускника	<b>бакалавр</b>
Форма обучения	<b>Очная/заочная</b>

Рабочая программа по дисциплине **«Ценообразование»** составлена на основании требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования к минимуму содержания и уровню подготовки бакалавра для обучающихся по направлению подготовки **38.03.01 «Экономика»** (Приказ МОН № 1327 от 12.11.2015 г.)

**СОСТАВИТЕЛЬ :**

Кандидат экономических наук, доцент  
Иванова Татьяна Александровна

## Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
8. Программное обеспечение (комплект лицензионного программного обеспечения)
9. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы
10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

**1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.**

**Целью освоения дисциплины является:** формирование профессиональных знаний и компетенций в области теории и практики ценообразования, освоение методологических основ расчета внутренних, внешнеторговых, мировых, оптовых и розничных цен, приемы формирования ценовой политики, ценовых стратегий, которые помогут в выработке самостоятельных управленческих решений, повышающих эффективность бизнеса.

**Основными задачами** дисциплины являются:

- Углубить знание студентами теоретических основ ценообразования
- Познакомить студентов с методическими основами и методами ценообразования
- Привить студентами навыки решения прикладных задач в области ценообразования
- Познакомить студентов с отраслевыми особенностями ценообразования.

**Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:**

<i>компетенции</i>	<i>Содержание компетенций</i>	<i>Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине</i>
<b>ОК-3</b>	- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	<b>Знать:</b> основные понятия и категории статистики, роль статистики в обосновании типов и моделей экономической политики. <b>Уметь:</b> анализировать экономические явления на уровне национальной и мировой экономики, адаптировать знания статистики к профессиональной сфере деятельности экономиста. <b>Владеть:</b> методами статистического анализа, построения закрытых и открытых моделей роста и развития национальной экономики.
<b>ОК-7</b>	- способностью к самоорганизации и самообразованию	<b>Знать:</b> принципы системы организации труда, элементы организации труда <b>Уметь:</b> определять ключевые проблемы в сфере труда на предприятии и в обществе <b>Владеть:</b> высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности в трудовой сфере

<b>ОПК-2</b>	- способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	<b>Знать:</b> основные методы сбора и статистического анализа информации. <b>Уметь:</b> анализировать, обобщать и обрабатывать информацию <b>Владеть:</b> методами статистического анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач
<b>ОПК-3</b>	- способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы	<b>Знать:</b> основные инструментальные средства обработки экономических данных с использованием различных средств информационного обеспечения, методы анализа результатов эконометрических расчетов; <b>Уметь:</b> анализировать и интерпретировать полученные результаты эконометрических расчетов с использованием различных средств информационного обеспечения, обосновать адекватность полученных результатов и выводов с использованием различных средств информационного обеспечения; <b>Владеть:</b> методами анализа результатов эконометрических расчетов в соответствии с поставленной задачей.
<b>ПК-1</b>	- способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	<b>Знать:</b> основные инструментальные средства обработки экономических данных с использованием различных средств информационного обеспечения, методы анализа результатов эконометрических расчетов; <b>Уметь:</b> анализировать и интерпретировать полученные результаты эконометрических расчетов с использованием различных средств информационного обеспечения, обосновать адекватность полученных результатов и выводов с использованием различных средств информационного обеспечения; <b>Владеть:</b> методами анализа результатов эконометрических расчетов в соответствии с поставленной задачей.
<b>ПК-5</b>	- способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	<b>Знать:</b> методологию сбора, расчета, анализа данных, необходимых для решения профессиональных задач <b>Уметь:</b> рассчитывать амортизацию основных средств, оплату труда работников <b>Владеть:</b> методами сбора, расчета, анализа показателей бухгалтерского учета
<b>ПК-22</b>	- способностью применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля.	<b>Знать:</b> принципы экономического мышления, нормативно-правовые документы; <b>Уметь:</b> анализировать факты, характеризующие экономические процессы, обобщать результаты анализа и синтезировать их в экономических моделях; <b>Владеть:</b> культурой экономического мышления, методами анализа и синтеза информации в области экономики опираясь на нормативные и правовые документы в своей профессиональной деятельности.

В результате освоения дисциплины студент должен:

**знать:**

- сущность цены как экономической категории, состав, структуру и функции цены;
- систему ценообразующих факторов и их роль в практике ценообразования;

- принципы, факторы и методы формирования цен и проведения ценовой политики, систему и виды цен, стратегию и тактику ценообразования, порядок формирования цен на основе учета и изучения требований экономических законов рыночной экономики;

- сущность и цели ценовой политики предприятия.

**уметь:**

- определять ценовую стратегию предприятия с учетом специфики его деятельности и структуры рынка;

- принимать управленческие решения с учетом предстоящих изменений затрат, цен и безубыточности производства;

- на основе полученных знаний анализировать, прогнозировать и решать возникающие в практической деятельности проблемы ценообразования.

**владеть:**

- математическим аппаратом, необходимым расчета цен различными способами;

- инструментарием статистики цен;

- навыками практического ценообразования.

## **2. Место учебной дисциплины в структуре ОП ВО**

Б1.В.ОД.12 Вариативная часть.

«Ценообразование» является дисциплиной вариативной части учебного плана и изучается студентами второго курса в третьем семестре очной и заочной форм обучения.

Для изучения данной дисциплины необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

- Социология,
- Логика,
- Математический анализ,
- Концепции современного естествознания,
- Политика доходов и заработной платы.

Наименования последующих учебных дисциплин:

- Финансы и кредит,
- Менеджмент,
- Деньги, кредит, банки,
- Бухгалтерский учет и анализ,
- Налоги и налогообложение,
- Логистика,
- Банковское дело.

**3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся.**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачётные единицы (72 часа).

Дисциплина предполагает изучение 6 тем.

№	Форма обучения	семестр	Общая трудоемкость		В том числе контактная работа с преподавателем			сам. работа	часы	вид контроля
			в з.е.	в часах	всего	лекции	семинары, ПЗ			
1	Очная	3	2	72	34	16	18	38		Зачет
2	Заочная	4	2	72	8		4	60	4	Зачет

**4. Содержание дисциплины структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

#### **4.1 Тематический план дисциплины Ценообразование (очная форма)**

Наименование тем	Количество часов (в акад. часах и/или кредитах)			
	Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа	Всего часов по теме
Тема 1. Роль цены и методология ценообразования	4	4	6	14
Тема 2. Формирование цен в рыночных условиях и ценообразующие факторы	-	2	6	8
Тема 3. Система и виды цен	4	4	6	14
Тема 4. Особенности ценообразования на различных типах (моделях) рынков	2	2	6	10
Тема 5. Методы ценовой политики государства и предприятия (фирмы)	2	4	7	13
Тема 6. Стратегия ценообразования	2	2	7	11

Итого по курсу:	16	18	38	72
-----------------	----	----	----	----

### Тематический план дисциплины **Ценообразование** (заочная форма)

Наименование тем	Количество часов (в акад. часах и/или кредитах)				
	Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа	Контроль	Всего часов по теме
Тема 1. Роль цены и методология ценообразования	2	-	10	0,5	12,5
Тема 2. Формирование цен в рыночных условиях и ценообразующие факторы	-	2	10	0,5	12,5
Тема 3. Система и виды цен	-	-	10	0,5	10,5
Тема 4. Особенности ценообразования на различных типах (моделях) рынков	-	-	10	0,5	10,5
Тема 5. Методы ценовой политики государства и предприятия (фирмы)	2	2	10	1	15
Тема 6. Стратегия ценообразования	-	-	10	1	11
Итого по курсу:	4	4	60	4	72

#### 4.2 Содержание тем дисциплины **Ценообразование**

№ п/п	Наименование раздела/темы дисциплины	Содержание раздела/темы
1.	Тема 1. Роль цены и методология ценообразования	Теоретические основы установления цены и ее роль в рыночной экономике Методология и принципы ценообразования
2.	Тема 2. Формирование цен в рыночных условиях и ценообразующие факторы	Закон спроса и предложения. Формирование рыночной цены Эластичности спроса от цены и дохода Факторы рыночного ценообразования Роль маркетинговых исследований в процессе ценообразования
3.	Тема 3. Система и виды цен	Система цен, их взаимосвязь и взаимозависимость Классификация цен
4.	Тема 4. Особенности ценообразования на различных типах (моделях) рынков	Рынок как экономическая категория, его структура и типы Особенности ценообразования на различных типах рынков Расчет индексов фондового рынка



№ п/п	Наименование раздела/темы дисциплины	Содержание раздела/темы
5.	Тема 5. Методы ценовой политики государства и предприятия (фирмы)	Ценовая политика государства Ценовая политика предприятия (фирмы) Механизм установления окончательной цены Метод маржинальной прибыли Метод графического изображения
6.	Тема 6. Стратегия ценообразования	Ценовая стратегия предприятия и ее особенности Информация для принятия решений по стратегии ценообразования Взаимосвязь цен с экономическими категориями Взаимодействие цен с финансово-кредитной системой Взаимовлияние цен и налогов Денежное обращение, инфляция и изменение цен

## **5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.**

Одним из основных видов деятельности студента является самостоятельная работа, которая включает в себя изучение лекционного материала, учебников и учебных пособий, первоисточников, подготовку докладов, сообщений, выступлений на семинарских занятиях, написание рефератов, выполнение заданий преподавателя.

Методика самостоятельной работы предварительно разъясняется преподавателем и в последующем может уточняться с учетом индивидуальных особенностей студентов. Время и место самостоятельной работы (аудитории института, библиотека) выбираются студентами по своему усмотрению с учетом рекомендаций преподавателя.

Самостоятельную работу над дисциплиной следует начинать с изучения программы, которая содержит основные требования к знаниям, умениям, навыкам студентов. Обязательно следует вспомнить рекомендации, данные преподавателем, затем приступить к изучению отдельных разделов и тем в порядке, предусмотренном программой.

Получив представление об основном содержании темы, необходимо изучить материал с помощью учебника. Целесообразно составить краткий

конспект или схему, отображающую смысл и связи основных понятий данного раздела, включенных в него тем. Затем, как показывает опыт, полезно изучить выдержки из первоисточников – работ выдающихся философов и правоведов. Полезно составить их краткий конспект. Обязательно следует записывать возникшие вопросы, на которые не удалось ответить самостоятельно.

## **6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

### **6.1. Темы эссе, рефератов**

1. Ценообразование в торговле
2. Ценообразование на рынке услуг
3. Инфляция и ее влияние на цену.
4. Акциз как составляющая цены. Порядок исчисления
5. Конкуренция и ее влияние на цену
6. Ценообразование на рынке строительных услуг
7. Ценообразование на рынке железнодорожных услуг  
Ценообразование на рынке медицинских услуг
8. Сравнительная характеристика теорий ценообразования
9. Роль и функции цены в различных экономических системах
10. Мировые цены: основные виды, источники информации о них и правила их использования
11. Опыт ценообразования и регулирование цен в промышленно развитых странах
12. Ценообразование на рынке научно – технической продукции
13. Установление цен на товары народного потребления
14. Факторы чувствительности покупателя к цене
15. Ценообразование на бытовые услуги, оказываемые населению
16. Санкции и ответственность за нарушение государственной дисциплины цен

## **6.2. Контрольные вопросы для проведения текущего контроля по темам**

### **Тема 1. Роль цены и методология ценообразования**

- 1.1. Цена и ее роль в рыночной экономике
- 1.2. Функции цены
- 1.3. Принципы ценообразования
- 1.4. Методология ценообразования

### **Тема 2. Формирование цен в рыночных условиях и ценообразующие факторы**

- 2.1. Закон спроса и предложения
- 2.2. Эластичности спроса от цены и дохода
- 2.3. Факторы рыночного ценообразования
- 2.4. Особенности формирования рыночной цены
- 2.5. Роль маркетинговых исследований в процессе ценообразования

### **Тема 3. Система и виды цен**

- 3.1. Классификация цен
- 3.2. Система цен, их взаимосвязь и взаимозависимость

### **Тема 4. Особенности ценообразования на различных типах (моделях) рынков**

- 4.1. Рынок, его структура и типы
- 4.2. Особенности ценообразования на различных типах рынков

### **Тема 5. Методы ценовой политики государства и предприятия (фирмы)**

- 5.1. Ценовая политика предприятия (фирмы)
- 5.2. Механизм установления окончательной цены
- 5.3. Методы расчета прибыли

### **Тема 6. Стратегия ценообразования**

- 6.1. Ценовая стратегия предприятия
- 6.2. Информация для принятия решений по стратегии ценообразования
- 6.3. Взаимодействие цен с финансово-кредитной системой
- 6.4. Взаимовлияние цен и налогов

## 6.5. Денежное обращение, инфляция и изменение цен

### **6.3. Контрольные вопросы промежуточной аттестации**

#### **(по итогам изучения курса)**

1. Что является основой цены товара (продукции)?
2. Как оценивается влияние закона стоимости на процесс создания стоимости в товарном производстве?
3. Как проявляется в рыночной экономике действие механизма цен, связанного с соотношением спроса и предложения?
4. Какую роль занимает цена в рыночных отношениях и что собой в целом представляет цена?
5. Что включают в себя макроэкономические и микроэкономические государственные меры по регулированию цен?
6. Какое можно дать определение понятию рынка с точки зрения ценообразования?
7. В чем заключаются принципиальные отличия рыночного ценообразования от планового, централизованного установления цен?
8. Под воздействием каких факторов формируется динамика цен?
9. В каких основных специфических функциях проявляется экономическая сущность цены?
10. Что включает в себя методология ценообразования и какие существуют методы и принципы формирования цен?
11. Как формируются спрос и предложение на рынке и какие факторы влияют на величину спроса на товар и на величину предложения?
12. Какая существует взаимосвязь между ценами и количеством купленного товара на рынке и какую зависимость показывает кривая спроса?
13. Какая существует взаимосвязь между ценами и количеством предлагаемых к продаже товаров на рынке и какую зависимость показывает кривая предложения?

14. Как определяется равновесная (рыночная) цена и как ее изменение влияет на соотношение спроса и предложения товаров?

15. Что показывает эластичность спроса и предложения и каким образом можно измерить уровень эластичности спроса от цены?

16. Какие можно привести факторы макроэкономического и микроэкономического уровня, определяющие уровень и динамику цен?

17. В каких двух основных формах проявляется государственное регулирование цен?

18. Что означает ценовая и неценовая конкуренция в рыночных условиях и какие методы конкуренции при этом применяются?

19. В чем заключаются стратегический и тактический факторы, влияющие на формирование и динамику цен?

20. Как проявляется взаимосвязь установления цены с исследованиями маркетинга?

21. Что представляет собой система цен и какая существует зависимость между ценами при их формировании?

22. Какие применяются механизмы формирования цен в практике товарного производства?

23. Какие основные группы цен объединяет классификация цен?

24. Какой существует порядок разработки калькуляции себестоимости единицы продукции при обосновании конкретной цены и какие при этом применяются статьи затрат?

25. Какая существует классификация инвойсных цен согласно перечню «Инкотермс»?

26. Какие классификации цен используются в маркетинге?

27. Какие виды скидок с установленных цен используются в ценообразовании?

28. Как производится оценка уровня цен?

29. Что представляет собой структура любого рынка?

30. Какие существуют в рыночной экономике классификации рынков?

31. Для какой цели производителю (продавцу) необходимо проводить анализ типов (моделей) рынков?

32. Какие различаются формы ценовой дискриминации?

33. Как проводится расчет оценки реактивности экономической системы на изменение спроса с учетом количества предприятий на разных типах (моделях) рынков?

34. Как рассчитываются конкретные показатели (индексы), определяющие уровень концентрации рынка товаров разных фирм (показатель пороговых долей рынка, индекс концентрации в общем объеме рынка, индекс Линда для крупнейших фирм, индекс Херфиндаля-Хиршмана, индекс рыночной концентрации товаров разных фирм)?

35. Какие имеются особенности ценообразования на различных типах (моделях) рынков?

36. Как проводится расчет индекса потребительских цен (ИПЦ) товаров и услуг?

37. Как рассчитываются индексы фондового рынка?

38. Каковы основные цели государственного регулирования цен социально-ориентированной национальной экономики?

39. Какими основными законодательными и правовыми нормативными актами определяются важнейшие направления государственной ценовой политики?

40. Когда в нашей стране была проведена либерализация цен и каковы ее результаты?

41. Какими способами и мерами государство может фиксировать цены, регулировать рыночные цены?

42. К чему сводится государственный контроль за ценами, что является основными нарушениями государственной дисциплины цен?

43. Каковы основные цели ценовой политики любого предприятия?

44. В чем состоит процесс установления величины цен товара?

45. Какие существуют основные методы ценообразования?

46. Какие основные взаимосвязанные этапы (блоки) необходимо определить и правильно реализовать в процессе ценообразования в целях установления окончательной цены продукции?

47. По каким основным причинам, учитывая результаты маркетинговых и ценовых исследований, предприятия проводят ценовые изменения товара?

48. Что представляет собой стратегия ценообразования?

49. В чем заключаются особенности ценовой стратегии предприятия?

50. Какие основные этапы включает исходная разработка стратегии ценообразования?

51. На каких основных подходах должна базироваться разработка ценовой стратегии предприятия?

52. Что включает осуществление этапов разработки ценовой политики и стратегии предприятия, в чем состоит ее реализация?

53. Какие можно привести наиболее распространенные ценовые стратегии предприятия?

54. Что представляет собой дифференцированное, конкурентное, ассортиментное ценообразование?

55. Какая необходима информация для принятия решений по стратегии ценообразования?

56. Как осуществляются взаимодействие цен и финансово-кредитной системы, взаимовлияние цен и налогов?

57. Какое влияние оказывают денежное обращение и инфляция на изменение цен?

58. Какие меры необходимо принять в целях совершенствования ценовой политики и решения сложных проблем ценообразования в нашей стране?

#### **6.4. Темы курсовых работ**

Курсовая работа по дисциплине «Ценообразование» не предусмотрена.

## 6.5. Форма проведения и содержание мероприятий промежуточной аттестации:

Вид мероприятия	Форма проведения	Структура экзаменационного задания (билета)	Использование ПК (ДА/НЕТ)
зачет	письменно	2 теоретических вопроса	нет

## 6.6 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

### Эссе

Написание эссе – это вариант творческой работы, в которой должна быть выражена позиция автора по избранной теме.

Эссе – прозаическое сочинение небольшого объема и свободной композиции, трактующее тему и представляющее попытку передать индивидуальные впечатления и соображения, так или иначе, с ней связанные.

#### Алгоритм выполнения задания:

- Выбрать тему эссе, если она не задана изначально.
- Сформулировать предмет анализа в эссе или исходные тезисы.
- Правильно подобрать и эффективно использовать необходимые источники (желательно, чтобы в их число входили первоисточники).
- Критически проанализировать различные факты и оценить их интерпретацию.
- Сформулировать собственные суждения и оценки, основанные на свидетельствах и тщательном изучении источника.

Эссе должно включать следующие части, отвечающие определенным требованиям:

1. Краткое содержание, в котором необходимо:
  - 1.1. четко определить тему и предмет исследования или основные тезисы;
  - 1.2. кратко описать структуру и логику развития материала;



- 1.3. сформулировать основные выводы.
2. Основная часть эссе содержит основные положения и аргументацию.
3. Заключение, в котором следует:
  - 3.1. четко выделить результаты исследования и полученные выводы;
  - 3.2. обозначить вопросы, которые не были решены, и новые вопросы, появившиеся в процессе исследования.
4. Библиография.

При оформлении работы необходимо придерживаться требований к написанию курсовой работы.

### **Реферат**

Реферат – форма научно-исследовательской деятельности, направленная на развитие научного мышления, на формирование познавательной деятельности по предмету через комплекс взаимосвязанных методов исследования, на самообразование и творческую деятельность.

Какие *задачи решает* данная форма научно-исследовательской деятельности?

- Расширяет знания по общим и частным вопросам предмета.
- Способствует формированию умений и навыков самостоятельной исследовательской работы; закладывает базу для научного исследования в профессиональной области и т.д.
- Содействует формированию библиографических знаний и умений.
- Формирует навык оформления научных работ.

Какие можно выделить *этапы и методы исследования* в разработке темы?

- Изучение литературы по теме.
- Обоснование актуальности темы.
- Подбор материала для написания основной части реферата.

- Выделение вопросов, предлагаемых для эмпирического исследования.

- Подбор иллюстративного материала по теме реферата (если требует необходимость исследования).

- Определение результатов исследования.

Рефераты могут носить как теоретический, так и практический характер.

Какие возможно предложить рекомендации при *защите реферата*?

- Время отведённое на защиту реферата не должно превышать 15 минут. Сюда входит не только изложение информации аттестуемым, но и вопросы, задаваемые выступающим.

- Выступление заключается в изложении следующих моментов: актуальности темы, основные теоретические выкладки, выводы по работе. Выступление должно сопровождаться наглядным материалом (презентация).

*Оценивается* работа по следующим критериям:

- Актуальность темы исследования.

- Характер изложения материала: научность, доступность, последовательность, язык изложения, вызывает ли интерес прочитанный материал и т.д.

- Наличие графических работ, их качество (если требует необходимость исследования).

- Наличие иллюстративного материала, его соответствие тематике исследования (если требует необходимость исследования).

- Оформление работы.

- Качество защиты: знание материала, использование наглядных пособий, ответы на вопросы.

*Методические рекомендации* к подготовке и оформлению рефератов.

- Приступая к выполнению работы необходимо внимательно ознакомиться с предлагаемой тематикой. Исходя из собственных интересов,

наличия литературы или возможности получить ее в библиотеке, обучающийся должен выбрать для работы одну из рекомендуемых тем.

- Работая с библиографическими источниками, следует помнить, что почти во всех книгах имеется список литературы, который дает представление о наиболее значимых работах в соответствующей научной отрасли. Это облегчат целенаправленный поиск литературы. Приемлемым количеством литературных источников можно считать 10 книг. Главное для автора - показать, что он знаком с важнейшими работами по данному вопросу и сумел на их основе всесторонне раскрыть тему.

- Просмотрев основную литературу, составляете план работы.
- Далее приступаете к написанию черновика работы. Работу с литературными источниками необходимо проводить в форме конспектирования текста своими словами, а не переписыванием его. Конспект лучше делать на небольших листах бумаги и на один лист писать только те материалы, которые относятся к одному пункту плана. По вопросам, которые вызывают затруднения необходимо проводить индивидуальную консультацию с преподавателем. Отработав тщательно черновик, приступаете к оформлению работы на чисто.

- Работа не должна быть объемной (15 печатных страниц). При оформлении работы необходимо придерживаться требований к написанию курсовой работы.

### **Доклад**

Доклад – это вид самостоятельной работы, заключающийся в разработке обучающимися темы на основе изучения литературы и развернутом публичном сообщении по данной проблеме.

Отличительными признаками доклада являются:

- передача в устной форме информации;
- публичный характер выступления; — стилевая однородность доклада;
- четкие формулировки и сотрудничество докладчика и аудитории;

- умение в сжатой форме изложить ключевые положения исследуемого вопроса и сделать выводы.

В ходе самостоятельной подготовки к семинарским занятиям, особенно по гуманитарным дисциплинам, обучающимся может использоваться, к примеру, так называемый метод контрфактического моделирования событий, который научит их самостоятельно рассуждать о минувших, а также современных событиях, покажет мотивы принятия людьми решений, причины совершенных ошибок. Такая работа, в процессе которой приходится сравнивать, сопоставлять, выявлять логические связи и отношения, применять методы анализа и синтеза, позволит успешно в дальнейшем подготовиться к дифференцированному зачету.

## **Презентация**

Презентация — это документ или комплект документов, предназначенный для представления чего-либо (организации, проекта, продукта и т.п.). Цель презентации — донести до целевой аудитории полноценную информацию об объекте презентации в удобной форме.

### **Стиль презентации**

1. Вся презентация должна быть выдержана в едином стиле, на базе одного шаблона.
2. Стиль включает в себя:
  - 2.1. общую схему шаблона: способ размещения информационных блоков;
  - 2.2. общую цветовую схему дизайна слайда;
  - 2.3. цвет фона или фоновый рисунок, декоративный элемент небольшого размера и др.;
  - 2.4. параметры шрифтов (гарнитура, цвет, размер) и их оформления (эффекты), используемых для различных типов текстовой информации (заголовки, основной текст, выделенный текст, гиперссылки, списки, подписи);
  - 2.5. способы оформления иллюстраций, схем, диаграмм, таблиц и др.

### **Правила использования цвета.**

Одним из основных компонентов дизайна учебной презентации является учет физиологических особенностей восприятия цветов человеком. К наиболее значимым из них относят:

1. стимулирующие (теплые) цвета способствуют возбуждению и действуют как раздражители (в порядке убывания интенсивности воздействия): красный, оранжевый, желтый;
2. дезинтегрирующие (холодные) цвета успокаивают, вызывают сонное состояние (в том же порядке): фиолетовый, синий, голубой, синезеленый; зеленый;
3. нейтральные цвета: светло-розовый, серо-голубой, желто-зеленый, коричневый;
4. сочетание двух цветов — цвета знака и цвета фона — существенно влияет на зрительный комфорт, причем некоторые пары цветов не только утомляют зрение, но и могут привести к стрессу (например, зеленые буквы на красном фоне);

### **Правила использования фона**

1. Фон является элементом заднего (второго) плана, должен выделять, оттенять, подчеркивать информацию, находящуюся на слайде, но не заслонять ее.
2. Легкие пастельные тона лучше подходят для фона, чем белый цвет.
3. Для фона предпочтительны холодные тона.

### **Правила использования текстовой информации**

*Не рекомендуется:*

1. перегружать слайд текстовой информацией;
2. использовать блоки сплошного текста;

3. в нумерованных и маркированных списках использовать уровень вложения глубже двух;
4. использовать переносы слов;
5. использовать наклонное и вертикальное расположение подписей и текстовых блоков;
6. текст слайда не должен повторять текст, который преподаватель произносит вслух (зрители прочитают его быстрее, чем расскажет преподаватель, и потеряют интерес к его словам).

*Рекомендуется:*

1. сжатость и краткость изложения, максимальная информативность текста: короткие тезисы, даты, имена, термины — главные моменты опорного конспекта;
2. использование коротких слов и предложений, минимум предлогов, наречий, прилагательных;
3. использование нумерованных и маркированных списков вместо сплошного текста;
4. использование табличного (матричного) формата предъявления материала, который позволяет представить материал в компактной форме и наглядно показать связи между различными понятиями;
5. выполнение общих правил оформления текста;
6. тщательное выравнивание текста, буквиц, маркеров списков;

### **Правила использования шрифтов**

При выборе шрифтов для представления вербальной информации презентации следует учитывать следующие правила:

1. Не рекомендуется смешивать разные типы шрифтов в одной презентации.
2. Учитывая, что гладкие (плакатные) шрифты, т. е. шрифты без засечек (типа Arial, Tahoma, Verdana и т.п.) легче читать с большого расстояния, чем шрифты с засечками (типа Times), то:

2.1. для основного текста предпочтительно использовать плакатные шрифты;

2.2. для заголовка можно использовать декоративный шрифт, если он хорошо читаем и не контрастирует с основным шрифтом.

3. Текст должен быть читабельным (его должно быть легко прочитывать с самого дальнего места).

4. Рекомендуемые размеры шрифтов:

4.1. для заголовков - не менее 32 пунктов и не более 50, оптимально - 36 пункта;

4.2. для основного текста - не менее 18 пунктов и не более 32, оптимально - 24 пункта.

### **Правила использования графической информации**

Динамика взаимоотношений визуальных и вербальных элементов и их количество определяются функциональной направленностью учебного материала. Изображение информативнее, нагляднее, оно легче запоминается, чем текст. Поэтому, если можно заменить текст информативной иллюстрацией, то лучше это сделать.

При использовании графики в презентации следует выполнять следующие правила и рекомендации, обусловленные законами восприятия человеком зрительной информации:

### **Анимационные эффекты**

1. Рекомендуется использовать возможности компьютерной анимации для представления информации на слайде. Однако не стоит чрезмерно насыщать презентацию такими эффектами, иначе это вызовет негативную реакцию аудитории.

2. Анимация должна быть сдержанна, хорошо продумана и допустима:

2.1. для демонстрации динамичных процессов;

2.2. для привлечения внимания слушателей, создания определенной атмосферы презентации.

3. Анимация текста должна быть удобной для восприятия: темп должен соответствовать технике чтения обучающихся.

4. Не стоит злоупотреблять различными анимационными эффектами, они не должны отвлекать внимание от содержания информации на слайде.

5. Анимация не должна быть слишком активной. Особенно нежелательны такие эффекты, как вылет, вращение, волна, побуквенное появление текста и т.д. В учебных презентациях для детей и подростков такие эффекты, как движущиеся строки по горизонтали и вертикали, запрещены нормативными документами.

Важнейшим свойством мультимедийного блока является скорость и качество его работы в составе презентации. С этой точки зрения наличие большого количества мультимедийных блоков в презентации нецелесообразно, так как может значительно замедлить ее работу.

Учет указанных особенностей конструирования и оформления презентации в значительной степени влияет на эффективность восприятия представленной в ней информации.

## **7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

### **а) основная литература**

1. Липсиц, И. В. Ценообразование : учебник и практикум для академического бакалавриата / И. В. Липсиц. - 4-е изд., испр. и доп. - М. : Издательство Юрайт, 2017. - 368 с. - (Серия : Бакалавр. Академический курс).

2. Ценообразование : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Т. Г. Касьяненко [и др.] ; под ред. Т. Г. Касьяненко. - 7-е изд., перераб. и доп. - М. : Издательство Юрайт, 2017. - 437 с. - (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс).



3. Липсиц, И. В. Ценообразование. Практикум : учебное пособие для академического бакалавриата / И. В. Липсиц. - М. : Издательство Юрайт, 2017. - 336 с. - (Серия : Бакалавр. Академический курс).

#### **б) дополнительная литература**

1. Прокушев, Е. Ф. Внешнеэкономическая деятельность : учебник и практикум для прикладного бакалавриата / Е. Ф. Прокушев, А. А. Костин ; под ред. Е. Ф. Прокушева. -10-е изд., перераб. и доп.- М. : Издательство Юрайт, 2017. -450 с.- (Серия : Бакалавр. Прикладной курс).

2. Оценка нематериальных активов и интеллектуальной собственности : учебное пособие для академического бакалавриата / А. Н. Асаул, В. Н. Старинский, М. А. Асаул, Г. Ф. Щербина ; под ред. А. Н. Асаула. - М. : Издательство Юрайт, 2017. - 181 с. - (Серия : Университеты России).

3. Касьяненко, Т. Г. Оценка стоимости машин и оборудования : учебник и практикум для академического бакалавриата / Т. Г. Касьяненко, Г. А. Маховикова ; под ред. Т. Г. Касьяненко. - 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. - 495 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс).

### **8. Программное обеспечение (комплект лицензионного программного обеспечения)**

Для повышения качества подготовки и оценки полученных знаний часть практических занятий планируется проводить в компьютерном классе с использованием компонентов Microsoft Office 2007, 2008, 2010: Word, Excel, Access, PowerPoint, Visio, 1С: Предприятие.

### **9. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

1. [www.biblio-online.ru](http://www.biblio-online.ru)-Электронная библиотечная система издательства «ЮРАЙТ».

2. [iprbookshop.ru](http://iprbookshop.ru) - ЭБС IPRbooks

3. <http://elibrary.ru/> - научно-электронная библиотека.

4. Поисковые системы: Yandex, Google, Mail.

5. <http://consultant.ru/> - компьютерная справочно-правовая система «КонсультантПлюс».

6. <http://garant.ru/> - информационно-правовой портал «Гарант».

7. <http://e.lanbook.com/> - электронная библиотека

8. [www.knigafund.ru](http://www.knigafund.ru) - электронная библиотека Книгафонд
9. <http://elibrary.ru/> - научно-электронная библиотека
10. [www.minfin.ru](http://www.minfin.ru) – сайт Министерства финансов РФ
11. [www.nalog.ru](http://www.nalog.ru) – сайт Федеральной налоговой службы
12. [www.garant.ru](http://www.garant.ru) – информационно – правовой портал
13. [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) - информационно – правовой портал
14. [www.buh.ru](http://www.buh.ru) – Интернет-ресурс для бухгалтеров
15. [www.gks.ru](http://www.gks.ru) - Федеральная служба статистики (Росстат)
16. [www.libertarium.ru](http://www.libertarium.ru) - Библиотека материалов по экономической тематике
17. [www.economy.gov.ru](http://www.economy.gov.ru) - Сайт Министерства экономического развития
- [www.budgetrf.ru](http://www.budgetrf.ru) - Мониторинг экономических показателей
18. [www.vkkb.ru](http://www.vkkb.ru)
19. <http://www.12manage.com>
20. <http://www.cfin.ru/>
21. <http://www.gaap.ru>
22. [www.cbr.ru](http://www.cbr.ru) - Официальный сайт Центрального банка РФ
23. Поисковые системы: Yandex, Google.
24. Кадровое дело журнал - <http://www.kdelo.ru>
25. Клуб менеджеров - профессиональное бизнес-сообщество топ менеджеров и руководителей среднего звена – портал - <http://www.e-xecutive.ru>
26. Международная организация труда - <http://www.ilo.org>
27. Менеджмент в России и за рубежом. – Журнал - <http://www.mevriz.ru>
28. Проблемы теории и практики управления журнал - <http://www.ptpu.ru>
29. Российская государственная библиотека - <http://www.rsl.ru>
30. Российский журнал менеджмента. – Журнал - <http://www.rjm.ru>
31. Федеральный образовательный портал «Экономика, социология, менеджмент» - <http://ecsocman.hse.ru/>
32. Центр кадровых технологий <http://www.hrsoft.ru/>
33. Человек и труд журнал - <http://www.chelt.ru>
34. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР) <http://www.fcior.edu.ru/>
35. Публикации по экономике и финансам (<http://www.finansy.ru>)
36. Сайт издательства Экономическая школа (электронные версии учебников издательства в свободном доступе, экономический словарь, биографии экономистов и другие материалы) (<http://www.economicus.ru>)
37. Мониторинг экономических показателей (<http://www.budgetfr.ru>)
38. РосБизнесКонсалтинг (<http://www.rbc.ru>)
39. Федеральная служба статистики (Росстат) (<http://www.gks.ru>)

#### **10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Материально-техническое обеспечение дисциплины при реализации образовательной программы по направлению подготовки **38.03.01 «Экономика»** необходимо использовать следующие компоненты материально-технической базы Института для изучения дисциплины :

1. Аудиторный фонд.
2. Материально-технический фонд.
3. Библиотечный фонд.

Аудиторный фонд Института предлагает обустроенные аудитории для проведения лекционных занятий, практических занятий. Они оснащены столами, стульями, досками, техническим оборудованием.

Материально-технический фонд Института располагает проведением лекционных и практических занятий.

Проведение лекций обеспечено наличием мультимедийного проектора, ноутбука, экрана для демонстраций, мультимедийных презентаций, разработанных в программе Power Point.

Материально-техническое обеспечение **практических /семинарских занятий** отображено в таблице.

Очная / Заочная форма обучения:

Оборудование
<p>аудитория для практических занятий: компьютерный класс</p> <p>Для практических занятий: аудитории или читальный зал библиотеки, оборудованные учебной мебелью, компьютерами, имеющими выход в Интернет и необходимый комплект программного обеспечения, а также видеопроекционное оборудование для презентаций.</p>

Библиотечный фонд Института обеспечивает доступ каждого обучающегося к базам данных, формируемым по полному перечню дисциплин. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы, изданными за последние 5 лет.