



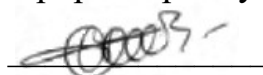
**Частное учреждение высшего образования  
«Институт государственного администрирования»**

---

**Кафедра теории и истории государства и права**

**УТВЕРЖДАЮ**

Проректор по учебной работе

 П.Н. Рузанов

«26» августа 2021 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
«ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ЭТИКА»**

**Направление подготовки:  
40.03.01 «Юриспруденция»**

**профиль:  
«Уголовно-правовой»**

**Квалификация – бакалавр  
Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная**

**Москва 2021 г.**

Рабочая программа по дисциплине «Профессиональная этика» составлена на основании требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат, от 13 августа 2020 г. № 1011, для обучающихся по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция»

Составитель:

к.ю.н., доцент И.Н.Шумский

РАССМОТРЕНА И ПРИНЯТА

на заседании кафедры

«Теории и истории государства и права»

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 г., протокол №\_\_

И.Н.Шумский

(подпись)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## Содержание

1. Цели освоения дисциплины (модуля).....	4
2. Место дисциплины (модуля) в структуре ООП.....	4
3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля) .....	4
4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебной работы) и на самостоятельную работу обучающихся.....	5
5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий.....	6
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).....	10
7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации.....	12
8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).....	18
9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).....	21
10. Профессиональные базы данных и информационные справочные систем.....	22
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).....	26
12. Программное обеспечение (комплект лицензионного программного обеспечения) .....	27

## 1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

**1.1 Цели** дисциплины: изучение курса «Профессиональная этика» направлено на формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков по созданию целостного представления о системе норм профессиональной этики юриста, их особенностях, формализации, механизме реализации и соотношении с требованиями общественной морали.

**1.2 Задачи** дисциплины: изучение дисциплины «Профессиональная этика» предполагает освоение основных положений этической теории, систематизацию и углубление базовых знаний о профессиональных обязанностях юриста и принципах профессиональной этики; изучение международных и российских правовых актов, содержащих этические нормы профессиональной деятельности юриста; воспитание важнейших нравственных качеств: гуманизма, справедливости, высокой гражданской ответственности, чувства долга, совести, чести, ответственности, а также формирование потребности систематического нравственного самовоспитания и способности к предупреждению негативных явлений в правоприменительной практике.

## 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина **Б1.Б.05** «Профессиональная этика» реализуется в рамках обязательной части учебного плана у обучающихся в очной, очно-заочной и заочной формах обучения.

## 3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины «Профессиональная этика» направлен на формирование у обучающихся по программе высшего образования – программе бакалавриата – по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Уголовно-правовой» компетенций УК-5; ОПК-7.

<b>УК-5.</b> Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	<b>УК-5.1.</b> Интерпретирует закономерности развития межкультурного разнообразия общества для формирования мировоззренческой оценки происходящих процессов.	<b>РОЗ УК-5.1:</b> - знать закономерности развития межкультурного разнообразия общества для формирования мировоззренческой оценки происходящих процессов.
	<b>УК-5.2.</b> Учитывает при социальном и профессиональном общении историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения.	<b>РОУ УК-5.2:</b> - уметь использовать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.
	<b>УК-5.3.</b> Использует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов	<b>РОВ УК-5. 3:</b> - владеть уважительным отношением к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп,

	исторического развития России в контексте мировой истории, включая философские и этические учения.	опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории, включая философские и этические учения.
<b>ОПК-7</b> Способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения	ОПК-7.1. Выстраивает профессиональное поведение на основе принципов этики юриста  ОПК-7.2. Соблюдает антикоррупционные стандарты поведения	РОЗ ОПК-7 - Знать содержание антикоррупционных стандартов поведения  РОУ ОПК-7 - Уметь выявлять факты личной заинтересованности, предотвращать конфликт интересов, в том числе для предотвращения проявления коррупционного поведения субъектов РОВ ОПК-7 - Владеть навыками подготовки мер, направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению

<b>УК-5.</b>	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах
<b>ОПК-7</b>	Способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения
<b>В результате освоения дисциплины обучающийся должен</b>	
3.1.	<b>Знать:</b>
3.1.1.	УК-5.1. Интерпретирует закономерности развития межкультурного разнообразия общества для формирования мировоззренческой оценки происходящих процессов. ОПК-7.1. Выстраивает профессиональное поведение на основе принципов этики юриста
3.2.	<b>Уметь:</b>
3.2.1.	УК-5.2. Учитывает при социальном и профессиональном общении историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения. ОПК-7.2. Соблюдает антикоррупционные стандарты поведения

3.3.	<b>Владеть:</b>
3.3.1.	УК-5.3. Использует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории, включая Философские и этические учения.

#### **4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебной работы) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы.

##### **Очная форма обучения**

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр
		1
<b>Контактная работа всего, в том числе (час.):</b>	<b>36</b>	36
Лекции	10	10
Практические занятия	26	26
<b>Самостоятельная работа</b>	<b>36</b>	<b>36</b>
Контроль (зачет)		зачет
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>72</b>	<b>72</b>

##### **Очно-заочная форма обучения**

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр
		1
<b>Контактная работа (аудиторные занятия) всего, в том числе:</b>	<b>20</b>	<b>20</b>
Лекции	8	8
Практические занятия	12	12
<b>Самостоятельная работа</b>	<b>52</b>	<b>52</b>
Контроль (зачет)		
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>72</b>	<b>72</b>

##### **Заочная форма обучения**

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр
		1
<b>Контактная работа (аудиторные занятия) всего, в том числе:</b>	<b>8</b>	<b>8</b>
Лекции	2	2
практические занятия	6	6
<b>Самостоятельная работа</b>	<b>60</b>	<b>60</b>
Контроль (зачет)	4	4
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>72</b>	<b>72</b>

#### **5. Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

## 5.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий

### Очная форма обучения

№	Наименование темы	Количество часов по учебному плану	Контактная работа	Из них,		Самостоятельная работа	Оценочные средства	Формируемые компетенции
				лекции	практические занятия			
1.	Тема 1. Этика и мораль: общие представления	8	4		4	4	Тестирование	РОЗ УК-5.1; РОУ ОПК-7.2
2.	Тема 2. Профессиональная этика юриста	8	4	2	2	4	Опрос	РОЗ УК-5.1; РОЗ ОПК-7.1
3.	Тема 3. Общие вопросы судебной этики	8	4	2	4	4	Тестирование	РОУ УК-5.2; РОЗ ОПК-7.1
4	Тема 4. Этические начала в деятельности следователя	7	3		2	4	Задачи	РОВ УК-5.3; РОЗ ОПК-7.1
5	Тема 5. Этические начала в деятельности государственного обвинителя Этический аспект деятельности государственного обвинителя.	8	4		4	4	Тестирование	РОЗ УК-5.1; РОУ ОПК-7.2
6	Тема 6. Этические начала в деятельности адвоката (защитника)	7	3	2	2	4	Тестирование	РОВ УК-5.3; РОЗ ОПК-7.1
7	Тема 7. Профессионально-нравственные	7	3	2	2	4	Тестирование	РОВ УК-5.3; РОУ ОПК-7.2
8	Тема 8. Деловое общение	7	3		4	4	Задачи	РОУ УК-5.2; РОЗ ОПК-7.1
9	Тема 9. Служебный этикет и культура поведения	8	4	2	2	4	Тестирование	РОЗ УК-5.1; РОЗ ОПК-7.1
	Контроль (зачет)							
	<b>Итого</b>	<b>72</b>	<b>36</b>	<b>10</b>	<b>26</b>	<b>36</b>		

### Очно-заочная форма обучения

№	Наименование темы	Количество часов по учебному плану	Контактная работа	Из них,			Оценочные средства	Формируемые компетенции
				лекции	практические занятия	Самостоятельная работа		
1.	Тема 1. Этика и мораль: общие представления	10	3	1	2	7	Тестирование	РОЗ УК-5.1; РОУ ОПК-7.2
2.	Тема 2. Профессиональная этика юриста	7	2		2	5	Опрос	РОЗ УК-5.1; РОЗ ОПК-7.1
3.	Тема 3. Общие вопросы судебной	8	3	1	2	5	Тестирование	РОУ УК-5.2; РОЗ ОПК-7.1
4.	Тема 4. Этические начала в деятельности следователя	7	2		2	5	Задачи	РОВ УК-5.3; РОЗ ОПК-7.1
5.	Тема 5. Этические начала в деятельности государственного обвинителя Этический аспект деятельности государственного обвинителя.	10	2	2		8	Тестирование	РОЗ УК-5.1; РОУ ОПК-7.2
6.	Тема 6. Этические начала в деятельности адвоката (защитника)	6	1	1		5	Тестирование	РОВ УК-5.3; РОЗ ОПК-7.1
7.	Тема 7. Профессионально-нравственные	7	2	2		5	Тестирование	РОВ УК-5.3; РОУ ОПК-7.2
8.	Тема 8. Деловое общение	10	3	1	2	7	Задачи	РОУ УК-5.2; РОЗ ОПК-7.1
9.	Тема 9. Служебный этикет и культура поведения	7	2		2	5	Тестирование	РОЗ УК-5.1; РОЗ ОПК-7.1
	<b>Контроль (зачет)</b>							
	<b>Итого:</b>	<b>72</b>	<b>20</b>	<b>8</b>	<b>12</b>	<b>52</b>		

### Заочная форма обучения

№	Наименование темы	К о	К о	Из них, час	С а	О ц е н о	Ф о р м и р у
---	-------------------	-----	-----	-------------	-----	-----------	---------------



		личество часов по учебному плану	интерактивная работа	лекции	практические занятия	самостоятельная работа		
1.	Тема 1. Этика и мораль: общие представления	8	1	1		7	Тестирование	РОЗ УК-5.1; РОУ ОПК-7.2
2.	Тема 2. Профессиональная этика юриста	8	1		1	7	Опрос	РОЗ УК-5.1; РОЗ ОПК-7.1
3.	Тема 3. Общие вопросы судебной этики	8	1	1		7	Тестирование	РОУ УК-5.2; РОЗ ОПК-7.1
4.	Тема 4. Этические начала в деятельности следователя	8	1		1	7	Задачи	РОВ УК-5.3; РОЗ ОПК-7.1
5.	Тема 5. Этические начала в деятельности государственного обвинителя Этический аспект деятельности государственного обвинителя.	8	1		1	7	Тестирование	РОЗ УК-5.1; РОУ ОПК-7.2
6.	Тема 6. Этические начала в деятельности адвоката (защитника)	7				7	Тестирование	РОВ УК-5.3; РОЗ ОПК-7.1
7.	Тема 7. Профессионально-нравственные характеристики служебного коллектива	7	1		1	6	Тестирование	РОВ УК-5.3; РОУ ОПК-7.2
8.	Тема 8. Деловое общение	7	1		1	6	Задачи	РОУ УК-5.2; РОЗ ОПК-7.1
9.	Тема 9. Служебный этикет и культура поведения	7	1		1	6	Тестирование	РОЗ УК-5.1; РОЗ ОПК-7.1
	Контроль (зачет)	4						
	Итого:	72	8	2	6	60		

## 5.2. Содержание дисциплины, структурированное по темам

### **Тема 1. Этика и мораль: общие представления**

Этика как наука о нравственности, ее предмет и методы. Мораль как предмет этики, ее характеристика. Сущность морали, ее основные функции. Соотношение этики и морали. Соотношение морали и права. Соотношение морали и политики.

История возникновения и развития этической мысли (Платон, Аристотель, средневековые мыслители). Этика и мораль в Новое и Новейшее время.

Основные категории этики. Добро и зло как основные этические категории. Честь и совесть как основа деятельности сотрудников правоохранительных органов. Категория долга. Долг служебный и моральный.

### **Тема 2. Профессиональная этика юриста**

Понятие и особенности юридической этики. Юридическая и моральная ответственность. Задачи профессиональной деятельности юриста.

Значение юридической этики для современного юриста. Профессиональная этика и профессионально-нравственные признаки.

Основные нравственные требования, предъявляемые к сотрудникам правоохранительных органов. Деонтологический кодекс.

Требования к кандидатам на юридическую службу. Профессиональная пригодность. Профессиональный выбор.

Проблемы профессиональной адаптации.

Профессиональная деформация сотрудников правоохранительных органов, причины ее возникновения.

Признаки и структура профессиональная деформации.

### **Тема 3. Общие вопросы судебной этики**

Судебная этика, ее предмет. Законность и нравственность в уголовном судопроизводстве. Соотношение норм уголовного права и норм нравственности. Отражение основных нравственных принципов в отечественной системе права.

Справедливость, гуманизм и ответственность в уголовном процессе.

Принцип законности и целесообразности. Нравственные основы независимости судей. Проблема преюдиций с этической точки зрения. Право обвиняемого на защиту.

### **Тема 4. Этические начала в деятельности следователя**

Нравственные проблемы установления истины по уголовному делу. Нравственный

аспект «свидетельского иммунитета».

Нравственное отношение следователя к обвиняемым (подозреваемым). Соотношение процессуальных норм и этических правил при расследовании преступлений.

Этически допустимые приемы побуждения обвиняемого к даче правдивых показаний. Этический аспект взаимоотношений следователя и прокурора.

Объективность и всесторонность расследования с этической точки зрения. Процессуальный и нравственный характер принципа объективности уголовного процесса.

Беспристрастность при проверке выдвинутой версии. Создание нормальной процессуальной обстановки, атмосферы доверия к следователю.

**Тема 5. Этические начала в деятельности государственного обвинителя**  
**Этический аспект деятельности государственного обвинителя.**

Законность и справедливость требований государственного обвинителя. Отношение государственного обвинителя к подсудимому, его защитнику и другим участникам процесса.

Этические вопросы обвинительной речи прокурора. Культура поведения прокурора в суде - строгое соблюдение закона и нравственного начала прокурорской деятельности; умение владеть словом.

**Тема 6. Этические начала в деятельности адвоката (защитника)**

Этический аспект защиты в уголовном судопроизводстве. Нравственная необходимость защиты в уголовном процессе. Законные средства защиты.

Выбор адвокатом дела для защиты как этическая проблема. Соотношение позиций защитника и его подзащитного. Участие адвоката в судебном следствии. Охрана адвоката в судебном следствии.

Нравственный аспект защитительной речи адвоката.

**Тема 7. Профессионально-нравственные характеристики служебного коллектива**

Понятие и признаки коллектива юристов.

Социально-психологические особенности общения в группах, в коллективах. Формирование навыков и умения выходить из стрессовых ситуаций. Методика ведения переговоров

**Тема 8. Деловое общение**

Социально-психологические проблемы руководства.

Этика делового общения как показатель профессиональной культуры юриста.

Нравственные принципы делового общения.

Этические требования к проведению деловых бесед, переговоров.

**Тема 9. Служебный этикет и культура поведения**

Определение понятия «этикет». Историческое развитие и особенности этикета.

Манеры общения.

Понятие и сущность служебного этикета.

Внешняя и внутренняя культура поведения личности. Культура служебных отношений сотрудников правоохранительных органов.

Специфика служебного этикета в юридической деятельности. Основные правила этикета в деятельности юриста.

Ораторское искусство юриста.

## 6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся включает следующие формы:

- аудиторная самостоятельная работа;
- внеаудиторная самостоятельная работа;
- творческая, в том числе научно-исследовательская работа.

Аудиторная самостоятельная работа обучающихся по данной дисциплине предусматривает:

- выполнение самостоятельных работ;
- выполнение контрольных и практических работ;
- решение задач теоретической и практической направленности;
- работу со справочной, методической и научной литературой;
- решение кейсов, деловые игры.

Основными видами самостоятельной работы обучающихся при изучении данной дисциплины являются:

- подготовка к аудиторным занятиям и выполнение заданий разного уровня сложности: к проблемным лекциям, семинарам, дискуссиям, коллоквиумам и т.п.;
- изучение отдельных тем или вопросов учебной дисциплины, составление конспектов, самоконтроль знаний;
- выполнение контрольных работ, контрольных домашних работ, творческих заданий;
- подготовка докладов, сообщений, рефератов, эссе, презентаций, и т.д.;
- выполнение тестовых заданий с использованием интернет-тренажеров;
- подготовка к участию в научных и научно-практических конференциях и семинарах.

*Методические указания к оформлению разных форм отчетности по самостоятельной работе*

1. *Эссе* – одна из форм письменных работ, наиболее эффективная при освоении базовых и вариативных дисциплин. Роль этой формы контроля особенно важна при формировании универсальных компетенций выпускника, предполагающих приобретение основ гуманитарных, социальных и экономических знаний, освоение базовых методов соответствующих наук.

Эссе – небольшая по объему самостоятельная письменная работа на тему, предложенную преподавателем соответствующей дисциплины. Цель эссе состоит в развитии навыков самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных умозаключений.

Эссе – средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

Эссе должно содержать чёткое изложение сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме. В зависимости от специфики дисциплины формы эссе могут значительно дифференцироваться. В некоторых случаях это может быть анализ собранных обучающимся конкретных данных по изучаемой проблеме, анализ материалов из средств массовой информации, подробный разбор предложенной преподавателем проблемы с развёрнутыми пояснениями и анализом примеров, иллюстрирующих изучаемую проблему и т.д.

Требования к эссе могут трансформироваться в зависимости от конкретной

дисциплины, однако качество работы должно оцениваться по следующим критериям: самостоятельность выполнения, способность аргументировать положения и выводы, обоснованность, четкость, лаконичность, оригинальность постановки проблемы, уровень освоения темы и изложения материала (обоснованность отбора материала, использование первичных источников, способность самостоятельно осмысливать факты, структура и логика изложения). Для подготовки эссе обучающемуся предоставляется список тем, список обязательной и дополнительной литературы, требования к оформлению.

*Структура эссе:*

1. Титульный лист.
  2. План.
  3. Введение с обоснованием выбора темы.
  4. Текстовое изложение материала (основная часть).
  5. Заключение с выводами по всей работе.
  6. Список использованной литературы.
2. *Реферат.*

*Реферат* – форма письменной работы, которую рекомендуется применять при освоении вариативных (профильных) дисциплин профессионального цикла. Как правило, реферат представляет собой краткое изложение содержания научных трудов, литературы по определенной научной теме.

*Тему* реферата обучающиеся выбирают по желанию. Основным критерий выбора – учебно-научный и профессиональный интерес обучающегося.

*Цель* написания – более глубокий уровень освоения тематики дисциплины. Обучающемуся при написании реферата предстоит стать исследователем, взглянуть на проблему самостоятельно и, может быть, обнаружить, открыть для себя то, что оставалось ранее незамеченным.

*Структура* реферата включает следующие компоненты:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- основную часть;
- заключение;
- перечень использованной литературы;
- приложения.

Во *введении* обосновывается актуальность выбранной темы и личный интерес автора к теме.

В *основной части* необходимо осветить те или иные стороны проблемы. Материал основной части рекомендуется излагать в форме параграфов. Вначале излагается теоретический материал: описываются рабочие термины, рассматриваются имеющиеся в научной литературе теоретические концепции, важные положения, аспекты. Затем приводятся фактические данные: наблюдения специалистов, наблюдения обучающегося. Хорошо, если удастся критически проанализировать и сопоставить теоретические и фактические данные.

В *заключении* формулируются выводы, дается оценка проведенного анализа, изученного материала.

*Реферат оформляется* на электронном носителе, шрифт TimesNewRoman, размер – 14 pt, поля по 2 см. с каждой стороны. Объем – 10-12 стр. Нумерация – по центру внизу. Список использованных источников составляется в алфавитном порядке методом библиографического описания по ГОСТу. В случае использования

материалов Интернет необходимо указывать электронные сайты.

В тексте реферата в случае использования цитат необходимо делать сноски с указанием библиографических данных и соответствующей страницы. Титульный лист оформляется в соответствии с образцами, предоставляемыми кафедрой.

### *3. Дискуссия (в режиме онлайн).*

Дискуссия является одной из важнейших форм образовательной деятельности, стимулирующей инициативность учащихся, развитие рефлексивного мышления. В основе дискуссии – метод обсуждения и разрешения спорных вопросов. В отличие от обсуждения как обмена мнениями, дискуссией называют обсуждение-спор, столкновение точек зрения, позиций и т.д. Дискуссия – равноправное обсуждение обучающимися (под руководством и с учетом планирования преподавателем) вопросов, на которых нет единого ответа в ходе освоения материала изучаемой дисциплины. Результатом дискуссии может быть общее соглашение, лучшее понимание, новый взгляд на проблему, совместное решение. В онлайн режиме обучающимся предлагается обсудить заявленную тему, найти способы профессионального поведения в той или иной ситуации. Преподаватель выполняет функции ведущего дискуссии. Он оценивает: активность каждого участника; степень владения знаниями каждого участника; оригинальность предлагаемых идей, решений.

## **7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации.**

**В процессе изучения дисциплины, компетенции также формируются поэтапно.** Основными этапами формирования УК-5 и ОПК-7 при изучении дисциплины «Б1.Б.05 «Профессиональная этика» является последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение студентами необходимыми дескрипторами (составляющими) компетенций. Для оценки уровня сформированности компетенций в процессе изучения дисциплины предусмотрено проведение текущего контроля успеваемости по темам (разделам) дисциплины и промежуточной аттестации по дисциплине – зачет.

**Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

### **Примерный комплект заданий для текущего контроля успеваемости**

По решению кафедры и при наличии соответствующих материалов в базе Элек-тронной информационно-образовательной среды (ЭИОС) текущий контроль успеваемости может проводиться посредством ЭИОС.

### **Типовые задачи по итогам изучения тем №1-9 дисциплины «Профессиональная этика» (УК-5, ОПК-7)**

#### **Задача 1.**

Аргументировано ответьте на вопрос: Необходимо ли распространять правила и нормы адвокатской этики на всех лиц, оказывающих юридические услуги, а не только на адвокатов?

**Задача 2.**

Накануне праздника, 22 февраля, адвокат Шишкин явился в судебное заседание в состоянии легкого алкогольного опьянения. На замечание судьи он ответил, что сегодня предпраздничный день, судебное заседание в любом случае было бы отложено, поскольку свидетели не явились, и потому фужер шампанского с коллегами не является нарушением. Является ли данное деяние нарушением норм профессиональной этики? Какое решение должна принять квалификационная комиссия по данному факту?

Оценочные материалы в полном объеме разработаны и утверждены кафедрой, реализующей данную дисциплину, являются составной частью ОПОП.

**Задача 3.**

Братья Бугровы (14 и 19 лет) обвинялись в совершении грабежа из магазина «Тропические фрукты». Бугров-младший, достигший возраста 14 лет, на предварительном следствии заявил, что грабеж совершил он один, а его старший брат ничего противоправного не совершал. Назначенный защитник Иванов был уверен, что Бугров-младший невиновен и лжет, и все произошло наоборот. Каким образом, следует поступить защитнику Иванову на суде, учитывая, что Бугров-младший будет полностью признавать свою вину.

**Задача 4.**

Васильев обвинялся в совершении кражи (ч.1 ст. 158 УК РФ), а именно в том, что 24 января, находясь в секции "Одежда" большого универмага, снял с вешалки мужские шорты с закрепленным на них электронным маркером, положил шорты под куртку и направился к выходу из секции, где был задержан сотрудником полиции, поскольку сработала сигнализация. Из материалов дела видно, что на протяжении всего предварительного следствия Васильев полностью признавал свою вину в совершении преступления, давал последовательные показания о том, что совершил кражу, потому что у него не было денег.

В судебном заседании Васильев принципиально изменил линию защиты: вину не признал полностью и показал, что в секцию магазина зашел вместе со случайным знакомым, ничего в секции не брал, а когда они выходили через турникеты, то сработала сигнализация, попутчик Васильева неожиданно обернулся, сунул ему за пазуху какую-то вещь и убежал, а Васильев был задержан продавцами. Приговором районного суда от 22 мая Васильев осужден за кражу к 2 годам лишения свободы.

В судебном заседании защиту Васильева по назначению суда осуществляла адвокат Жуйкова, которая выполнила следующую работу: изучила материалы уголовного дела, участвовала в судебном заседании, в ходе которого задавала вопросы свидетелям и выступила с речью в судебных прениях, прося суд оправдать Васильева. Работа защитника была оплачена за счет средств государственного бюджета.

27 мая администрация следственного изолятора вручила Васильеву копию приговора, а 2 июня он с помощью сокамерников составил и направил в суд с соблюдением установленных законом сроков кассационную жалобу, которая поступила в суд 7 июля. Однако еще 29 мая ввиду ошибки, допущенной сотрудником канцелярии районного суда, в следственный изолятор было послано распоряжение об исполнении вступившего в законную силу приговора, а уголовное дело сдано в архив.

14 июля брат осужденного заключил соглашение с адвокатом Молодцовым на защиту интересов Васильева в кассационной инстанции. Явившись в районный суд, адвокат Молодцов изучил уголовное дело и вскрыл ошибку сотрудника канцелярии.

На свидании в следственном изоляторе Васильев сообщил адвокату Молодцов, что он не удовлетворен работой адвоката Жуйковой в суде 1-й инстанции. Адвокат Молодцов обсудил с Васильевым позицию защиты и помог ему написать дополнительную кассационную жалобу, в которой, помимо оспаривания приговора суда по существу, попросил указать на нарушения, допущенные адвокатом Жуйковой.

Сам Молодцов подал кассационную жалобу (дополнительную к жалобе осужденного), в которой указал, что:

1.) суд не мотивировал в приговоре назначение Васильеву сурового наказания,

2) выводы суда о виновности Васильева, изложенные в приговоре, не соответствуют фактическим обстоятельствам дела, т.к. не подтверждаются доказательствами, рассмотренными в судебном заседании. Просил об отмене приговора и прекращении производства по делу.

Однако 21 июля в районный суд поступила дополнительная кассационная жалоба Васильева. Узнав от подруги, работающей в канцелярии суда, о содержании жалобы, адвокат Жуйкова написала в защиту интересов Васильева кассационную жалобу, в которой просила отменить приговор и прекратить производство по делу.

Оцените соблюдение норм адвокатской этики в работе адвокатов Жуйковой и Молодцова.

#### **Задача 5.**

Вы – судья, и вам предстоит судебные слушания по делу человека, который когда-то был вашим мужем (женой). Ваши действия?

#### **Типовые задания для тестирования по темам №1-9 (УК-5, ОПК-7)**

##### **1. Термин «этика» был введён:**

- а) Сократом;
- б) Аристотелем;
- в) Локком.
- г) Кантом

##### **2. Кто по праву считается отцом отечественной юридической этики: а)**

- Е.В.Васьковский;
- б) А.Ф.Кони;
- в) А.П.Куницын.
- г) Ю.В.Антропов.

##### **3. К юридической этике относится:**

- а) врачебная этика;
- б) этика отдельного юриста;
- в) адвокатская этика;
- г) этика сотрудника МЧС.

**4. Укажите автора высказывания, который призывал «превыше всего чтить законы и соблюдать их»... Готовясь «быть хранителями законов, научитесь прежде всего сами почитать оные: ибо закон, нарушаемый блюстителями оного, не имеет святости в глазах народа»:**

- а) А.С.Пушкин;
- б) М.В.Ломоносов;
- в) А.Ф.Кони;
- г) А.П.Куницын;
- д) Г.Р.Державин.

##### **5. Доктрина человеческих отношений была предложена:**

- а) Фредериком Тейлором;



- б) Элтоном Мейо;
- в) Дейлом Карнеги;
- г) Петром Струве;
- д) Николаем Бердяевым.

**6. Кодекс профессиональной этики адвокат был принят в:** а) 2003 году  
б) 2004 году в) 2015 году г) 1992 году

**7. К основной этической категории не относится:** а) долг

- б) честь
- в) достоинство
- г) благо
- д) радость

**8. К основополагающим этическим принципам не относится принцип:**

- а) гуманизма
- б) альтруизма
- в) милосердия
- г) контрпродуктивизма

**9. Каков идиоматический эквивалент (устойчивое выражение, поговорка, афоризм) золотого правила этики, выражающего древние нормативные требования, общечеловеческое содержание нравственности:**

- а) нечего на зеркало пенять, коли рожа крива;
- б) статен телом, а хорош ли делом;
- в) любишь кататься, люби и саночки возить;
- г) каждый кулик своё болото хвалит;
- д) а Васька слушает, да ест;
- е) чего вдругом не любишь, того и сам не делай.

**10. Укажите автора научного труда по этике - «Основы метафизики нравственности»:**

- а) Виссарион Белинский;
- б) Александр Герцен;
- в) Иммануил Кант;
- г) Мартин Хайдеггер;
- д) Артур Шопенгауэр.

**11. Длительное удовлетворение жизнью называется:**

- а) совестью
- б) свободой
- в) счастьем
- г) ответственностью

**12. Этические взгляды Гегеля изложены в книге**

- а) «Философия морали»
- б) «Философия истории»
- в) «Феноменология духа»
- г) «Философия права»

**13. Согласно Аристотелю, среднее между расточительностью и скупостью, это:**

- а) умеренность
- б) благоразумие
- в) щедрость
- г) экономия

**14. Моральное чувство, в котором человек выражает осуждение своих действий, мотивов и моральных качеств – это**

- а) страх
- б) неравенство
- в) раскаяние
- г) стыд

**15. В период становления информационной цивилизации на первый план выдвигаются вопросы:**

- а) квалификации работников, профессионализма и деловых качеств
- б) количества и качества труда наемного работника
- в) получения сверхприбыли в экономической сфере
- г) усиления контроля за результатами труда

**Теоретическая часть работы:**

1. Используя труды древневосточных и античных мыслителей (Будда, Конфуций, Платон, Аристотель), приведите примеры этико-правовых высказываний.

2. В чем, на Ваш взгляд, состоит нравственно-правовое значение суда присяжных? Обоснуйте свой ответ.

3. На основе анализа профессионально-этических кодексов необходимо указать этические правила и принципы, обязательные для представителей всех пяти профессий (адвокат, судья, нотариус, сотрудник органов внутренних дел, работник прокуратуры), а также этические правила и принципы, специфические для представителей каждого из этих профессий.

4. Ознакомьтесь с приведенными формулировками. Отметьте их недостаток. Предложите, при необходимости, правильный вариант.

Дайте определение следующих понятий: «конфликт», «педагогический конфликт». Какие факторы (причины) наиболее часто влияют на возникновение конфликта?

**Практическая часть работы:**

**6. Практическая задача № 1.** Ознакомьтесь с приведенными формулировками. Отметьте их недостаток. Предложите, при необходимости, правильный вариант.

"Проходит по уголовному делу"; "имеют место факты"; "по встретившейся надобности"; "по миновании надобности"; "привел себя в состояние опьянения"; "ни в чем предосудительном замечен не был"; "непосредственный очевидец"; "признательные показания," "как было сказано выше", "заключены договоры."

Когда коллективизм становится конформизмом, а индивидуализм – эгоизмом? Приведите примеры.

**7. Практическая задача № 2.** "Закон защищает каждого, кто может нанять хорошего адвоката" (современный фольклор).

В чем нравственный смысл защиты по назначению? Что Вы можете сказать о ее качестве? Какие меры необходимо предпринять для его улучшения?

**8. Практическая задача № 3.** Вам предоставлена возможность выбрать себе заместителя. Имеется несколько кандидатур. Каждый претендент отличается следующими качествами:

А. Первый стремится прежде всего к тому, чтобы наладить доброжелательные товарищеские отношения в коллективе, создать на работе атмосферу взаимного доверия и дружеского расположения, предпочитает избегать конфликтов, что не всеми понимается правильно.

Б. Второй часто предпочитает в интересах дела идти на обострение отношений, «невзирая на лица», отличается повышенным чувством ответственности за порученное дело.

В. Третий работает строго по правилам, всегда аккуратен в выполнении своих должностных обязанностей, требователен к подчиненным.

Г. Четвертый отличается напористостью, личной заинтересованностью в работе, сосредоточен на достижении своей цели, всегда доводит дело до конца, не

придает большого значения возможным осложнениям во взаимоотношениях с подчиненными.

Кого Вы выберете? Обоснуйте свой ответ.

**9. Практическая задача № 4.** "Когда виновный \_\_\_\_\_ (признает, не признает) свою вину, он спасает единственное, что стоит спасти – свою честь" (В. Гюго).

Вставьте пропущенное слово, выбрав из двух предложенных вариантов наиболее, на Ваш взгляд, соответствующее по смыслу. Обоснуйте свой выбор.

**10. Практическая задача № 5.** Допрашивая обвиняемого, следователь указал, что тот не обязан давать показания, однако отметил, что, хотя закон и не предусматривает ответственности за дачу им ложных показаний, морального права давать заведомо не соответствующие действительности показания с целью пустить следствие по ложному следу он не имеет, поскольку ложь всегда безнравственна и мораль не может оправдать дачу ложных показаний никем, даже обвиняемым.

Дает ли уголовно-процессуальный закон обвиняемому (подозреваемому) право на ложь? Оправданно ли это с моральной точки зрения? Существует ли у обвиняемого моральное право давать ложные показания? А если они сопряжены с оговором заведомо невиновного лица?

**Примерный комплект заданий для промежуточной аттестации успеваемости**

По решению кафедры и при наличии соответствующих материалов в базе «Федерального интернет-экзамена в сфере профессионального образования.» (ФЭПО) промежуточная аттестация может проводиться в форме интернет-экзамена ФЭПО. ФЭПО представляет собой компьютерное тестирование обучающихся университета с использованием среды «Интернет» в режиме «онлайн».

**Вопросы для подготовки к зачету (УК-5, ОПК-7)**

1. Этика как наука о нравственности, ее предмет и методы.

2. Мораль как предмет этики, ее характеристика.

3. Сущность морали, ее основные функции.

4. Соотношение этики и морали.

5. Соотношение морали и права.

6. Соотношение морали и политики.

7. Юридическая и моральная ответственность.

8. История возникновения и развития этической мысли.

9. Основные категории этики.

10. Добро и зло как основные этические категории.

11. Честь и совесть как основа деятельности сотрудников правоохранительных органов.

12. Категория долга. Долг служебный и моральный.

13. Гуманизм как этический принцип.

14. Понятие и особенности юридической этики.

15. Задачи профессиональной деятельности юриста.

16. Значение юридической этики для современного юриста.

17. Профессиональная этика и профессионально-нравственные признаки.

18. Основные нравственные требования, предъявляемые к сотрудникам правоохранительных органов.

19. Проблема нравственной взаимосвязи целей, средств и результатов юридической

деятельности. Проблема «меньшего зла».
20. Требования к кандидатам на юридическую службу. Профессиональная пригодность.
21. Проблемы профессиональной адаптации.
22. Профессиональная деформация сотрудников правоохранительных органов, причины ее возникновения.
23. Признаки и структура профессиональной деформации.
24. Основные направления профилактики профессиональной деформации.
25. Судебная этика, ее предмет.
26. Законность и нравственность в уголовном судопроизводстве.
27. Соотношение норм уголовного права и норм нравственности.
28. Отражение основных нравственных принципов в отечественной системе права.
29. Справедливость, гуманизм и ответственность в уголовном процессе.
30. Принцип законности и целесообразности.
31. Нравственные основы независимости судей.
32. Проблема преюдиций с этической точки зрения
33. Право обвиняемого на защиту.
34. Нравственный аспект презумпции невиновности.
35. Нравственные проблемы установления истины по уголовному делу.
36. Нравственный аспект «свидетельского иммунитета».
37. Нравственное отношение следователя к обвиняемым (подозреваемым).
38. Соотношение процессуальных норм и этических правил при расследовании преступлений.
39. Этически допустимые приемы побуждения обвиняемого к даче правдивых показаний.
40. Этический аспект взаимоотношений следователя и прокурора.
41. Этический аспект деятельности государственного обвинителя.
42. Законность и справедливость требований государственного обвинителя.
43. Отношение государственного обвинителя к подсудимому, его защитнику и другим участникам процесса.
44. Этические вопросы обвинительной речи прокурора.
45. Этический аспект защиты в уголовном судопроизводстве.
46. Нравственная необходимость защиты в уголовном процессе.
47. Законные средства защиты.
48. Выбор адвокатом дела для защиты как этическая проблема.
49. Соотношение позиций защитника и его подзащитного.
50. Участие адвоката в судебном следствии.
51. Нравственный аспект защитительной речи адвоката.
52. Нравственные требования к адвокату – представителю потерпевшего.
53. Признаки коллектива юристов.
54. Социально-психологические особенности общения в группах, в коллективах.
55. Конфликты в коллективе, способы их разрешения.
56. Этика делового общения как показатель профессиональной культуры сотрудников правоохранительных органов.

57. Понятие и сущность служебного этикета.
58. Культура служебных отношений сотрудников правоохранительных органов.
59. Специфика служебного этикета в юридической деятельности.
60. Общая характеристика кодексов профессиональной этики (сотрудника органов внутренних дел, прокурорского работника, адвоката, судьи).

## **8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).\**

<b>а) основная литература:</b>
1. Сорокотягин, И. Н. Профессиональная этика юриста : учебник для вузов / И. Н. Сорокотягин, А. Г. Маслеев. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 262 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05401-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/488931">https://urait.ru/bcode/488931</a> (дата обращения: 05.11.2022).
2. Таран, А. С. Профессиональная этика юриста : учебник и практикум для вузов / А. С. Таран. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 329 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01581-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/489444">https://urait.ru/bcode/489444</a> (дата обращения: 05.11.2022).
<b>б) дополнительная литература:</b>
1. Носков, И. Ю. Профессиональная этика юриста : учебник для вузов / И. Ю. Носков. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 277 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06642-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/493422">https://urait.ru/bcode/493422</a> (дата обращения: 05.11.2022).

## **9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).**

Информационные технологии охватывают все ресурсы, необходимые для управления информацией, особенно компьютеры, программное обеспечение и сети, необходимые для создания, хранения, управления, передачи и поиска информации. Информационные технологии, используемые в учебном процессе: компьютерные сети, терминалы (компьютер, сотовые телефоны, телевизор), услуги (электронная почта, поисковые системы).

Реализация учебной дисциплины требует наличия компьютерного класса со следующим обеспечением:

- из расчёта 1 помещение на 1 (одну) группу обучаемых и 1 (один) преподаватель предоставляется помещение с рабочими местами, с компьютерами (Автоматизированные Рабочие Места, АРМ), объединёнными в локальную сеть (ЛВС);

- преподавателю предоставляется учётная запись с правами локального и сетевого администратора на всех АРМ;
- характеристики АРМ: ОС не ниже Windows XP SP3, IE 6.0; аппаратное обеспечение: не ниже IntelPentium III 1000 МГц, 512 Мб RAM, 80 Гб HDD, SVGA (1024x768x32), 100 Мбит EthernetAdapter;
- характеристики сети: 100 Мбит FastEthernet, наличие доступа в Интернет;
- проектор с возможностью подключения к разъему D-Sub и, желательно, DVI или возможность подключения Flash-накопителя;
- проекционный экран с белым проекционным полотном без крупных физических дефектов;
- ЛВС должна иметь высокоскоростное подключение к сети Internet.

## 10. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы.

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее сеть «Интернет») необходимых для освоения дисциплины (модуля):

### а) электронные образовательные ресурсы (ЭОР):

1. [www.edu.ru](http://www.edu.ru) – Федеральный портал «Российское образование»;
2. [www.window.edu.ru](http://www.window.edu.ru) – Федеральный портал «Единое окно доступа к информационным ресурсам»;
3. [www.rusneb.ru](http://www.rusneb.ru) – Национальная электронная библиотека;
4. [www.duma.gov.ru](http://www.duma.gov.ru) – Государственная Дума Федерального Собрания РФ 5. [www.government.ru/](http://www.government.ru/) – Правительство Российской Федерации
6. [www.minjust.ru](http://www.minjust.ru) – Министерство юстиции Российской Федерации 7. [www.cikrf.ru/](http://www.cikrf.ru/) – ЦИК России
8. [www.gov.ru/main/regions/regioni-44.html](http://www.gov.ru/main/regions/regioni-44.html) – субъекты Российской Федерации в сети Интернет

### б) электронно-библиотечные системы (ЭБС):

№ п/п	Дисциплина	Ссылка на информационный ресурс	Наименование разра-ботки в электронной форме	Доступность
1.	«Профессиональная этика»	<a href="http://www.book.ru">www.book.ru</a>	Электронно-библиотечная система (ЭБС)	Индивидуальный неограниченный доступ из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет
2.	«Профессиональная этика»	<a href="http://www.biblioclub.ru">www.biblioclub.ru</a>	Электронно-библиотечная система (ЭБС) «Университетская библиотека онлайн»	Индивидуальный неограниченный доступ из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет

Обучающимся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам:	
Polpred.com - Обзор СМИ <a href="https://www.polpred.com/">https://www.polpred.com/</a>	База данных с рубрикатом: 53 отрасли / 600 источников / 8 федеральных округов РФ / 235 стран и территорий / главные материалы / статьи и интервью 13000 первых лиц. Ежедневно тысяча новостей, полный текст на русском языке. Миллионы сюжетов информагентств и деловой прессы за 15 лет. Интернет-сервисы по отраслям и странам.
Бюро ван Дайк (BvD) <a href="https://www.bvdinfo.com/ru/home?utm_campaign=search&amp;utm_medium=cpc&amp;utm_source=google">https://www.bvdinfo.com/ru/home?utm_campaign=search&amp;utm_medium=cpc&amp;utm_source=google</a>	Бюро ван Дайк (BvD) публикует исчерпывающую информацию о компаниях России, Украины, Казахстана и всего мира, а также бизнес-аналитику.
Университетская информационная система РОССИЯ <a href="https://uisrussia.msu.ru/">https://uisrussia.msu.ru/</a>	Тематическая электронная библиотека и база для прикладных исследований в области экономики, управления, социологии, лингвистики, философии, филологии, международных отношений, права.
Федеральная служба государственной статистики <a href="http://www.gks.ru/">http://www.gks.ru/</a>	Удовлетворение потребностей органов власти и управления, средств массовой информации, населения, научной общественности, коммерческих организаций и предпринимателей, международных организаций в разнообразной, объективной и полной статистической информации – главная задача Федеральной службы государственной статистики. Международная экспертиза признала статистические данные Федеральной службы государственной статистики надежными.
научная электронная библиотека Elibrary <a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU - это крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 26 млн научных статей и публикаций, в том числе электронные версии более 5600 российских научно-технических журналов, из которых более 4800 журналов в открытом доступе

<p>портал Электронная библиотека: диссертации <a href="http://diss.rsl.ru/?menu=disscatalog/">http://diss.rsl.ru/?menu=disscatalog/</a></p>	<p>Российская государственная библиотека предоставляет возможность доступа к полным текстам диссертаций и авторефератов, находящимся в электронной форме, что дает уникальную возможность многим читателям получить интересующую информацию, не покидая своего города. Для доступа к ресурсам ЭБД РГБ создаются Виртуальные читальные залы в библиотеках организаций, в которых и происходит просмотр электронных диссертаций и авторефератов пользователями. Каталог Электронной библиотеки диссертаций РГБ находится в свободном доступе для любого пользователя сети Интернет.</p>
<p>сайт Института научной информации по общественным наукам РАН. <a href="http://www.inion.ru">http://www.inion.ru</a></p>	<p>Библиографические базы данных ИНИОН РАН по социальным и гуманитарным наукам ведутся с начала 1980-х годов. Общий объём массивов составляет <b>более 3 млн. 500 тыс. записей</b> (данные на 1 января 2012 г.). <b>Ежегодный прирост — около 100 тыс. записей.</b> В базы данных включаются аннотированные описания книг и статей из журналов и сборников на 140 языках, поступивших в Фундаментальную библиотеку ИНИОН РАН. Описания статей и книг в базах данных снабжены шифром хранения и ссылками на полные тексты источников из Научной электронной библиотеки.</p>

<p>Федеральный портал «Российское образование» [Электронный ре-сурс] – <a href="http://www.edu.ru">http://www.edu.ru</a></p>	<p><b>Федеральный портал «Российское образование» – уникальный интернет-ресурс в сфере образования и науки.</b> Ежедневно публикует самые актуальные новости, анонсы событий, информационные материалы для широкого круга читателей. Ежедневно на портале размещаются эксклюзивные материалы, интервью с ведущими специалистами – педагогами, психологами, учеными, репортажи и аналитические статьи. Читатели получают доступ к нормативно-правовой базе сферы образования, они могут пользоваться самыми различными полезными сервисами – такими, как онлайн-тестирование, опросы по актуальным темам и т.д.</p>
--	--

Название организации	Сокращённое название	Организационно-правовая форма	Отрасль (область деятельности)	Официальный сайт
Ассоциация юристов Российской Федерации	АЮР	Российская общественная организация	Юриспруденция	<a href="http://www.alrf.ru">www.alrf.ru</a>



Федеральная палата адвокатов Российской Федерации	ФПА РФ	Общероссийская негосударственная некоммерческая организация	Юриспруденция	www.fparf.ru
Федеральная нотариальная палата	ФНП	Общероссийская негосударственная некоммерческая организация	Юриспруденция	www.notariat.ru
Совет судей Российской Федерации	Совет судей РФ	Орган судейского сообщества	Юриспруденция	www.ssrf.ru
Ассоциация некоммерческих организаций – адвокатских образований «Гильдия российских адвокатов»	Гильдия российских адвокатов	Ассоциация некоммерческих организаций	Юриспруденция	www.qra.ru
Межрегиональная общественная организация содействия деятельности патентных поверенных «Палата патентных поверенных»	МОО СДПП «Палата патентных поверенных»	Межрегиональная общественная организация	Юриспруденция	www.palatapp.ru
Объединение корпоративных юристов	ОКЮР	Некоммерческое партнёрство	Юриспруденция	www.rcca.com.ru

### 11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

Лекционные аудитории, аудитории для проведения практических занятий, оснащенные средствами для мультимедийных презентаций, цифровой аудио- и видео- фиксации, и воспроизведения информации, компьютерной техникой с лицензированным программным обеспечением, пакетами правовых и других прикладных программ по тематике дисциплины.

При проведении практических и лекционных занятий, а также при выполнении самостоятельной работы используются такие программные продукты, как Word, Excel, PowerPoint, InternetExplorer.

Для более углубленного изучения дисциплины и рассмотрения ее практических аспектов предусмотрено использование систем СПС «Гарант» и СПС «Консультант Плюс», что дает возможность своевременно отслеживать изменения в нормативно-правовой базе, регламентирующей коммерческую деятельность организаций.

Реализация программы учебной дисциплины требует наличие учебного кабинета (аудитории). Оборудование учебного кабинета (аудитории) предполагает комплект

специализированной мебели для:

- организации рабочего места преподавателя;
- организации рабочих мест обучающихся;
- рационального размещения и хранения средств обучения;
- организации использования аппаратуры.

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает:

- библиотечный фонд ЧУ ВО «ИГА»;
- компьютерный класс с выходом в Интернет;
- мультимедийное оборудование для чтения лекций-презентаций.

При изучении дисциплины используются аудитории, оборудованные мультимедийными средствами обучения: проектором, ноутбуком, интерактивной доской. Использование интернет-ресурсов предполагает проведение занятий в компьютерных классах с выходом в Интернет. В компьютерных классах обучающиеся имеют доступ к информационным ресурсам, к базе данных библиотеки. Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья необходимы специальные условия для получения образования.

В целях доступности получения высшего образования по образовательным программам инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья Институтом обеспечивается:

1. Наличие альтернативной версии официального сайта Института в сети «Интернет» для слабовидящих.
2. Присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь.
3. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху – дублирование вслух справочной информации о расписании учебных занятий; обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации.
4. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, созданы материально-технические условия, обеспечивающие возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, объекту питания, туалетные и другие помещения Института, а также пребывания в указанных помещениях (наличие расширенных дверных проемов, поручней и других приспособлений).

## **12. Программное обеспечение (комплект лицензионного программного обеспечения).**

Для повышения качества подготовки и оценки полученных знаний часть практических занятий планируется проводить в компьютерном классе с использованием компонентов Microsoft Office 2007, 2008, 2010: Word, Excel, Access, PowerPoint, Visio, 1С: Предприятие.