



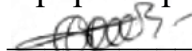
**Частное учреждение высшего образования  
«Институт государственного администрирования»**

---

**Кафедра экономики и менеджмента**

**УТВЕРЖДАЮ**

Проректор по учебной работе

 П.Н. Рузанов

«26» августа 2021 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
«ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ЭКОНОМИКЕ»**

**Направление подготовки:**

**38.03.01 «Экономика»**

**профиль: «Бухгалтерский учет и аудит»**

**Квалификация – бакалавр**

**Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная**

**Москва 2021 г.**

Рабочая программа по дисциплине **«Информационные технологии в экономике»** составлена на основании требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат, от 12 августа 2020 г. № 954, для обучающихся по направлению подготовки **38.03.01 «Экономика»**.

Составитель:  
д.э.н., доцент Омарова З.К.

**РАССМОТРЕНА и ПРИНЯТА**  
на заседании кафедры  
экономики и менеджмента  
«24» августа 2021 г., протокол № 1

З.К. Омарова

---

(подпись)

## СОДЕРЖАНИЕ

1.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
2.	Место учебной дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы	5
3.	Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся	6
4.	Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий.....	6
5.	Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)	9
6.	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)	12
7.	Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)	13
8.	Профессиональные базы данных и информационные справочные системы	14
9.	Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)	15
10.	Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)	16
11.	Программное обеспечение (комплект лицензионного программного обеспечения)	17

## 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения данной дисциплины (модуля) направлен на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения, а также результатов обучения, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций:

Код и наименование компетенций	Коды и индикаторы достижения компетенций	Коды и результаты обучения
<b>ПК-3</b> умеет производить информационно-аналитическую работу по рынку финансовых продуктов и услуг, применять универсальное и специализированное программное обеспечение, необходимое для сбора и анализа информации, организовывать и проводить презентации финансовых продуктов и услуг.	ПК-3.1. Анализирует особенности, конъюнктуру и механизм функционирования финансового рынка, совокупность действующих правил и условий, действующих форм документации по рынку финансовых продуктов и услуг	РОЗ - ПК-3.1: -знать информационно-аналитическую работу на рынке финансовых продуктов и услуг
	ПК-3.2. Организует сбор информации по рынку финансовых продуктов и услуг, ее обработку и анализ	РОУ - ПК-3.2: - уметь производить информационно-аналитическую работу по рынку финансовых продуктов и услуг; применять универсальное и специализированное программное обеспечение, необходимое для сбора и анализа информации
	ПК-3.3. Применяет универсальное и специализированное программное обеспечение, технологии сбора и анализа первичной финансовой информации для профессиональных задач по рынку финансовых продуктов и услуг	РОВ - ПК-3.3: - владеть навыками применения универсального и специализированного программного обеспечения, необходимого для сбора и анализа информации

## 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Б1.В.4. Дисциплина «Информационные технологии в экономике» входит в часть программы бакалавриата, формируемую участниками образовательных отношений по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика». Дисциплина «Информационные технологии в экономике» преподается, когда студенты ознакомлены с информатикой в части следующих направлений: работа с информацией; состав и структур базового и стандартного прикладного программного обеспечения ПК; устранение угроз информации; работа на ПК в среде ОС семейства Windows; способы описания и оптимизация процессов обработки информации в базах данных. В свою очередь освоение данной дисциплины будет способствовать более успешному изучению связанных с ней дисциплин: «Методы оптимальных решений», «Бизнес- планирование», «Антикризисное управление».

### 3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины (модуля) составляет 3 зачетные единицы (ЗЕ), 108 академических часов.

Виды учебной работы	очная форма обучения	очно-заочная форма обучения	заочная форма обучения
Общая трудоемкость дисциплины (в часах)	<b>108</b>	<b>108</b>	<b>108</b>
Аудиторная работа (в часах):	<b>48</b>	<b>34</b>	<b>10</b>
Лекции (Л)	24	14	4
Практические занятия (ПЗ)	24	20	6
Самостоятельная работа (СР) (в часах):	<b>33</b>	<b>47</b>	<b>89</b>
Контроль	27	27	9
Форма итогового контроля по дисциплине	<b>экзамен</b>	<b>экзамен</b>	<b>экзамен</b>

### 4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

#### Очная форма обучения

№ п/п	Раздел/тема Дисциплины	Общая трудоёмкость (в часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)			Оценочные средства	Результаты обучения
			Контактная работа		СР		
			все-го	ЛК			
1.	Тема 1. Основные понятия информационных технологий в экономике	14	4	4	6	Реферат	РОЗ-ПК-3.1 РОУ-ПК-3.2 РОВ-ПК-3.3
2.	Тема 2. Организация и средства информационных технологий в экономике	18	6	6	6	Тестирование	РОЗ-ПК-3.1 РОУ-ПК-3.2 РОВ-ПК-3.3
3.	Тема 3. Технологии баз данных и баз знаний	14	4	4	6	Реферат	РОЗ-ПК-3.1 РОУ-ПК-3.2 РОВ-ПК-3.3
4.	Тема 4. Компьютерные информационные системы управления	18	6	6	6	Тестирование	РОЗ-ПК-3.1 РОУ-ПК-3.2 РОВ-ПК-3.3
5.	Тема 5. Телекоммуникационные технологии	17	4	4	9	Тестирование	РОЗ-ПК-3.1 РОУ-ПК-3.2

№ п/п	Раздел/тема Дисциплины	Общая трудоёмкость (в часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучаю- щихся и трудоем- кость (в часах)			Оценоч- ные средства	Результаты обу- чения
			Кон- тактная работа		СР		
		все- го	ЛК	ПЗ			
	в экономике. Защита информации						РОВО-ПК-3.3
	<b>Экзамен</b>	<b>27</b>					
<b>ИТОГО:</b>		<b>108</b>	<b>24</b>	<b>24</b>	<b>33</b>		

**Очно-заочная форма обучения**

№ п/п	Раздел/тема Дисциплины	Общая трудоёмкость (в часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучаю- щихся и трудоем- кость (в часах)			Оценочные средства	Результаты обучения
			Кон- тактная работа		СР		
		все го	ЛК	ПЗ			
1.	Тема 1. Основные понятия информационных технологий в экономике	14	2	4	6	Реферат	РОЗ-ПК-3.1 РОУ-ПК-3.2 РОВО-ПК-3.3
2.	Тема 2. Организация и средства информационных технологий в экономике	18	4	6	6	Тестирование	РОЗ-ПК-3.1 РОУ-ПК-3.2 РОВО-ПК-3.3
3.	Тема 3. Технологии баз данных и баз знаний	14	2	4	6	Реферат	РОЗ-ПК-3.1 РОУ-ПК-3.2 РОВО-ПК-3.3
4.	Тема 4. Компьютерные информационные системы управления	18	2	4	6	Тестирование	РОЗ-ПК-3.1 РОУ-ПК-3.2 РОВО-ПК-3.3
5.	Тема 5. Телекоммуникационные технологии в экономике. Защита информации	17	4	4	9	Тестирование	РОЗ-ПК-3.1 РОУ-ПК-3.2 РОВО-ПК-3.3
	<b>Экзамен</b>	<b>27</b>					
<b>ИТОГО:</b>		<b>108</b>	<b>14</b>	<b>20</b>	<b>47</b>		

**Заочная форма обучения**

№ п/п	Раздел/тема Дисциплины	Общая трудоёмкость (в часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучаю- щихся и трудоем- кость (в часах)			Оценочные средства	Результаты обучения
			Кон- тактная работа		СР		
			все- го	ЛК			
1.	Тема 1. Основные понятия информационных технологий в экономике	14	2	-	6	Реферат	РОЗ-ПК-3.1 РОУ-ПК-3.2 РОВ-ПК-3.3
2.	Тема 2. Организация и средства информационных технологий в экономике	18	-	2	6	Тестирование	РОЗ-ПК-3.1 РОУ-ПК-3.2 РОВ-ПК-3.3
3.	Тема 3. Технологии баз данных и баз знаний	14	-	2	6	Реферат	РОЗ-ПК-3.1 РОУ-ПК-3.2 РОВ-ПК-3.3
4.	Тема 4. Компьютерные информационные системы управления	18	2	-	6	Тестирование	РОЗ-ПК-3.1 РОУ-ПК-3.2 РОВ-ПК-3.3
5.	Тема 5. Телекоммуникационные технологии в экономике. Защита информации	17	-	2	9	Тестирование	РОЗ-ПК-3.1 РОУ-ПК-3.2 РОВ-ПК-3.3
<b>Экзамен</b>		<b>27</b>					
<b>ИТОГО:</b>		<b>108</b>	<b>4</b>	<b>6</b>	<b>89</b>		

### *Содержание разделов и тем дисциплины*

#### **Тема 1. Основные понятия информационных технологий в экономике.**

Стратегическая роль информации: информация, информационный ресурс, Основные понятия информационных технологий управления информационной системой. Виды информационных технологий. Понятие новой информационной технологии. Базовые и прикладные информационные технологии. Нормативная и правовая основы информационных технологий в Российской Федерации. Работа с геоинформационными системами.

#### **Тема 2. Организация и средства информационных технологий.**

Средства информационных технологий обеспечения учета деятельности предприятий. Понятие электронного офиса. Технические средства реализации информационных процессов. Программное обеспечение компьютера. Операционные системы, их классификация. Прикладное программное обеспечение. Использование интегрированных программных пакетов. Автоматизированное рабочее место специалиста (АРМ). Автоматизированное рабочее место

место коллективного пользования. Программное обеспечение АРМ.

### **Раздел 3. Технологии баз данных и баз знаний**

Понятие базы данных. Модели данных. Основные понятия реляционных баз данных. Проектирование баз данных. Базы данных. Использование систем управления базами данных. Объекты СУБД: таблицы, отчеты, формы, запросы. Создание таблиц базы данных, их редактирование и модификация. Связывание таблиц базы данных. СУБД. Создание пользовательских форм для ввода и редактирования данных в СУБД. Создание элементов управления. Распределенная обработка информации. Локальные и распределенные базы данных. Архитектуры клиент-сервер, файл-сервер. Технология тиражирования данных. Работа с данными с использованием запросов в СУБД. Создание отчетов в СУБД. Определение искусственного интеллекта. Знания. Базы знаний. Модели представления знаний. Экспертные системы. Классификация экспертных систем. Структура экспертной системы. 6Применение экспертных систем

### **Тема 4. Компьютерные информационные системы управления.**

Структура и классификация информационных систем. Принципы построения эффективных информационных систем. Стадии жизненного цикла информационной системы. Этапы создания автоматизированных информационных систем. Методологии построения информационных систем. Понятия Case-технологий. Архитектура Case-средства. Классификация современных Case-систем. Информационные технологии поддержки принятия оптимального решения. Корпоративные информационные системы. Информационно-поисковые системы. Понятие информационного поиска. Информационно-поисковые языки. Автоматизированные информационно-поисковые системы. Показатели качества информационных систем: надежность, достоверность, безопасность. Показатели эффективности информационной системы. Справочно-информационные системы общего назначения. Автоматизированные информационно-поисковые системы. Краткий обзор российского рынка систем управления. Эффективность информационных технологий. Модель совокупной стоимости владения. Методы оценки эффективности информационных технологий систем управления.

### **Тема 5. Телекоммуникационные технологии в экономике. Защита информации.**

Телеобработка данных. Коммуникационные сети. Понятие компьютерной сети. Классификация компьютерных сетей. Организация и аппаратное обеспечение компьютерных сетей. Топологии локальных сетей. Интернет. Понятие, структура. Защита информации в информационных системах. Классификация угроз информационным системам. Вредоносные программы. Понятие компьютерного вируса. Типы компьютерных вирусов. Антивирусные программы. Криптографическое закрытие информации. Межсетевые экраны. Электронная цифровая подпись.

## ***5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)***



Самостоятельная работа обучающихся включает следующие формы:

- аудиторная самостоятельная работа;
- внеаудиторная самостоятельная работа;
- творческая, в том числе научно-исследовательская работа.

Аудиторная самостоятельная работа обучающихся по данной дисциплине предусматривает:

- выполнение самостоятельных работ;
- выполнение контрольных и практических работ;
- решение задач теоретической и практической направленности;
- работу со справочной, методической и научной литературой;
- решение кейсов, деловые игры.

Основными видами самостоятельной работы обучающихся при изучении данной дисциплины являются:

- подготовка к аудиторным занятиям и выполнение заданий разного уровня сложности: к проблемным лекциям, семинарам, дискуссиям, коллоквиумам и т.п.;
- изучение отдельных тем или вопросов учебной дисциплины, составление конспектов, самоконтроль знаний;
- выполнение контрольных работ, контрольных домашних работ, творческих заданий;
- подготовка докладов, сообщений, рефератов, эссе, презентаций, и т.д.;
- выполнение тестовых заданий с использованием интернет-тренажеров;
- подготовка к участию в научных и научно-практических конференциях и семинарах.

Методические указания к оформлению разных форм отчетности по самостоятельной работе

1. Эссе – одна из форм письменных работ, наиболее эффективная при освоении базовых и вариативных дисциплин. Роль этой формы контроля особенно важна при формировании универсальных компетенций выпускника, предполагающих приобретение основ гуманитарных, социальных и экономических знаний, освоение базовых методов соответствующих наук.

Эссе – небольшая по объему самостоятельная письменная работа на тему, предложенную преподавателем соответствующей дисциплины. Цель эссе состоит в развитии навыков самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных умозаключений.

Эссе – средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

Эссе должно содержать чёткое изложение сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной

проблеме. В зависимости от специфики дисциплины формы эссе могут значительно дифференцироваться. В некоторых случаях это может быть анализ собранных обучающимся конкретных данных по изучаемой проблеме, анализ материалов из средств массовой информации, подробный разбор предложенной преподавателем проблемы с развёрнутыми пояснениями и анализом примеров, иллюстрирующих изучаемую проблему и т.д.

Требования к эссе могут трансформироваться в зависимости от конкретной дисциплины, однако качество работы должно оцениваться по следующим критериям: самостоятельность выполнения, способность аргументировать положения и выводы, обоснованность, четкость, лаконичность, оригинальность постановки проблемы, уровень освоения темы и изложения материала (обоснованность отбора материала, использование первичных источников, способность самостоятельно осмысливать факты, структура и логика изложения). Для подготовки эссе обучающемуся предоставляется список тем, список обязательной и дополнительной литературы, требования к оформлению.

Структура эссе:

1. Титульный лист.
  2. План.
  3. Введение с обоснованием выбора темы.
  4. Текстовое изложение материала (основная часть).
  5. Заключение с выводами по всей работе.
  6. Список использованной литературы.
2. Реферат.

Реферат – форма письменной работы, которую рекомендуется применять при освоении вариативных (профильных) дисциплин профессионального цикла. Как правило, реферат представляет собой краткое изложение содержания научных трудов, литературы по определенной научной теме.

Тему реферата обучающиеся выбирают по желанию. Основным критерий выбора – учебно-научный и профессиональный интерес обучающегося.

Цель написания – более глубокий уровень освоения тематики дисциплины. Обучающемуся при написании реферата предстоит стать исследователем, взглянуть на проблему самостоятельно и, может быть, обнаружить, открыть для себя то, что оставалось ранее незамеченным.

Структура реферата включает следующие компоненты:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- основную часть;
- заключение;
- перечень использованной литературы;
- приложения.

Во введении обосновывается актуальность выбранной темы и личный интерес автора к теме.

В основной части необходимо осветить те или иные стороны проблемы.

Материал основной части рекомендуется излагать в форме параграфов. Вначале излагается теоретический материал: описываются рабочие термины, рассматриваются имеющиеся в научной литературе теоретические концепции, важные положения, аспекты. Затем приводятся фактические данные: наблюдения специалистов, наблюдения обучающегося. Хорошо, если удастся критически проанализировать и сопоставить теоретические и фактические данные.

В заключении формулируются выводы, дается оценка проведенного анализа, изученного материала.

Реферат оформляется на электронном носителе, шрифт TimesNewRoman, размер – 14 pt, поля по 2 см. с каждой стороны. Объем – 10-12 стр. Нумерация – по центру внизу. Список использованных источников составляется в алфавитном порядке методом библиографического описания по ГОСТу. В случае использования материалов Интернет необходимо указывать электронные сайты.

В тексте реферата в случае использования цитат необходимо делать сноски с указанием библиографических данных и соответствующей страницы. Титульный лист оформляется в соответствии с образцами, предоставляемыми кафедрой.

### 3. Дискуссия (в режиме онлайн).

Дискуссия является одной из важнейших форм образовательной деятельности, стимулирующей инициативность учащихся, развитие рефлексивного мышления. В основе дискуссии – метод обсуждения и разрешения спорных вопросов. В отличие от обсуждения как обмена мнениями, дискуссией называют обсуждение-спор, столкновение точек зрения, позиций и т.д. Дискуссия – равноправное обсуждение обучающимися (под руководством и с учетом планирования преподавателем) вопросов, на которых нет единого ответа в ходе освоения материала изучаемой дисциплины. Результатом дискуссии может быть общее соглашение, лучшее понимание, новый взгляд на проблему, совместное решение. В онлайн режиме обучающимся предлагается обсудить заявленную тему, найти способы профессионального поведения в той или иной ситуации. Преподаватель выполняет функции ведущего дискуссии. Он оценивает: активность каждого участника; степень владения знаниями каждого участника; оригинальность предлагаемых идей, решений.

## **6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

Фонд оценочных средств – комплект методических материалов, нормирующих процедуры оценивания результатов обучения, т.е. установления соответствия учебных достижений запланированным результатам обучения и требованиям образовательных программ, рабочих программ дисциплин (модулей).

ФОС как система оценивания состоит из трех частей:

1. Структурированного перечня объектов оценивания (структурной матрицы формирования и оценивания результатов обучения ОПВО, дисци-

плины);

2. Базы учебных заданий;

3. Методического оснащения оценочных процедур.

ФОС оформлен как Приложение к рабочей программе дисциплины.

***Вопросы для подготовки к экзамену:***

1. Понятие и виды информации

2. Информационные технологии, виды, уровни

3. Виды экономической информации, классификация

4. Бухгалтерский учет и аудит на предприятии. Типовая схема обработки информации

5. Бухгалтерский учет и аудит на предприятии. Классификация и Организация Буис

6. Технология автоматизации офиса. Системы электронного документооборота Автоматизация деловых процессов

7. Автоматизированное рабочее место. Этапы развития АРМ.

8. Автоматизированное рабочее место. Понятие, виды, различие

9. Удаленное обслуживание клиентов

10. 1С Предприятие, назначение и структура, режимы работы

11. 1С Предприятие, модули и их назначение

12. 1С Бухгалтерия, назначение и структура

13. Понятия справочник, назначение и виды

14. Понятие журнал, назначение и виды

15. Понятие документа в 1С Бухгалтерия, назначение и виды

16. Понятие отчета в 1С Бухгалтерия, назначение и виды

17. Понятие информационной технологии, информационных потоков

18. Информационные технологии. Решения процессов управления, уровни, функции

19. Автоматизированная информационная система. Информационное и Техническое обеспечение. Понятие и виды

20. Автоматизированная информационная система. Организационное и технологическое обеспечение

21. Этапы развития информационных технологий

22. Иерархия управления, планирование

23. Информационная поддержка бизнеса. Бизнес процессы. Защита информации, угрозы безопасности

24. Вычислительные сети. Классификация

25. Системы управления проектами, функции, уровни

26. Вычислительные сети. Топология сети

27. Жизненный цикл информационных систем

28. Мультимедийная технология. Гипертекст, понятие, структура и

элементы

29. Этапы развития информационных технологий
30. Экспертные системы и системы поддержки принятия решений.

Структура, классы, развитие

31. Тенденции развития информационных технологий.
32. Распределенные технологии обработки и хранения данных.

Организация обработки данных и способы хранения данных.

33. Управляющие информационные системы. Географические информационные системы
34. Информационные вычислительные сети. Назначение, применение
35. Системы передачи данных. Назначение, структура
36. Сетевые операционные системы. Понятие, назначение и виды
37. Фазы принятия решения
38. Корпоративные системы управления. Классификация, этапы развития

**Формы самостоятельной работы по темам дисциплины:**

1. Работа с учебной и справочной литературой.
2. Поиск информации в Интернете по заданной теме.
3. Изучение нормативно-правовых актов по изучаемой теме.
4. Подготовка доклада к обсуждению на семинарском занятии по рекомендованным источникам.

**7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

**а) основная учебная литература:**

1. Информационные технологии в экономике и управлении: учебник для академического бакалавриата / В. В. Трофимов [и др.] ; под ред. В. В. Трофимова. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Издательство Юрайт, 2017. - 482 с. - (Серия : Бакалавр. Академический курс).
2. Информационные системы и технологии в экономике и управлении : учебник для академического бакалавриата / В. В. Трофимов [и др.] ; под ред. В. В. Трофимова. - 4-е изд., перераб. и доп. -М. : Издательство Юрайт, 2017. - 542 с. - (Серия : Бакалавр. Академический курс).
3. Лобанова, Н. М. Эффективность информационных технологий : учебник и практикум для академического бакалавриата / Н. М. Лобанова, Н. Ф. Алтухова. - М. : Издательство Юрайт, 2017. -237 с. - (Серия : Бакалавр. Академический курс).
4. Информационные системы в экономике: учебник для академического бакалавриата / В. Н. Волкова, В. Н. Юрьев, С. В. Широкова, А. В. Логинова ; под ред. В. Н. Волковой, В. Н. Юрьева. - М.: Издательство Юрайт, 2016. - 402 с. - (Серия : Бакалавр. Академический курс).

### **б) дополнительная литература**

5. Трофимов, В. В. Информационные технологии в 2 т. Том 1: учебник для академического бакалавриата / В. В. Трофимов; отв. ред. В. В. Трофимов. - М.: Издательство Юрайт, 2017. - 238 с. - (Серия : Бакалавр. Академический курс).

6. Трофимов, В. В. Информационные технологии в 2 т. Том 2: учебник для академического бакалавриата / В. В. Трофимов ; отв. ред. В. В. Трофимов. - М. : Издательство Юрайт, 2017. - 390 с. - (Серия : Бакалавр. Академический курс).

7. Нетёсова, О. Ю. Информационные системы и технологии в экономике : учебное пособие для вузов / О. Ю. Нетёсова. - 3-е изд., испр. и доп. - М. : Издательство Юрайт, 2017. - 146 с. - (Серия : Университеты России).

### **8. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

1. <http://www.iprbookshop.ru/52058> – электронная библиотечная система «IPRbooks», доступ в on-line режим к большому числу наименований монографий, учебников, справочников, научных журналов, диссертаций и научных статей в различных областях знаний. Фонд ЭБС постоянно пополняется электронными версиями изданий российских издательств, а также произведениями отдельных авторов. 121590 – Общее количество публикаций, 367 – Журналов ВАК, 681 – Всего журналов, 24185 – Учебных изданий (ФГОС ВО), 7849 – Научных изданий, 2085 – Аудиоизданий.

2. <https://urait.ru/> – электронная библиотечная система «Юрайт», доступ в on-line режим к большому числу наименований монографий, учебников, справочников, научных журналов, диссертаций и научных статей в различных областях знаний. Фонд ЭБС постоянно пополняется электронными версиями изданий российских издательств, а также произведениями отдельных авторов. Фонд электронной библиотеки составляет более 6000 учебников и учебных пособий.

3. [www.e-executive.ru](http://www.e-executive.ru) – обучающееся сообщество менеджеров. К участию в проекте привлечены лучшие отечественные и зарубежные компании и организации, признанные во всем мире эксперты, аналитики и консультанты. Информационные ресурсы сайта представляют стратегическую информацию для менеджеров-профессионалов.

4. <http://www.aup.ru> – бизнес-портал предназначен для руководителей, менеджеров, маркетологов, финансистов и экономистов предприятий. Основой портала является электронная библиотека деловой литературы и документов, а также бизнес-форум по различным аспектам теории и практики организации, планирования и управления деятельностью предприятий.

5. <http://ecsocman.hse.ru> – Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент» – это система тематических профессиональных сайтов, выполненных по сходному замыслу и работающих в единых стандартах обмена информацией.

6. <http://window.edu.ru> – бесплатная электронная библиотека «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» объединяет в единое информационное пространство электронные ресурсы свободного доступа для всех уровней образования в России. В разделе «Библиотека» представлено более 28 000 учебно-методических материалов.

7. <http://www.mevriz.ru/> – журнал «Менеджмент в России и за рубежом». Содержит материалы по теории, организации и экономике менеджмента, управлению персоналом, финансовому и отраслевому менеджменту, управлению международным бизнесом, управленческому консалтингу, новым технологиям менеджмента.

8. <http://www.reputationinstitute.com/> – Институт изучения репутации (ReputationInstitute), США.

9. <http://www.rjm.ru/> – научный журнал в области управления «Российский журнал менеджмента».

10. <http://www.garant.ru/> – Справочная правовая система «Гарант».

11. Подборка публикаций по экономике и финансам (статьи, рефераты, конспекты, переводы, тексты книг) – <http://www.finansy.ru>.

12. Официальный сайт Банка России (аналитические материалы) – <http://www.cbr.ru>.

13. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики Российской Федерации. – <http://www.gks.ru>.

## **9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

Информационные технологии охватывают все ресурсы, необходимые для управления информацией, особенно компьютеры, программное обеспечение и сети, необходимые для создания, хранения, управления, передачи и поиска информации. Информационные технологии, используемые в учебном процессе: компьютерные сети, терминалы (компьютер, сотовые телефоны, телевизор), услуги (электронная почта, поисковые системы).

Реализация учебной дисциплины требует наличия компьютерного класса со следующим обеспечением:

- из расчёта 1 помещение на 1 (одну) группу обучаемых и 1 (один) преподаватель предоставляется помещение с рабочими местами, с компьютерами (Автоматизированные Рабочие Места, АРМ), объединёнными в локальную сеть (ЛВС);

- преподавателю предоставляется учётная запись с правами локального и сетевого администратора на всех АРМ;

- характеристики АРМ: ОС не ниже Windows XP SP3, IE 6.0; аппаратное обеспечение: не ниже IntelPentium III 1000 МГц, 512 Мб RAM, 80 Гб HDD, SVGA (1024x768x32), 100 Мбит EthernetAdapter;

- характеристики сети: 100 Мбит FastEthernet, наличие доступа в Ин-

тернет;

- проектор с возможностью подключения к разъему D-Sub и, желательно, DVI или возможность подключения Flash-накопителя;
- проекционный экран с белым проекционным полотном без крупных физических дефектов;
- ЛВС должна иметь высокоскоростное подключение к сети Internet.

## **10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Лекционные аудитории, аудитории для проведения практических занятий, оснащенные средствами для мультимедийных презентаций, цифровой аудио- и видео- фиксации, и воспроизведения информации, компьютерной техникой с лицензированным программным обеспечением, пакетами правовых и других прикладных программ по тематике дисциплины.

При проведении практических и лекционных занятий, а также при выполнении самостоятельной работы используются такие программные продукты, как Word, Excel, PowerPoint, Internet Explorer.

Для более углубленного изучения дисциплины и рассмотрения ее практических аспектов предусмотрено использование систем СПС «Гарант» и СПС «Консультант Плюс», что дает возможность своевременно отслеживать изменения в нормативно-правовой базе, регламентирующей коммерческую деятельность организаций.

Реализация программы учебной дисциплины требует наличие учебного кабинета (аудитории). Оборудование учебного кабинета (аудитории) предполагает комплект специализированной мебели для:

- организации рабочего места преподавателя;
- организации рабочих мест обучающихся;
- рационального размещения и хранения средств обучения;
- организации использования аппаратуры.

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает:

- библиотечный фонд ЧУ ВО «ИГА»;
- компьютерный класс с выходом в Интернет;
- мультимедийное оборудование для чтения лекций-презентаций.

При изучении дисциплины используются аудитории, оборудованные мультимедийными средствами обучения: проектором, ноутбуком, интерактивной доской. Использование интернет-ресурсов предполагает проведение занятий в компьютерных классах с выходом в Интернет. В компьютерных классах обучающиеся имеют доступ к информационным ресурсам, к базе данных библиотеки. Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья необходимы специальные условия для получения образования.

В целях доступности получения высшего образования по образовательным программам инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья Институтом обеспечивается:

1. Наличие альтернативной версии официального сайта Института в се-



ти «Интернет» для слабовидящих.

2. Присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь.

3. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху – дублирование вслух справочной информации о расписании учебных занятий; обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации.

4. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, созданы материально-технические условия, обеспечивающие возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, объекту питания, туалетные и другие помещения Института, а также пребывания в указанных помещениях (наличие расширенных дверных проемов, поручней и других приспособлений).

## **11. Программное обеспечение (комплект лицензионного программного обеспечения)**

Для повышения качества подготовки и оценки полученных знаний часть практических занятий планируется проводить в компьютерном классе с использованием компонентов Microsoft Office 2007, 2008, 2010: Word, Excel, Access, PowerPoint, Visio, 1С: Предприятие.