



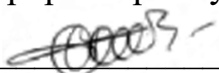
**Частное учреждение высшего образования  
«Институт государственного администрирования»**

---

**Кафедра государственного администрирования**

**УТВЕРЖДАЮ**

Проректор по учебной работе

 П.Н. Рузанов

«26» августа 2022 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
«ГОСУДАРСТВЕННОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ ЭКОНОМИКИ»**

**Направление подготовки:**

**38.03.02 «Менеджмент»**

**профиль:**

**«Менеджмент организации»**

**Квалификация – бакалавр**

**Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная**

Москва 2022 г.

Рабочая программа по дисциплине **«Государственное регулирование экономики»** составлена на основании требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат, от 12 августа 2020 г. № 970, для обучающихся по направлению подготовки **38.03.02 «Менеджмент»**

Составитель:

к.э.н., профессор Скрынченко Б.Л.

**РАССМОТРЕНА и ПРИНЯТА**

на заседании кафедры

«Государственное администрирование»

«25» августа 2022 г., протокол № 1

Б.Л. Скрынченко

---

(подпись)

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
2. Место учебной дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы.....	5
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся.....	5
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий.....	6
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).....	8
6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).....	13
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).....	16
8. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы.....	16
9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).....	17
10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).....	18
11. Программное обеспечение (комплект лицензионного программного обеспечения).....	19

## 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения данной дисциплины (модуля) направлен на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения, а также результатов обучения, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций:

Код и наименование компетенций	Коды и индикаторы достижения компетенций	Коды и результаты обучения
<p><b>ОПК-5.</b> Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ.</p>	<p>ОПК-5.1. Осуществляет выбор современных информационных технологий и программных средств при решении задач профессиональной деятельности</p>	<p>РОЗ ОПК-5.1: - знать информационно-коммуникационные технологии, общие или специализированные пакеты прикладных программ, предназначенные для выполнения профессиональных задач.</p>
	<p>ОПК-5.2. Применяет современные информационные технологии и программные средства, необходимые при решении задач профессиональной деятельности.</p>	<p>РОУ ОПК-5.2: - уметь выбирать инструментарий обработки и анализа данных, современные информационные технологии и программное обеспечение, соответствующие содержанию профессиональных задач.</p>
	<p>ОПК-5.3. Демонстрирует способность к управлению крупными массивами данных и проведению их анализа для целей решения задач профессиональной деятельности.</p>	<p>РОВ ОПК-5.3: - владеть способностью применения современных инструментов менеджмента и информационно-коммуникационных технологий для разработки мероприятий по повышению эффективности организации.</p>
<p><b>ПК-2.</b> Способен руководить выполнением типовых задач тактического планирования производства</p>	<p>ПК-2.1. Обосновывает взаимосвязи и последовательность разработки тактических планов предприятия.</p>	<p>РОЗ ПК-2.1: - знать принципы организации работы по тактическому планированию деятельности структурных подразделений организации, исходя из целей и имеющихся ресурсов.</p>
	<p>ПК-2.3. Формулирует принципы организации плановой работы на предприятии, направленных на организацию рациональных бизнес-процессов.</p>	<p>РОУ ПК-2.2: - уметь анализировать показатели деятельности структурных подразделений организации с учетом действующих методов управления с целью повышения их эффективности.</p>
	<p>ПК-2.3. Анализирует показатели деятельности структурных подразделений организации с учетом дей-</p>	<p>РОВ ПК-2.3: - владеть навыками выполнения работ по экономическому планированию деятельности струк-</p>

	ствующих методов управления с целью повышения их эффективности.	турных подразделений организации, направленных на организацию рациональных бизнес-процессов.
--	---	--

## **2. Место учебной дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы**

Б1.О.29 Дисциплина «Государственное регулирование экономики» относится к обязательным дисциплинам программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент.

Процесс изучения дисциплины строится на основе знаний и умений, ранее полученных обучающимися в ходе освоения ряда разделов следующих предшествующих дисциплин: «Микроэкономика», «Макроэкономика».

Изучение дисциплины «Государственное регулирование экономики» является базой для изучения следующих дисциплин: «Социально-экономическое прогнозирование».

*Целью* изучения дисциплины является овладение обучающимися базовыми теориями государственного регулирования экономики, изучение практических форм государственного регулирования экономики в рыночных условиях; изучение принципов, методов, средств государственного регулирования в условиях рынка; приобретение навыков самостоятельного анализа экономических процессов и выбора путей разрешения проблем.

*Задачи* изучения дисциплины:

- овладение отечественными и зарубежными теориями государственного регулирования экономики;
- изучение причин и предпосылок создания системы государственного регулирования экономики;
- изучение методов государственного регулирования экономики в рыночных условиях;
- изучение практических форм государственного регулирования экономики и механизмов взаимодействия различных субъектов экономики с государством;
- формирование умения оценивать социально-экономические последствия применения тех или иных инструментов государственного регулирования;
- формирование умения ориентироваться в реальных социально-экономических процессах и выбирать методы государственного регулирования, обеспечивающие устойчивое развитие экономики.

## **3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость (объем) дисциплины (модуля) составляет 4 зачетные единицы (ЗЕ), 144 академических часа.

Виды учебной работы	очная форма обучения	очно-заочная форма обучения	заочная форма обучения
<b>Общая трудоемкость дисциплины (в часах)</b>	<b>144</b>	<b>144</b>	<b>144</b>
<b>Аудиторная работа (в часах):</b>	<b>66</b>	<b>48</b>	<b>14</b>
Лекции (Л)	32	24	6
Практические занятия (ПЗ)	34	24	8
<b>Самостоятельная работа (СР) (в часах):</b>	<b>51</b>	<b>69</b>	<b>121</b>
<b>Контроль</b>	<b>27</b>	<b>27</b>	<b>9</b>
<b>Форма итогового контроля по дисциплине</b>	<b>экзамен</b>	<b>экзамен</b>	<b>экзамен</b>

**4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий**

**Очная форма обучения**

Наименование разделов и тем (модулей)	Виды учебной работы и трудоемкость (в часах)					Оценочные средства	Результаты обучения
	Общее к-во часов	Контактная работа			СР		
		Всего часов	Л	ПЗ			
Тема 1. Теоретические модели государственного регулирования экономики.	9	4	2	2	5	Опрос	РОЗ ОПК-5.1
Тема 2. Антимонопольное регулирование.	11	6	2	4	5	Реферат	РОЗ ПК-2.1
Тема 3. Налоговая и бюджетная системы.	18	8	4	4	10	Доклад	РОУ ОПК-5.2
Тема 4. Государственное регулирование инвестиционной деятельности.	22	12	6	6	10	Контрольная работа	РОЗ ОПК-5.1
Тема 5. Государственное регулирование социальной сферы.	22	12	6	6	10	Практическая работа	РОВ ОПК-5.3
Тема 6. Государственное регулирование внешнеэкономической деятельности.	18	12	6	6	6	Тестирование	РОУ ПК-2.2
Тема 7. Новые формы государственного управления.	17	12	6	6	5	Тестирование	РОВ ПК-2.3
Экзамен	27						
<b>Всего по курсу часов:</b>	<b>144</b>	<b>68</b>	<b>32</b>	<b>34</b>	<b>51</b>		

**Очно-заочная форма обучения**

Наименование разделов и тем (модулей)	Виды учебной работы и трудоемкость (в часах)					Оценочные средства	Результаты обучения
	Общее к-во часов	Контактная работа			СР		
		Всего часов	Л	ПЗ			
Тема 1. Теоретические модели государственного регулирования экономики.	13	4	2	2	9	Опрос	РОЗ ОПК-5.1
Тема 2. Антимонопольное регулирование.	14	4	2	2	10	Реферат	РОЗ ПК-2.1
Тема 3. Налоговая и бюджетная системы.	18	8	4	4	10	Доклад	РОУ ОПК-5.2

Тема 4. Государственное регулирование инвестиционной деятельности.	18	8	4	4	10	Контрольная работа	РОЗ ОПК-5.1
Тема 5. Государственное регулирование социальной сферы.	18	8	4	4	10	Практическая работа	РОВ ОПК-5.3
Тема 6. Государственное регулирование внешнеэкономической деятельности.	18	8	4	4	10	Тестирование	РОУ ПК-2.2
Тема 7. Новые формы государственного управления.	18	8	4	4	10	Тестирование	РОВ ПК-2.3
Экзамен	27						
<b>Всего по курсу часов:</b>	<b>144</b>	<b>48</b>	<b>24</b>	<b>24</b>	<b>69</b>		

### Заочная форма обучения

Наименование разделов и тем (модулей)	Виды учебной работы и трудоемкость (в часах)					Оценочные средства	Результаты обучения
	Общее к-во часов	Контактная работа			СР		
		Всего часов	Л	ПЗ			
Тема 1. Теоретические модели государственного регулирования экономики.	14	4	2	2	10	Опрос	РОЗ ОПК-5.1
Тема 2. Антимонопольное регулирование.	11				11	Реферат	РОЗ ПК-2.1
Тема 3. Налоговая и бюджетная системы.	22	2		2	20	Доклад	РОУ ОПК-5.2
Тема 4. Государственное регулирование инвестиционной деятельности.	24	4	2	2	20	Контрольная работа	РОЗ ОПК-5.1
Тема 5. Государственное регулирование социальной сферы.	20				20	Практическая работа	РОВ ОПК-5.3
Тема 6. Государственное регулирование внешнеэкономической деятельности.	22	2		2	20	Тестирование	РОУ ПК-2.2
Тема 7. Новые формы государственного управления.	22	2	2		20	Тестирование	РОВ ПК-2.3
Экзамен	9						
<b>Всего по курсу часов:</b>	<b>144</b>	<b>14</b>	<b>6</b>	<b>8</b>	<b>121</b>		

### Содержание разделов и тем дисциплины

#### **Тема 1. Теоретические модели государственного регулирования экономики.**

Место государства в основных научных школах экономического развития. Экономические функции государства. Этапы становления государственного регулирования экономики в России.

#### **Тема 2. Антимонопольное регулирование.**

Цели антимонопольного регулирования и поддержки конкурентной среды. Направления и формы контроля над деятельностью монополистических структур. Регулирование деятельности естественных монополий.

#### **Тема 3. Налоговая и бюджетная системы.**

Влияние налоговой системы на экономическое развитие. Основные элементы налоговой системы. Особенности таможенно-тарифного регулирования.

Функции бюджетной системы. Бюджетные классификации. Функции Фонда национального благосостояния. Бюджетный федерализм.

**Тема 4. Государственное регулирование инвестиционной деятельности.**

Инвестиции и экономический рост. Структура инвестиций. Направления государственной поддержки и стимулирования инвестиционной деятельности.

**Тема 5. Государственное регулирование социальной сферы.**

Цели и ресурсы государственного регулирования социальной поддержки населения. Государственное регулирование рынка труда и занятости.

**Тема 6. Государственное регулирование внешнеэкономической деятельности.**

Основные формы, сферы и типы государственного регулирования внешнеэкономической деятельности. Порядок взаимодействия органов государственного регулирования внешнеэкономической деятельности. Состояние и динамика российского экспорта и импорта товаров. Методы государственного регулирования и стимулирования экспорта и импорта товаров.

**Тема 7. Новые формы государственного управления.**

Долгосрочные стратегии социально-экономического развития. Долгосрочные целевые и отраслевые программы. Структура стратегического планирования.

## **5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

Самостоятельная работа обучающихся включает следующие формы:

- аудиторная самостоятельная работа;
- внеаудиторная самостоятельная работа (конспектирование, реферирование литературы, доклад, реферат, контрольная работа);
- творческая, в том числе научно-исследовательская работа.

Аудиторная самостоятельная работа обучающихся по данной дисциплине предусматривает:

- работу на лекции;
- работу на практических и семинарских занятиях;
- выполнение самостоятельных работ;
- выполнение контрольных и практических работ;
- решение задач теоретической и практической направленности;
- работу со справочной, методической и научной литературой;
- решение кейсов, деловых игр.

Основными видами самостоятельной работы обучающихся при изучении данной дисциплины являются:

- подготовка к аудиторным занятиям и выполнение заданий разного уровня сложности: к проблемным лекциям, семинарам, дискуссиям, коллоквиумам и т.п.;
- изучение отдельных тем или вопросов учебной дисциплины, состав-



ление конспектов, самоконтроль знаний;

- выполнение контрольных работ, контрольных домашних работ, творческих заданий;

- подготовка докладов, сообщений, рефератов, эссе, презентаций, резюме и т.д.;

- выполнение тестовых заданий с использованием интернет-тренажеров;

- подготовка к участию в научных и научно-практических конференциях и семинарах.

Обучающиеся выполняют задания, самостоятельно обращаясь к учебной, справочной и оригинальной литературе. Проверка выполнения заданий оценивается на практических занятиях с помощью устных выступлений обучающихся и их коллективного обсуждения студенческой экспертной группой.

Важной формой организации учебной деятельности бакалавров является проведение занятия в режиме конференции с докладами бакалавров и вопросами аудитории с последующими рекомендациями со стороны преподавателя.

Одним из видов самостоятельной работы бакалавров является написание творческой работы (реферата) по заданной или согласованной с преподавателем теме.

В целях организации активной и результативной самостоятельной работы ЧУ ВО «ИГА» размещает на сайте необходимые учебные и методические материалы: рабочая программа дисциплины, контрольные задания, сценарии занятий. Предусмотрен вебинар по основной проблематике дисциплины.

ЧУ ВО «ИГА» предоставляет электронные учебно-методические материалы для самостоятельной работы по дисциплине в режиме e-learning.

Для самоконтроля также предлагается электронное кросс-тестирование по дисциплине.

Рекомендовано обучающимся архивирование в электронном портфолио отработанных (и откорректированных при необходимости) выполненных заданий. Структура портфолио задается обучающимся самостоятельно в виде индивидуальной образовательной траектории. Отправным пунктом здесь служит ранняя профессиональная ориентация в тематике дипломного проектирования в рамках осваиваемой образовательной программы. Способствует также участие в студенческой исследовательской программе «Одаренный ребенок».

Самостоятельная работа формирует творческую активность обучающихся, представление о своих научных и социальных возможностях, способность вычленять главное, совершенствует приемы обобщенного мышления.

#### *Методические указания к оформлению разных форм отчетности по самостоятельной работе*

1. Эссе – небольшая по объему самостоятельная письменная работа на тему, предложенную преподавателем соответствующей дисциплины. Цель эссе состоит в развитии навыков самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных умозаключений. Эссе – средство, поз-

воляющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

Эссе должно содержать чёткое изложение сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме. В зависимости от специфики дисциплины формы эссе могут значительно дифференцироваться. В некоторых случаях это может быть анализ собранных обучающимся конкретных данных по изучаемой проблеме, анализ материалов из средств массовой информации, подробный разбор предложенной преподавателем проблемы с развёрнутыми пояснениями и анализом примеров, иллюстрирующих изучаемую проблему и т.д.

Эссе оцениваются преподавателем дисциплины по двухбалльной шкале (зачтено/незачтено) и хранятся на кафедре до промежуточного контроля по дисциплине.

Структура эссе:

1. Титульный лист.
2. План.
3. Введение с обоснованием выбора темы.
4. Текстовое изложение материала (основная часть).
5. Заключение с выводами по всей работе.
6. Список использованной литературы.

2. *Реферат.*

*Реферат* – форма письменной работы, которую рекомендуется применять при освоении вариативных (профильных) дисциплин профессионального цикла. Как правило, реферат представляет собой краткое изложение содержания научных трудов, литературы по определенной научной теме.

*Тему* реферата обучающиеся выбирают по желанию. Основным критерий выбора – учебно-научный и профессиональный интерес обучающегося.

*Цель* написания – более глубокий уровень освоения тематики дисциплины. Обучающемуся при написании реферата предстоит стать исследователем, взглянуть на проблему самостоятельно и, может быть, обнаружить, открыть для себя то, что оставалось ранее незамеченным.

*Структура* реферата включает следующие компоненты:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- основную часть;
- заключение;
- перечень использованной литературы;
- приложения.

Во *введении* обосновывается актуальность выбранной темы и личный

интерес автора к теме.

В *основной части* необходимо осветить те или иные стороны проблемы. Материал основной части рекомендуется излагать в форме параграфов. Вначале излагается теоретический материал: описываются рабочие термины, рассматриваются имеющиеся в научной литературе теоретические концепции, важные положения, аспекты. Затем приводятся фактические данные: наблюдения специалистов, наблюдения обучающегося. Хорошо, если удастся критически проанализировать и сопоставить теоретические и фактические данные.

В *заключении* формулируются выводы, дается оценка проведенного анализа, изученного материала.

*Реферат оформляется* на электронном носителе, шрифт TimesNewRoman, размер – 14 pt, поля по 2 см. с каждой стороны. Объем – 10-12 стр. Нумерация – по центру внизу. Список использованных источников составляется в алфавитном порядке методом библиографического описания по ГОСТу. В случае использования материалов Интернет необходимо указывать электронные сайты. В тексте реферата в случае использования цитат необходимо делать сноски с указанием библиографических данных и соответствующей страницы. Титульный лист оформляется в соответствии с образцами, предоставляемыми кафедрой.

### *3. Подготовка информационного сообщения.*

Это вид внеаудиторной самостоятельной работы по подготовке небольшого по объему устного сообщения для озвучивания на семинаре, практическом занятии. Сообщаемая информация носит характер уточнения или обобщения, несет новизну, отражает современный взгляд по определенным проблемам.

Сообщение отличается от докладов и рефератов не только объемом информации, но и ее характером – сообщения дополняют изучаемый вопрос фактическими или статистическими материалами. Возможно письменное оформление задания, оно может включать элементы наглядности (иллюстрации, демонстрацию). Регламент времени на озвучивание сообщения – до 2 мин.

### *4. Дискуссия (в режиме онлайн).*

Дискуссия является одной из важнейших форм образовательной деятельности, стимулирующей инициативность учащихся, развитие рефлексивного мышления. В основе дискуссии – метод обсуждения и разрешения спорных вопросов. В отличие от обсуждения как обмена мнениями, дискуссией называют обсуждение-спор, столкновение точек зрения, позиций и т.д. Дискуссия – равноправное обсуждение обучающимися (под руководством и с учетом планирования преподавателем) вопросов, на которых нет единого ответа в ходе освоения материала изучаемой дисциплины. Результатом дискуссии может быть общее соглашение, лучшее понимание, новый взгляд на проблему, совместное решение. В онлайн режиме обучающимся предлагается обсудить заявленную тему, найти способы профессионального поведения в той или иной ситуации. Преподаватель выполняет функции ведущего дискуссии. Он оценивает: активность каждого участника; степень владения знаниями каждого участника; оригинальность предлагаемых идей, решений.

## *5. Опрос.*

При самостоятельной работе по подготовке к опросу обучающемуся необходимо ознакомиться с темой и списком вопросов по теме. Повторить лекционный материал по теме, отметить «проблемные» точки. Определить необходимую литературу из рекомендованной к курсу, так же, можно воспользоваться интернет – ресурсами и справочно-информационными системами. Сформировать тезисный список ответов на вопросы, со своими замечаниями и комментариями. Обучающийся должен быть готов ответить на поставленные вопросы, аргументировать свой вариант ответа, ответить на дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя.

Ответ обучающегося оценивается, исходя из следующих критериев:

- полнота, четкость, информационная насыщенность ответа;
- новизна используемой информации;
- знание и исследование научных источников, нормативных актов, юридической практики.

Ответ обучающегося может быть оценен по 5-ти бальной шкале преподавателем, исходя из критериев оценки устного опроса.

## *6. Доклад.*

Основой доклада являются материалы реферата, одной или нескольких курсовых либо даже дипломной работы, однако поскольку доклад представляет собой устную форму изложения, он не может быть превращен в пересказ этих работ.

Кроме того, необходимо иметь в виду, что время доклада строго ограничено (не более 5-7 минут), поэтому указанные ранее материалы всегда представляют собой лишь основу для доклада, но не его содержание.

Подготовка доклада обучающимся предполагает тщательный отбор материалов, содержащихся в реферате, курсовой (нескольких курсовых) или дипломной работе с точки зрения их актуальности, новизны и не изученности в науке, а также дискуссионное поставленной проблемы. В связи с этим в докладе обучающегося после чрезвычайно краткого вступления с изложением актуальности предлагаемой вниманию аудитории проблемы должны быть представлены положения научного характера, подтверждающиеся анализом высказанных в научной литературе точек зрения, тенденций соответствующей практики, а также иных практических материалов. Изложение положений научного характера в докладе, связанное с критикой имеющихся в научной литературе мнений, должно осуществляться чрезвычайно корректно и доказательно. Обучающийся, делающий доклад, должен быть готов к вопросам, которые будут задавать ему слушатели, что делает необходимым при подготовке к докладу тщательное обдумывание дополнительной аргументации, высказываемой в нем авторской позиции.

Главная особенность доклада заключается в том, что перед обучающимся стоит задача продемонстрировать своё ораторское искусство, умение в течение 5-7 минут кратко изложить основные положения изученного материала, быть готовым ответить на заданные вопросы.

Процедура доклада позволяет обучающемуся подготовить раздаточный

материал, иллюстрирующий содержание его сообщения, показать умение работать с доской, компьютерной техникой в аудитории.

Как форма свободного общения с группой, доклад позволяет обучающемуся продумать возможность организации обратной связи в работе с группой – задать вопросы по теме доклада, попросить обучающихся группы высказать своё мнение по рассматриваемой проблеме развития современного общества, организовать мини-обсуждение.

## **6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

Фонд оценочных средств – комплект методических материалов, нормирующих процедуры оценивания результатов обучения, т.е. установления соответствия учебных достижений запланированным результатам обучения и требованиям образовательных программ, рабочих программ дисциплин (модулей).

ФОС как система оценивания состоит из трех частей:

1. Структурированного перечня объектов оценивания (кодификатора / структурной матрицы формирования и оценивания результатов обучения ОПВО, дисциплины);

2. Базы учебных заданий;

3. Методического оснащения оценочных процедур.

ФОС оформлен как Приложение к рабочей программе дисциплины.

### ***Вопросы для подготовки к экзамену:***

1. Антимонопольная политика. Показатели степени концентрации рынка.

2. Антимонопольное государственное регулирование.

3. Бюджетное регулирование экономики страны.

4. Бюджетное регулирование экономики. Бюджетная система и внебюджетные фонды.

5. Виды структурной политики. Воспроизводственная, отраслевая, технологическая структура экономики.

6. Государственное регулирование валютного рынка.

7. Государственное регулирование занятости: задачи и содержание процесса.

8. Государственное регулирование инвестиций: задачи и содержание.

9. Государственное регулирование инвестиционной деятельности.

10. Государственное регулирование уровня загрязнения окружающей среды административными и экономическими методами.

11. Государственные программы социально-экономического развития.

12. Государственный сектор и государственная собственность.

13. Государственный сектор и рынок общественных благ.

14. Дефицит (профицит) госбюджета, его составляющие.

15. Дефицит госбюджета и инфляционный налог.

16. Естественная монополия. Методы регулирования естественной мо-

нополии.

17.Зарубежный опыт государственного регулирования экономики. Формы государственного устройства.

18.Инструменты денежно-кредитного регулирования.

19.Классификация государственных органов управления. Особенности государственного аппарата в современных условиях.

20.Критерии эффективности государственной собственности.

21.Масштабы и структура государственной собственности в России.

22.Методы планирования и прогнозирования.

23.Методы, формы и средства государственного регулирования экономики.

24.Модели и формы хозяйствования, сложившиеся в мировой практике. Модели социального рыночного хозяйства.

25.Налоги как инструменты государственного регулирования экономики.

26.Налоговая система. Основные элементы и виды налогов.

27.Налоговое регулирование. Функции налоговой системы.

28.Необходимость государственного регулирования занятости. Факторы, влияющие на занятость.

29.Объекты и субъекты государственного регулирования экономики.

30.Объекты и цели государственного регулирования экономики.

31.Организационно-распорядительные методы государственного регулирования. Цены «пола» и «потолка».

32.Органы государственного регулирования экономики. Основные признаки государственных органов управления.

33.Основные виды рыночных структур. Отличия несовершенной конкуренции от совершенной.

34.Основные задачи структурной политики. Региональная, социально-экономическая и «размерная» структура экономики.

35.Основные формы и способы приватизации. Этапы приватизации в РФ.

36.Основные функции государства в смешанной экономике.

37.Основные цели и направления денежно-кредитного регулирования. Функции банковской системы.

38.Основные цели, направления и методы регулирования рынка труда.

39.Основные элементы системы государственного управления. Политический режим.

40.Основные элементы системы государственного управления. Формы правления.

41.Особенности регулирования монополий в России.

42.Оценка эффективности государственного регулирования экономики.

16. Планирование как форма государственного регулирования экономики. Директивное планирование и государственные заказы.

43.Планирование как форма государственного регулирования экономики. Индикативное и стратегическое планирование.

44.Показатели состояния рынка труда и эффективности государственного регулирования занятости.

45. Понятие государственного регулирования экономики. Необходимость государственного регулирования рыночной экономики.
46. Прогнозирование как форма государственного регулирования экономики. Методы прогнозирования социально-экономического развития.
47. Программирование как форма государственного регулирования экономики.
48. Регулирование внешнеэкономических связей страны.
49. Регулирование монополии путем установления предельных цен и налогообложения.
50. Регулирующее воздействие государственного сектора, его функции.
51. Роль государства в рыночной экономике. Государственный сектор в кругообороте доходов и продуктов.
52. Сбалансированность бюджета. Государственный долг.
53. Современные подходы к оценке эффективности государственной социально-экономической политики в Российской Федерации.
54. Содержание государственного регулирования экономики.
55. Социальная политика государства и пути ее реализации.
56. Социально-психологические методы государственного регулирования экономики.
57. Структура национальной экономики как объекта государственного регулирования.
58. Субъекты государственного регулирования экономики: носители, выразители и исполнители хозяйственных интересов.
59. Сущность и цели государственного регулирования экономики.
60. Сущность, цели, задачи, методы и инструменты государственной социально-экономической политики.
61. Теоретические предпосылки государственного регулирования экономики: классическая, неоклассическая и кейнсианская теории.
62. Теоретические предпосылки государственного регулирования экономики: монетаристская теория, теории регуляции и саморегуляции рыночной экономики.
63. Управление государственной собственностью. Приватизация и национализация.
64. Уровни и ветви власти.
65. Ущерб, приносимый монополией. Аргументы «за» и «против» монополии. Антимонопольная политика.
66. Характеристика правовой базы государственного регулирования экономики в Российской Федерации.
67. Целевые программы в управлении.
68. Цели, инструменты и виды налогово-бюджетной политики.
69. Экономическая политика государства и ее содержание.
70. Экономические методы государственного регулирования. Влияние налогов и дотаций на рыночное равновесие.

## **7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

### ***а) основная литература:***

1. Васильев, В. П. Государственное регулирование экономики : учебник и практикум для вузов / В. П. Васильев. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2020. – 178 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-12770-6. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/448296>.

2. Финансовые и денежно-кредитные методы регулирования экономики. Теория и практика : учебник для вузов / Е. В. Маркина [и др.]; под редакцией Е. В. Маркиной, Л. И. Гончаренко, М. А. Абрамовой. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2020. – 486 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-05491-0. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/450215>.

3. Шишкин, М. В. Антимонопольное регулирование : учебник и практикум для вузов / М. В. Шишкин, А. В. Смирнов. – Москва : Издательство Юрайт, 2020. – 143 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-08003-2. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/451368>.

### ***б) дополнительная литература:***

1. Розанова, Н. М. Национальная экономика в 2 ч. Часть 1 : учебник для вузов / Н. М. Розанова. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2020. – 348 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-06052-2. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/451872>.

2. Розанова, Н. М. Национальная экономика в 2 ч. Часть 2 : учебник для вузов / Н. М. Розанова. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2020. – 297 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-06053-9. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/451872>.

## **8. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

1. <http://www.iprbookshop.ru/52058> – электронная библиотечная система «IPRbooks», доступ в on-line режим к большому числу наименований монографий, учебников, справочников, научных журналов, диссертаций и научных статей в различных областях знаний. Фонд ЭБС постоянно пополняется электронными версиями изданий российских издательств, а также произведениями отдельных авторов. 121590 – Общее количество публикаций, 367 – Журналов ВАК, 681 – Всего журналов, 24185 – Учебных изданий (ФГОС ВО), 7849 – Научных изданий, 2085 – Аудиоизданий.

2. [www.biblio-online.ru](http://www.biblio-online.ru) – электронная библиотечная система «Юрайт», доступ в on-line режим к большому числу наименований монографий, учебников, справочников, научных журналов, диссертаций и научных статей в различных областях знаний. Фонд ЭБС постоянно пополняется электронными версиями изданий российских издательств, а также произведениями от-



дельных авторов. Фонд электронной библиотеки составляет более 6000 учебников и учебных пособий.

3. [www.e-executive.ru](http://www.e-executive.ru) – обучающееся сообщество менеджеров. К участию в проекте привлечены лучшие отечественные и зарубежные компании и организации, признанные во всем мире эксперты, аналитики и консультанты. Информационные ресурсы сайта представляют стратегическую информацию для менеджеров-профессионалов.

4. <http://www.aup.ru> – Бизнес-портал предназначен для руководителей, менеджеров, маркетологов, финансистов и экономистов предприятий. Основой портала является электронная библиотека деловой литературы и документов, а также бизнес-форум по различным аспектам теории и практики организации, планирования и управления деятельностью предприятий.

5. <http://ecsocman.hse.ru> – Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент» – это система тематических профессиональных сайтов, выполненных по сходному замыслу и работающих в единых стандартах обмена информацией.

6. <http://window.edu.ru> – Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» объединяет в единое информационное пространство электронные ресурсы свободного доступа для всех уровней образования в России. В разделе «Библиотека» представлено более 28 000 учебно-методических материалов.

7. <http://www.mevriz.ru/> – журнал содержит материалы по теории, организации и экономике менеджмента, управлению персоналом, финансовому и отраслевому менеджменту, управлению международным бизнесом, управленческому консалтингу, новым технологиям менеджмента.

8. <http://www.reputationinstitute.com/> – Институт изучения репутации (ReputationInstitute), США.

9. <http://www.rjm.ru/> – научный журнал в области управления «Российский журнал менеджмента».

10. <http://www.garant.ru/> – Справочная правовая система «Гарант».

11. Материалы по социально-экономическому положению и развитию в России – <http://www.finansy.ru>.

12. Официальный сайт Банка России (аналитические материалы) – <http://www.cbr.ru>.

13. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики Российской Федерации. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.gks.ru>.

**9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

Информационные технологии охватывают все ресурсы, необходимые для управления информацией, особенно компьютеры, программное обеспе-

чение и сети, необходимые для создания, хранения, управления, передачи и поиска информации. Информационные технологии, используемые в учебном процессе: компьютерные сети, терминалы (компьютер, сотовые телефоны, телевизор), услуги (электронная почта, поисковые системы).

Реализация учебной дисциплины требует наличия компьютерного класса со следующим обеспечением:

- из расчёта 1 помещение на 1 (одну) группу обучающихся и 1 (один) преподаватель предоставляется помещение с рабочими местами, с компьютерами (Автоматизированные Рабочие Места, АРМ), объединёнными в локальную сеть (ЛВС);

- преподавателю предоставляется учётная запись с правами локального и сетевого администратора на всех АРМ;

- характеристики АРМ: ОС не ниже Windows XP SP3, IE 6.0; аппаратное обеспечение: не ниже IntelPentium III 1000 МГц, 512 Мб RAM, 80 Гб HDD, SVGA (1024x768x32), 100 Мбит EthernetAdapter;

- характеристики сети: 100 Мбит FastEthernet, наличие доступа в Интернет;

- проектор с возможностью подключения к разъёму D-Sub и, желательно, DVI или возможность подключения Flash-накопителя;

- проекционный экран с белым проекционным полотном без крупных физических дефектов;

- ЛВС должна иметь высокоскоростное подключение к сети Internet.

## **10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Лекционные аудитории, аудитории для проведения практических занятий, оснащенные средствами для мультимедийных презентаций, цифровой аудио- и видео- фиксации, и воспроизведения информации, компьютерной техникой с лицензированным программным обеспечением, пакетами правовых и других прикладных программ по тематике дисциплины.

Реализация программы учебной дисциплины требует наличие учебного кабинета (аудитории). Оборудование учебного кабинета (аудитории) предполагает комплект специализированной мебели для:

- организации рабочего места преподавателя;

- организации рабочих мест обучающихся;

- рационального размещения и хранения средств обучения;

- организации использования аппаратуры.

При изучении дисциплины используются аудитории, оборудованные мультимедийными средствами обучения: проектором, ноутбуком, интерактивной доской. Использование интернет-ресурсов предполагает проведение занятий в компьютерных классах с выходом в Интернет. В компьютерных классах обучающиеся имеют доступ к информационным ресурсам, к базе данных библиотеки. Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья необходимы специальные условия для получения образования. В

целях доступности получения высшего образования по образовательным программам инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья Институтом обеспечивается:

1. Наличие альтернативной версии официального сайта Института в сети «Интернет» для слабовидящих.

2. Присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь.

3. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху – дублирование вслух справочной информации о расписании учебных занятий; обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации.

4. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, созданы материально-технические условия, обеспечивающие возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, объекты питания, туалетные и другие помещения Института, а также пребывания в указанных помещениях (наличие расширенных дверных проемов, поручней и других приспособлений).

При проведении практических и лекционных занятий, а также при выполнении самостоятельной работы используются такие программные продукты, как Word, Excel, Power Point, Internet Explorer.

Для более углубленного изучения дисциплины и рассмотрения ее практических аспектов предусмотрено использование систем СПС «Гарант» и СПС «Консультант Плюс», что дает возможность своевременно отслеживать изменения в нормативно-правовой базе, регламентирующей коммерческую деятельность организаций.

## **11. Программное обеспечение (комплект лицензионного программного обеспечения)**

Для повышения качества подготовки и оценки полученных знаний часть практических занятий планируется проводить в компьютерном классе с использованием компонентов MicrosoftOffice 2007, 2008, 2010: Word, Excel, Access, PowerPoint, Visio, 1С: Предприятие.